

郑州市第三十八高级中学
2026年开办费一期办公家具类设备项目

招 标 文 件

采购编号：郑财招标采购-2026-156

郑州市公共资源交易中心
二〇二六年五月

目 录

第一部分 投标邀请书	- 0 -
第二部分 招标项目资料表	- 4 -
第三部分 投标人须知	- 8 -
第一章 说明.....	- 8 -
第二章 招标文件.....	- 9 -
第三章 投标文件.....	- 10 -
第四章 投标文件的上传.....	- 13 -
第五章 其他.....	- 13 -
第六章 开标.....	- 14 -
第七章 评标.....	- 15 -
第八章 定标.....	- 15 -
第九章 中标通知书.....	- 16 -
第十章 中标结果的质疑、投诉.....	- 16 -
第十一章 签订合同.....	- 16 -
第四部分 采购货物需求	- 18 -
第一章 货物清单	- 18 -
第二章 具体参数要求.....	- 20 -
第三章 货物商务需求	- 30 -
第四章 落实政府采购政策.....	- 33 -
第五部分 评标说明	- 36 -

第一章	资格审查.....	- 36 -
第二章	评标方法.....	- 38 -
第三章	评标程序.....	- 38 -
第四章	评标标准.....	- 41 -
第五章	无效投标条款.....	- 44 -
第六章	废标条款.....	- 45 -
第六部分	合同条款	- 46 -
第七部分	附件	- 66 -
第一章	投标文件组成.....	- 66 -
第八部分	告知函	- 83 -
第一章	郑州市政府采购合同融资政策告知函.....	- 83 -

第一部分 投标邀请书

郑州市公共资源交易中心受郑州市第三十八高级中学委托，就郑州市第三十八高级中学 2026 年开办费一期办公家具类设备项目（项目编号：郑财招标采购-2026-156）进行公开招标,欢迎国内合格供应商参加投标。

一、招标项目内容

序号 或分 包号	项目内容	交货期	交货地点	采购预算或最高限价（万元）
A 包	宿舍公寓床及宿舍桌柜	自合同签订之日起 15 天内完成供货及安装并交付使用	郑州市惠济区江山路 999 号	191.754
B 包	教室及办公室办公家具	自合同签订之日起 15 天内完成供货及安装并交付使用	郑州市惠济区江山路 999 号	120.8584

二、资金来源

财政预算资金，资金已到位。

三、投标人资格要求

合格投标人应符合以下资格条件：

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

7.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录的供应商参与本项目政府采购活动[查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)]。

8.本项目只面对小微企业、监狱企业或残疾人福利单位。

四、付款方式

本项目实行分年度分期付款。待全部设备供货安装调试完毕、整体履约验收合格后，2026年支付合同总金额的50%；2027年付清合同剩余全部款项。

五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、招标文件的获取

凡有意参加本次采购活动的供应商，请于2026年5月19日至2026年5月25日，登录“郑州市公共资源交易中心网站(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>)”，凭企业CA锁下载招标文件。尚未办理企业CA锁的，请登录“郑州市公共资源交易中心网站(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>)”进入“办事指南—政府采购”栏目，下载相关资料并与CA公司联系，了解CA办理事宜。CA锁办理咨询电话：0371-96596；技术服务电话：0371-67188807/4009980000。

七、投标文件的上传

(一) 投标文件上传截止时间：2026年6月8日9时30分

加密电子投标文件(*.ZZTF 格式)须在投标截止时间前，加密上传至郑州公共资源电子招投标交易平台 (<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/TPBidder/>)

(二) 投标地点：郑州市公共资源交易中心开标区（郑州市中原西路郑发大厦六楼）

注：本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到市交易中心现场，通过网络即可参加开标大会。

(三) 开标时间：同投标文件上传截止时间

(四) 开标方式：网上开标，操作要求如下：

在开标前半个小时内，所有投标人必须登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅” (<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening>) 进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。

不见面开标操作说明详见郑州市公共资源交易中心网站办事指南栏目下政府采购专区中的《郑州市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）V1.0》。

重要提醒：本项目将实行电子开评标，获取招标文件后，请投标人在“郑州市公共资源交易中心网站 (<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>)” 首页“办事指南”栏目中下载最新版本的“郑州投标文件制作工具及操作手册”，安装工具软件后，使用“文件查看工具”打开招标文件认真阅读。制作电子投标文件时必须使用“投标文件制作软件”。

八、投标有关规定

超过投标截止时间上传的投标文件，将不被接受。

在规定时间内，如因投标人自身原因导致投标文件未成功解密，则视为投标无效。

九、联系方式

(一) 集中采购机构：郑州市公共资源交易中心

联系人：刘婕

邮 编：450000

电 话：0371-67110139

地 址：郑州市中原西路郑发大厦 7018 室

（二）采购人：郑州市第三十八高级中学

联系人：刘传群

邮 编：450000

电 话：0371-62156118

地 址：郑州市惠济区江山路 999 号

十、发布媒体

《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、
《郑州市公共资源交易中心网》

第二部分 招标项目资料表

本表关于要采购项目的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如与之有矛盾，应以本资料表为准。注“※”为投标人必须满足的条件，如不满足，可导致废标。

条款号	内容
说明	
1	采购人：郑州市第三十八高级中学 联系人：刘传群 电话：0371-62156118
2	集中采购机构：郑州市公共资源交易中心 联系人：刘婕 电话：0371-67110139
3	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
4	是否接受联合体投标：本项目不接受联合体投标
5	※投标有效期：自开标之日起 90 日历天
6	标段划分（分包情况）：分包
7	是否接受进口产品：否
资格证明文件提供	
8	1. 《资格承诺声明函》（格式附后）； 2. 反商业贿赂承诺书（格式附后）； 3. 《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件（格式附后） 注：供应商必须按要求将以上要求的资格证明材料放到投标文件中的资格文件部分，否则由此造成的后果由供应商自行承担。

	<p>供应商需加盖 CA 印章，具体要求详见投标人须知中第三章 3.7 条规定</p> <p>3. 集采机构在评审当日查询供应商的信用情况(查询结果留档保存),凡被列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商,其投标将被拒绝。[查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)]。</p>
投标文件的上传	
9	<p>加密的电子投标文件: 供应商应在投标文件上传截止时间前通过郑州市公共资源交易中心网站(http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/TPBidder/) 使用本单位 CA 登录后上传加密的电子投标文件(*.ZZTF 格式); 上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。</p> <p>上传文件尽量在截止日前 1-2 日内完成, 以避免网络拥堵或其他原因造成上传失败, 由于投标文件未按时提交所造成的后果由供应商自行承担。</p>
10	<p>开标地点: 郑州市公共资源交易中心开标区(郑州市中原西路郑发大厦六楼)</p> <p>注: 本项目采用“远程不见面”开标方式, 投标人无需到市交易中心现场, 通过网络即可参加开标大会。通过网络即可参加开标大会, 如投标人未能在规定时间内解密投标文件的, 视为无效投标。</p>
11	<p>※投标文件上传截止时间: 2026 年 6 月 8 日 9 时 30 分</p>

12	<p>开标时间：2026 年 6 月 8 日 9 时 30 分</p> <p>开标地点：郑州市公共资源交易中心开标区（郑州市中原西路郑发大厦 6 楼）</p>
<p>须落实的政府采购政策</p>	
13	<p style="text-align: center;">中小微企业、残疾人企业、监狱企业优惠政策</p> <p>依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定执行。</p> <p style="text-align: center;">中小企业划分行业：工业</p> <p>注：此项目只面向小微企业采购，供应商提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件。供应商应如实填报，如有虚假，应承担其法律责任。</p>
14	<p style="text-align: center; color: red;">实施本国产品标准及相关政策</p> <p style="text-align: center; color: red;">根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）要求，供应商所投产品符合本国产品标准的，应当提交《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）或财政部规定的其他证明文件。</p> <p style="text-align: center; color: red;">供应商应如实填报，如有虚假，应承担其法律责任。</p>
15	<p style="text-align: center;">强制采购和优先采购政策</p> <p>按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的要求，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。采购产品属于《品目清单范围》规定必须强制采购或优先采购的，供应商须提供采购产品依据国家确定的</p>

	认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。
评 标	
16	评标方法：综合评分法
17	定标原则：本项目采购人授权评标委员会按照有效投标人的最终得分从高到低的顺序，直接确定 1 名投标人为中标供应商。 ※本项目 A 包、B 包 2 个分包兼投不兼中，且按照 AB 包的先后顺序依次确定中标供应商，即先确定 A 包供应商，再确定 B 包中标供应商。A 包评审完成后，在 B 包评审时，若 A 包中标供应商参加投标，其不能再被评为 B 包中标供应商，应按照评审得分由高到低顺序确定其他供应商为中标供应商。

第三部分 投标人须知

第一章 说明

1.1 适用范围

本招标文件仅适用本项目。

1.2 定义

1. 采购人：郑州市第三十八高级中学
2. 集中采购机构：郑州市公共资源交易中心

1.3 投标人

1. 合格投标人条件

合格投标人应完全符合招标文件“投标邀请书”中规定的供应商资格条件，并对招标文件作出实质性响应。

2. 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

3. 联合投标

(1) 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

(2) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

(3) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交

集中采购机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

(4) 联合体投标业绩计算, 按照联合投标协议分工认定。

1.4 投标费用

无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

第二章 招标文件

招标文件是投标人编制投标文件的依据，是评标委员会评审依据和标准。招标文件也是采购人与中标供应商签订合同的基础。

2.1 招标文件的组成

招标文件由投标邀请书；招标项目资料表；投标人须知；采购货物需求；评标说明；合同条款；附件七部分组成。

集中采购机构对招标文件所做的一切有效的通知、澄清、修改及补充，都是招标文件不可分割的部分。

2.2 招标文件的澄清修改

采购人或者集中采购机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布公告，并通过郑州市公共资源交易平台上传“答疑文件”。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者集中采购机构应当在投标截止时间至少 15 日前，发布公告并上传“答疑文件”；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者集中采购机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前，发

布公告并上传“答疑文件”，采购人或者集中采购机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

供应商在投标文件递交截止时间前须自行查看项目澄清、变更信息，并凭企业身份认证锁（CA 锁）网上下载“答疑文件”，以此编制投标文件，因未及时查看而造成的后果由供应商自行承担，集采机构不承担相关责任。

2.3 招标文件的询问质疑

1. 潜在供应商对相关政府采购活动事项有疑问的，可以通过电话向采购人和集中采购机构提出询问，采购人和集中采购机构应当在 3 个工作日内给予回复。

2. 潜在供应商可以对已依法获取的招标文件提出质疑。供应商应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑函现场递交至集中采购机构和采购人，在收到质疑之日起 7 个工作日内集中采购机构或采购人须做出书面回复。联系方式见“第二部分招标项目资料表”中第 2、3 项。

第三章 投标文件

3.1 投标语言及计量单位

1. 投标人提交的投标文件以及投标人与郑州市公共资源交易中心就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

2. 投标人所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

3. 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但郑州市公共资源交易中心可以要求投标人提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。

4. 除招标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

5. 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求其限期提供加盖公章的翻译文件或取消其投标资格。投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。

3.2 投标文件组成

投标文件由封面、资格文件、投标正文（投标函、报价文件、商务文件、技术文件和其他投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件）组成。否则有可能影响投标人的投标文件响应程度。

3.3 投标有效期

1. 从投标截止之日起，投标有效期为 90 日历天。投标文件的有效期限比本须知规定的有效期短的投标将被拒绝。

2. 特殊情况下，在投标有效期满之前，郑州市公共资源交易中心可以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求，但都不得修改投标文件的其他内容。

3.4 投标报价

1. 投标人应严格按照第七部分第二章“报价文件”中“开标一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2. 本次投标报价为一次性报价。币种为人民币。投标报价含主件、标准附件、备品备件、专用工具、安装、调试、检验、培训、技术服务、采购人派员参加技术联络和工厂监造、运输、保险及因购买货物和服务所需缴纳的所有税、费等全部费用。

3. 投标人报多包的，应对每包分别报价并相应填写开标一览表。投标人对投标报价若有说明应在开标一览表备注处注明。

4. 投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

5. 本项目不接受可选择的投标方案和价格。任何有选择的或可调整

的投标方案和价格将被视为非响应性投标而被拒绝。

3.5 修正错误

若投标文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与分项报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；

2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4. 单价金额小数点有明显错位或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

评标委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标人投标报价，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

3.6 投标文件编写与装订

1. 投标文件应严格按照招标文件的要求编制。

2. 投标人须提供加密的电子投标文件。

3. 因投标文件编排混乱、擅自修改投标文件格式、或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

4. 如果开标一览表与投标文件有差异，以开标一览表为准；投标文件中的开标一览表与投标文件中分项报价一览表内容不一致的，以开标一览表为准。

3.7 投标文件签字和盖章要求

1. 招标文件中明确要求加盖供应商公章的，都须加盖供应商单位的 CA 印章。

2. 所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的 CA 印章。（如委托代理人未办理 CA 印章，

可手写签字扫描加盖单位 CA 印章上传)。

3. 除供应商须知前附表另有规定外，所附证书证件均为原件扫描件，并加盖单位 CA 印章。

第四章 投标文件的上传

4.1 投标文件的密封与标记

1. 加密的电子投标文件，投标人需要通过公共资源交易中心电子招标投标交易平台上传。投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准。

2. 如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按郑州市公共资源交易中心另行通知规定的时间上传。

3. 郑州市公共资源交易中心将拒绝接收投标截止时间后上传的投标文件。

4.2 投标文件的修改和撤回

1. 投标人在上传投标文件后，在投标文件上传截止时间之前可以修改或撤回其投标文件。

2. 在投标文件上传截止时间之后，投标人不得撤回其投标文件或对其投标文件做任何修改。

第五章 其他

5.1 采购政策说明

在货物服务招标投标活动中采购标的须落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、实施本国产品标准及相关政策等政府采购政策。投标产品涉及此项的应符相关政策要

求。

具体要求详见“第二部分招标项目资料表”。

5.2 部分违纪违规行为的认定与处理

1. 供应商有下列情形之一的，作为不良行为记入诚信档案，并根据后述方法进行处置：

- (1) 提供虚假材料，骗取供应商资格和谋取中标、成交的；
- (2) 不及时办理变更和注销手续的；
- (3) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (4) 与采购人、其他供应商恶意串通的；
- (5) 一年内出现三次及以上明确知道资质条件不满足仍然继续恶意参与招投标，企图蒙混过关的。

2. 诚信档案中不良记录供应商的处置方法

(1) 郑州市公共资源交易中心对有不良行为记录的供应商，在供应商库及诚信档案中进行记录；

(2) 郑州市公共资源交易中心发布供应商不良行为公告；

(3) 郑州市公共资源交易中心将不良行为报监管部门，申请冻结供应商库中不良行为供应商的用户名，冻结期半年，该供应商不能参与政府采购活动；

(4) 郑州市公共资源交易中心将不良行为报监管部门，在一至三年内禁止该供应商参加政府采购活动。

(5) 对供应商的罚款、没收违法所得报相关部门处理；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；供应商的违法行为，给他人造成损失的，应依照有关法律规定承担民事责任。

第六章 开标

6.1 开标方式

本项目采用采用远程不见面开标，在招标文件中“投标邀请书”确定的时间和地点，通过电子招标投标交易平台公开进行。

6.2 开标过程

1. 开标过程由集中采购机构主持，邀请采购人、投标人、财政部门及有关监督部门代表参加，财政部门及有关监督部门可视情况派人员现场监督。

2. 开标时投标人必须使用本单位制作投标文件所用的 CA 数字证书对加密投标文件进行远程解密，按照加密投标文件的提交顺序解密后进行开标。

3. 开标时，由主持人负责唱标，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、交货期等主要内容。

4. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

6.3 注意事项

在开标过程中未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件不允许提供的备选投标方案等内容，评标时不予承认。

第七章 评标

见第五部分“评标说明”内容。

第八章 定标

本项目的定标原则见第二部分“招标项目资料表”第 14 项规定。

第九章 中标通知书

9.1 中标通知书授予

1. 在公告中标结果的同时，集中采购机构应当向中标供应商授予中标通知书；

2. 中标通知书以书面和电子两种形式授予。

9.2 注意事项

中标通知书发出后，采购人违法改变中标结果，或者中标供应商无正当理由放弃中标，应当承担相应的法律责任。

第十章 中标结果的质疑、投诉

10.1 质疑

1. 投标人对中标结果有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和集采机构提出质疑。

2. 采购人和集中采购机构应当在收到投标供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

10.2 投诉

1. 投标人对答复不满意或者采购人、集中采购机构未在规定时间内答复的，质疑供应商可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级人民政府财政部门投诉。

2. 财政部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定。

第十一章 签订合同

11.1 合同签订时限

采购人应当自中标通知书发出之日起两日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。

11.2 注意事项

1. 采购人与中标供应商所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

2. 招标文件、中标供应商的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

3. 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后才能生效的合同，依照其规定。

第四部分 采购货物需求

第一章 货物清单

A 包:

序号	货物名称	数量	单位	是否核心产品	是否节能强制采购产品	备注
1	学生公寓床（二联三铺） （核心产品）	225	张	是	否	组（每组包含二 连三人位床架 一组，三人书桌 （含书架）一 组，公寓椅三把
2	一连二铺教师床	96	张	否	否	
3	学生宿舍收纳柜（衣柜）	225	组	否	否	
4	教师宿舍桌椅柜组合	96	组	否	否	

B 包:

序号	货物名称	数量	单位	是否核心产品	是否节能强制采购产品	备注
1	课桌椅	1650	套	是	否	
2	讲台	38	个	否	否	
3	清洁柜	12	个	否	否	
4	黑板	30	块	否	否	
5	教师办公桌	70	张	否	否	
6	移动储物柜	110	套	否	否	
7	办公椅	70	张	否	否	
8	文件柜	46	个	否	否	

9	学生书包柜	720	个	否	否	
---	-------	-----	---	---	---	--

第二章 具体参数要求

A包：

注：核心产品的参数不允许负偏离，否则视为无效投标。

序号	产品	规格	规格参数	是否允许负偏离	备注
1	学生公寓床(二联三铺)(核心产品)	≥4000*900*2100mm	<p>公寓床 整体规格：≥4000*900*2100mm（有特殊房间，根据房间尺寸调整）。</p> <p>1. 立柱：采用外形规格≥77mm*78mm*1.2mm 高频焊接闭口型材管，不能使用开口管或咬口点焊闭封管，立柱正面为外凸圆弧压型加强；管材≥12个面，管材≥10条加强筋，外立面为弧形设计，防棱角碰撞。</p> <p>2. 提供“立柱”检验报告：符合 GB/T 3325-2024、GB/T1740-2007、GB/T3094-2012、QB/T 3827-1999、QB/T 3832-1999 标准，检验内容需包含但不限于金属件外观检验合格；耐湿热≥200h 检验结果：无锈蚀、无鼓泡、无剥落现象；下屈服强度≥235MPa；抗拉强度≥370MPa；断后伸长率≥25%；耐腐蚀等级达到 10 级；壁厚实测结果≥1.2mm。</p> <p>3. 长横梁：①横梁采用≥42mm*97mm 一次成型冷轧闭口型材，材料厚度为≥1.2mm，正面为圆弧设计，上前长横梁护栏管材全部为满焊接结构；管材上部为平面，反面有≥10*20mm 向外凸出加强筋。下部平面上部内外设计有 1 条卡槽，有安装防撞条位置。②前长横梁下部安装防撞胶条，防撞条技术参数：采用改性塑胶材料(PVC+UPV)，外形曲面造型。</p> <p>4. 提供“横梁”检验报告：符合 GB/T 3325-2024、GB/T1740-2007、GB/T3094-2012、QB/T 3827-1999、QB/T 3832-1999 标准，检验内容需包含但不限于：金属件外观检验合格；耐湿热≥200h 检验结果：无锈蚀、无鼓泡、无剥落现象；下屈服强度≥235MPa；抗拉强度≥370MPa；断后伸长率≥25%；耐腐蚀等级达到 10 级。</p> <p>5. 床头护栏：边床顶部横梁采用≥25mm*25mm*1.0mm 钢管，中间竖撑采用≥20mm*20mm*1.0mm 钢管，下横梁≥30mm*50mm*1.0mm 钢管。中床顶部横梁采用≥20mm*20mm*1.0mm 钢管，经握弯成型半封闭设计，中间竖撑采用≥</p>	否	

		<p>20mm*20mm*1.0mm 钢管，下横梁≥30mm*50mm*1.0mm 钢管。</p> <p>6. 床撑：采用外形规格≥30mm*30mm*1.2mm 高频焊接闭口型材管。管材截面为梯形，下部为圆弧。床撑数量≥5 根，均匀分布，两端插入横梁内并配置 PP 塑料静音套，床架安装成型后床撑无法拆卸。</p> <p>7. 床前护栏：床前护栏：采用≥25mm*25mm 的 D 型管材，材料厚度≥1.2mm(负偏离不超过 2%)，成型护栏高度≥350mm, 护栏下方左右各镶嵌厚度为≥0.8mm 冷轧钢板一次冲压成型钢制储物盒，规格：≥500mm*183mm, 储物盒正面压型外凸，储物盒内挡板内凸，深度≥50mm, 可放置钱包、手机、眼镜等物品，不占用床内空间，护栏挡板居中位置外置有校方 LOGO, LOGO 圆弧内陷≥2mm, 挡板规格为：≥300mm*323mm。护栏整体规格：≥1400mm*350mm。</p> <p>8. 床头短横梁及床下拉梁：采用≥30mm*50mm*1.0mm 钢管。</p> <p>9. 爬梯：爬梯整体 5 步设计，上部与长横梁采用穿透式螺丝固定，下部与中立柱采用连接件固定，两侧支架采用≥φ32*1.2mm 圆钢管，支架上下端安装 PP 塑料胶套。踏板采用≥1.5mm 冷轧钢板经模压而成，成型尺寸：长≥430mm*宽≥83mm, 踏板上部冲压凹型槽，中间镶嵌防滑塑料踏板，防滑塑料成型尺寸：长≥326mm*宽≥38mm, 底部采用不低于 8 个卡扣与钢制踏板紧密结合。</p> <p>10. 连接挂件：冷轧钢板经冲压成型，需有三个连接卡扣，成型后尺寸为外平面≥55*180mm 材料厚度为≥2.0mm, 连接件与横梁接口处为全封闭结构，横梁切口无外漏，保证四面焊接，榫插挂件必须三面贴合床立柱，增加牢固度，保证外平面平齐，避免磕碰挂伤。金属件外观：冲压件应无脱层，裂缝；喷涂层应无漏喷、锈蚀和脱色掉色现象；涂层应光滑均匀，色泽一致，应无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷。</p> <p>11. 立柱上下端胶套：立柱顶盖和脚套：立柱上下两端口安装工程塑料静音保护套，上端内塞高度须达到≥55mm, 以便能更好固定蚊帐杆，脚套高度须达到≥50mm, 与地面接触部分壁厚≥5mm 起到耐磨性能，立柱与顶盖和脚套紧密结合，牢固，不会脱落。</p> <p>12.床板：采用杉木板条，四面刨光，经过烘干除虫处理。木板厚度≥15mm, 板条数量≤8 根，均匀排布，木条间缝隙小于 8mm; 底部横撑≥4 根，采用 ≥25mm*35mm 木条，表面刨光、无毛刺。。尺寸按床架内空间大小制作，安装后与横梁平齐。</p>		
--	--	---	--	--

			<p>学生宿舍三人写字桌（含书架）整体规格为：≥L1920mm*W600mm*H1700mm, 桌面距地高度为 760mm(±10mm)。</p> <p>1. 床下三人书桌架桌面下设计有三个抽屉，抽屉下钢架支撑，钢架立柱为≥40m*40mm*1.2mm 方管。桌面上两层书架。主材采用≥18mm 厚度的不低于 E0 级多层板制作，基材为实木多层板。背板及抽底板为 5mm 厚。主材为同色 PVC 封边。</p> <p>2. 桌面：规格为 ≥L1920mm*W600mm*D25mm。桌面采用 ≥ 25mm 厚的不低于 E0 级多层面板。</p> <p>3. 采用大型注塑设备一次性压模成型，四周采用一次成型注塑封边且无接缝、一体，并在抽面的上方中部。自带拉手设计，自带锁孔且锁孔对穿一次性注塑完成。</p> <p>4. 采用五金配件。滑轨：耐磨，滚动≥十万次。</p> <p>5. 除桌面及抽面以外的板材封边方式：木纹 PVC 封边条，粘胶剂采用优质高温热熔胶，全自动设备封边。</p> <p>公寓椅：</p> <p>1. 座板规格≥375mm*355mm*10mm，靠背规格≥325mm*180mm*10mm。</p> <p>2. 座板、靠背板：采用多层实木板一次压模成型。坐板、背板采用弧形设计，符合人体工程学。</p> <p>3. 脚套：底部椅脚采用工程塑料注塑成型，对椅脚下切面做封闭防滑处理。</p> <p>4. 椅架：支架、背架采用≥25mm*25mm 方管，厚度≥1.2mm；椅腿前后横梁采用≥20mm*20mm 方管，厚度≥1.2mm；椅脚均采用坚固耐磨护套内装置，脚套均采用内堵，脚套材质为塑料 PP 材质</p>		
2	一连二铺教师床	≥2570*900*2100mm	<p>教师公寓床</p> <p>整体规格为：≥L2570mm*W900mm*H2100mm。（如果有特殊房间，根据房间尺寸调整）</p> <p>1. 立柱：采用外形规格≥77mm*78mm*1.2mm 高频焊接闭口型材管，立柱正面为外凸圆弧压型加强；承重力及抗扭性能更强，管材≥12 个面，管材≥10 条加强筋，外立面为弧形设计。</p> <p>2. 长横梁：①横梁采用≥42mm*97mm 一次成型冷轧闭口型材，材料厚度为≥1.2mm，正面为圆弧设计，上前长横梁护栏管材全部为满焊接结构；管材上部为平面，反面有≥10*20mm 向外凸出加强筋，支撑卡扣锥型床撑。下部平面上部内外设计有 1 条卡槽，有安装防撞条位置。②前长横梁下部安装防撞胶条，防撞条技术参数：采用改性塑胶材料(PVC+UPV)，外形曲面造型，内硬外软，其中内层为高硬度材质，免粘胶、免紧固件，依靠自身应力紧密牢固贴合于床厅下端，</p>	是	

		<p>不松动、不脱落；外层为高弹性材质。环保无毒性，耐寒耐热抗老化。</p> <p>3. 床头护栏：边床头顶部横梁采用$\geq 25\text{mm} \times 25\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 钢管，中间竖撑采用$\geq 20\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 钢管，下横梁$\geq 30\text{mm} \times 50\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 钢管。中床头顶部横梁采用$\geq 20\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 优质钢管，经握弯成型半封闭设计，中间竖撑采用$\geq 20\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 钢管，下横梁$\geq 30\text{mm} \times 50\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 钢管。</p> <p>4. 床撑：采用外形规格$\geq 30\text{mm} \times 30\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 高频焊接闭口型材管。管材截面为梯形，下部为圆弧。床撑数量≥ 5 根，均匀分布，两端插入横梁内并配置 PP 塑料静音套，床架安装成型后床撑无法拆卸。</p> <p>5. 床前护栏：床前护栏：采用$\geq 25\text{mm} \times 25\text{mm}$ 钢管制作，材料厚度$\geq 1.2\text{mm}$，成型护栏高度$\geq 300\text{mm}$，护栏镶嵌$\geq \text{E1}$ 级实木多层板。护栏整体规格：$\geq 1800\text{mm} \times 300\text{mm}$。床头短横梁及床下拉梁：采用$\geq 30\text{mm} \times 50\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 钢管。</p> <p>6. 步梯：梯为四步四柜设计，采用裸板$\geq 0.6\text{mm}$ 厚冷轧钢板，最下层深度 800（$\pm 20\text{mm}$），承重不低于 200KG。脚踏板采用冷轧钢板经模压而成，踏板尺寸$\geq 500\text{mm} \times 200\text{mm}$，材料壁厚$\geq 1.5\text{mm}$，前圆边处理，踏板设计压型筋加固，镶嵌带夜光的防滑条，与踏板紧密贴合无外翘。储物柜上开门带磁吸，两侧加$\geq 18\text{mm}$ 多层板护板，步梯的整体外观和脚踏区域不得包含任何可能导致划伤的部件。</p> <p>7. 连接挂件：采用冷轧钢板经冲压成型，需有三个连接卡扣，成型后尺寸为外平面$\geq 55 \times 180\text{mm}$ 材料厚度$\geq 2.0\text{mm}$，连接件与横梁接口处为全封闭结构，横梁切口无外漏，保证四面焊接，榫插挂件必须三面贴合床立柱，增加牢固度，保证外平面平齐，避免磕碰挂伤。金属件外观：冲压件应无脱层，裂缝；喷涂层应无漏喷、锈蚀和脱色掉色现象；涂层应光滑均匀，色泽一致，应无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷。</p> <p>8. 立柱上下端脚套：立柱顶盖和脚套：立柱上下两端口安装工程塑料静音保护套，上端内塞高度须达到$\geq 55\text{mm}$，以便能更好固定蚊帐杆，脚套高度须达到$\geq 50\text{mm}$，与地面接触部分壁厚$\geq 5\text{mm}$ 起到耐磨性能，立柱与顶盖和脚套紧密结合，牢固，不会脱落。</p> <p>9. ★提供“脚套”检验报告：符合 GB/T24128-2018、GB/T9341-2008、GB/T1040.1-2018、GB/T1041-2008、GB/T31402-2023 标准，检测内容至少包含：防霉性能：黑曲霉等级达到 0 级，球毛壳霉等级达到 0 级，土曲霉等级达到 0 级，拉伸强度$\geq 85.0\text{MPa}$，拉伸断</p>		
--	--	--	--	--

			<p>裂应力$\geq 75.0\text{MPa}$，拉伸断裂应变$\geq 8.0\%$，抗菌性能，抗菌活性值，金黄色葡萄球菌≤ 1.4，大肠杆菌（大肠埃希氏菌）≤ 1.3，肺炎克雷伯氏菌≤ 1.4，抗菌率，金黄色葡萄球菌$\geq 95\%$，大肠杆菌（大肠埃希氏菌）$\geq 95\%$，肺炎克雷伯氏菌$\geq 95\%$。压缩性能，压缩强度$\geq 20.0\text{MPa}$，弯曲强度$\geq 160\text{MPa}$。</p> <p>10.床板：采用杉木板条，四面刨光，经过烘干除虫处理。木板厚度$\geq 15\text{mm}$，板条数量≤ 8根，均匀排布，木条间缝隙小于8mm；底部横撑≥ 4根，采用$\geq 25\text{mm} \times 35\text{mm}$木条，表面刨光、无毛刺。尺寸按床架内空间大小制作，安装后与横梁平齐。</p>		
3	学生宿舍收纳柜（衣柜）	<p>$\geq 700 \times 600 \times 2000\text{mm}$</p>	<p>学生宿舍收纳柜 整体规格为：$\geq 700 \times 600 \times 2000\text{mm}$（有特殊房间，根据房间尺寸调整）</p> <p>1. 衣柜分上下三层共六个相同空间，左侧门板空间内有挂衣杆和短层板，右侧门板空间内加一个层板。主材采用$\geq 18\text{mm}$厚的三聚氰胺饰面板制作，基材为$\geq 18\text{mm}$实木多层板。背板厚$\geq 18\text{mm}$实木多层板。</p> <p>2. 家具组装全部采用三合一五金件，能使板材之间加固锁紧，外表看不到配件，可以多次拆装。</p> <p>3. 防潮柜脚：为了防止柜体底部与地面接触受潮，在柜体底部加装有防潮柜脚。柜脚整体规格长$\geq 100\text{mm}$，宽$\geq 100\text{mm}$，高$\geq 80\text{mm}$，采用碳素钢板，一体冲压成型，带折边加强筋，底部设计卡扣式 ABS 消音耐磨垫。</p> <p>4. 五金件：铰链等五金配件，无锈蚀。铰链：二段力，转动≥ 10万次，门扇任意位置定位，不反弹。</p> <p>5. 封边方式：采用同色木纹 PVC 封边条，粘胶剂采用高温热熔胶封边。</p> <p>6. ★提供“衣柜”检验报告：检测标准符合 GB/T 35607-2024、GB18580-2017、GB/T 32487-2016、GB20286-2006，检测内容至少包含：甲醛释放量（气候箱法）$E1 \leq 0.124\text{mg}/\text{m}^3$，耐老化型-室内用：500h；冲击强度的保持率$\leq 60\%$、冲击强度$\geq 10\text{J}/\text{m}$，公共场所阻燃家具及组件-阻燃性能等级-阻燃1级（家具/组件）-组件/其他家具：热释放速率峰值$\leq 150\text{KW}$、5min内放出的总能量$\leq 30\text{MJ}$、最大烟密度$\leq 75\%$；产品有害物质：苯、甲苯、二甲苯，均未检出等。</p>	是	
4	教师宿舍桌椅柜组合	<p>衣柜：$\geq 800 \times 600 \times 2100\text{mm}$ 书桌含书架：$\geq 1200 \times 600 \times 1800\text{mm}$</p>	<p>衣柜</p> <p>1. 规格高$\geq 2100\text{mm}$*宽800mm*深600mm，衣柜分上下三层，门板空间内有挂衣杆和短层板。主材采用$\geq 18\text{mm}$厚的三聚氰胺饰面板制作，基材为$\geq 18\text{mm}$实木多层板。背板厚$\geq 18\text{mm}$实木多层板。</p> <p>2. 家具组装全部采用三合一五金件，能使板材之间加</p>	是	

	<p>1850mm 椅子：≥ 410*370*8 00mm</p>	<p>固锁紧，外表看不到配件，可以多次拆装。</p> <p>3. 防潮柜脚：为了防止柜体底部与地面接触受潮，在柜体底部加装有防潮柜脚。柜脚整体规格长≥100mm，宽≥100mm，高≥80mm，采用碳素钢板，一体冲压成型，带折边加强筋，底部设计卡扣式 ABS 消音耐磨垫。</p> <p>4. 五金件：铰链等五金配件，无锈蚀。铰链：二段力，转动≥十万次，门扇任意位置定位，不反弹。</p> <p>5. 封边方式：采用同色木纹 PVC 封边条，粘胶剂采用高温热熔胶封边。</p> <p>学习桌</p> <p>1. 规格：≥1200*600*750mm，二抽设计，桌腿采用≥40*40*1.2mm 钢管制作，下面带静音防滑套；其余采用冷轧钢板制作，所有板材厚≥0.7mm，表面喷涂之前要对构件进行除锈、除油、镀膜等工艺处理，表面光滑平整，色泽均匀，喷塑层无漏喷、起泡、模糊、划痕或碰伤等缺陷；锁具使用明锁，拉手采用一体成型内嵌式变色拉手，抽屉滑轨采用三节静音滑轨。桌面规格≥1200*600*25mm，台面上表面离地高度760mm（±10mm），桌面基材为不低于 E0 级实木颗粒板，外贴≥0.8mm 厚防火皮。台面成形厚度≥25mm，前沿采用鸭舌设计，其余三边采用≥1.0mm 厚同色 PVC 封边条带加热溶胶封边。</p> <p>2. ★提供“学习桌”检验报告：符合 GB/T 3325-2024，检测内容至少包含：邻边垂直度、翘曲度、平整度、底脚着地平稳性，应无裂缝、叠缝、外露管口端面应封闭、焊接处应无脱焊、虚焊、焊穿、错位等。</p> <p>3. ★提供“颗粒板”检验报告：符合 GB/T 17657-2022、GB/T 39600-2021、GB/T 4897-2015、QB/T 4371-2012、标准，其质量技术指标至少达到：含水率检验合格；甲醛释放限量≤0.05mg/m³；静曲强度、弹性模量、内胶合强度、表面胶合强度、2h 吸水厚度膨胀率、板边握螺钉力，板面握螺钉力、密度均检验合格；金黄色葡萄球菌检验合格；黑曲霉检验合格。</p> <p>书架</p> <p>1. 规格：≥1200*210*1090 mm，主材采用 ≥18mm 厚的三聚氰胺饰面板制作，基材为≥18mm 实木多层板。书架结构为三层六格设计。</p> <p>2. 座板规格≥375mm*355mm*10mm，靠背规格≥325mm*180mm*10mm。</p> <p>3. 座板、靠背板：采用多层实木板一次压模成型。表面造型美观，绿色环保，具有较高的刚性和韧性，机械强度好，表面耐磨、抗污等良好的特性，坐板、背板采用弧形设计，符合人体工程学。</p>		
--	---	---	--	--

			<p>4. 脚套：底部椅脚采用工程塑料注塑成型，对椅脚下切面做封闭防滑处理。</p> <p>5. 椅架：支架、背架采用 $\geq 25\text{mm} \times 25\text{mm}$ 方管，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$；椅腿前后横梁采用 $\geq 20\text{mm} \times 20\text{mm}$ 方管，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$；椅脚均采用坚固耐磨护套内装置，脚套均采用内堵，脚套材质为塑料 PP 材质。</p>		
--	--	--	--	--	--

※ 以上参数中要求提供检测报告的，需提供检测报告原件扫描件

注：依据《郑州市财政局关于限制高挥发性有机物含量产品参与政府采购活动的通知》郑财购（2019）8号文件规定，供应商所投产品中木器涂料、工程机械涂料、工业防腐涂料即用状态下的 VOCs 含量限值分别不高于 600 克/升、550 克/升、550 克/升。供应商需提供产品质量检测报告或其他证明材料，否则视为无效投标（1、2、4、项）。

B 包：

注：核心产品的参数不允许负偏离，否则视为无效投标。

序号	产品	规格	规格参数	是否允许负偏离	备注
1	课桌椅	$\geq 660 \times 450 \times 670 / 760\text{mm}$	<p>1. 整体规格 $\geq 660\text{mm}$ (长) $\times 450\text{mm}$ (宽) $\times 670\text{mm}$ 至 760mm (高)，钢塑结构、可升降，≥ 4 档。</p> <p>2. 桌面规格：$\geq 660\text{mm}$ (长) $\times 450\text{mm}$ (宽) $\times 25\text{mm}$ (厚)，壁厚 $\geq 3\text{mm}$。采用模具成型环保材料全新 ABS 一次性注塑成型，桌面前沿及两端三分之一处有 U 型凸起挡笔条。正面内凹 20mm ($\pm 2\text{mm}$)，增加使用舒适度。桌面下合理布局壁厚 $\geq 2\text{mm}$ 加强筋，另加两根 $\geq 30 \times 15 \times 1.0\text{mm}$ 钢管加强。</p> <p>3. 桌斗规格：容积 $\geq 490\text{mm} \times 300\text{mm} \times 140\text{mm}$。采用厚度 $\geq 0.6\text{mm}$ 的钢板一次冲压成型，边沿卷有圆形加强筋，上沿宽度 $\geq 20\text{mm}$，桌斗下增设 $\geq 20\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.0\text{mm}$ 的钢管作为下撑。</p> <p>4. 桌架桌腿和底管：采用 $\geq 60\text{mm} \times 30\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 的椭圆钢管；升降管及桌撑采用 $\geq 50\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 的椭圆钢管</p> <p>5. 升降管采用拉伸攻丝螺母连接，管材外径误差 $\pm 1\text{mm}$，各焊接处光滑平整无虚焊现象。</p> <p>6. 托铁及挂钩：托铁采用 $\geq 2.0\text{mm}$ 的钢板冲压成型，长度 $\geq 280\text{mm}$。两侧安装全新 ABS 工程塑料一次注塑成型挂钩，承重量大于 10 千克，不得超出桌面外沿。</p>	否	

			<p>7. 升降接口采用内塞式全新 PP 工程塑料一次注塑成型封头，长度$\geq 90\text{mm}$，接口结合紧密。升降管采用拉伸攻丝技术，配合圆头螺栓调节高度。</p> <p>8. 脚套采用全新 PE 工程塑料一次注塑成型，规格：$\geq 60\text{mm} \times 70\text{mm}$ 厚度$\geq 2\text{mm}$，采用卡扣固定，牢固耐磨。</p> <p>9. 外观：钢材表面涂层均匀牢固，无流挂、气泡等缺陷。塑料件表面平整、色彩均匀、有光泽。塑料件颜色一致无色差。</p> <p>课椅</p> <p>1. 整体规格：$\geq 420\text{mm}$（宽）$\times 390\text{mm}$（深）\times（380-440）mm（椅面高），塑钢结构、可升降，≥ 4 档。</p> <p>2. 椅面规格$\geq 420\text{mm}$（宽）$\times 390\text{mm}$（深），依据人体工程学原理，采用曲面弧形设计，壁厚$\geq 3\text{mm}$。椅面设计有透气缝，及时排走久坐产生的热量，前沿波浪形流线设计，增加使用舒适度。</p> <p>3. 靠背规格$\geq 420\text{mm}$（宽）$\times 350\text{mm}$（高），依据人体工程学原理，采用曲面弧形设计，壁厚$\geq 3\text{mm}$。设计有透气缝，及时排走久坐产生的热量。上部设有横向椭圆孔方便提起、挪动。</p> <p>4. 椅面靠背材质采用全新 PP 工程塑料一次注塑成型，舒适有弹性。</p> <p>5. 椅架椅腿和底管采用$\geq 60\text{mm} \times 30\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 的椭圆钢管立式焊接。</p> <p>6. 升降管及椅撑采用$\geq 50\text{mm} \times 20\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 的椭圆钢管，管材外径误差$\pm 1\text{mm}$，采用焊接连接。</p> <p>7. 托管及靠背管托管及靠背管采用$\geq 20\text{mm} \times 40\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 的椭圆钢管，管材外径误差$\pm 1\text{mm}$，经数控弯管设备加工一次成形设计；椅面和椅架托管连接处有塑质 U 型卡槽，槽深度和宽度与托管紧密配合，采用$\geq \Phi 4\text{mm}$ 钻尾丝固定。靠背和椅架采用插接式连接，并用$\geq \Phi 4\text{mm}$ 钻尾丝固定。</p> <p>8. 升降接口采用内塞式全新 PP 工程塑料一次注塑成型封头，长度$\geq 90\text{mm}$，接口结合紧密，无摇晃。升降管采用拉伸攻丝技术，配合高强度圆头螺栓调节高度。</p> <p>9. 脚套采用全新 PE 工程塑料一次注塑成型，规格：$\geq 60\text{mm} \times 70\text{mm}$，厚度$\geq 2\text{mm}$，采用卡扣固定，牢固耐磨。</p> <p>10. 外观钢材表面涂层均匀牢固，无流挂、气泡等缺陷。塑料件表面平整、色彩均匀、光泽。塑料件颜色一致无色差。</p>		
2	讲台	$\geq 1100 \times 630 \times 1000\text{mm}$	<p>1、讲台尺寸为：$\geq 1100 \times 630 \times 1000\text{mm}$（左右*前后*桌面/外围高度），环抱教师式设计，根据人体力学设计，讲台桌面高度合适教师放置教学用品。</p> <p>2、采用钢木结合；冷轧钢板桌体，钢板厚度$\geq 0.8\text{mm}$，边角采用圆弧式设计，钣金全部通过酸洗磷化静电喷涂后再进行高温烘烤，防锈。</p> <p>3、桌面立面包围处采用钢板压型工艺作为装饰，桌面板厚度为$\geq 18\text{mm}$，基材采用三聚氰胺板颜色为浅木纹色；桌面防静电，全封闭设计，整体外观流线型设计，无菱角处理，受到冲击时不易倾倒，保护师生安全。</p> <p>4、讲台背板（面向学生方向）为颗粒板结构，中间位置采用厚度为$\geq 18\text{mm}$，颜色为浅木纹色，内置隐藏式螺丝安装。</p> <p>5. 讲台在讲桌正面配备安装检修门，内置隐藏式螺丝安装。</p>	是	

			方便打开设备柜进行维护工作，讲桌箱体可放电脑主机。		
3	清洁柜	\geq 900*420*1800mm	教室清洁柜整体规格为： \geq 900*420*1800mm 全部采用 \geq 304 不锈钢材质，厚度 \geq 0.8mm		
4	黑板	\geq 4000*1200mm	黑板规格： \geq 4000*1200mm 1、板面：板面为墨绿色基板厚度 \geq 0.4mm，涂膜硬度 \geq 8H（莫氏）易写易擦写后无痕迹坚固耐用，涂层采用丙烯酸树脂漆。 2、绿板内芯材料：绿板内心采用蜂窝板，不变形，不起泡。 3、背板：选用防锈镀锌钢板。 4、边框材料：采用茶色电泳铝合金，耐磨抗拉不变形。 5、书写面要求：平整，无波纹，龟裂，针孔、无斑痕，及凹凸不平，缺陷，易写性环保书写板，适用普通粉笔，字迹清晰防粉尘，减少污染。书写应手感流畅、充实，笔道均匀。线条明显，书写经过一万次擦拭，磨损后表面糙度不小RA1.6nm，书写面的颜色应均匀，有良好的耐光性。 6、安装牢固：隐形安装，没有任何安全隐患，美观大方。	是	
5	教师办公桌	\geq 1400*700*750mm	桌子尺寸： \geq 1400*700*750mm 1、基材：选用等级不低于 E0 级多层板，甲醛释放量 \leq 0.050mg/m ³ ，桌面板材厚度 \geq 25mm，其他厚 \geq 16mm。 2、封边：选用 PVC 封边条，厚度 \geq 1.2mm，同色封边。表面应无皱纹、裂纹、折痕、暗条痕、染色线、刀线、油渍、污点、黑斑、粘胶和杂质，无明显的气泡、针孔、划痕、波纹等瑕疵；表面应光滑，花纹清晰、均匀，无漏印。压纹（压花）表面应有统一的花式，且压纹清晰；色泽应均匀，无明显色差；背胶处理应均匀；边缘应光滑平直，无缺损；耐开裂性 \geq 2 级。 3、配件：采用三连锁，静音导轨。防潮加厚脚垫，阻尼铰链等所用配件稳定牢固，方便拆装。	是	
6	移动储物柜	长柜： \geq 1400*1400*400mm 小柜： \geq 700*400*750mm	长柜尺寸： \geq 1400*1400*400mm；小柜：尺寸 \geq 700*400*750mm 1、基材：选用等级不低于 E0 级及多层板厚 \geq 16mm，甲醛释放量 \leq 0.050mg/m ³ 。 2、封边：选用 PVC 封边条，厚度 \geq 1.2mm，同色封边。表面应无皱纹、裂纹、折痕、暗条痕、染色线、刀线、油渍、污点、黑斑、粘胶和杂质，无明显的气泡、针孔、划痕、波纹等瑕疵；表面应光滑，花纹清晰、均匀，无漏印。压纹（压花）表面应有统一的花式，且压纹清晰；色泽应均匀，无明显色差；背胶处理应均匀；边缘应光滑平直，无缺损；耐开裂性 \geq 2 级。 3、长柜分为 4 层，小柜分为上下 2 层，左右 2 格，保证每层能放下作业本。	是	
7	办公椅	\geq 550*550*980mm	1、椅面材质：采用皮面，厚度 \geq 2.5mm，撕裂强度 \geq 35N/mm，透气率 \geq 100mL/(cm ² ·h)，细腻柔韧且耐磨； 2、填充海绵：高密度冷发泡海绵，密度 \geq 45kg/m ³ ，回弹性 \geq 40%，压缩永久变形率 \leq 8%，久坐不塌陷； 3、框架材质： \geq 2.0mm 加厚不锈钢管，经除锈磷化处理	是	

			<p>4、脚架材质：一体成型钢管，表面静电喷塑，耐刮抗污。</p> <p>5、尺寸与承重：椅面尺寸$\geq 480*450\text{mm}$，座高$\geq 450\text{mm}$，靠背高$\geq 55\text{mm}$，总宽度$\geq 580\text{mm}$总高度$\geq 100\text{mm}$，承重$\geq 200\text{kg}$，无结构变形。</p> <p>7、人体工学设计：靠背曲线贴合腰部生理弧度，分散脊椎压力。</p> <p>8、稳定结构：弓形脚架，搭配防滑静音脚垫，避免刮伤地板及移动噪音；</p> <p>9、连接件：不锈钢五金件，牢固耐用。</p>		
8	文件柜	$\geq 850*390*1850\text{mm}$	<p>1.柜体：板材厚度裸板为$\geq 0.6\text{mm}$冷轧钢板，上层有两块活动可调节层板，下层有一块活动可调节层板。</p> <p>2.拉手：采用长形拉手镶嵌入门框内。</p> <p>3.锁具：采用锁具并配有万能钥匙。</p> <p>4.颜色：柜体整体为灰白色，漆面为平面光滑，平整无杂质颗粒。</p> <p>5.钢质结构焊接牢固、无裂缝、无焊渣、无毛刺。钢质结构表面经酸洗、磷化、静电喷涂处理，无流痕、无掉漆、无锈点、无起泡、无堆积、无流挂，光滑流畅、无漏喷及明显补喷现象。</p>	是	
9	学生书包柜	$\geq 310*382*500\text{mm}$	<p>学生书包柜尺寸为：$\geq 310*382*500\text{mm}$</p> <p>1、材质：全部材质为ABS塑料制成。</p> <p>2、单门尺寸：高$\geq 310\text{mm}$，宽$\geq 382\text{mm}$，深$\geq 500\text{mm}$</p> <p>3、板材厚度：顶板$\geq 30\text{mm}$、底板$\geq 30\text{mm}$、门板$\geq 26\text{mm}$、侧板$\geq 22\text{mm}$、底座$\geq 80\text{mm}$。</p> <p>4、内嵌锁具方式：弹簧卡扣（不含锁）</p> <p>5、门板：门板内侧加装多功能钩及多功能置物盒。</p> <p>6、工艺：采用注塑一次成型；</p> <p>7、安装方式：榫卯连接，底座高度为$\geq 80\text{mm}$，上下板厚$\geq 30\text{mm}$。每个门板与侧板连结采用尼龙防水铰链和上下门轴加固，门板与侧板并安装有防盗插销。每门要加装拉手（作用1、方便开关门；2、防止门在不锁状态下自动开门，撞伤他人。）</p>	是	

※ 以上参数中要求提供检测报告的，需提供检测报告原件扫描件

注：依据《郑州市财政局关于限制高挥发性有机物含量产品参与政府采购活动的通知》郑财购（2019）8号文件规定，供应商所投产品中木器涂料、工程机械涂料、工业防腐涂料即用状态下的VOCs含量限值分别不高于600克/升、550克/升、550克/升。供应商需提供产品质量检测报告或其他证明材料，否则视为无效投标（5、6项）。

第三章 售后服务需求

序号	服务项目	详细需求	是否实质性响应	备注
一、售后服务要求				
1	售后服务	售后服务 <u>3</u> 年，自最终验收合格并交付使用之日起计算。	是	
2	维修响应及故障解决时间	2.1 质保期内，如产品出现开裂、变形、掉漆、五金损坏、结构松动等质量问题，中标人接到报修通知后，2小时内响应、4小时内到达现场进行维修、加固或免费更换配件及整件货品，确保正常使用。	否	
		2.2 本项目整体质保期 <u>3</u> 年，质保期内免费提供维修、加固、更换五金配件、连接件等配套耗材及备品备件，不收取任何人工、材料、上门费用。	否	
		2.3 质保期内若发现产品存在安全结构隐患，中标人须第一时间派员到场免费整改、加固或更换，消除安全隐患。	否	
		2.4 投标人须具备完善的本地售后服务体系及固定服务团队，服务规范、响应及时；本项目专属服务人员全程固定，不得随意频繁更换，保障服务连续性。	否	
二、免费保修期外售后服务要求				
1	售后服务	质保期满后，以优惠价格提供故障设备更换及维修服务，只收取配件费，不收取维修费	否	
三、其他售后服务要求				
1	交货	1.1 自合同签订之日起 <u>15</u> 天（日历日）内完成供货及安装并交付使用	是	
		1.2 交货时要求投标人就所投产品提供生产厂家完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册、产品说明书等，同时招标人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，	否	

	<p>经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护招标人的合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品生产企业的责任。</p>		
	<p>1.3 保证所提供产品及配件为全新的原厂商生产的合格产品。保证提供所有产品原厂的相关配件、安装、调试、运行、管理及维护齐全有效的技术资料。</p>	否	
	<p>1.4 投标人应及时供货(包含国家法定节假日)，严格按照甲方要求的时间、地点完成货物配送。按照采购人要求按时送到指定地点，具体运输及设备运送至单位仓库之前的一切费用由投标人承担。重要货物的配送，投标人将安排专人专车配送。加急货物的配送，投标人安排专人专线负责，确保市内 2 小时内到达。配送途中保证货物无破损，包装完整，若发现损坏及时给客户退换货并在最短的时间内完成二次配送。货物送达目的地后双方做好签收记录。</p>	否	
	<p>1.5 安装: 对需要安装的物品进行组装、搭配、安装、调整等操作。在进行货物安装时，需要遵守以下技术要求:</p> <p>(1) 按照货物及要求进行组装、搭配等操作;</p> <p>(2) 人员必须具有良好的技术素质和操作方法，并穿戴好符合规定的防护服装和带有特殊安全装置的安全帽等;</p> <p>(3) 确保安装质量符合要求，如安装是否紧固，是否水平、垂直等;</p> <p>(4) 将安装好的货物进行分类整理，作好标识和追溯，以便后续操作时进行查找和识别。</p>	否	
	<p>1.6、在货物的安装完成后，对产品进行调试、检测、调整等操作。在进行货物调试时，需要遵守:</p> <p>(1) 根据规定的操作程序，进行测试和调试操作，并对调试过程进行记录;</p> <p>(2) 对所供货物进行功能性、性能等方面的检测和调整;</p>		

		<p>(3) 对人员进行相应的培训和指导，使其能够正确操作和使用设备；</p> <p>(4) 3 日内调试完毕。</p>		
2	验收	<p>2.1 投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由投标人提供产品保修文件。</p>	否	
		<p>2.2 货物验收：</p> <p>当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：</p> <p>a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料</p> <p>b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求</p> <p>c、货物具备产品合格证</p> <p>中标人应在设备及软件到货后配合招标人进行开箱检查，当出现损坏、数量不全或产品不符等问题时，由中标人负责解决。设备及软件开箱测试出现性能指标或功能不符合招标文件与合同的要求时，招标人有拒收的权利及保留索赔权利。</p> <p>d、经双方验收合格后，由招标人开具签收单作为最终结算依据</p> <p>e、抽检未发现不合格产品不代表供应商供应产品全部合格，如因供应商产品问题造成招标人供货期、质量、劳务等损失，全部责任均由供应商承担</p> <p>f、其他：现场现货检验，招标人如有异议 3 日内提出，供应商 24 小时内负责处理</p> <p>2.3 标的货物由投标人按招标人要求配送到指定科室，但经验收确认为不合格的，供应商必须根据招标人要求无条件退换。</p>	否	
		<p>以上验收过程中发生的所有费用均由中标人承担。</p>	否	

第四章 落实政府采购政策

序号	需求项目	详细要求	资料要求	是否实质性响应
1	节能产品强制采购	依据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件规定，本次采购的产品如属于必须强制采购的节能产品的，供应商须按要求提供证明材料。	供应商必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。	否
2	节能、环保产品优先采购	依据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件规定，本次采购的产品如属于节能、环保优先采购范围的，在满足技术需求的前提下，同等条件，优先采购。	供应商须提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书	否
3	中小企业、残疾人企业、监狱企业优惠政策	依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通	《中小企业声明函》、 《残疾人福利性单位声明函》由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件	是

		<p>知》（财库[2014]68 号）文件规定执行。</p> <p>注：此项目只面向小微企业采购，供应商提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件。</p>		
4	实 施 本 国 产 品 标 准 及 关 策 政	<p>根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）要求，供应商所投产品符合本国产品标准的，应提供证明材料。</p>	<p>供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件</p>	是
5	异 常 低 价 投 标 审 查	<p>根据财政部发布的《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2 号），在评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>一是投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；</p>	<p>启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间（一般不少于 30 分钟）内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、</p>	是

		<p>二是投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；</p> <p>三是投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；</p> <p>四是评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p>	<p>制造费用等。属于第三项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>	
--	--	--	--	--

第五部分 评标说明

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等法律法规制度规定，集中采购机构负责组织评审工作，评审委员会负责具体评审事务，按照招标文件规定的程序进行。

第一章 资格审查

在开标结束后，由采购人依据相关法律法规和招标文件要求，对投标人的资格进行审查，并将资格评审结果提交评标委员会。资格审查的内容如下：

序号	检查因素		检查内容
1	投标人应符合的基本资格条件	(1) 具有独立承担民事责任的能力 (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (3) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 (4) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力 (5) 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没	投标人提供的《资格承诺声明函》

		<p>有重大违法记录</p> <p>(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。</p>	
		<p>(7) 反商业贿赂承诺书</p>	<p>投标人提供的《反商业贿赂承诺书》</p>
		<p>(8) 中小企业声明函</p>	<p>供应商提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件</p>
<p>2</p>	<p>无失信行为记录</p>	<p>集采机构在评审当日对所有投标人的信用情况进行查询(查询结果留档保存)，凡被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的投标人，其投标将被拒绝。 [查询渠道：“信用中国”(http://www.creditchina.gov.cn) 网站、中国政府采购网</p>	

		(http://www.ccgp.gov.cn)网站]
--	--	--

第二章 评标方法

本项目采用综合评分法进行评标。

综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标人（中标候选人）的评标方法。投标人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后累计。

第三章 评标程序

（一）评委会组建

评标工作由集中采购机构负责组织，具体评标事务由集中采购机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头该项目评审工作。评标委员会独立履行下列职责：

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
2. 依法依规要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对投标文件进行比较和评价；
4. 确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标人；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

（二）评审流程

评审分为初步评审和详细评审两个阶段。

1. 初步评审分为符合性评审和实质性响应评审, 评委会成员依据招标文件的规定, 审查供应商的投标文件是否完整、有效, 是否实质性响应招标文件的要求。

符合性检查资料表（样表）如下：

符合性检查表		
序号	检查因素	检查标准
1	投标文件的签署	是否符合招标文件要求
2	《投标函》、法定代表人（负责人）身份证明书及授权委托书	是否符合招标文件要求
3	投标文件的组成	是否符合招标文件要求
4	投标有效期	是否符合招标文件要求
5	投标总价或分项报价不允许高于财政预算限额	是否符合招标文件要求
6	投标报价不允许有严重缺漏项目或所投产品不全	是否符合招标文件要求
7	交货期、交货地点	是否符合招标文件要求
8	投标文件载明的免费保修期不允许低于招标文件规定的期限	是否符合招标文件要求
9	招标文件未规定允许有替代方案时, 不允许对同一货物同时提供两套或两套以上的投标方案	是否符合招标文件要求
10	不允许将一个包中的内容拆开投标	是否符合招标文件要求

2. 详细评审时评委会成员按照招标文件中规定的评标方法和标准对供应商投标文件的价格、商务、技术等因素进行打分。

评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的标书进行评价、打分，并对打分情况进行认真核查，个别评委对同一投标人同一评分项的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会组长汇总每个投标人每项评分因素的得分。

3. 确定中标供应商。本项目采购人授权评标委员会确定中标供应商。

评标委员会按各投标人评审后的得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，最后确定一名投标人为中标供应商。

※本项目 A 包、B 包 2 个分包兼投不兼中，且按照 AB 包的先后顺序依次确定中标供应商，即先确定 A 包供应商，再确定 B 包中标供应商。A 包评审完成后，在 B 包评审时，若 A 包中标供应商参加投标，其不能再被评为 B 包中标供应商，应按照评审得分由高到低顺序确定其他供应商为中标供应商。

（三）澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

第四章 评标标准

A包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明	
1	投标报价 (35%)	35	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他有效投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价÷投标报价)×35 分。 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。		
2	商务部分 (17%)	类似业绩	2	投标人提供 2023 年 6 月 1 日（以合同签订时间为准）以来具有类似项目业绩合同，每提供 1 份得 2 分，最高得 2 分。	
		产品认证	5	1、供应商提供所投产品取得： (1) 中国环境标志产品认证证书(包含床、柜)得 1 分； (2) 中国环保产品认证证书(包含床、柜)得 1 分； 2、供应商具有： (1) ISO9001 质量管理体系认证证书（包含家具）得 1 分； (2) ISO14001 环境管理体系认证证书（包含家具）得 1 分； (3) ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书（包含家具）得 1 分 (注:投标文件附认证证书原件扫描件)	
		售后服务	8	供应商根据货物商务需求表中的要求，提供售后服务方案，包含①质保期内，质保期外售后服务方案；②售后服务措施（应急措施、人员保障、响应时间、维修备品备件）③维修响应及故障解决时间；响应时间、方式；④重大恶劣天气或应急情况的应对措施等； 1. 方案内容全面、无缺项，且优于或完全满足招标文件要求的为优得 8 分； 2. 方案内容缺少 1 项，基本满足招标文件要求的为良得 5 分； 3. 方案内容缺少 2-3 项，不完整，无法满足招标文件要求的为中得 2 分；	

				4. 方案内容缺少 ≥ 4 项或未提供的得0分。	
		质保期	2	供应商所投产品质保期在满足招标文件要求的基础上每增加1年的，得1分，最多得2分。	
3	技术部分 (48%)	技术参数要求	40	<p>投标货物的技术参数、技术性能、规格参数满足招标文件要求的，得基本分40分。除核心产品外，其他标注带“★”号代表重要指标项，每有一项不满足的扣2分（没有提供的不得分）。非标注“★”号的参数，每有一项不满足的扣1.5分，参数得分低于20分（不含20），视为无效响应。</p> <p>注：要求提供检测报告的，需提供检测报告原件扫描件。</p>	
		供货保障方案	8	<p>供应商根据商务需求表中的售后服务项目要求，提供包括供货、验货、安装调试、验收方案等内容。方案内容全面、无缺项，且完全满足招标文件要求的为优得8分；方案有1-2项不满足，且其他项完全满足招标文件要求的为良得5分；方案有3-4项不满足，且其他项完全满足招标文件要求的为中得2分；方案内容≥ 5项不满足或未提供的为差得0分。</p>	

B包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明	
1	投标报价 (35%)	35	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他有效投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价÷投标报价)×35 分。 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。		
2	商务部分 (17%)	业绩	2	投标人提供 2023 年 6 月 1 日（以合同签订时间为准）以来具有类似项目业绩合同，每提供 1 份得 2 分，最高得 2 分。	
		产品认证	5	2、供应商提供所投产品取得： （1）中国环境标志产品认证证书得 1 分（任意产品）； （2）有害物质限量认证证书(认证项目包含课桌椅)1 分。 3、供应商具有： （1）ISO9001 质量管理体系认证证书得 1 分； （2）ISO14001 环境管理体系认证证书得 1 分； （3）ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书 1 分 （注:投标文件附认证证书原件扫描件）	
		售后服务	8	供应商根据货物商务需求表中的要求，提供售后服务方案，包含①质保期内，质保期外售后服务方案；②售后服务措施（应急措施、人员保障、响应时间、维修备品备件）③维修响应及故障解决时间；响应时间、方式；④重大恶劣天气或应急情况的应对措施等； 1. 方案内容全面、无缺项，且优于或完全满足招标文件要求的得 8 分； 2. 方案内容缺少 1 项，基本满足招标文件要求的得 5 分； 3. 方案内容缺少 2-3 项，不完整，无法满足招标文件要求的得 2 分； 4. 方案内容缺少 ≥4 项或未提供的得 0 分。	

		质保期	2	供应商所投产品质保期在满足招标文件要求的基础上每增加1年的,得1分,最多得2分。	
3	技术部分 (48%)	技术参数要求	40	根据投标文件中“技术规格偏离表”对招标文件的响应情况,对照判断所供产品是否满足招标文件的要求,投标人提供技术参数满足或优于招标文件要求的产品:技术参数及功能要求全部满足得40分,不满足一项扣1.5分。技术参数及产品展示得分低于20分(不含20),按无效投标处理。	
		供货保障方案	8	供应商根据商务需求表中的售后服务项目要求,提供包括供货、验货、安装调试、验收方案等内容。方案内容全面、无缺项,且完全满足招标文件要求的为优得8分;方案有1-2项不满足,且其他项完全满足招标文件要求的为良得5分;方案有3-4项不满足,且其他项完全满足招标文件要求的为中得2分;方案内容 ≥ 5 项不满足或未提供的为差得0分。	

第五章 无效投标条款

评标委员会评审时,投标人或其投标文件出现下列情况之一者,应为无效投标:

- (一) 投标人不具备招标文件规定的资格要求的。
- (二) 投标文件未按照招标文件要求由投标人法定代表人(负责人)或授权代表签字或加盖 CA 签章,或未按招标文件要求的格式加盖单位的 CA 签章的。
- (三) 投标文件出现多个投标方案的。
- (四) 投标报价超出招标文件规定的投标限价或公布的采购预算的。
- (五) 投标产品不符合必须强制执行的国家标准的。
- (六) 投标文件含有违反国家法律、法规的内容。
- (七) 评审过程中,在商务、技术、售后等有实质性响应条款,供

应商没有实质性响应的。

（八）根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）的文件要求，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标文件无效：

（1）不同供应商的电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（2）不同供应商的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（3）不同供应商的投标文件由同一电子设备打印、复印；

（4）不同供应商的投标文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（5）不同供应商的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（7）不同供应商投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（8）其它涉嫌串通的情形。

第六章 废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

（二）投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的。

（三）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

第六部分 合同条款

政府采购货物买卖合同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____

乙方（全称）：_____

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采 购 项 目 名 称 :

采购项目编号：_____

(2) 项目内容:

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

(注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准

规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如 CPU 芯片、操作系统、数据库等。)

(3) 政府采购组织形式：政府集中采购

(4) 政府采购方式：公开招标

(注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本)

(5) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：是

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是
否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是
否

(6) 合同是否分包：是 否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

大型企业 中型企业 微型企业

残疾人福利性单位 监狱企业 其他

(7) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是 否

外商投资企业类型：全部由外国投资者投资 部分由外国投资者投资

(8) 是否涉及进口产品：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

否

(9) 是否涉及节能产品：

是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

强制采购 优先采购

否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

(10) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

分包金额 (如有) 小写: _____

大 写 : _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式 (采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效
激励 其他 _____

(3) 付款方式 (按项目实际勾选填写):

全额付款: _____ (应明确一次性支付合同款项的条件)

分期付款: _____ (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条
件, 各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩) _____, 其中涉及预付款的:
_____ (应明确预付款的支付比例和支付条件)

成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支
付条件) _____

绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支
付条件) _____

3. 合同履行

(1) 起始日期: _____年____月____日, 完成日期: _____年____月____日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是 否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：是 否

是否邀请专家参加验收：是 否

是否邀请服务对象参加验收：是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：是 否

是否进行抽查检测：是，抽查比例：_____ 否

是否存在破坏性检测：是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起日内组织验收)

(3) 履约验收方式：一次性验收

分期/分项验收： （应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序： _____

（5）履约验收的内容： （应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

（6）履约验收标准： _____

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：是 否

（8）履约验收其他事项： （产权过户登记等）

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	

		开户银行	
		银行账号	
<p>注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。</p>			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订本合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【**政府采购合同专用条款**】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文

技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要

求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票

后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，

并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。

在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款 10% 的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相

关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后 3 日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第1.2(6) 项	联合体具体要求	
---------------------	---------	--

第二节 第1.2（7） 项	其他术语解释	
第二节第4.4 款	履约验收中甲方 提出异议或作出 说明的期限	
第二节第4.6 款	约定甲方承担的其 他义务和责任	
第二节第5.4 款	约定乙方承担的其 他义务和责任	
第二节第6.1 款	履行合同义务的顺 序	
第二节第7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节第7.2 款	运输特殊要求	
第二节第7.3 款	保险要求	
第二节 第8.2（1） 项	质量保证期	
第二节 第8.2（3） 项	货物质量缺陷响应 时间	
第二节第 11.1款	其他应当保密的 信息	
第二节第12.2 款	合同价款支付时间	
第二节第13.2 款	履约保证金不予 退还的情形	

第二节第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节第14.1(3)项	运行监督、维修期限	
第二节第14.1(5)项	货物回收的约定	
第二节第14.1(6)项	乙方提供的其他服务	
第二节第15.1款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节第15.2(2)项	迟延交货赔偿费	
第二节第15.3款	逾期付款利息	
第二节第15.4款	其他违约责任	
第二节第19.2款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__种方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节第23.1款	其他专用条款	

第七部分 附件

第一章 投标文件组成

第一部分 封面

第二部分 资格文件

1. 资格承诺声明函（格式）
2. 反商业贿赂承诺书（格式）
3. 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明材料（格式）
4. 残疾人福利性单位声明函（格式）（可选）
5. 监狱企业证明材料（格式）（可选）

第三部分 投标正文

一、投标函（格式）

二、报价文件

1. 开标一览表（格式）
2. 分项报价明细表（格式）

三、商务文件

1. 法定代表人（负责人）身份证明书（格式）
2. 法定代表人（负责人）授权委托书（格式）
3. 关于符合本国产品标准的声明函（格式）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件

6. 售后服务偏离表（格式）

7. 其他证明材料

四、技术文件

1. 技术规格偏离表（格式）
2. 检测报告

3. 节能环保

4. 其他技术材料

五、其他

1. 投标人基本情况介绍

2. 其他资料

以上标注（格式）的提供统一格式，其他材料的格式不再统一要求。

封面（格式）

（采购单位）

（项目名称）

投标文件

采购编号（标段）：

供应商名称：（盖单位公章）：

供应商地址：

联系方式：

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

__年__月__日

二、资格文件

资格承诺声明函（格式）

资格承诺声明函

致（本项目采购单位）及 XXX 公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项目下的政府采购活动”的行为，没有为

本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

八、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

反商业贿赂承诺书（格式）

我公司承诺：

在本次招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府集中采购机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签名或盖章）：

法人授权代表（签名或盖章）：

投标经办人（签名或盖章）：

（公章）

年 月 日

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股本为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业以上声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（可选）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

监狱企业证明材料（可选）

供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

三、投标正文

投标函（格式）

投标函

采购项目名称：

致：郑州市公共资源交易中心：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：。我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件所有要求。

二、我方提交的所有投标文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照招标文件要求，提供招标货物的供应（或制造）及技术服务。

四、我方按招标文件要求提交投标文件、资料，文件有效期为开标之日起 90 日历天。

五、我方投标报价唯一。即在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

六、如果我方中标，我方将履行招标文件中规定的各项要求以及我方投标文件的各项承诺，按《政府采购法》、《合同法》及合同约定条款承担我方责任。

七、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

（投标人公章）

年 月 日

报价文件

(一) 开标一览表 (格式)

采购项目编号:

投标人名称	
项目名称	
分包号	
投标报价 (小写)	¥: 单位 (元)
投标报价 (大写)	元整
交货期	
交货地点	
备注	

投标人:

法人授权代表:

(投标人公章)

(签名或盖章)

年 月 日

说明:

1. 开标一览表按分包填列, 每一分包单独一张表开标一览表;
2. 开标一览表在开标大会上当众宣读, 务必填写清楚, 准确无误。
3. “交货期”、“交货地点”为实质性响应条款, 不填写或负偏离均导致废标。
4. 该表可扩展为其他分包。

(二) 分项报价明细表 (格式)

采购项目名称、包号：

序号	产品名称	品牌及产地	规格及型号	原产地	数量	单价 (元)	总价 (元)
合计 (即：投标总价；币种：人民币；单位：元)：							
大写：							

- 注：1. 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；
2. 投标总价应为以上各分项价格之和；
3. 单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含货物的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。
4. 开标一览表的投标总价必须与项目报价表的投标总价一致。
5. “原产地”是指该产品的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

三、商务文件

法定代表人（负责人）身份证明书（格式）

采购项目名称：

致：（集中采购机构名称）：

（法定代表人或负责人姓名）在（投标人名称）任（职务名称）职务，
是（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

（投标人公章）

年 月 日

（附：法定代表人或负责人身份证扫描件）

法定代表人（负责人）授权委托书（格式）

采购项目名称：

致：（集中采购机构名称）：

（投标人法定代表人或负责人名称）是（投标人名称）的法定代表人（负责人），特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签名或盖章：

投标人法定代表人（负责人）签名或盖章：

（附：被授权人身份证扫描件）

（投标人公章）

年 月 日

关于符合本国产品标准的声明函（格式）

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）³。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2.（产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

售后服务偏离表（格式）

序号	目录	服务需求	响应条款	偏离情况	说明
（一）售后服务要求偏离表					
1					
2					
.....					
（二）免费保修期外售后服务要求偏离表					
1					
2					
.....					
（三）其他售后服务要求偏离表					
1					
2					
.....					

备注：

1. “服务需求” 一栏必须填写招标文件中的商务需求内容。
2. “响应条款” 一栏必须详细填写供应商响应内容。
3. “偏离情况” 栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
4. 报价一览表中填写的“交货期” 必须与本表填写的“交货期” 一致。如填写不一致，以报价一览表填写的“交货期” 为准。

技术规格偏离表（格式）

采购项目名称、包号：

序号	货物名称	品牌及 原产地	规格及型 号	招标技术 要求	投标技术 响应	偏离 情况	说明

备注：

1. “招标技术要求”一栏应填写招标文件第四部分“具体技术要求”的内容；
2. “投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应；
3. “偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
4. 评标委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况经集中采购机构报市政府采购监督管理部门予以处罚。

第八部分 告知函

第一章 郑州市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动！

政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。