

# 新密市生态环境保护中心购买大气污染防治 治技术服务项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：新密磋商采购-2026-37

采 购 人：新密市生态环境保护中心  
采购代理机构：河南标晟项目管理有限公司  
日 期：二 零 二 六 年 九 月



目 录

第一章 竞争性磋商公告 ..... 1

第二章 供应商须知 ..... 6

第三章 服务需求 ..... 30

第四章 评标办法（综合评分法）前附表 ..... 35

第五章 合同条款及格式 ..... 46

第六章 响应文件格式 ..... 51

第一章 竞争性磋商公告

新密市生态环境保护中心购买大气污染防治技术服务项目

竞争性磋商公告

项目概况

新密市生态环境保护中心购买大气污染防治技术服务项目招标项目的潜在投标人应在郑州市公共资源交易中心新密分中心网站（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/xinmi/>）获取招标文件，并于 2026 年 10 月 10 日 10 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：新密磋商采购-2026-37
- 2、项目名称： 新密市生态环境保护中心购买大气污染防治技术服务项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1770000.00 元
- 最高限价：1770000.00 元

| 序号 | 包号               | 包名称 | 包预算（元）     | 包最高限价（元）   | 是否专门面向中小企业 | 采购预留金额（元）  |
|----|------------------|-----|------------|------------|------------|------------|
| 1  | 新密磋商采购-2026-37-1 | 包 1 | 1770000.00 | 1770000.00 | 是          | 1770000.00 |

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 项目概况：为有效防治大气污染，常态化开展数据分析研判、重污染天气管控评估、沙尘天气预警研判、高值热点分析、乡镇空气质量监测、年、月目标任务分解，持续改善全市大气环境空气质，现亟需聘请第三方专家技术服务团队，为全市提供全流程专业支撑。

5.2 采购内容：提供数据分析研判、重污染天气管控评估、沙尘天气预警研判、高值热点分析、乡镇空气质量监测与通报、部门工作督导考核、年、月目标任务分解等服务。

5.3 服务期限：自签订合同之日起 1 年。

5.4 服务地点：新密市。

5.5 服务质量：符合国家现行相关法律、规范、标准等技术合格标准，满足采购人需求。

5.6 资金来源：财政资金。

6、合同履行期限：同服务期限

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

## 二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同中小微企业）、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政策，本项目为专门面向中小企业采购的采购项目；

3、本项目的特定资格要求

3.1、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购人或采购代理机构将在开标后 1 小时 59 分钟内通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国执行信息公开网”网站（[zxgk.court.gov.cn](http://zxgk.court.gov.cn)）和“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询企业的信用记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体名单”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动；在本竞争性磋商文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同竞争性磋商文件等资料一同归档保存。

3.2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；【提供“国家企业信用信息公示系统”中网页查询截图或信用报告（需包含公司基本信息、股东信息及股权变

更信息（如有）】

### 三、获取采购文件

1. 时间：2026 年 09 月 20 日至 2026 年 09 月 24 日，每天上午 00：00 至 12：00，下午 12：00 至 23：59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心新密分中心网站  
(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/xinmi/>)

3. 方式：网上获取。供应商凭 CA 数字证书登录“郑州市公共资源交易中心新密分中心网站”点击“交易主体登录”进入电子招投标交易平台下载所含格式（\*.ZZZF 格式）的招标文件及资料，纸质竞争性磋商文件不再出售。供应商未按规定下载电子竞争性磋商文件的，其投标将被拒绝。

4. 售价：0 元

### 四、响应文件提交

1. 时间：2026 年 10 月 10 日 10 时 00 分（北京时间）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心新密分中心网站：  
(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/xinmi/>) 网站电子交易平台；供应商须在投标文件递交截止时间前登录郑州市公共资源交易中心新密分中心网站  
(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/xinmi/>) 通过电子交易平台上传加密的电子投标文件，确保成功上传电子投标文件。加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。

### 五、响应文件开启

1. 时间：2026 年 10 月 10 日 10 时 00 分（北京时间）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心新密分中心不见面开标大厅  
(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/>)。

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《新密市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心新密分中心网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 本项目采用不见面开标方式开标，供应商无需到交易中心现场参加开标会议。各供应商在响应文件递交截止时间前登陆郑州市公共资源交易中心

新 密 分 中 心 不 见 面 开 标 大 厅  
(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/>)。所有供应商应提前 30 分钟登录“郑州市公共资源交易中心新密分中心门户网站远程开标大厅”，先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、响应文件的解密、答疑澄清、二轮报价等活动。

2. 响应文件的上传：供应商须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZZTF 格式），加密电子投标文件逾期上传或者未上传的，采购人不予受理。加密的电子投标文件（.ZZTF 格式）须在投标文件递交截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心新密分中心”网站：  
(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/xinmi/>) 电子交易平台加密上传。

3. 本项目所有供应商应提前 30 分钟登录“郑州市公共资源交易中心新密分中心网站(<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/>) 远程开标大厅”进行远程开标准备工作。

4. 落实以下政府采购政策：

4.1《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

4.2《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

4.3《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

4.4《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）等；

4.5 本项目执行支持创新、绿色采购、节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政策；

5. 招标代理服务费的收取：招标代理服务费由成交人支付，招标代理服务费参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招办[2023]002 号文件服务类收取标准，以预算金额作为计算基础，按差额定率累进法计算。

6. 监督部门

监督部门：新密市生态环境保护中心

统一社会信用代码：12410183MB1G52958Y

联系人：郑丽辉

联系方式：17837126868

**八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

**1. 采购人信息**

名称：新密市生态环境保护中心

地址：河南省新密市嵩山大道 808 号

联系人：李冠鹏

联系方式：0371-56516399

**2. 采购代理机构信息（如有）**

名称：河南标晟项目管理有限公司

地址：郑州市金水区中方园路 60 号九锦台小区 5 号楼 1 单元 3 层 303

号

联系人：晏帅丽

联系方式：15290828263

**3. 项目联系方式**

联系人：晏帅丽

联系方式：15290828263

新密市生态环境保护中心

2026 年 09 月 18 日

## 第二章 供应商须知

## 供应商须知前附表

| 条款号   | 条款名称    | 编 列 内 容                                                                                                                                  |
|-------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 采购人     | 名称：新密市生态环境保护中心<br>地址：河南省新密市嵩山大道 808 号<br>联系人：李冠鹏<br>联系方式：0371-56516399                                                                   |
| 1.1.3 | 采购代理机构  | 名称：河南标晟项目管理有限公司<br>地址：郑州市金水区中方园路 60 号九锦台小区 5 号楼 1 单元 3 层 303 号<br>联系人：晏帅丽<br>联系方式：15290828263                                            |
| 1.1.4 | 采购项目名称  | 新密市生态环境保护中心购买大气污染防治技术服务项目                                                                                                                |
| 1.1.5 | 服务地点    | 新密市                                                                                                                                      |
| 1.2.1 | 资金来源    | 财政资金                                                                                                                                     |
| 1.2.2 | 出资比例    | 100%                                                                                                                                     |
| 1.2.3 | 资金落实情况  | 已落实                                                                                                                                      |
| 1.3.1 | 采购内容    | 提供数据分析研判、重污染天气管控评估、沙尘天气预警研判、高值热点分析、乡镇空气质量监测与通报、部门工作督导考核、年、月目标任务分解等服务。                                                                    |
| 1.3.2 | 服务期限    | 自签订合同之日起 1 年。                                                                                                                            |
| 1.3.3 | 服务质量    | 符合国家现行相关法律、规范、标准等技术合格标准，满足采购人需求。                                                                                                         |
| 1.4.1 | 供应商资格要求 | 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；<br>1.1 具有独立承担民事责任的能力：<br>①供应商是企业（包括合伙企业），应要求其提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”扫描件；<br>②供应商是事业单位，应要求其提供有效的“事业单位法人证 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>书”扫描件；</p> <p>③供应商是非企业专业服务机构的，律师事务所，应要求其提供执业许可证等证明文件扫描件；</p> <p>④供应商是个体工商户，应要求其提供有效的“个体工商户营业执照”扫描件；</p> <p>⑤供应商是自然人，应要求其提供有效的自然人身份证明扫描件。</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商提供书面承诺符合资格条件且有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函(必须按竞争性磋商文件第六章中“资格承诺声明函”格式模板提供承诺)</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：供应商提供书面承诺符合资格条件且具备履行合同所必需的设备和能力的声明函(必须按竞争性磋商文件第六章中“资格承诺声明函”格式模板提供承诺)</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：供应商提供书面承诺符合资格条件且有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明函(必须按竞争性磋商文件第六章中“资格承诺声明函”格式模板提供承诺)</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：供应商提供书面承诺符合资格条件且无重大违法记录的声明函(必须按竞争性磋商文件第六章中“资格承诺声明函”格式模板提供承诺)。</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件：供应商提供书面承诺符合资格条件且符合法律、行政法规规定的其他条件的声明函(必须按竞争性磋商文件第六章中“资格承诺声明函”格式模板提供承诺)。</p> <p>2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行促进中小企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同中小微企业</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |           | <p>业）、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政策，本项目为专门面向中小企业采购的采购项目；</p> <p>3、本项目的特定资格要求</p> <p>3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购人或采购代理机构将在开标后 1 小时 59 分内通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体名单”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动；在本竞争性磋商文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同竞争性磋商文件等资料一同归档保存。</p> <p>3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；【提供“国家企业信用信息公示系统”中网页查询截图或信用报告（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息（如有））】</p> |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 不接受                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.5.1 | 踏勘现场      | 不组织                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.6.1 | 分包        | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.7.1 | 偏差        | <p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p>“允许，偏差范围：非实质性内容。</p> <p>实质性内容：服务地点、磋商有效期、服务质量、服务期限、服务需求的实质性内容不得负偏差。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|       |                     |                                                                         |
|-------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 2.1   | 构成竞争性磋商文件的其他材料      | 竞争性磋商文件的补充文件（如有）                                                        |
| 2.2.2 | 竞争性磋商文件澄清的时间        | 采购人或采购代理机构在响应文件提交截止时间 5 日前                                              |
| 2.2.3 | 供应商确认收到竞争性磋商文件澄清的时间 | 时间：在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内；<br>形式：供应商自行在郑州市公共资源交易中心新密分中心电子交易平台查看，无需确认。 |
| 2.3.1 | 竞争性磋商文件修改的时间        | 递交响应性文件截止之日 <u>5</u> 日前                                                 |
| 2.3.2 | 供应商确认收到竞争性磋商文件修改的时间 | 时间：在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内；<br>形式：供应商自行在郑州市公共资源交易中心新密分中心电子交易平台查看，无需确认。 |
| 3.3.1 | 磋商有效期               | 自响应文件递交截止之日起 60 日历天                                                     |
| 3.4.1 | 磋商承诺函               | 本项目不收取投标保证金，根据河南省财政厅文件豫财[2019]4 号文规定取消政府采购投标保证金，供应商以磋商承诺函的形式替代投标保证金。    |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的年份要求      | 2023 年 1 月 1 日以来                                                        |
| 3.6   | 是否允许递交备选投标方案        | 不允许                                                                     |
| 3.7.3 | 电子响应文件签名或签章要求       | 竞争性磋商文件规定需加盖电子签章的页面要求，供应商须加盖供应商电子公章或法定代表人电子签章。                          |
| 3.7.4 | 响应文件份数              | 电子响应文件：加密的“.ZZTF”的文件壹份，上传至郑州市公共资源交易中心新密分中心电子交易平台指定位置。                   |
| 4.1.1 | 密封要求                | 供应商应按照郑州市公共资源交易中心新密分中心要求的电子响应文件制作工具及其他相关软件对电子响应文件制作及加密。                 |
| 4.1.2 | 电子响应文件的             | 供应商登录郑州市公共资源交易中心新密分中心电子交易平                                              |

|       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 制作          | <p>台下载响应文件制作工具及其他相关软件，并按竞争性磋商文件要求制作电子响应文件。</p> <p>供应商须将竞争性磋商文件要求的证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子响应文件中。</p> <p>供应商对本项目进行投标的，应下载本项目的竞争性磋商文件，按要求制作电子响应文件，并按竞争性磋商文件要求在相应位置签字或（和）盖章。</p>                                                                                  |
| 4.2.1 | 响应文件开启时间及地点 | <p>时间：2026 年 10 月 10 日 10 时 00 分（北京时间）</p> <p>地点：郑州市公共资源交易中心新密分中心不见面开标大厅（<a href="https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/">https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/</a>）（本项目采用远程不见面开标，供应商无须到达开标现场）。</p>                                                  |
| 4.2.2 | 响应性文件递交地点   | <p>加密电子响应文件须在投标截止时间前上传至郑州市公共资源交易中心新密分中心电子交易平台；加密电子响应文件逾期上传，采购人不予受理；</p>                                                                                                                                                                                         |
| 5.1   | 采购顺序        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 制定磋商文件</li> <li>2. 确定不少于 3 家的供应商参加磋商</li> <li>3. 成立磋商小组</li> <li>4. 磋商（供应商应及时关注郑州市公共资源交易中心新密分中心系统上的二次（或最终）报价倒计时的通知，应在规定的时间内进行第二次（或最终）磋商报价，请供应商随时关注本项目评审进度，避免错过报价。）</li> <li>5. 确定供应商</li> <li>6. 在指定媒体公布结果</li> </ol> |

|              |                   |                                                                                                                                                                                         |
|--------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.2          | 适用于本供应商须知的额外增加的变动 | 适用于本供应商须知的额外增加的变动：依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。 <b>相关政府采购清单参考国家最新公布的政府采购清单（依中国政府采购网为准）。</b> |
| 6.1.1        | 磋商小组的组建           | 磋商小组构成：3人，磋商小组由采购人代表1名及相关专业专家2人组成；<br>评标专家确定方式：相关专业专家应在磋商前从河南省政府采购评标专家库中随机抽取确定。                                                                                                         |
| 7.1          | 是否授权磋商小组确定成交人     | 否，推荐的成交候选人数：3名                                                                                                                                                                          |
| 8. 需要补充的其他内容 |                   |                                                                                                                                                                                         |
| 8.1          | 投标最高限价（最高限价）      | <b>预算金额（最高限价）：177.00万元，投标报价不可高于最高限价，否则按废标处理。</b>                                                                                                                                        |
| 8.3          | 专门面向中小企业采购        | 本项目或相关采购包是否专门面向中小企业采购：是。<br>本项目采购标的所属行业为：其他未列明行业。                                                                                                                                       |
| 8.4          | 成交公告              | 在成交通知书发出同时，采购人将成交人的情况在本采购项目采购公告发布的同一媒介予以公示，公告期限为1个工作日。                                                                                                                                  |
| 8.5          | 知识产权              | 构成本竞争性磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。                                                                        |
| 8.6          | 重新招标的其他情形         | 除供应商须知正文总则第8条规定的情形外，除非已经产生成交候选人，在磋商有效期内同意延长磋商有效期的供应商少于三个的，采购人应当依法重新招标。                                                                                                                  |

|      |               |                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.7  | 解释权           | 构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按竞争性磋商公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |
| 8.8  | 注意事项          | <p>在项目开启后，竞争性磋商小组对供应商发起的澄清、磋商以及二次报价等事项均通过系统进行，供应商应密切关注系统通知、提示的待办事项，并按照系统要求进行相应回复及报价，否则，由此引起的所有后果和责任由供应商承担。采购代理机构不承担任何后果和法律责任。</p> <p><b>注：本项目最终成交人在领取成交通知书前需提供与加密版电子文件一致的纸质版响应文件2份送至采购人。</b></p>                                             |
| 8.9  | 政府采购合同融资政策告知函 | <p>政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。</p> <p>贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。</p>       |
| 8.10 | 异常低价审查        | <p>根据财库〔2026〕2号《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》出现以下情形时，启动异常低价审查：</p> <p>1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查投标人投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合</p>                                                                                                               |

|       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |        | <p>性审查投标人投标（响应）报价平均值<math>\times 50\%</math>；</p> <p>2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价投标人投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>通过符合性审查的次低报价投标人投标（响应）报价<math>\times 50\%</math>；</p> <p>3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>采购项目最高限价<math>\times 45\%</math>；</p> <p>4. 评审委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审机构启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关投标人在评审现场合理 的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于 原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关投标人的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，投标人已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> |
| 8. 11 | 政府采购政策 | <p>落实以下政府采购政策：</p> <p>1. 1《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；</p> <p>1. 2《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）</p> <p>1. 3《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；</p> <p>1. 4《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号等政府采购政策；</p> <p>1. 5 本项目执行支持创新、绿色采购、节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政策；</p>                                                                                                                                                                                                                                   |

|      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |         | 1.6 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定，本项目专门面向中小企业采购，监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8.12 | 招标代理服务费 | <p><b>代理服务费的收取：</b></p> <p>①招标代理服务费由成交人支付，招标代理服务费参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招办[2023]002 号文件服务类收取标准，以预算金额作为计算基础，按差额定率累进法计算。招标代理服务费金额为：贰万陆仟贰佰肆拾元（小写:26240.00 元）</p> <p><b>②收款账号：</b></p> <p>户名:河南标晟项目管理有限公司</p> <p>账号: 76220078801200003772</p> <p>开户行:上海浦东发展银行股份有限公司郑州东风支行</p> <p>备注: XX 项目代理服务费</p>                                                                                                                                                                           |
| 8.13 |         | <p>中标合同付款方式：：①合同签订后 10 日内支付合同额的 30%;②务满半年且完成常规数据分析及报告服务，10 日内支付合同金额的 40%;③服务期满，通过甲方对服务目标和服务成效进行评估通过后，支付 30%剩余款项。</p> <p>2、供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令 94 号）以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。接收质疑函联系部门：河南标晟项目管理有限公司；联系电话：15290828263；通讯地址：郑州市金水区中方园路 60 号九锦台小区 5 号楼 1 单元 3 层 03 号。在法定质疑期内供应商针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。</p> <p>3、供应商机器码一致做无效标处理。</p> <p>4、竞争性磋商文件的最终解释权归采购人。</p> <p>5、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。</p> |

本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在投标截止时间前，登录选择郑州市公共资源交易中心新密分中心电子交易平台（网址为 <https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/>）进入不见面开标大厅，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。磋商文件下载完成后不可删除或丢失，否则将会造成响应文件无法上传。

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对本采购项目进行招标。

1.1.2 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本采购项目服务地点：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源、出资比例和资金落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 本采购项目的出资比例：见供应商须知前附表。

1.2.3 本采购项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购内容、服务期限、服务质量

1.3.1 本采购项目的采购内容：见供应商须知前附表。

1.3.2 本采购项目的服务期限：见供应商须知前附表。

1.3.3 本采购项目的服务质量：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本招标项目的资格要求。见供应商须知前附表；

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他供应商为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他供应商存在控股、管理关系；

(4) 为本招标项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(5) 为本招标项目的采购代理机构；

(6) 供应商以他人名义投标、串通投标、以行贿手段牟取中标，或在投标中弄虚作假的；

(7) 法律法规规定的其他情形。

1.4.4 供应商存在下列情形之一的，其响应无效：

(1) 不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

(2) 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

(3) 不同供应商的响应文件由同一电子设备打印、复印；

(4) 不同供应商的响应文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

(5) 不同供应商的响应文件的内容存在两处以上细节错误一致；

(6) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

(7) 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

(8) 其它涉嫌串通的情形。

## 1.5 费用承担

无论投标过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

不组织

## 1.10 分包

不允许。

## 1.11 偏离

1.11.1 响应文件应当对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的投标将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.11.2 允许响应文件偏离竞争性磋商文件某些要求的，偏差应当符合竞争性磋商文件规定的偏差范围和幅度。

1.11.3 响应文件对竞争性磋商文件的全部偏差，均应在响应文件的技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应竞争性磋商文件的全部要求。

## 2. 竞争性磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- （1）磋商公告；
- （2）供应商须知；
- （3）服务需求；
- （4）评标办法；
- （5）合同条款及格式；

（6）响应文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

## 2.2 竞争性磋商文件的澄清

（1）供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现内容有误或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以电子文档形式通过交易中心系统内部操作提出，要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

（2）竞争性磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的响应文件提交截止时间 5 日前以电子文档形式通过交易中心系统内部操作发给所有在交易中心系统内获取竞争性磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距响应文件提交截止时间不足 5 日的，相应延长响应文件提交截止时间。

（3）澄清发出后 24 小时内，应在供应商须知前附表规定的时间内以电子文档形式通过交易中心系统内部操作通知采购人。

## 2.3 竞争性磋商文件的修改

（1）在响应文件提交截止时间 5 日前，采购人可以修改竞争性磋商文件，并以电子文档形式通过交易中心系统内部操作或变更公告的形式通知所有供应商。如果修改竞争性磋商文件的时间距响应文件提交截止时间不足 5 日的，相应延长响应文件提交截止时间。

（2）修改内容发出后 24 小时内，应在供应商须知前附表规定的时间内以电子文档形式通过交易中心系统内部操作通知采购人。

## 3. 响应文件的组成

### 3.1 响应文件应包括下列内容：

- 一、报价函及报价函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、磋商承诺函
- 五、资格审查资料

六、供应商近年完成的类似项目

七、商务部分

八、技术部分

九、反商业贿赂承诺书

十、政府采购政策

十一、供应商认为必要的其他证明资料

### 3.2 磋商报价

3.2.1 本项目的磋商报价应按照磋商文件、补充通知、答疑纪要、现场情况、承包范围，并充分考虑服务期间各类风险和国家政策性调整等风险系数，由各供应商根据自身情况，在合理范围内，自主考虑、优惠报价，但不得低于企业成本，分二次报价：第一次报价必须按照磋商文件的报价格式填报，第二次报价在磋商中填报，第二次报价（不得高于一次报价）即为最终报价。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响磋商报价的其它要素，考虑交货期间的价格风险因素，成交价在合同实施期内不得调整，同时也不因市场价格变动而调整。

3.2.3 响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.2.4 若供应商的报价明显低于其他供应商投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量或不能诚信履约的，供应商应按磋商小组要求作出说明，必要时会要求其提交相关证明材料。不能合理说明或不能提供相关证明材料的，将作无效投标处理。

### 3.3 磋商响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4 磋商承诺函

根据河南省财政厅文件豫财[2019]4号文规定取消政府采购投标保证金，供应商以磋商承诺函的形式替代投标保证金。

### 3.5 资格审查资料

详见评标办法。

### 3.6 响应文件的签署及规定

3.6.1 响应文件，应在响应文件截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心新密分中心（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/xinmi/>）”电子交易平台内上传。

3.6.2 每个供应商针对一个包只能提交一套响应文件。

3.6.3 电报、电传和传真响应文件一律不接受。

### 3.7 磋商响应文件的编制

3.7.1 磋商响应文件应按第六章“响应格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为磋商响应的组成部分。其中，投标函在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对竞争性磋商文件有关服务地点、服务期限、服务质量等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子响应文件应按照竞争性磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。磋商响应文件全部采用电子文档，响应文件所附证书证件均为原件复印件或扫描件，并采用单位和个人数字证书，按竞争性磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的法定代表人授权委托书。

3.7.4 加密的电子响应文件在郑州市公共资源交易中心新密分中心交易系统指定位置上传。

## 4. 响应文件的递交

### 4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 供应商应当按照竞争性磋商文件和电子招标投标交易平台的要求加密响应文件，具体要求见供应商须知前附表。

## 4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的提交首次响应文件截止时间前递交响应文件。

4.2.2 供应商通过下载竞争性磋商文件的电子招标投标交易平台递交电子响应文件。

4.2.3 供应商完成电子响应文件上传后，电子招标投标交易平台即时向供应商发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.4 逾期送达的响应文件或未按规定加密的响应文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

## 4.3 响应文件的补充、修改与撤回

4.3.1 在本章第4.2.1项规定的递交首次响应文件截止时间前，供应商可以补充、修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人、采购代理机构。

4.3.2 供应商补充、修改或撤回已递交响应文件的通知，应按照本章第3.5.3项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向供应商发出确认回执通知。

4.3.3 补充、修改的内容为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。修改的响应文件应按照本章规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 竞争性磋商

### 5.1 开启时间和地点

采购人在本章第4.2.1项规定的提交首次响应文件截止时间（开启时间），通过电子招标投标交易平台进行竞争性磋商。

### 5.2 磋商程序

5.2.1 提交首次响应文件截止，宣布磋商会议开始；

5.2.2 宣布磋商会议纪律；

5.2.3 供应商通过电子招标投标交易平台对已递交的电子响应文件进行解密；

5.2.4 磋商（采购人将对磋商过程进行记录，以存档备查）。

## 5.3 磋商

### 5.3.1 磋商小组

（1）磋商工作由磋商小组独立进行，磋商小组构成：3人，磋商小组由采购人代表1名及相关专业专家2人组成；

（2）采用竞争性磋商方式的政府采购项目，相关专业专家应在磋商前从河南省政府采购评标专家库中随机抽取确定。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

### 5.2.2 磋商

（1）磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据“评审办法”规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

（2）竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

### 5.2.3 评审报告

磋商小组应当根据评审记录和评审结果编写评审报告，其主要内容包括：

- （1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （2）响应文件开启日期和地点；
- （3）获取竞争性磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- （5）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

#### 5.4 磋商过程的保密性

5.4.1 磋商期间，直到授予成交人合同止，凡是与磋商响应文件审查、澄清、评价、比较以及推荐成交人等方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

5.4.2 在磋商过程中，供应商如向磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其磋商被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

#### 5.5 终止竞争性磋商采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

#### 5.6 确定成交人

5.6.1 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人将根据评审报告，确定排名第一的成交候选人为成交人。当确定成交的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同、不按规定向采购人交纳履约担保（或银行履约保函）的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

5.6.2 采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。磋商小组直接确定成交供应商的应在竞争性磋商文件中写明。

#### 5.7 成交结果公告

5.7.1 采购人或者采购代理机构自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在公告发布的同一媒介上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将竞争性磋商文件随成交结果同时公告，公告期限 1 个工作日。

5.7.2 成交结果公告内容包括采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式、项目名称和项目编号、成交供应商名称、地址和成交金额、主要成交标的的名称、服

务范围、服务内容、服务质量、磋商小组成员名单，采用书面推荐供应商参加采购活动的，还应当公告采购人和评审专家的推荐意见。

5.7.3 成交人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

## **5.8 履约保证金（本项目不要求）**

## **5.9 成交通知书**

在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构向成交人发出成交通知书，成交通知书将作为进行合同磋商和签订合同的依据。

## **6. 授予合同**

6.1 采购人自成交通知书发出之日起2个工作日内，按照竞争性磋商文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

6.2 竞争性磋商文件、成交人的响应文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

6.3 如成交人不按本章第6.1项约定签订合同，采购人将报请取消其成交决定。采购人可按照磋商小组推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人或者重新采购。

## **7. 纪律和监督**

### **7.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏竞争性磋商中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **7.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

政府采购合同包括采购人与成交人的名称和住所、标的、质量、价款或者报酬、

履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

### 7.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

### 7.4 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

### 7.5 询问、质疑和投诉

7.5.1 供应商或有关当事人对磋商过程、成交结果有异议的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

7.5.2 采购人或者采购代理机构应当在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

7.5.3 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

7.5.4 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，接收质疑函联系部门、电话及地址详见竞争性磋商公告。在法定质疑期内供应商针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

7.5.5 采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

7.5.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

7.5.7 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

## 8. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

## 附件 1:

## 统计上大中小微型企业划分标准

| 行业名称     | 指标名称    | 计量单位 | 大型             | 中型                    | 小型                   | 微型         |
|----------|---------|------|----------------|-----------------------|----------------------|------------|
| 农、林、牧、渔业 | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$  | $50 \leq Y < 500$    | $Y < 50$   |
| 工业 *     | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 40000$ | $2000 \leq Y < 40000$ | $300 \leq Y < 2000$  | $Y < 300$  |
| 建筑业      | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 80000$ | $6000 \leq Y < 80000$ | $300 \leq Y < 6000$  | $Y < 300$  |
|          | 资产总额(Z) | 万元   | $Z \geq 80000$ | $5000 \leq Z < 80000$ | $300 \leq Z < 5000$  | $Z < 300$  |
| 批发业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 200$   | $20 \leq X < 200$     | $5 \leq X < 20$      | $X < 5$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 40000$ | $5000 \leq Y < 40000$ | $1000 \leq Y < 5000$ | $Y < 1000$ |
| 零售业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 300$   | $50 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 50$     | $X < 10$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$  | $100 \leq Y < 500$   | $Y < 100$  |
| 交通运输业 *  | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $3000 \leq Y < 30000$ | $200 \leq Y < 3000$  | $Y < 200$  |
| 仓储业*     | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 200$   | $100 \leq X < 200$    | $20 \leq X < 100$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $1000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
| 邮政业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$    | $X < 20$   |

|            |         |    |                 |                        |                      |            |
|------------|---------|----|-----------------|------------------------|----------------------|------------|
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$  | $2000 \leq Y < 30000$  | $100 \leq Y < 2000$  | $Y < 100$  |
| 住宿业        | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$  | $2000 \leq Y < 10000$  | $100 \leq Y < 2000$  | $Y < 100$  |
| 餐饮业        | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$  | $2000 \leq Y < 10000$  | $100 \leq Y < 2000$  | $Y < 100$  |
| 信息传输业 *    | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 2000$   | $100 \leq X < 2000$    | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 100000$ | $1000 \leq Y < 100000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
| 软件和信息技术服务业 | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$  | $1000 \leq Y < 10000$  | $50 \leq Y < 1000$   | $Y < 50$   |
| 房地产开发经营    | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 200000$ | $1000 \leq Y < 200000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
|            | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 10000$  | $5000 \leq Z < 10000$  | $2000 \leq Z < 5000$ | $Z < 2000$ |
| 物业管理       | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 1000$   | $300 \leq X < 1000$    | $100 \leq X < 300$   | $X < 100$  |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 5000$   | $1000 \leq Y < 5000$   | $500 \leq Y < 1000$  | $Y < 500$  |
| 租赁和商务服务业   | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 120000$ | $8000 \leq Z < 120000$ | $100 \leq Z < 8000$  | $Z < 100$  |
| 其他未列明行业 *  | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |

说明：1. 大型、中型和小型企业须**同时满足所列指标的下限**，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。**带\*的项为行业组合类别**，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

## 第三章 服务需求

### 1. 技术要求：

#### 项目服务内容

| 咨询服务项目服务内容 |             |        |
|------------|-------------|--------|
| 序号         | 服务内容        |        |
| 1          | 数据分析研判      | 空气质量日报 |
|            |             | 月报     |
|            |             | 季报     |
|            |             | 半年报    |
|            |             | 年报     |
|            |             | 研判调度会议 |
| 2          | 部门工作督导考核    |        |
| 3          | 重污染天气管控评估   |        |
| 4          | 沙尘天气预警研判    |        |
| 5          | 高值热点分析      |        |
| 6          | 乡镇空气质量监测与通报 |        |
| 7          | 年、月目标任务分解   |        |

#### 具体服务内容

#### （1）数据分析研判

利用现有平台数据、气象信息等多维数据进行整合，对区域环境空气质量进行研判并提供分析，具体报告如下：

##### ①常规分析报告

日报：昨日、月度、年度本市及同市其他县市环境空气质量浓度，本市空气质量排名；昨日高值时间段分析及管控建议。

月报：分析本月城市各项考核完成情况；本月各级天数及AQI变化；城市环境空气质量综合指数及各项因子排名情况；高值数据分析；本月督查突出问题，下步建议。

季报：分析本季度城市各项考核完成情况；本季度城市环境空气质量状况；本季度污染物累计浓度及综合指数同比情况；本季度城市六因子贡献率；本季度本市及同市其他县市环境综合指数差距对比；本季度督查突出问题；下季度空气质量形势分析；

下步工作重点及措施建议。

半年报：上半年目标完成情况；上半年六县市月考核情况；上半年环境空气质量状况；1-6月六项污染物与综合指数同比情况；两站点六项因子对比情况；上半年空气质量污染分析；上半年六因子贡献率；六县市上半年六项因子对比；上半年现场问题汇总；下半年工作重点及建议。

年报：全年城市各项考核目标完成情况；年度空气质量分析；全年城市优良天数分析；全年环境空气质量综合指数及六项污染物浓度、同比情况；全年本县及其他县市环境综合指数差距分析；全年六因子贡献率分析；高值因子分析；问题排查；全年突出问题；全年工作开展情况；下一年工作计划及建议。

## ②研判调度会议

根据甲方需求，大气污染防治指挥调度中心召开分析研判会及调度会，根据数据对城市空气质量及变化规律进行研判，对问题提出有效可行的管控建议，集中力量确保已发现问题得到解决，同时结合预判的未来空气质量形势，提出下一步工作重点。

| 分类 | 内容                                                                                                                                              | 服务周期 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 日报 | （1）数据分析<br>昨日、月度、年度本市及同市其他县市环境空气质量浓度，本市空气质量排名；昨日高值时间段分析<br>（2）管控建议                                                                              | 1 年  |
| 月报 | （1）考核完成情况<br>分析本月城市各项考核完成情况；<br>（2）空气质量<br>本月各级天数及 AQI 变化<br>（3）月度排名<br>城市环境空气质量综合指数及各项因子排名情况<br>（4）高值污染物分析<br>（5）现场突出问题<br>本月督查突出问题<br>（6）下步建议 | 1 年  |
| 季报 | （1）考核完成情况<br>分析本季度城市各项考核完成情况<br>（2）空气质量状况<br>本季度城市环境空气质量状况；本季度污染物累计浓度及综合指数同比情况；本季度城市六因子贡献率；本季度本市及同市其他县市环境综合指数差距对比<br>（3）本季度督查突出问题               | 1 年  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                |     |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|        | (4) 下季度空气质量形势分析<br>(5) 下步工作重点及措施建议。                                                                                                                                                                                            |     |
| 半年报    | 一、上半年空气质量专题分析<br>(1) 上半年目标完成情况<br>(2) 新密市上半年六县市月考核情况<br>(3) 新密市上半年环境空气质量状况<br>(4) 新密市 1-6 月六项污染物与综合指数同比情况<br>(5) 新密市两站点六项因子对比情况<br>(6) 新密市上半年空气质量污染分析<br>(7) 新密市上半年六因子贡献率<br>(8) 郑州六县市上半年六项因子对比<br>二、上半年现场问题汇总<br>三、下半年工作重点及建议 | 1 年 |
| 年报     | (1) 全年城市各项考核目标完成情况<br>(2) 年度空气质量分析<br>全年城市优良天数分析；全年环境空气质量综合指数及六项污染物浓度、同比情况；全年本市及同市其他县市环境综合指数差距分析；全年六因子贡献率分析；高值因子分析<br>(3) 问题排查<br>全年突出问题<br>(4) 全年工作开展情况<br>(5) 下一年工作计划及建议                                                     | 1 年 |
| 研判调度会议 | 配合当地政府，实施“研判会商”的会议制度，对城市空气质量及变化规律进行研判，并提出管控建议。在研判会议的基础上，根据当地政府环境监管需要，配合政府组织不定期召开城市大气污染防治会议及重污染天气重点管控等专项会议，并提供管控建议                                                                                                              | 1 年 |

## (2) 部门工作督导考核

落实专责小组运行机制，对各专责小组调度落实情况及工作开展情况进行督导考核，督促各部门履职尽责到位。

## (3) 重污染天气管控评估

秋冬季期间对天气形势、未来空气质量进行研判分析，预警重污染天气，提前安排部署工作，对我市重污染环境空气形成及消散过程进行分析，对重污染天气重点污染源提供针对性管控措施建议及效果评估，总结经验，提出下步建议。

## (4) 沙尘天气预警研判

沙尘天气来临前进行预警，提前研判部署工作，沙尘期间结合风向、风速、湿度、气温等天气条件及站点数据变化提出针对性工作建议，沙尘过后对沙尘影响天进行判

定，并形成空气质量受沙尘天气过程影响报告。

### （5）高值热点分析

根据高值热点管理机制，紧盯数据变化，对各单位高值进行监督，及时调度，消除高值；对省、市推送的高值热点问题，第一时间调度各乡镇（办）、各有关单位对高值热点进行问题排查整改，消除污染“冒泡现象”，同时在高值热点平台进行处置，完成闭环。

### （6）乡镇空气质量监测与通报

利用现有平台数据、气象信息等多维数据进行整合，对乡镇站点空气质量进行研判调度，每日发布空气质量完成情况，并根据数据情况，结合天气形势提出工作建议。

### （7）年、月目标任务分解

根据郑州市下发的新密市空气质量改善目标建议值，结合近几年空气质量完成情况，对各镇办进行目标任务分解，下发年度、月度、阶段性空气质量改善目标，促进全市目标任务完成。

|               |                                                                                                                    |     |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 部门工作<br>督导考核  | 落实专责小组运行机制，对各专责小组调度落实情况及工作开展情况进行督导考核，督促各部门履职尽责到位                                                                   | 1 年 |
| 重污染天气<br>管控评估 | 秋冬季期间对天气形势、未来空气质量进行研判分析，预警重污染天气，提前安排部署工作，对我市重污染环境空气形成及消散过程进行分析，对重污染天气重点污染源提供针对性管控措施建议及效果评估，总结经验，提出下步建议             | 1 年 |
| 沙尘天气<br>预警研判  | 沙尘天气来临前进行预警，提前研判部署工作，沙尘期间结合风向、风速、湿度、气温等天气条件及站点数据变化提出针对性工作建议，沙尘过后对沙尘影响天进行判定，并形成空气质量受沙尘天气过程影响报告                      | 1 年 |
| 高值热点分析        | 根据高值热点管理机制，紧盯数据变化，对各单位高值进行监督，及时调度，消除高值；对省、市推送的高值热点问题，第一时间调度各乡镇（办）、各有关单位对高值热点进行问题排查整改，消除污染“冒泡现象”，同时在高值热点平台进行处置，完成闭环 | 1 年 |

|             |                                                                                  |     |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 乡镇空气质量监测与通报 | 利用现有平台数据、气象信息等多维数据进行整合，对乡镇站点空气质量进行研判调度，每日发布空气质量完成情况，并根据数据情况，结合天气形势提出工作建议         | 1 年 |
| 年、月目标任务分解   | 根据郑州市下发的新密市空气质量改善目标建议值，结合近几年空气质量完成情况，对各镇办进行目标任务分解，下发年度、月度、阶段性空气质量改善目标，促进全市目标任务完成 | 1 年 |

### 技术服务人员配置

| 人员      | 数量  | 岗位职责                                                               |
|---------|-----|--------------------------------------------------------------------|
| 项目负责人   | 1   | 负责对项目日常管理以及与城市大气办及相关部门进行对接，配合政府组织并参加大气污染防治研判会议，并调度相关资源提供技术支持。      |
| 环境数据分析员 | 4-5 | 结合省/市控空气站、在线污染源、数据监测、气象等数据进行整合分析，对城市空气质量进行分析及研判，提出环境管控建议并提供相应专用报告。 |

### 2. 商务要求：

(1) 服务地点：新密市。

(2) 采购内容：提供数据分析研判、重污染天气管控评估、沙尘天气预警研判、高值热点分析、乡镇空气质量监测与通报、部门工作督导考核、年、月目标任务分解等服务。

(3) 服务期限：自签订合同之日起 1 年。

(4) 服务质量：符合国家现行相关法律、规范、标准等技术合格标准，满足采购人需求。

(5) 付款方式：①合同签订后 10 日内支付合同额的 30%；②务满半年且完成常规数据分析及报告服务，10 日内支付合同金额的 40%；③服务期满，通过甲方对服务目标和服务成效进行评估通过后，支付 30% 剩余款项。

(6) 验收标准：服务期满，且达到行业合格标准。

## 第四章 评标办法（综合评分法）前附表

## 初步评审

| 条款号   |        | 评审因素                      | 评审标准                                                                                                                                                                                                             |
|-------|--------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 响应文件签署、盖章                 | 响应文件按竞争性磋商文件要求签署、盖章的                                                                                                                                                                                             |
|       |        | 供应商名称                     | 与营业执照（如有）一致                                                                                                                                                                                                      |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 具有独立承担民事责任的能力             | ①供应商是企业（包括合伙企业），应要求其提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”扫描件；<br>②供应商是事业单位，应要求其提供有效的“事业单位法人证书”扫描件；<br>③供应商是非企业专业服务机构的，律师事务所，应要求其提供执业许可证等证明文件扫描件；<br>④供应商是个体工商户，应要求其提供有效的“个体工商户营业执照”扫描件；<br>⑤供应商是自然人，应要求其提供有效的自然人身份证明扫描件。 |
|       |        | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度       | 提供资格承诺声明函                                                                                                                                                                                                        |
|       |        | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力       | 提供资格承诺声明函                                                                                                                                                                                                        |
|       |        | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法 | 提供资格承诺声明函                                                                                                                                                                                                        |

|       |         |                                                 |                                                                          |
|-------|---------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|       |         | 记录                                              |                                                                          |
|       |         | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录                             | 提供资格承诺声明函                                                                |
|       |         | 信用查询                                            | 符合“供应商须知前附表”第 1.4.1 项规定<br><b>无需供应商提供,以采购人或采购代理机构查询为准</b>                |
|       |         | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。 | <b>【提供“国家企业信用信息公示系统”中网页查询截图或信用报告（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息（如有））】</b>         |
|       |         | 中小企业证明材料                                        | 供应商应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 采购内容                                            | 符合“供应商须知前附表”第 1.3.1 项规定                                                  |
|       |         | 磋商承诺函                                           | 按照竞争性磋商文件的规定提交磋商承诺函                                                      |
|       |         | 磋商报价                                            | 报价未超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的                                              |
|       |         | 服务期限                                            | 符合“供应商须知前附表”第 1.3.2 项规定                                                  |
|       |         | 服务地点                                            | 符合“供应商须知前附表”第 1.1.5 项规定                                                  |
|       |         | 服务质量                                            | 符合“供应商须知前附表”第 1.3.3 项规定                                                  |
|       |         | 磋商有效期                                           | 符合“供应商须知前附表”第 3.3.1 项规定                                                  |

|  |  |              |                                                                                                                     |
|--|--|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 报价合理性        | ①报价合理，且供应商的报价不属于异常低价提交响应文件（响应）所列情形中任意一种；<br>②供应商的报价属于异常低价提交响应文件（响应）所列情形中任意一种，且评审委员会发出价格澄清后，能够及时回复且评审委员会审查后认可其报价合理的。 |
|  |  | 电子投标文件的雷同性分析 | 评审系统提示不同投标人的电子响应文件的文件制作机器码或者文件创建标识码等信息不相同或不一致。                                                                      |

| 条款号          |                  | 条款内容               | 编列内容                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2.1        |                  | 分值构成<br>(总分 100 分) | 磋商报价得分：15 分<br>技术部分：65 分<br>商务部分：20 分                                                                                                                                       |
| 条款号          |                  | 评分因素               | 评分标准                                                                                                                                                                        |
| 2.2.2<br>(1) | 磋商报价得分<br>(15 分) | 磋商报价 (15 分)        | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：<br>投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 15 分                                                                       |
| 2.2.2<br>(2) | 技术部分 (65 分)      | 大气污染防治现状 (10 分)    | 供应商提供的我市大气污染防治现状工作描述进行综合评审，能够分别从移动源、工业源、扬尘等方面进行合理描述；<br>1. 内容完整、详实，重点突出，能完全满足要求得 10 分；<br>2. 较为完整且无缺项，虽存在部分内容表述不足但其内容重点突出、具有可操作性、满足各项内容需求得 6 分；<br>3. 内容缺项，重点不太明显，操作的可行性复杂， |

|  |  |  |                                                |
|--|--|--|------------------------------------------------|
|  |  |  | 可能影响到技术偏差的得 2 分；<br>4. 未提供方案或者提供的方案与本项目无关的不得分。 |
|--|--|--|------------------------------------------------|

|  |  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 大气污染特征<br>(10 分)        | <p>供应商提供的我市大气污染特征分析进行综合评审，能够分别从污染物贡献占比、污染时段、主要污染物相关性等方面进行合理描述：</p> <p>1. 内容完整、详实，重点突出，能完全满足要求得 10 分；</p> <p>2. 较为完整且无缺项，虽存在部分内容表述不足但其内容重点突出、具有可操作性、满足各项内容需求得 6 分；</p> <p>3. 内容缺项，重点不太明显，操作的可行性复杂，可能影响到技术偏差的得 2 分；</p> <p>4. 未提供方案或者提供的方案与本项目无关的不得分。</p> |
|  |  | 大气污染成因<br>(10 分)        | <p>供应商提供的我市大气污染成因分析进行综合评审：</p> <p>1. 内容完整、详实，重点突出，能完全满足要求得 10 分；</p> <p>2. 较为完整且无缺项，虽存在部分内容表述不足但其内容重点突出、具有可操作性、满足各项内容需求得 6 分；</p> <p>3. 内容缺项，重点不太明显，操作的可行性复杂，可能影响到技术偏差的得 2 分；</p> <p>4. 未提供方案或者提供的方案与本项目无关的不得分。</p>                                     |
|  |  | 大气污染防治的工作机制建议<br>(10 分) | <p>供应商提供的我市区域大气污染防治的工作机制建议描述情况综合评审：</p> <p>1. 内容完整、详实，重点突出，能完全满足要求得 10 分；</p> <p>2. 较为完整且无缺项，虽存在部分内容表述不足但其内容重点突出、具有可操作性、满足各项内容需求得 6 分；</p>                                                                                                              |

|  |  |  |                                                                                                  |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>求得 6 分；</p> <p>3. 内容缺项，重点不太明显，操作的可行性复杂，可能影响到技术偏差的得 2 分；</p> <p>4. 未提供方案或者提供的方案与本项目无关的不得分。</p> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                         | <p>供应商提供的对我市区域大气污染应急管控建议进行综合评审：</p> <p>1. 提供了具体可行的应急预案，制定完善的工作流程图，系统地阐述应急的判别与处置，并提供详细、全面的应急情况及解决方案，能完全满足项目需求的得 10 分；</p> <p>2. 提供的应急预案具有一定的可行性，制定的工作流程图不完整，提供的应急的判别与处置、应急情况及解决方案具有一定的针对性，能较好的满足项目需求的得 6 分；</p> <p>3. 提供的应急预案可行性一般，提供的应急的判别与处置、应急情况及解决方案略有欠缺，基本满足项目需求的得 2 分</p> <p>4. 未提供方案或者提供的方案与本项目无关的不得分。</p> |
|  | 大气污染应急<br>管控建议（10<br>分） |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | 常规分析报告<br>（5 分）         | <p>供应商需提供日、月、季、半年、年常规分析报告模板，全部提供得 5 分，缺项不得分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | 项目实施方案<br>（10 分）        | <p>对项目实施方案以下内容进行评比：实施计划、组织人员管理、项目进度保障、安全保障、风险管理、技术培训等：</p> <p>1. 方案内容详实，考虑周全，方案科学、合理，具有很好的针对性、适用性和可操作性的得 10 分；</p> <p>2. 方案内容完整，基本考虑周全，方案基本科学、合理、具有较好的针对性、适用性和可操作性的得 6 分；</p> <p>3. 方案内容基本完整，方案在科学、合理性方面一般，针对性、适用性和可操作性一般的得 3 分；</p> <p>4. 方案内容基本完整，方案在科学、合理性方面较差，针对性、适用性和可操作性较差的得 1 分。</p> <p>5. 未提供的得 0 分。</p> |

|                                                  |           |                   |                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------|-----------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |           | 注：以上各项若缺项，则该项不得分。 |                                                                                                                                                                                                                |
| 2.2.2<br>(3)                                     | 商务部分（20分） | 优惠承诺及合理化建议（10分）   | 优惠承诺应是书面的符合本项目实际情况，确保依法依规，优惠合理，详实可行，内容全面得5分；优惠较合理，内容较全面得3分；优惠不合理，详实不可行，内容不全面得1分；缺项，不提供得0分。<br>合理化建议：根据各响应单位的售后服务情况，包括但不限于：配备稳定的技术服务人员、响应时间、服务承诺及服务便利性等，合理化建议针对性强，全面到位得5分，合理化建议针对性较强，比较到位得3分，合理化建议一般得1分，不合理得0分。 |
|                                                  |           | 业绩（4分）            | 供应商提供自2023年1月1日以来的类似项目业绩的，每提供1份得2分，最多得4分，未提供不得分。（在投标文件中附合同或中标通知书的扫描件，否则不得分）                                                                                                                                    |
|                                                  |           | 团队实力（6分）          | 1. 供应商为本项目配置的专业技术人员中具有环保类相关专业本科及以上学历的，每提供一人得1分，最多得2分；<br>2. 供应商拟派专业技术人员拥有环境相关专业中级及以上职称的，每有1人得2分，此项最多得4分；满分6分。<br>注：响应中提供人员学历证书和中级及以上职称证书复印件或扫描件，否则不得分。                                                         |
| 供应商综合得分=磋商报价得分+商务部分得分+技术部分得分。                    |           |                   |                                                                                                                                                                                                                |
| 供应商的最终得分：                                        |           |                   |                                                                                                                                                                                                                |
| 1. 在磋商小组完成对磋商报价、商务部分、技术部分的汇总后取算术平均值，作为该供应商的最终得分。 |           |                   |                                                                                                                                                                                                                |
| 2. 本办法计算过程中分值按四舍五入保留三位小数，结果按四舍五入保留两位小数。          |           |                   |                                                                                                                                                                                                                |

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：**其他未列明行业**

## 1、评标方法

(1) 本次竞争性磋商采用综合评分法评审，磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求且最终确定交货期和在规定时间内提交最后报价的响应文件，且按照评审因素的量化指标评审综合得分由高到低顺序推荐为成交候选人的评审方法。

(2) 磋商小组根据文件规定与供应商分别进行磋商，磋商顺序为**按照交易平台默认顺序进行磋商**，磋商结束后，并要求其在规定时间内提交最后报价。

(3) 供应商对所参加磋商项目根据市场行情自主报价，分二次报价（情况特殊，经磋商小组根据磋商现场情况，可以要求供应商适当进行多轮报价），一次报价须按照磋商文件的报价格式填报，第二次报价在磋商中填报（注：1、**最后报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险。**2、**在规定时间内未进行最终报价且没有收到供应商放弃函（任意形式）的，采用其上一轮报价进行报价分计算。**

(4) 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、商务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(5) 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。情况特殊，经磋商小组根据磋商现场情况，可以要求供应商适当进行多轮报价。

(6) 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

## 2、评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 磋商报价得分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 商务部分：见评标办法前附表；

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 评分标准

(1) 磋商报价得分评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术部分评分标准：见评标办法前附表；

(3) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；

### 3、评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。

3.1.2 供应商有下列情形之一的，磋商小组应否决其投标；

(1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 响应文件中报价函附录（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价函附录（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 对通过初步评审的响应文件，由磋商小组按评标办法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。每个供应商最终得分为各评委打分的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说

明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

### **3.3 响应文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 磋商小组按照供应商得分高到低的顺序推荐 3 名成交候选人。

3.4.2 磋商小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

## 第五章 合同条款及格式

（注：本合同仅为合同的参考文本，以最终签署之合同为准）

# 技术服务合同

项目名称：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

经竞争性磋商,确定由甲方\_\_\_\_\_委托乙方\_\_\_\_\_就\_\_\_\_\_项且进行技术服务,并支付相应的技术服务报酬。甲乙双方在招标法律文件框架下经过平等协商,在真实,充分地表达各自意愿的基础上,根据《中华人民共和国民法典》的规定,达成如下协议,并由双方共同恪守。

### 第一条 技术服务的内容:

技术服务的内容:\_\_\_\_\_。

### 第二条 乙方应按下列要求完成技术服务工作:

1. 技术服务地点:\_\_\_\_\_;
2. 技术服务期限:\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。
3. 技术服务目标:甲方在完整落实甲、乙方商定的工作部署和任务要求情况下,从合同签订之日起乙方尽全力协助甲方完成郑州市局下达的目标值。

### 第三条 双方权利与义务:

#### 1. 甲方权利与义务

- (1) 负责为乙方提供本项目需要的相关资料:
- (2) 负责在合作项目实施过程中与地方政府及有关部门沟通协调,保障乙方服务顺利实施;
- (3) 负责召集地方政府有关部门与乙方会商郑州市新密市的环境空气质量及气象条件。

#### 2. 乙方权利与义务

- (1) 负责建设网络管理平台:
- (2) 负责对网络管理平台进行监控,提供监控报告:
- (3) 负责对网格化数据进行分析,提供数据分析报告:
- (4) 按照甲方的需求,及时提供应急监测服务:
- (5) 负责对重点大气污染源进行大气检测服务:
- (6) 按照甲方要求参加大气污染防治会议:
- (7) 定期联系专家,应用网格化数据对污染来源解析,分析大气污染防治效果,提供咨询服务。

### 第四条 合同总额及支付方式:

1. 技术服务费总额为:\_\_\_\_\_元整。
2. 技术服务费由甲方支付乙方,具体支付方式和时间如下:

①合同签订后 10 日内支付合同额的 30%;②务满半年且完成常规数据分析及报告服务, 10 日内支付合同金额的 40%;③服务期满, 通过甲方对服务目标和服务成效进行评估通过后, 支付 30%剩余款项。

注: 以上付款节点均按照甲方接到乙方付款申请后, 按照财政性资金支付有关规定, 在甲方履行完必要的审批手续后, 向财政部门申请支付, 如因财政原因导致的支付延迟, 甲方仅负有协助乙方协调财政的义务, 不承担延迟支付的违约责任, 乙方不得以支付延迟原因影响服务目标和服务成效。乙方提起付款申请时应开具合格发票, 否则甲方有权顺延付款时间。

#### **第五条 双方确定履行本合同应遵守的保密义务如下:**

甲方:

1. 保密内容(包括技术信息和经营信息): 依据国家、行业、地方要求须保密的信息及内容。
2. 涉密人员范围: 甲方单位接触涉密信息人员及项目参与人员。
3. 保密期限: 按国家、行业、地方及甲方规定执行。
4. 泄密责任: 依据相关法律法规执行。

乙方:

1. 保密内容(包括技术信息和经营信息): 依据国家、行业、地方及甲方要求须保密的信息, 包括但不限于服务期间甲方提供给乙方的技术资料, 文件及相关涉密设施, 乙方在服务过程中形成的相关涉密信息内容。
2. 涉密人员范围: 乙方公司接触涉密信息人员及项目参与人员。
3. 保密期限: 按国家、行业、地方及甲方规定执行。
4. 泄密责任: 依据相关法律法规执行。

#### **第六条 本合同的变更必须由双方协商一致, 并以书面形式确定。**

#### **第七条 验收标准:**

合同期满后, 甲方组织专家对乙方工作进行评估, 针对乙方在项目实施过程中提出的建议做综合性判定, 评估报告包括合同约定目标值完成情况, 甲方对乙方提出措施的落实情况, 目标完成与否的原因。

#### **第八条 双方确定:**

1. 在本合同有效期内, 甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果, 归甲方所有。
2. 在本合同有效期内, 乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果, 归双方所有。

**第九条 违约责任：**

1. 乙方在服务期间未经甲方允许，项目负责人私自更换或项目负责人失联 24 小时以上，按合同价百分之一支付违约金。
2. 乙方未按时提供相关数据和报表警告三次后，每次按合同价千分之三支付违约金。
3. 乙方在服务期间不服从甲方管理、拒不改正，甲方有权解除本合同，并上报有关监督部门。
4. 甲、乙双方违反本合同第五条约定，应当按合同总价款的百分之五向对方支付违约金，违约金不足以弥补对方损失的应继续赔偿对方损失。

**第十条** 合同有效期内，甲、乙双方各自指定本项目的联系人，项目联系人承担以下责任：

1. 负责对整个项目工程总体协调与沟通；
2. 负责对整个项目总的质量、进度管理监督，是质量安全第一责任人；
3. 领导与组织编制实施性计划，领导项目运行工作。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方，未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

**第十一条** 因发生不可抗力，致使本合同的履行成为不必要或不可能，可以解除本合同。

**第十二条** 双方因履行本合同而发生的争议，应协商，调解解决。协商、调解不成的，确定按以下 2 种方式处理：

1. 提交郑州市新密市仲裁委员会仲裁；
2. 依法向甲方所在地人民法院起诉

**第十三条** 本合同一式陆份，甲方叁份，乙方叁份，具有同等法律效力。经双方签字盖章后生效。

甲方(公章)：

乙方(公章)：

法人或委托人(签字)：

法人或委托人(签字)：

地址：

地址：

联系方式：

联系方式：

附件 1

新密市生态环境保护中心

项目合同廉洁履约承诺书

新密市生态环境保护中心：

依据\_\_\_\_\_（项目名称）

\_\_\_\_\_（采购方式）结果，我公司成为本项目中  
标/成交供应商，依照《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规、规章规定的内容签订项目合同，  
并作出以下廉洁履约承诺：

- 一、严格履行合同约定，秉承专业态度为甲方提供高质量的产品与服务。
- 二、不向甲方及其工作人员行贿或赠送明扣、暗扣、礼品、礼金、有价证券、购物卡、贵重物品等；不报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用。
- 三、不为甲方工作人员安排宴请和娱乐活动。
- 四、不为甲方工作人员住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女等特定关系人的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便或赠送钱物。
- 五、不接受甲方工作人员及其配偶、子女等特定关系人从事与甲方项目有关材料设备供应、项目分包、劳务等经济活动。
- 六、其他法律法规规定的违反廉洁自律规定的行为。

若本公司相关人员因违反上述廉洁履约承诺受到行政或刑事处罚的，我公司愿意配合甲方依法依规解除合同，承担违约责任，接受甲方的处理，并赔偿由此对甲方造成的经济损失。

本公司主动接受相关部门和社会公众监督。

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_

## 第六章 响应文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）竞争性磋商

# 响应文件

采购项目编号：

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、报价函及报价函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、磋商承诺函
- 五、资格审查资料
- 六、供应商近年完成的类似项目
- 七、商务部分
- 八、技术部分
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、政府采购政策
- 十一、供应商认为必要的其他证明资料

## 一、报价函及报价函附录

### （一）、报价函

**致：（采购人）**

1、我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）采购项目竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（小写\_\_\_\_\_元）的磋商报价，服务期限\_\_\_\_\_，按合同约定完成全部工作。服务地点\_\_\_\_\_，服务质量\_\_\_\_\_。

2、我方承诺在磋商有效期\_\_\_\_\_内不修改、撤销磋商响应文件。

3、如我方成为成交供应商：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成竞争性磋商文件及响应文件中的各项工作。

4、我方在此声明，所递交的磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5、如我方成为成交供应商，我方保证按磋商文件要求（含补充文件），向采购代理机构支付招标代理服务费。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）、报价函附录（第一轮报价）

|         |                                                         |
|---------|---------------------------------------------------------|
| 项目名称    |                                                         |
| 供应商名称   |                                                         |
| 采购项目编号  |                                                         |
| 采购内容    |                                                         |
| 磋商报价（元） | 大写：_____<br>小写：_____<br>（供应商应在此填写首次报价,但以供应商最终的磋商报价为成交价） |
| 服务期限    |                                                         |
| 服务地点    |                                                         |
| 服务质量    |                                                         |
| 磋商有效期   |                                                         |
| 备注      |                                                         |

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（正、反两面）

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我公司签署此已递交的磋商响应文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的此已递交的磋商响应文件内容我均承认。

委托期限：自本委托书签署之日起至磋商有效期期满。

代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人和委托代理人身份证复印件（正、反两面）

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、磋商承诺函

### （一）承诺函

致：\_\_\_\_\_（采购人及采购代理机构）\_\_\_\_\_

我公司作为本次采购项目的供应商，根据竞争性磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，如对竞争性磋商文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对竞争性磋商文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）磋商有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；
- （三）由于成交人的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于成交人的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约担保；
- （五）在响应文件中提供虚假材料谋取成交；
- （六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （七）磋商有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## （二）代理服务费承诺函

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构）

我们在贵公司组织的（项目名称：\_\_\_\_\_，项目编号：\_\_\_\_\_）采购中若为成交人，我们保证在成交公告发布后 5 个工作日内，按竞争性磋商文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商：\_\_\_\_\_（单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 五、资格审查资料

### （一）公司基本情况

|       |     |  |      |  |
|-------|-----|--|------|--|
| 供应商名称 |     |  |      |  |
| 注册地址  |     |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式  | 联系人 |  | 电 话  |  |
|       | 传 真 |  | 网 址  |  |
| 法定代表人 | 姓 名 |  | 电 话  |  |
| 成立时间  |     |  |      |  |
| 营业执照号 |     |  |      |  |
| 注册资金  |     |  |      |  |
| 开户银行  |     |  |      |  |
| 账号    |     |  |      |  |
| 经营范围  |     |  |      |  |

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年    月    日

## （二）资格证明资料

### 1. 资格承诺声明函

致：\_\_\_\_\_（采购人）：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为\_\_\_\_\_，注册地点为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，法定代表人(单位负责人)为\_\_\_\_\_，联系方式为\_\_\_\_\_。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应竞争性磋商文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

## 2. 证明供应商资格的其他资料

2.1. ①供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”扫描件；

②供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”扫描件；

③供应商是非企业专业服务机构的，律师事务所，提供执业许可证等证明文件扫描件；

④供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”扫描件；

⑤供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明扫描件。

2.2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”中网页查询截图或信用报告（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息（如有））】。

2.3. 建议供应商通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询供应商信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动，（查询：“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，并附查询网页或截图，错附、漏附不作为资格审查的依据，以采购人或采购代理机构查询为准。

2.5. 非联合体投标承诺（格式自拟）。

## 六、供应商近年完成的类似项目

序号：

|       |  |
|-------|--|
| 项目名称  |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格  |  |
| 服务期限  |  |
| 负责人   |  |
| 项目描述  |  |
| 备注    |  |

注：1. 响应单位所列项目清单必须真实，时间要求为 2023 年 1 月 1 日以来。

（以合同签订时间为准）

2. 本表后附应附合同或中标通知书扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、商务部分

（格式自拟）

## 八、技术部分

（格式自拟）

## 九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在\_\_\_\_\_招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十、政府采购政策

### （一）中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖单位章）：

年      月      日

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

**（提醒：如果供应商不是中小企业，则不需要提供中小企业声明函）**

## （二）残疾人福利性企业声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（盖单位公章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**（提醒：如果供应商不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假响应的后果由供应商自行承担。）**

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

### （三）、监狱企业证明材料（如有）

由供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（盖单位章）：

年      月      日

（提醒：如果供应商不是监狱企业，则不需要提供监狱企业证明材料）

## 十一、供应商认为必要的其他证明资料

（如有）