

郑州职业技术学院（服务类）采购合同
(试行)

项目名称： 郑州职业技术学院 2026 年安保服务项目

合同编号: _____

甲方: 郑州职业技术学院

乙 方：河南邦河保安服务有限公司

签订时间: 2026年7月22日

甲方（全称）： 郑州职业技术学院

乙方（全称）： 河南邦河保安服务有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 郑州职业技术学院 2026 年安保服务 采购项目（郑财招标采购-2026-162）及有关事项协商一致，经过招投标程序后，现订立本合同，共同信守。

一、合同内容及要求：

1. 乙方向甲方提供 82 名人员，包含安保人员 76 人，消防值班室管理人员 6 人，具体要求如下：

（1）安保人员 76 人，年满 18 周岁以上，55 周岁以下的中国公民，本项目安保人员上岗履约需体态端正、适配校园执勤形象，日常管理执行男性身高 $\geq 165\text{cm}$ 、女性身高 $\geq 155\text{cm}$ 身高标准。身体健康，无传染疾病，无残疾，具有基本的语言表达能力、沟通协调能力、应急处理能力，无任何违法犯罪记录，具备保安员上岗资格。

女保安的人数不能超过岗位人数上限的 20%，女性最多 15 人，男性不少于 61 人。40 周岁以下人数不能低于岗位人数上限的 20%（15 人），41-50 周岁人数不能低于岗位人数上限的 65%（50 人），51-55 周岁人数不能高于岗位人数上限的 15%（11 人）。

（2）消防值班室管理人员 6 人，具有中级及以上消防设施操作员证，年龄 18-50 周岁之间，同时具有保安员证。

（3）年龄在 18-50 周岁之间，且具有专科以上学历的人员不少于 3 人

2. 乙方应向甲方提供优质的保安服务，认真完成好甲方的门卫秩序管理、交通秩序管理、校园环境秩序治理、反恐防暴、技防监控和消防安全防范工作等 24 小时安全保卫服务任务，确保校园秩序管理规范有序，安全防范到位，切实保障甲方人员生命和财产安全。

3. 按照公安部颁布的《保安服务操作规程与质量控制》相关要求，完成好甲

方的各项安全保卫服务任务。

二、合同总价款：

人民币：3,286,048.32 元。

三、质量要求或服务标准，乙方对质量负责的条件和期限：

（一）质量要求或服务标准

1.甲方有权对乙方提供的保安服务质量进行监督和验收，有权向乙方提出改进服务的书面意见。乙方应按照甲方提出的合理意见及时整改。

2.甲方根据各岗位职责对所在岗位保安的工作质量和效果进行评价，对于不符合要求的保安人员，甲方有权要求乙方在约定时间内予以更换。

3.甲方每月对乙方的保安服务情况按照考核标准进行一次综合考核，若不合格，乙方需在 48 小时内做出有效整改，并通过甲方验收。若整改无效，甲方有权直接扣除当月保安服务费的 5%作为违约金，连续两次考核不合格，甲方有权单方面解除合同，并追究乙方违约责任。

4.甲方有权根据学校工作需要，与乙方协商执行临时任务，乙方不得以任何理由拒绝配合。

5.甲方不承担乙方保安人员的饮食及医疗等任何费用。

6.甲方对乙方保安人员的一切个人行为所引起的法律后果不承担任何责任，由乙方自行负责解决处理。如因此使甲方受到损失的，乙方应承担全部赔偿责任。

7.甲方应按照合同约定的服务费的标准、支付时间和支付方式向乙方支付保安服务费，因乙方违反相关规定或人员空岗的甲方可在当月服务费中直接扣除。

（二）乙方的权利义务

1.乙方应按照投标文件严格执行各项服务承诺。

2.乙方必须在双方签订合同后，按照合同约定将符合条件并经甲方确认的保安人员安排至甲方单位上岗履职。

3.为保障校园安全，乙方须落实二十四小时不间断安保值守服务。乙方全权统筹人员轮班调配，班次安排须提交甲方备案审核。安保人员日常出勤实行打卡管理，须坚守岗位、正常履职。凡发生岗位缺岗、擅自离岗等问题，甲方有权依据约定核减乙方服务费用。

4. 乙方应主动征求甲方意见，加强对保安人员的管理，按照甲方的要求和标准，定时或者不定时对保安人员履职情况进行抽查检查，发现问题及时改正。

5. 乙方须按照相关法律规定与所有保安人员签订劳动合同，形成劳动用工法律关系，并按照相关法律规定为保安人员缴纳包括工伤保险在内的社会保险。保安人员的有关劳动争议以及其他一切争议或赔偿均由乙方自行负责，与甲方无关。保安人员在执勤中，因工受伤、致残甚至工亡所产生的一切费用，均由乙方负担。

6. 乙方须承担因所提供的保安人员失职或不作为导致甲方校园内人员生命或者财产受到伤害损失的一切赔偿责任及其他所有后果，为了保护甲方人员的生命财产安全，在防火，防盗，救灾和维护治安秩序等工作中，因紧急避险造成甲方财产损失的，乙方可不予赔偿，构成治安或者刑事案件的，乙方需要按照公安、司法部门的裁决、判决执行。

7. 未经甲方同意，乙方不得抽调本项目保安人员出外勤。

8. 对甲方认为不合格的保安人员，乙方须在接到甲方书面通知之次日撤回不合格人员，并在 48 小时内将符合条件的保安人员派到甲方。

9. 乙方管理该项目人员必须保持手机 24 小时开机，确保甲方随时联系畅通。

10. 在乙方缺少保安人员期间，甲方按实际出勤人数支付保安服务费。

11. 当甲方遇迎新、招聘会等大型活动、各类事故、自然灾害等紧急情况时，乙方应当无条件积极组织保安人员参与校园秩序维持、交通疏导、事故处理等工作，确保校园安全与稳定。

12. 乙方应选派有责任心、能力强的骨干人员到甲方的重点部位进行工作。

13. 未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下的全部或部分安保服务转包、分包给任何第三方，或以劳务派遣、借用等任何形式由第三方实际履行。若乙方违反本约定，甲方有权立即单方面解除本合同，并要求乙方按合同总价款的 30% 支付违约金，给甲方造成损失的，乙方应承担全部赔偿责任。

四、服务约定：

1. 服务完成时间： 2026 年 9 月 1 日—2027 年 8 月 31 日。

2. 服务地点： 郑州职业技术学院。

3. 服务方式： 定点值守 + 动态巡逻。

五、验收标准、方法：（需提供三份验收资料）

- 1.每月人员考勤汇总表（附件 1）
- 2.保安服务评价表（附件 2）
- 3.安全工作防范考核细则（附件 3）

六、结算方式及期限：

1.本合同总价款（大写）为：叁佰贰拾捌万陆仟零肆拾捌元叁角贰分（小写：¥3,286,048.32 元）。

2.付款方式：验收合格后，保安服务费按原中标价折合为每月 273837.36 元（大写贰拾柒万叁仟捌佰叁拾柒元叁角陆分），每月统一按 30 天核算。

3.甲方按月向乙方支付保安服务费，每月服务费总额为固定金额人民币 273,837.36 元。乙方应确保在服务期间持续提供符合本合同约定数量（82 人）及质量要求的保安服务。如乙方未能满足服务要求，甲方有权按本合同约定核减服务费。”每月服务费支付前，甲方应完成月度综合考核，并出具《保安服务评价表》。若月度考核不合格，甲方有权暂缓支付当月服务费，待乙方整改验收合格后支付；若连续两个月考核不合格，甲方有权按本合同第三条第 3 款处理。

4.甲方每次付款前，乙方均须提供相应金额的正规发票，乙方未依约提供发票的，甲方有权拒绝付款。

七、违约责任：

1.乙方违约：乙方提供的服务内容不符合约定的质量要求或服务标准，经甲方书面通知整改 1 次后仍不符合的，甲方有权随时单方面解除或终止合同，并要求乙方按合同总价款的 20%支付违约金，且乙方已收款项应退回甲方，甲方未付费用不再向乙方支付。给甲方造成损失的，乙方还应按给甲方造成的损失予以赔偿。

乙方未按约定提供合格的安保人员，每缺少一人每天须按每人每天服务费的双倍向甲方支付违约金，违约金总额不超过合同总价款的 20%，违约金甲方从未付款项中直接扣除。人员缺额或服务不合格状态持续超过 10 日，甲方有权单方面解除或终止合同。给甲方造成损失的，乙方还应按给甲方造成的损失予以赔偿。

2.甲方违约：甲方未能按双方约定的方式和期限支付合同价款，按有关法律

学
校
印
章
110

3.双方其他违约责任按《中华人民共和国民法典》的有关规定处理。

八、争议解决

双方在执行合同时产生纠纷，协商解决；协商不成，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

法律文书寄送地址（乙方）：郑州市金水区经三路66号2号楼904号

九、其它约定事项：

1.因乙方提供保安服务过程中违反本协议的约定，经甲方催告，乙方拒不改正的，甲方有权单方面直接解除协议。

2.乙方违反本协议的约定，给甲方造成重大损失，或者造成严重不良影响的，乙方应对甲方的损失予以补足，且甲方有权单方面直接解除协议。

3.甲方迟延支付服务费达60天以上，乙方有权解除协议，并要求甲方支付所欠服务费。

4.协议解除后，不影响按照本协议承担违约责任。

5.本协议到期后，乙方应移交甲方为乙方配备的所有公共财产和各类相关档案资料。

十、本合同未尽事宜经双方协商可另订补充协议。

十一、本合同正本 份、副本 份，发包人执 份，承包人执 份，报送招标代理机构 份。

十二、本合同自甲乙双方签字并盖章之日起生效，随合同履行完成而自行终止。

甲方（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）：

单位地址：郑州市郑上路81号

电话：0371-64961499

签订日期：2026.7.22

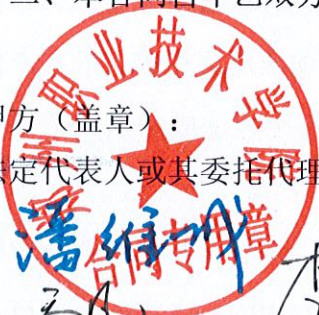
乙方（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）：
(代理人签字应附委托书)

单位地址：郑州市金水区经三路66号2号楼904号

电话：15617799666

签订日期：2026.7.22



附件 1

考 勤 汇 总 表													
统计日期:													
工号	姓名	所属部门	工作时数		迟到		早退		出勤天数 (标准/实际)		旷工 (天)	请假 (天)	备注
			标准	实际	次数	分数	次数	分数	标准	实际			
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													



附件 2

保安服务评价表

年 月 日

接受服 务单位	郑州职业技术学院	提供服 务单位	
服 务 内 容			
服 务 评 价	保卫处（章） 年 月 日		

附件 3

安全工作防范考核细则

序号	检查项目	所达标准	扣分标准	得分
1	仪容仪表 (10 分)	姿势端正、服装统一、设备摆放整齐。	保安员值班时,坐姿、站姿不端正影响形象(形象不佳)的,发现一次扣 2 分。	
			保安员在执勤时,没有统一服装、着装不整齐或工作相关设备(如对讲机)不按规定摆放的,发现一次扣 2 分。	
2	工作纪律 (10 分)	严于律己,认真执勤。	上班期间不严格遵守保安纪律(如上班睡觉、玩手机、看电影、串岗、聚岗、喝酒、打牌等),发现一次扣 2 分。	
3	工作态度 (10 分)	工作态度端正,服从安排,按时整改。	工作态度散漫,无理不服从班长及管理人员合理工作安排的,发现一次扣 2 分。	
			上次检查提出需整改的问题,没有按时按质整改的,发现一次扣 2 分。	
4	工作质量 (60 分)	按要求做好日常工作记录,反映真实情况;定员定岗、实行分段管理;文明执勤,遇上突发事件及时通知管理人员;具有强烈的责任心。	如发现没有做好日常工作记录的扣 5 分/次,记录不全或脱离实际扣 2 分/次。	
			没有定员定岗、分段管理的,一经发现扣 5 分/岗。	
			保安员在执勤时擅自脱岗、离岗的,发现一次扣 2 分。	
			不文明执勤,发生冲突不及时上报处理的,发现一次扣 2 分。	
			遇暗访或采访时,因保安员语言及行为不当,给采购人形象造成不良影响的,发现一次扣 2 分。	
5	其他 (10 分)	礼仪及专业培训	每月应进行有关礼仪、工作方面的专业培训,并留存图片、文字等记录,无则扣 2 分。	
		工作环境干净整齐	不注重工作环境的卫生,物品摆放凌乱的,发现一次扣 1 分。	
	总分			

安全工作防范考核总分为 100 分,评分为 90—100 分的为优秀,75—89 分为良好,60—74 分为合格,60 分以下为不合格。根据实际情况,采购人可作相关调整。

