

第四章 项目概况及采购要求

- 1、本次磋商项目：郑州市金水区市场监督管理局企业档案服务外包项目。
- 2、控制预算价（最高限价）：375360 元。
- 3、磋商报价应是完成磋商采购文件规定的服务范围内的所有费用，包括由投标人承担的各类费用、税金以及应由投标人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。
- 4、供应商应具备的条件：见供应商须知前附表 1.5.1。
- 5、服务期限：1 年
- 6、付款方式的要求：分批次支付。每批档案加工完毕，甲方对乙方工作进行验收，验收合格后，乙方提供合法有效增值税发票，经甲方审核确认后向乙方支付相应的款项。

郑州市金水区市场监督管理局企业档案服务外包项目采购需求

一、项目概况

为了进一步做好金水区的企业档案管理信息化、数字化及档案影像数据库建设，实现计算机检索，更好为群众提供现代化的档案查询服务，郑州市金水区市场监督管理局拟对企业档案服务进行外包。

二、技术要求

1. 服务内容

- (1) A4 幅面纸质档案、电子档案扫描、图像处理校对（去污、纠偏等）110000 页，高速扫描或平台快速扫描；
- (2) 纸质、电子档案归卷 110000 页，条目录入对照原数据录入归入数据库，电子条目与原文件 100% 对照；
- (3) 档案条目录入（制表）29000 卷，全文检索（便于企业关键字模糊查询）；
- (4) 打照 28000 份，清晰度达电子版程度便于识别、复印；
- (5) 装订 30000 卷，电子条目与原文件 100% 对照；
- (6) 新注册企业档案查询 15000 个，新注册档案查询、归档；
- (7) 纸质材料及执照盖章 29000 份，对所接收到的材料及执照进行加盖公章；
- (8) 入库、查询号段 30000 份，分类、整理等入库及查找装袋存放；
- (9) 原有企业档案保管防护 200000 卷，对存放企业档案袋整理，替换更新等；

(10) 档案室环境运维一体化服务（3600000 卷）1 项，档案室全域清洁；季度药剂投放。

2. 加工服务流程

(1) 档案调卷、登记交接：点交点收，填写移交接收清单；按照卷宗顺序批量调取。

(2) 案卷拆卷：抚平覆膜扫描处理，包括标注错误的件号或页号、去除档案中余留的金属物、插分页纸(分件)、编页等工作流程。

(3) 装裱修补：对破损卷页或无法直接进行扫描的卷宗，应进行技术修复，抚平褶皱不平影响扫描质量的卷页。如出现档案破损、修复问题，由档案专业技术人员负责监督实施。

(4) 纸面处理：对档案材料纸张因特殊情况出现的霉变、发黄腐烂、氧化发脆等问题进行技术装裱、加深复印、拓纸等方式处理恢复、修复，并做好处理记录。

(5) 目录编排：对卷宗逐卷、逐份进行检查核实，查看有无缺页、倒页、漏号、重号、错号等整理不规范现象，并根据卷宗的实际情况，进行适当整理，并视需要作出标识，记录问题情况，按照要求编辑卷内目录。

(6) 档案扫描：快速批量扫描文件、倾斜校正，去污、裁剪、修饰、图像合并等图像处理工作。

(7) 图像处理：采用自动或手动纠偏功能，调整图像角度，图像偏斜度不超过 3 度，对方向不正确的图像进行旋转还原，以符合阅读习惯；

(8) 电子目录：根据卷宗卷内目录著录电子目录信息，关联目录下的图像数据，通过点击电子目录可查看目录内相对应的卷宗信息内容。

(9) 数据挂接：在材料管理系统软件的电子目录下，挂接对应的材料图像数据，要求目录名称与材料内容一致对应，确保材料挂接数据完整、目录正确。

(10) 档案装订及入库：将校对好的原件档案按要求装订还原、入库。盒装装订及入库时不应破坏文件的内容，应保持整齐、牢固，便于保管和利用。

(11) 档案原件保护：乙方在档案加工中，应采取相应措施，避免档案原件的损毁。如出现档案原件的损毁，如无法完整修复，应设法提供复制件，双方应协商订立案件原件损毁处罚机制（标准需补充明确），告之项目人员及加工人员，共同监督实施。档案装订完成的档案原件也要及时送交甲方验收。

(12) 档案安全性、保密性：严格遵守《中华人民共和国档案法》、《档案数字化外包安全管理规范》等国家的保密规定及相关规章制度，严禁对纸质卷宗和电子卷宗进行拍照、抄写、复印、复制等，严禁将卷宗信息内容泄露。如出现卷宗信息泄露情况，查证属实将追究其法律责任。

3. 供应商针对本项目应制定可行的应急措施，包括：①应急响应流程；②应急资源保障。

4. 针对本项目采购需求配备相应的团队人员（包括管理人员或技术人员），人员配置方案包括：①组织架构；②岗位分工、职责；③工作制度等内容。

三、商务要求：

1、服务期限（合同履行期限）： 1 年

2、付款方式：分批次支付。每批档案加工完毕，甲方对乙方工作进行验收，验收合格后，乙方提供合法有效增值税发票，经甲方审核确认后向乙方支付相应的款项。

3、供应商应针对本项目制定可行的售后服务方案，包括：①售后服务内容；②售后服务保障体系；③售后服务人员配备；④问题整改。

4、供应商需具备类似项目经验。