

郑州交通技师学院 2026 年河南省中等职业教育（技工院校）优质学校和优质专业建设工程—计算机广告制作专业群建设项目

招 标 文 件

采购编号：郑财招标采购-2026-328

A 包

郑州市公共资源交易中心
二〇二六年九月

目 录

第一部分 投标邀请书	1	-
第二部分 招标项目资料表	5	-
第三部分 投标人须知	9	-
第一章 说明.....	9	-
第二章 招标文件.....	10	-
第三章 投标文件.....	11	-
第四章 投标文件的上传.....	14	-
第五章 其他.....	14	-
第六章 开标.....	15	-
第七章 评标.....	16	-
第八章 定标.....	16	-
第九章 中标通知书.....	17	-
第十章 中标结果的质疑、投诉.....	17	-
第十一章 签订合同.....	17	-
第四部分 采购货物需求	19	-
第一章 货物清单	19	-
第二章 具体参数要求.....	21	-
第三章 货物商务需求	33	-
第四章 落实政府采购政策.....	37	-
第五部分 评标说明	40	-

第一章	资格审查.....	- 40 -
第二章	评标方法.....	- 41 -
第三章	评标程序.....	- 42 -
第四章	评标标准.....	- 45 -
第五章	无效投标条款.....	- 47 -
第六章	废标条款.....	- 48 -
第六部分	合同条款	- 49 -
第七部分	附件	- 49 -
第一章	投标文件组成.....	- 60 -
第八部分	告知函	- 77 -
第一章	郑州市政府采购合同融资政策告知函.....	- 77 -

第一部分 投标邀请书

郑州市公共资源交易中心受郑州交通技师学院委托，就郑州交通技师学院 2026 年河南省中等职业教育（技工院校）优质学校和优质专业建设工程—计算机广告制作专业群建设项目（项目编号：郑财招标采购-2026-328）进行公开招标,欢迎国内合格供应商参加投标。

一、招标项目内容

序号 或分 包号	项目内容	交货期	交货地点	采购预算或最高限价（万元）
A	郑州交通技师学院 2026 年河南省中等职业教育（技工院校）优质学校和优质专业建设工程—计算机广告制作专业群建设项目	合同签订后 30 日内验收合格并交付使用；	郑州市经开区经开第三大街 33 号	100.5

二、资金来源

财政资金。

三、投标人资格要求

合格投标人应符合以下资格条件：

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

7.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商参与本项目政府采购活动；[查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）]。

四、付款方式

自合同签订之日起支付合同总金额的 30%，验收通过后乙方向甲方提供增值税普通发票；项目实施完成验收后甲方向乙方支付合同剩余金额的 70%。

五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、招标文件的获取

凡有意参加本次采购活动的供应商，请于 2026 年 9 月 15 日至 2026 年 9 月 20 日，登录“郑州市公共资源交易中心网站（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）”，凭企业 CA 锁下载招标文件。尚未办理企业 CA 锁的，请登录“郑州市公共资源交易中心网站（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）”进入“办事指南—政府采购”栏目，下载相关资料并与 CA 公司联系，了解 CA 办理事宜。CA 锁办理咨询电话：0371-96596；技术服务电话：0371-67188807/4009980000。

七、投标文件的上传

（一）投标文件上传截止时间：2026 年 10 月 9 日 9 时 30 分

加密电子投标文件(*.ZZTF 格式)须在投标截止时间前,加密上传至郑州公共资源电子招投标交易平台(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/TPBidder/>)

(二) **投标地点:** 郑州市公共资源交易中心开标区(郑州市中原西路郑发大厦六楼)

注:本项目采用“远程不见面”开标方式,投标人无需到市交易中心现场,通过网络即可参加开标大会。

(三) **开标时间:** 同投标文件上传截止时间

(四) **开标方式:** 网上开标,操作要求如下:

在开标前半个小时内,所有投标人必须登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening>)进行签到,其后应一直保持在线状态,保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。

不见面开标操作说明详见郑州市公共资源交易中心网站办事指南栏目下政府采购专区中的《郑州市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册(供应商)V1.0》。

重要提醒: 本项目将实行电子开评标,获取招标文件后,请投标人在“郑州市公共资源交易中心网站(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>)”首页“办事指南”栏目中下载最新版本的“郑州投标文件制作工具及操作手册”,安装工具软件后,使用“文件查看工具”打开招标文件认真阅读。制作电子投标文件时必须使用“投标文件制作软件”。

八、投标有关规定

超过投标截止时间上传的投标文件,将不被接受。

在规定时间内,如因投标人自身原因导致投标文件未成功解密,则视为投标无效。

九、联系方式

(一) **集中采购机构:** 郑州市公共资源交易中心

联系人: 陈浩

邮 编：450000

电 话：0371-67110139

地 址：郑州市中原西路郑发大厦 7018 室

（二）采购人：郑州交通技师学院

联系人：魏镐燃

邮 编：450000

电 话：0371-56536523

地 址：郑州市经开区经开第三大街 33 号

十、发布媒体

《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、
《郑州市公共资源交易中心网》

第二部分 招标项目资料表

本表关于要采购项目的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如与之有矛盾，应以本资料表为准。注“※”为投标人必须满足的条件，如不满足，可导致废标。

条款号	内容
说明	
1	采购人：见第一部分投标邀请书 联系人：见第一部分投标邀请书 电话：见第一部分投标邀请书
2	集中采购机构：郑州市公共资源交易中心 联系人：陈浩 电话：0371-67110139
3	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
4	是否接受联合体投标：本项目不接受联合体投标
5	※投标有效期：自开标之日起 90 日历天
6	标段划分（分包情况）：不分包
7	是否接受进口产品：否
资格证明文件提供	
8	1. 《资格承诺声明函》（格式附后）； 2. 反商业贿赂承诺书（格式附后）； 注：供应商必须按要求将以上要求的资格证明材料放到投标文件中的资格文件部分，否则由此造成的后果由供应商自行承担。供应商需加盖 CA 印章，具体要求详见投标人须知中第三章 3.7 条规定 3. 集采机构在评审当日查询供应商的信用情况（查询结果留档

	保存), 凡被列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商, 其投标将被拒绝。[查询渠道: “信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 、 中 国 政 府 采 购 网 (www.ccgp.gov.cn)]。
投标文件的上传	
9	加密的电子投标文件: 供应商应在投标文件上传截止时间前通过 郑 州 市 公 共 资 源 交 易 中 心 网 站 (http : //zzggzy.zhengzhou.gov.cn /TPBidder/) 使用本单位 CA 登陆后上传加密的电子投标文件 (*.ZZTF 格式); 上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。 上传文件尽量在截止日前 1-2 日内完成, 以避免网络拥堵或其他原因造成上传失败, 由于投标文件未按时提交所造成的后果由供应商自行承担。
10	开标地点: 郑州市公共资源交易中心开标区 (郑州市中原西路郑发大厦六楼) 注: 本项目采用“远程不见面”开标方式, 投标人无需到市交易中心现场, 通过网络即可参加开标大会。通过网络即可参加开标大会, 如投标人未能在规定时间内解密投标文件的, 视为无效投标。
11	※投标文件上传截止时间: 见第一部分投标邀请书
12	开标时间: 见第一部分投标邀请书 开标地点: 郑州市公共资源交易中心开标区 (郑州市中原西路郑发大厦 6 楼)
须落实的政府采购政策	

13	中小微企业、残疾人企业、监狱企业优惠政策 依据《政府采购促进中小企业发展管理暂行办法》（财库[2020]46号）、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除,用扣除后的价格参与评审。 中小企业划分行业：工业 供应商应如实填报，如有虚假，应承担其法律责任。
14	实施本国产品标准及相关政策 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）要求，供应商所投产品符合本国产品标准的，应当提交《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）或财政部规定的其他证明文件。 供应商应如实填报，如有虚假，应承担其法律责任。
15	强制采购和优先采购政策 按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的要求，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。采购产品属于《品目清单范围》规定必须强制采购或优先采购的，供应商须提供采购产品依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。
评 标	
16	评标方法：综合评分法
17	定标原则：本项目采购人授权评标委员会按照有效投标人的最

	终得分从高到低的顺序，直接确定 1 名投标人为中标供应商。
--	-------------------------------

第三部分 投标人须知

第一章 说明

1.1 适用范围

本招标文件仅适用本项目。

1.2 定义

1. 采购人：见第一部分投标邀请书
2. 集中采购机构：郑州市公共资源交易中心

1.3 投标人

1. 合格投标人条件

合格投标人应完全符合招标文件“投标邀请书”中规定的供应商资格条件，并对招标文件作出实质性响应。

2. 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

3. 联合投标

（1）两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

（2）以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

（3）联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交

集中采购机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）联合体投标业绩计算，按照联合投标协议分工认定。

1.4 投标费用

无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

第二章 招标文件

招标文件是投标人编制投标文件的依据，是评标委员会评审依据和标准。招标文件也是采购人与中标供应商签订合同的基础。

2.1 招标文件的组成

招标文件由投标邀请书；招标项目资料表；投标人须知；采购货物需求；评标说明；合同条款；附件七部分组成。

集中采购机构对招标文件所做的一切有效的通知、澄清、修改及补充，都是招标文件不可分割的部分。

2.2 招标文件的澄清修改

采购人或者集中采购机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布公告，并通过郑州市公共资源交易平台上传“答疑文件”。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者集中采购机构应当在投标截止时间至少 15 日前，发布公告并上传“答疑文件”；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者集中采购机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前，发

布公告并上传“答疑文件”，采购人或者集中采购机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

供应商在投标文件递交截止时间前须自行查看项目澄清、变更信息，并凭企业身份认证锁（CA 锁）网上下载“答疑文件”，以此编制投标文件，因未及时查看而造成的后果由供应商自行承担，集采机构不承担相关责任。

2.3 招标文件的询问质疑

1. 潜在供应商对相关政府采购活动事项有疑问的，可以通过电话向采购人和集中采购机构提出询问，采购人和集中采购机构应当在 3 个工作日内给予回复。

2. 潜在供应商可以对已依法获取的招标文件提出质疑。供应商应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑函现场递交至集中采购机构和采购人，在收到质疑之日起 7 个工作日内集中采购机构或采购人须做出书面回复。联系方式见“第二部分招标项目资料表”中第 2、3 项。

第三章 投标文件

3.1 投标语言及计量单位

1. 投标人提交的投标文件以及投标人与郑州市公共资源交易中心就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

2. 投标人所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

3. 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但郑州市公共资源交易中心可以要求投标人提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。

4. 除招标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

5. 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求其限期提供加盖公章的翻译文件或取消其投标资格。投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。

3.2 投标文件组成

投标文件由封面、资格文件、投标正文（投标函、报价文件、商务文件、技术文件和其他投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件）组成。否则有可能影响投标人的投标文件响应程度。

3.3 投标有效期

1. 从投标截止之日起，投标有效期为 90 日历天。投标文件的有效期限比本须知规定的有效期短的投标将被拒绝。

2. 特殊情况下，在投标有效期满之前，郑州市公共资源交易中心可以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求，但都不得修改投标文件的其他内容。

3.4 投标报价

1. 投标人应严格按照第七部分第二章“报价文件”中“开标一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2. 本次投标报价为一次性报价。币种为人民币。投标报价含主件、标准附件、备品备件、专用工具、安装、调试、检验、培训、技术服务、采购人派员参加技术联络和工厂监造、运输、保险及因购买货物和服务所需缴纳的所有税、费等全部费用。

3. 投标人报多包的，应对每包分别报价并相应填写开标一览表。投标人对投标报价若有说明应在开标一览表备注处注明。

4. 投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

5. 本项目不接受可选择的投标方案和价格。任何有选择的或可调整

的投标方案和价格将被视为非响应性投标而被拒绝。

3.5 修正错误

若投标文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与分项报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 单价金额小数点有明显错位或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

评标委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标人投标报价，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

3.6 投标文件编写与装订

1. 投标文件应严格按照招标文件的要求编制。
2. 投标人须提供加密的电子投标文件。
3. 因投标文件编排混乱、擅自修改投标文件格式、或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。
4. 如果开标一览表与投标文件有差异，以开标一览表为准；投标文件中的开标一览表与投标文件中分项报价一览表内容不一致的，以开标一览表为准。

3.7 投标文件签字和盖章要求

1. 招标文件中明确要求加盖供应商公章的，都须加盖供应商单位的CA印章。
2. 所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的CA印章。（如委托代理人未办理CA印章，

可手写签字扫描加盖单位 CA 印章上传）。

3. 除供应商须知前附表另有规定外，所附证书证件均为原件扫描件，并加盖单位 CA 印章。

第四章 投标文件的上传

4.1 投标文件的密封与标记

1. 加密的电子投标文件，投标人需要通过公共资源交易中心电子招标投标交易平台上传。投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标平台即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准。

2. 如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按郑州市公共资源交易中心另行通知规定的时间上传。

3. 郑州市公共资源交易中心将拒绝接收投标截止时间后上传的投标文件。

4.2 投标文件的修改和撤回

1. 投标人在上传投标文件后，在投标文件上传截止时间之前可以修改或撤回其投标文件。

2. 在投标文件上传截止时间之后，投标人不得撤回其投标文件或对其投标文件做任何修改。

第五章 其他

5.1 采购政策说明

在货物服务招标投标活动中采购标的须落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、**实施本国产品标准及相关政策**等政府采购政策。投标产品涉及此项的应符相关政策要

求。

具体要求详见“第二部分招标项目资料表”。

5.2 部分违纪违规行为的认定与处理

1. 供应商有下列情形之一的，作为不良行为记入诚信档案，并根据后述方法进行处置：

- （1）提供虚假材料，骗取供应商资格和谋取中标、成交的；
- （2）不及时办理变更和注销手续的；
- （3）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （4）与采购人、其他供应商恶意串通的；
- （5）一年内出现三次及以上明确知道资质条件不满足仍然继续恶意参与招投标，企图蒙混过关的。

2. 诚信档案中不良记录供应商的处置方法

（1）郑州市公共资源交易中心对有不良行为记录的供应商，在供应商库及诚信档案中进行记录；

（2）郑州市公共资源交易中心发布供应商不良行为公告；

（3）郑州市公共资源交易中心将不良行为报监管部门，申请冻结供应商库中不良行为供应商的用户名，冻结期半年，该供应商不能参与政府采购活动；

（4）郑州市公共资源交易中心将不良行为报监管部门，在一至三年内禁止该供应商参加政府采购活动。

（5）对供应商的罚款、没收违法所得报相关部门处理；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；供应商的违法行为，给他人造成损失的，应依照有关法律规定承担民事责任。

第六章 开标

6.1 开标方式

本项目采用采用远程不见面开标，在招标文件中“投标邀请书”确定的时间和地点，通过电子招标投标交易平台公开进行。

6.2 开标过程

1. 开标过程由集中采购机构主持，邀请采购人、投标人、财政部门及有关监督部门代表参加，财政部门及有关监督部门可视情况派人员现场监督。

2. 开标时投标人必须使用本单位制作投标文件所用的 CA 数字证书对加密投标文件进行远程解密，按照加密投标文件的提交顺序解密后进行开标。

3. 开标时，由主持人负责唱标，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、交货期等主要内容。

4. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

6.3 注意事项

在开标过程中未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件不允许提供的备选投标方案等内容，评标时不予承认。

第七章 评标

见第五部分“评标说明”内容。

第八章 定标

本项目的定标原则见第二部分“招标项目资料表”第 14 项规定。

第九章 中标通知书

9.1 中标通知书授予

1. 在公告中标结果的同时，集中采购机构应当向中标供应商授予中标通知书；

2. 中标通知书以书面和电子两种形式授予。

9.2 注意事项

中标通知书发出后，采购人违法改变中标结果，或者中标供应商无正当理由放弃中标，应当承担相应的法律责任。

第十章 中标结果的质疑、投诉

10.1 质疑

1. 投标人对中标结果有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和集采机构提出质疑。

2. 采购人和集中采购机构应当在收到投标供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

10.2 投诉

1. 投标人对答复不满意或者采购人、集中采购机构未在规定时间内答复的，质疑供应商可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级人民政府财政部门投诉。

2. 财政部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定。

第十一章 签订合同

11.1 合同签订时限

采购人应当自中标通知书发出之日起两日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。

11.2 注意事项

1. 采购人与中标供应商所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

2. 招标文件、中标供应商的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

3. 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后才能生效的合同，依照其规定。

第四部分 采购货物需求

第一章 货物清单

序号	货物名称	数量	单位	是否 核心产品	是否节能 强制采购 产品	备注
1	台式计算机	42	台	是	是	
2	机房管理软件	1	套	否	否	
3	机器人	2	台	否	否	
4	系统集成	1	项	否	否	
5	电脑桌椅	4	套	否	否	
6	UV 打印机	1	台	否	否	
7	云班牌	8	台	否	否	
8	机柜	1	台	否	否	
9	动环系统	1	套	否	否	
10	防盗门	1	套	否	否	
11	POE 交换机	6	台	否	否	
12	六类非屏蔽网线	8	箱	否	否	
13	机房材料	1	套	否	否	
14	网络中心升级改造	1	项	否	否	
15	辅材	1	套	否	否	
16	班主任工作室建设	1	套	否	否	
17	笔记本电脑	1	台	否	是	
18	班主任工作室配套设备	1	套	否	否	

19	密码柜	4	套	否	否	
20	数字化智慧教务管理服务平 台	1	套	否	否	

第二章 具体参数要求

序号	货物名称	参数要求	是否允许 负偏离	备注
1	台式计算机	1.CPU: 10 核 16 线程, 基础频率≥2.5GHz, 最大睿频≥4.6GHz, 三级缓存≥20MB	否	
		2. 内存: ≥16GB DDR4;	是	
		3. 显卡: ≥8GB GDDR6 显存、≥128bit 位宽, 流处理器≥3072, 加速频率≥2460MHz, TDP ≤115W, PCI-E4.0 接口, 支持硬件光线追踪、AI 加速。		
		4. 存储: ≥512GB NVMe SSD;		
		5. 电源: ≥600W 80PLUS 铜牌;		
		6. 显示器: ≥23.8 英寸; 分辨率: ≥1920*1080; 含键鼠套装及配套连接线。		
		7. 操作系统: Windows 11。		
2	机房管理软件	1. 还原卡: 支持 41 台实训计算机的硬盘还原、一键恢复、分区保护、正版软件授权激活;	是	
		2. 集控软件: 支持屏幕广播、远程控制、文件分发、作业提交、设备管理, 满足教学管控需求;		
		3. 含售后技术支持及升级服务;		
3	机器人	1. 人形机器人, AI 大模型, 总自由度: ≥26 个;	是	
		2. 双目相机、4 阵列麦克风、扬声器;		
		3. 图形化编程、手持式遥控器;		
		4. CPU≥8 核;		
		5. 手臂负载≥2KG;		
		6. 续航≥1 小时。		
4	系统集成	1. 线路连接: 含电源线、网线、信号线铺设, 线路固定、调试及整理, 适配计算机、机械臂、机器人等设备供电及数据传输;	是	
		2. 文化墙: 人工智能专业实训主题、设备介绍、安全规范等, 含设计、制作、安装一站式服务;		

		3. 玻璃隔断：拆除原有隔断长约 7.5m，宽约：3.5m；根据实际面积定制，钢化材质，含框架、安装、密封处理，透光率$\geq 90\%$； 4. 洞洞板：120×240cm 2 块，金属材质，防腐蚀防锈，圆形孔型，整体承重$\geq 20\text{kg}$，颜色为白色或浅灰色，含安装固定件、配套挂钩。		
5	电脑桌椅	1. 可放置实训设备，如电脑、机械臂等； 2. 单桌、单椅可移动，八桌拼成直径为 1.8m 的圆形桌子，尺寸：直径 1800mm；高度：750mm 可供八人同时使用；椅子尺寸：可移动独立实训椅，与实训桌配套使用，适配桌高 750mm，坐高符合人体工学，坐高 420-450mm，椅座宽度$\geq 420\text{mm}$，椅座深度$\geq 400\text{mm}$；整体高度 820-880mm；单椅承重$\geq 120\text{KG}$，满足实训坐姿操作。 3. 钢架采用加粗碳钢，各部分组件可以拆卸且组件通用； 4. 颜色：浅色系，桌椅颜色相配；	是	
6	UV 打印机	1. 适配亚克力、金属、磁贴等材质； 2. 可导入 AI、PS 设计文件直接刻印； 3. 含配套耗材，彩色墨水 1 套，CMYK+W 五色各 500ml，专业清洗液 1 瓶，1-2 个备用墨囊/过滤器。	是	
7	云班牌	一、显示参数 1. 屏幕尺寸：21.5 英寸，16:9 横屏显示； 2. 屏幕分辨率：1920×1080 高清分辨率； 3. 屏幕亮度：$\geq 500\text{cd/m}^2$，支持光感自动调亮度； 4. 对比度：$\geq 1000:1$，可视角度$\geq 178^\circ$； 5. 触摸规格：电容式 10 点触控，触控反应灵敏； 6. 屏幕材质：防眩光钢化玻璃，	是	

		耐磨防撞击； 二、硬件配置 1. 处理器：四核处理器，主频 $\geq 1.9\text{GHz}$； 2. 运行内存： $\geq 2\text{GB}$，机身存储 $\geq 16\text{GB}$ 3. 前置摄像头：500 万像素，支持多人人脸识别、活体检测、逆光识别； 4. 内置扬声器： $2 \times 2\text{W}$ 立体声音响，搭配高灵敏度拾音麦克风； 5. 集成刷卡模块：支持校园 IC 卡刷卡考勤； 6. 防护等级：整机 IP65 防尘防水； 7. 机身材质：合金边框金属外壳，整机厚度 $\leq 30\text{mm}$； 三、系统与网络 1. 网络制式：千兆有线网 + 2. 4G/5G 双频 WiFi； 2. 支持云平台统一远程管控、数据同步； 3. 支持远程开关机功能；		
8	机柜	1. 标准 42U，外部尺寸为 2000mm（高）$\times 600\text{mm}$（宽）$\times 1000\text{mm}$（深）； 2. 材质工艺：主体采用 SPCC 优质冷轧钢板；立柱厚度 $\geq 2.0\text{mm}$，门板厚度 $\geq 1.2\text{mm}$；表面静电喷塑处理； 3. 承重能力：最大静载承重 $\geq 1000\text{kg}$，满配设备下柜体不变； 4. 散热与门锁：前后门为高密度六角网孔门（通风率 $\geq 70\%$），配备免匙锁；顶部配置 4 风扇散热单元； 5. 标配配件：每台机柜含 4 个重载脚轮、4 个支撑地脚、2 块固定托盘、1 条 10A 8 位 PDU 电源插排。	是	
9	动环系统	1. 可实时监测机房温湿度、烟雾火情、地面漏水、机房门开关状态，异常本地声光告警等。	是	
10	防盗门	1. 指纹密码防盗门 1 套；甲级安全门，C 级锁芯，指纹、密码、	是	

		机械组合，内开。		
11	POE 交换机	1. 端口规格：10 口全千兆 RJ45 电口，8 口 POE 供电口 + 2 口上行口； 2. 转发性能：交换容量$\geq$ 20Gbps，全线速无阻塞转发； 3. 供电标准：兼容 IEEE802.3af/at，单口最大功率 30W，整机 POE 总功率$\geq$ 130W； 4. 基础功能：自动识别 POE 设备，支持线序自适应，自带 POE 掉线自愈功能； 5. 安全防护：端口 6KV 防雷，具备过压、过流、短路、过载保护； 6. 机身结构：全金属外壳，无风扇静音散热，支持桌面、壁挂、机架安装； 7. 电气环境：AC100-240V 宽电压输入，工作温度 - 10℃ ~50℃，支持 7×24 小时不间断运行； 8. 适用范围：适配各类高清网络监控摄像头，满足安防监控组网使用；	是	
12	六类非屏蔽网线	1. 芯线结构：4 对 8 芯双绞线，内置一体式十字隔离骨架，隔离四对线芯，降低串扰； 2. 导体规格：23AWG 实心无氧铜导体，导体直径$\geq$0.57mm； 3. 绝缘层：高密度聚乙烯绝缘，颜色色谱符合 568B 标准； 4. 绞合工艺：四对线芯采用不同绞距设计，有效抑制线对串扰；	是	
13	机房材料	1. 实际面积约 25 m²，水泥自流平（国标）； 2. 硫酸钙防静电地板，高耐磨规格：600*600*35 瓷砖面层； 3. 不锈钢材质，踢脚线，规格：$\geq$100mm 高，$\geq$1.0mm 厚； 4. 防水腻子 国标； 5. 面漆，水性，具有防尘、防水、耐磨、耐老化的特点； 6. 铝合金微孔板吊顶主龙骨，材质镀锌钢板（带），厚度 $\geq$	是	

		1. 5mm; 7. 乳胶漆 国标; 8. 墙面岩棉, $\geq 50\text{mm}$; 9. 彩钢板, $\geq 0.6\text{mm}$; 10. 防火石膏板, 1200*3000。		
14	网络中心升级改造	1. 对校内 1#实训楼 4、5、6 三层实训区域进行网络升级改造, 区域内通行走廊总长度约 80 米, 建筑标准层高约 3.4 米。中心机房设置在 5 楼正中间, 对三层共计 20 余间实训室内的网络主线路重新走线, 每个房间 2 根主线。 2. 中心机房的防静电地板铺设、设备固定安装; 3. 含机柜内理线架、配线架安装整理; 4. 含两间机房的强电线路分离及布线整理; 5. 含 3 台空调走电施工、机房整体规整调试; 6. 含 10 个摄像头的安装与调试。	是	
15	辅材	1. 线管、线槽、管线接头、水晶头、接线端子、尼龙扎带、电池、标签、胶带、螺丝、密封胶、墙上面板、底盒, 熔纤尾纤、电源插排等一批	是	
16	班主任工作室建设	1. 墙面: 根据实际面积约 65m^2 , 粉刷全屋内墙、顶面, 使用材料标准符合国标内墙涂料要求, 低 VOC、无甲醛, 耐擦洗 ≥ 5000 次, 施工要求墙固 1 遍+耐水腻子 2 遍+精细打磨+底漆 1 遍+面漆 2 遍, 2m 靠尺平整度偏差 $\leq 3\text{mm}$; 2. 吊顶: 室内全屋顶面, 含轻钢龙骨+纸面石膏板平顶, 使用材料标准需符合国标, 施工要求龙骨排布、安装间距符合规范, 整体牢固无松动、无异响, 板面平整, 接缝顺直, 无翘曲、破损、开裂; 3. 文化墙: 班主任教育、班级管理主题, 班级介绍、日常班级活动等, 含设计、制作、安装服务;	是	

		4. 窗帘：含窗帘材料及安装，规格：4m×2m*2，总面积 16 m²，主材：布艺窗帘、铝合金轨道/罗马杆及全套配件，施工要求：打孔固定、缝制、安装牢固、面料完好、环保无异味； 5. 灯具数量：4 盏，灯具类型 LED 平板吸顶灯，单盏功率：50W~80W，灯具尺寸：方形 600×600-800×800mm，色温：3000K - 6000K，要求：光线均匀、无频闪、节能耐用，安装牢固。		
17	笔记本电脑	1. 处理器≥6 核 12 线程，基础频率≥3.3GHz，最高睿频≥4.55GHz，二级缓存≥3MB； 2. 集成显卡：流处理单元≥384，图形最大频率≥1900MHz； 3. 内存：16GB； 4. 硬盘：512GB； 5. 屏幕尺寸 15.6 英寸，屏幕刷新率 60HZ 及以上，屏幕分辨率 1920*1080； 6. 无线网卡：双天线 Wi-Fi 6； 7. USB:USB-C 、USB-A、全功能 Type-C； 8. 其他接口：HDMI, USB-C, 耳机/麦克风插孔； 9. 操作系统：Windows 11。	是	
18	班主任工作室 配套设备	1. 落地置物书架，尺寸 120cm*24cm*180cm 组合；颜色：白色；有背板； 2. 班级管理 with 班主任工等教育类书 30 本； 3. 即热式饮水机，容量：3L；额定电压：220V；额定功率：2000W。	是	
19	密码柜	1、长≥430mm, 宽≥900mm, 高≥190mm, 带滚轮、整体四门，内部结构≥4 层，米白色； 2、材质：冷轧钢，厚度≥0.8mm； 3、包含至少 1 种开锁方式：密码、指纹等；	是	

		4、保密锁：有国家保密认证；		
20	数字化智慧教务管理平台	（一）教务系统设计整体要求 1. 通用数据接口 教务系统开放部分接口，提供第三方应用系统轻量级查询与数据更新操作功能。可对接学校的教学、资源库等平台，确保线上平台的成绩数据、学生数据、课程数据与教务系统无缝对接。投标文件提供相应的对接承诺函。 （二）系统架构 1. 应用管理 支持针对学校实际需求，可以通过系统提供不同的引擎类型进行自建应用，包含表单、审批、图表、座位预约、信息查询等，支持通过自建方式对接其它第三方应用。投标文件提供真实系统的功能截图。 （三）基础信息管理 基础数据管理：支持根据业务的需要，进行系统字典、用户/学校基础数据等内容字段的增删改操作，包含常用中间件，包括单行输入、多行输入等基础字段，同时包括富文本、子表单等高级字段，只需进行“拖、拉、拽”等操作，无需进行二次代码开发；数据管理页支持数据的筛选、查看、增删改、导入导出、打印等功能，此外还可添加特殊的功能按钮；并可将采集的基础数据形成如雷达图、指标图等展示。 （需提供真实系统对应功能截图） 权限管理：可为不同角色灵活分配每个业务模块、菜单及操作按钮的访问和使用等权限；前台数据权限设置支持对用户是否能查看、编辑、删除、打印、分享自己提交的数据以及查看数据日志进行限制；后台权限设置支持控制不同角色的用户在数据管理页中的各类权限，包括：数据权限、字段权限、功能权限、其他权限。（需提供真实系统对应功能截图）	是	

		（四）培养过程管理 培养过程管理：支持教务开课后将课程信息和教学班学生信息一键推送至教学平台，在教学平台批量开设网络课程和对应班级，支持对接智慧大脑。 （需提供真实系统对应功能截图） （五）排课管理 排课管理：支持 PC 端自定义名称维度查看全校课表、班级课表、教室课表、老师课表、学生课表，并支持自定义导出字段进行课表内容导出，支持老师、教室维度的无课查询。支持移动端 APP 查看全校课表、班级课表、教室课表、老师课表、学生课表。（需提供真实系统对应功能截图） 1. 排课规则 1) 支持对一个或多个班级/老师/教室/课程，在某个节次时段进行禁排、预排；支持优先排入和必须排入两种规则； 2) 支持课程互斥规则，两门及以上课程不排在同一时段；支持教师互斥规则，两个及以上的教师不排在某一节；支持校区互斥规则，两个及以上的校区不排在同一时段； 3) 支持自动排课设置同一个教学班上下午交叉排布；保证同一个教学班尽量不安排在不同天的相同节次；同一个教学班尽量/必须隔天排布 4) 支持设置老师最大上课天数；上午/下午最大课时数；按节次限制老师上课天数 2. 自动排课 1) 支持按照预设规则一键自动排课，自动排课会进行规则校验、冲突校验； 2) 支持自动排课前支持先手动预排部分课程，并作预排标签标记； 3) 支持选择单次参与自动排课的教学班；支持设置参与自动排课的课表时间段；支持自动排课前预览排课规则 4) 支持查看自动排课报告，查看教学班课程满足规则情况；		
--	--	--	--	--

		3. 手动排课 1) 自动排课的结果支持手动调整；支持直接手动排课；支持按班级、按老师、按教室三种不同维度的手动排课； 2) 支持进行冲突强排，并做强排标签；手动排课也会进行冲突和规则校验，通过颜色标识和弹窗提示； 3) 每种排课维度可以查看另外两种维度的辅助课表来查看具体冲突明细； 4) 支持查看排课情况统计：包括老师、班级、教室的课时统计、冲突统计、课时排布情况统计 4. 课表查询与导出 1) 支持全校课表、班级课表等维度的课表查询和导出； 2) 支持管理端、移动端查看班级课表、教室课表、老师课表、学生课表、课程课表；支持查看原始排课课表； 3) 支持设置管理端课表显示字段，支持不同字段是否默认显示控制，支持字段显示顺序调整； 4) 支持移动端课表课堂记录填写；课堂记录字段支持自定义配置；支持移动端课表对教学班学生进行点名操作； 5) 支持对班级、教室、老师进行无课查询，方便进行调代课 5. 调代课/停复补课 支持移动端调课、代课、停复补课等各类申请审批自定义，并发送通知到审批人和申请人，调代课通过后自动更新课表和结果数据，结果数据可用于教师工作量统计。（需提供真实系统对应功能截图） 支持管理端管理员、移动端教师进行调课、代课、跨周调课、调时间地点、停课、复课、补课； 2) 支持调代课审批，且支持流程的自定义配置；管理端调代课通知设置，添加抄送；调代课记录的查询和导出； （六）教材管理 1. 数字教材使用与运行		
--	--	--	--	--

		(1) 教材出版信息演示 运行平台支持教材展示，包括教材出版信息（教材名称、封面、作者、ISBN 号、出版社信息）和教材内容简介等信息 (2) 针对汽车专业至少提供 10 套完善数字教材供全校师生使用；针对信息技术系至少提供 5 套完善数字教材供本系师生使用。投标文件提供功能截图，为保障版权无忧，投标人须在投标文件中提与相关出版社的数字合作出版协议至少 2 份，以备查验。 (七) 评价管理 评价问卷发放支持多种方式及业务，至少包括为：公开问卷、评价教师、评价学生、评价课程、评价课堂、听评课问卷；发放督导评教问卷时可选择某个或者某几个督导分类进行定向投放。支持 PC 端、移动端 APP 提交评价。 (八) 成绩管理 成绩管理：成绩管理模块通过线上方式管理每个环节的成绩，系统支持录入前的规则配置、录入中的相关操作（正考、补考、重修、毕业考试）、录入后的结果处理（成绩优化、成绩查询、成绩统计、成绩分析、成绩修改管理等等，为计算机广告制作专业群的学生成绩管理提供高效、便捷支撑。 (九) 教学资源子系统 1. 对公共信息如学校信息、校区信息、部门信息、学年学期、专业信息、学信专业、班级等信息进行管理和维护。 对资源信息如学校的教学楼、功能区、教室等基础资源进行管理和维护，可自定义设置教室类型； 2. 课程资源管理：用于管理学校的课程信息，包括课程名称、课程编号、教师信息、学时、学分等，基于学校已经建设过的网络教学平台，要求本次建设能够整合教务与教学实现一体化并打通数据平台。 3. 为了保证供应商提供以上的		
--	--	---	--	--

		电子教材资源没有版权问题，根据相关法律法规，所提供电子出版物、电子图书等资源必须为正版文献资料，需附相关承诺函。 4. 教学资源子管理：用于管理教学资源库，包括课件、教学视频、试卷等。 5. 资源共享：允许教师之间共享教学资源和经验，提高教学效率和质量。 6. 系统界面提供智能引导客服功能，既可以在线与智能客服问答，解决系统操作和使用问题，也可以转人工在线，为操作员和师生提供便捷。所投标产品制造商须具备智能客服相关软件著作权证书。 7. 辅学资源管理：教学资源子系统应提供除了视频、课程资源管理外，也能提供其他辅学资源，能够与学校课程相匹配的相关图书、专题两部分内容，以丰富学生的课外学习。其中，相关电子版参考文献至少 10 册，相关专题至少 4 个。 8. 教学资源共享管理：教师可以根据自己的相应兴趣爱好，收藏的资源添加到不同文件中，方便教师进行共享。 教学资源子系统分享功能：包含每位老师的资源收藏、笔记等可以转发到笔记、小组中，实现资源的创作分享。 9. 教学资源交互管理：全终端的学习与交流，教师能够建立不同的资源小组，全终端数据同步记录，不错失任何优秀资源的分享，不错过任何小组的思想交流，为教师提供了公众的交流空间。 10. 教学资源的统一域搜索，为教务管理人员与全校教师职工提供一站式的检索，通过统一域检索，能够快速检索到教师需要的资源，需提供具备该项功能的搜索系统，投标文件要求提供可定制域搜索相关专利证书。 11. 教学资源使用行为管理分析：教务管理员能够查看后台		
--	--	--	--	--

		用户行为数据，可以了解本单位内资源创建、收藏、发表话题等行为的排行，便于管理员了解用户行为，并提供个性化服务。 12. 业务管理：建立本单位各部门的通讯录，便于消息、通知的发布，对通知与个人消息的对象的浏览情况可以实时反馈结果。 （十）网络云盘功能 在教务系统教师端和学生端中，提供网络云盘功能，PC 端、移动端都可以使用，提供给全校师生进行资料上传、下载、相关学习文件保存和共享给其他人使用。（需提供真实系统对应功能截图）主要包括：工学一体化教学过程管控，学生实训任务提交、设计作品上传；教师在线批阅、过程打分，记录任务完成情况（如包装设计、广告设计制作）。还包括学生管理与质量评价，即综合成绩评价（学生作品档案和技能考核）。 （十一）学生管理 1. 搭建学生综合信息台账，实现困难学生、预警学生一键筛选，精准落实分类管理。 2. 搭建线上请假、考勤预警系统，自动抓取缺勤、迟到等信息，及时处置学生日常异常情况。 3. 建立重点学生动态跟踪数字化档案，留存谈心谈话、帮扶记录，实现育人全过程可追溯。		
--	--	--	--	--

第三章 售后服务需求

序号	服务项目	详细需求	是否实质性响应	备注
一、售后服务要求				
1	售后服务	1.1 质保期 <u>3</u> 年，自最终验收合格并交付使用之日起计算。	是	
		1.2 质保期内，因产品本身质量缺陷产生维修、更换配件、上门人工、差旅交通等所有费用均由中标人承担，采购人无需支付任何费用。	否	
		1.3 项目完工后提供完整竣工图纸、点位图、系统拓扑图、设备台账、运维档案，全程闭环管理。	否	
2	维修响应及故障解决时间	2.1 在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知 <u>24</u> 小时内赶到现场进行处理并进行原厂维保。简单故障 4 小时内排除并恢复系统正常工作；重大故障需联合原厂商完成调查故障原因并实施故障处理、设备更换、修复等工作，以恢复系统正常工作。此外，在质保期内，中标商负责对出现故障的设备提供性能相同的替用设备确保系统正常运行。	否	
		2.2 对于系统中的主要设备，中标人应在质保期间免费提供有关的备品、备件及消耗品。	否	
		2.3 在质保期内，免费派技术人员半年给予每月不少于 <u>1</u> 次的系统巡检；半年后每月不少于 <u>1</u> 次对整个系统进行一次系统巡检，对系统存在的潜在安全和故障隐患进行分析并提出相应的解决方案加以排除。	否	

		2.4 在质保期内，如发生系统软件或设备固件扩展升级等情况，负责现场升级和向招标人提供最新版本免费使用。在设备扩容及系统升级时，须派技术人员到现场协助完成相关工作。	否	
		2.5 投标人要有完善的售后服务体系和固定的售后服务队伍，良好的服务态度和质量；项目组的技术队伍在售前和售后要固定，不能临时替补或经常更换。	否	
二、免费保修期外售后服务要求（可选）				
1	售 后 服 务	质保期满后，以优惠价格提供故障设备更换及维修服务	否	
				
三、其他售后服务要求				
1	交 货	1.1 签订合同后货物类__30__天（日历日）内	是	
		1.2 交货时要求投标人就所投产品提供生产厂家完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册、产品说明书等，同时招标人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护招标人的合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品生产企业的责任。	否	
		1.3 保证所提供设备及配件为全新的原厂商生产的合格产品；保证提供所有设备原厂的连接电缆、相关配件、安装、调试、运行、管理及维护齐全有效的技术资料。	否	

2	验收	2.1 投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由投标人提供产品保修文件。	否	
		2.2 货物验收： 当满足以下条件时，采购人向中标人签发货物验收报告： a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料 b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求 c、货物具备产品合格证 中标人应在设备及软件到货后配合招标人进行开箱检查，当出现损坏、数量不全或产品不符等问题时，由中标人负责解决。设备及软件开箱测试出现性能指标或功能不符合招标文件与合同的要求时，招标人有拒收的权利及保留索赔权利。	否	
		2.3 工程验收： 基本条件：中标人完成系统集成工作、实现总体功能目标、试运行合格后，根据系统集成规范，提交系统集成报告、测试报告、配置文档、详细物理连接图、技术报告等。 验收方法：招标人和中标人双方共同组成验收小组，由中标人或第三方提供的测试方案和测试数据，经招标人确认后工程验收，根据整体功能、性能要求逐项验收。中标人应在验收时提供相关测试设备。 验收步骤：招标人和中标人双方共同参与整个工程项目验收。	否	
		以上验收过程中发生的所有费用均由中标人承担。	否	
3	培训安排	3.1 须列出应该由厂商或投标人提供的免费或收费培训安排，具体实施	否	

		培训计划时需和招标人协商确定，由招标人统一安排		
		3.2 所有的培训教员必须用中文授课，如果培训教员不会讲中文，投标人必须提供中文翻译。	否	
		3.3 须为所有被培训人员提供培训用计算机、网络环境、文字资料和讲义。所有的培训资料必须用中文书写。	否	
		3.4 厂商所在地的软件与硬件培训应在最终验收之前结束。	否	
		3.5 培训对象：根据培训的项目不同，培训对象主要有：运行维护和管理人员、专业课教师、农村群众、返乡创业青年及相关行业待业人员等。	否	
		3.6 培训方式：现场培训。在设备安装调试、故障处理过程中进行培训。现场培训包括对运维人员、使用人员的培训。讲授各种设备的安装、运维和使用时注意的事项及相关知识。	否	
4	培训内容	4.1 硬件设备及软系统件使用方面的培训应包括设备操作全过程及软件全功能演示。	否	
				

第四章 落实政府采购政策

序号	需求项目	详细要求	资料要求	是否实质性响应
1	节能产品强制采购	依据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件规定，本次采购的产品如属于必须强制采购的节能产品的，供应商须按要求提供证明材料。	供应商必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。	是
2	节能、环保产品优先采购	依据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件规定，本次采购的产品如属于节能、环保优先采购范围的，在满足技术需求的前提下，同等条件，优先采购。	供应商须提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书	否
3	中小企业、残疾人企业、监狱企业优惠政策	依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，对中小微型企业、	《中小企业声明函》、 《残疾人福利性单位声明函》由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件	否

		残疾人福利性单位和监狱企业提供服务的价格均给价格扣除，并用扣除后的价格参与评审		
4	实 施 本 国 产 品 标 准 及 关 策	根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）要求，供应商所投产品符合本国产品标准的，应提供证明材料。	供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件	是
5	异 常 低 价 投 标 审 查	根据财政部发布的《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号），在评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 一是投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%； 二是投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次	启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间（一般不少于 30 分钟）内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。属于第三项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的	是

		低报价供应商投标（响应） 报价$\times 50\%$； 三是投标（响应）报价 低于采购项目最高限价 45% 的，即投标（响应）报价$<$ 采购项目最高限价$\times 45\%$； 四是评审委员会基于专业判 断，认为供应商报价过低， 有可能影响产品质量或者不 能诚信履约的其他情形。	证明材料的，在评 审现场可不再重复 提交。 投标（响应） 供应商不能提供书 面说明、证明材料， 或者提供的书面说 明、证明材料不能 证明其报价合理性 的，评审委员会应 当将其作为无效投 标（响应）处理。	
--	--	---	---	--

第五部分 评标说明

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等法律法规制度规定，集中采购机构负责组织评审工作，评审委员会负责具体评审事务，按照招标文件规定的程序进行。

第一章 资格审查

在开标结束后，由采购人依据相关法律法规和招标文件要求，对投标人的资格进行审查，并将资格评审结果提交评标委员会。资格审查的内容如下：

序号	检查因素		检查内容
1	投标人应符合的基本资格条件	（1）具有独立承担民事责任的能力	投标人提供的《资格承诺声明函》
		（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
		（3）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	
		（4）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	
		（5）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没	

		有重大违法记录	
		(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。	
		(7) 反商业贿赂承诺书	投标人提供的《反商业贿赂承诺书》
2	无失信行为记录	集采机构在评审当日对所有投标人的信用情况进行查询(查询结果存档保存)，凡被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的投标人，其投标将被拒绝。 [查 询 渠 道：“信用中国”(http://www.creditchina.gov.cn/) 网 站、中 国 政 府 采 购 网 (http://www.ccgp.gov.cn)网站]	

第二章 评标方法

本项目采用综合评分法进行评标。

综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标人（中标候选人）的评标方法。投标人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后累计。

第三章 评标程序

（一）评委会组建

评标工作由集中采购机构负责组织，具体评标事务由集中采购机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头该项目评审工作。评标委员会独立履行下列职责：

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
2. 依法依规要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对投标文件进行比较和评价；
4. 确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标人；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

（二）评审流程

评审分为初步评审和详细评审两个阶段。

1. 初步评审分为符合性评审和实质性响应评审，评委会成员依据招标文件的规定，审查供应商的投标文件是否完整、有效，是否实质性响应招标文件的要求。

符合性检查资料表（样表）如下：

符合性检查表		
序号	检查因素	检查标准

1	投标文件的签署	是否符合招标文件要求
2	《投标函》、法定代表人（负责人）身份证明书及授权委托书	是否符合招标文件要求
3	投标文件的组成	是否符合招标文件要求
4	投标有效期	是否符合招标文件要求
5	投标总价或分项报价不允许高于财政预算限额	是否符合招标文件要求
6	投标报价不允许有严重缺漏项目或所投产品不全	是否符合招标文件要求
7	交货期、交货地点	是否符合招标文件要求
8	投标文件载明的免费保修期不允许低于招标文件规定的期限	是否符合招标文件要求
9	招标文件未规定允许有替代方案时，不允许对同一货物同时提供两套或两套以上的投标方案	是否符合招标文件要求
10	不允许将一个包中的内容拆开投标	是否符合招标文件要求

2. 详细评审时评委会成员按照招标文件中规定的评标方法和标准对供应商投标文件的价格、商务、技术等因素进行打分。

评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的标书进行评价、打分，并对打分情况进行认真核查，个别评委对同一投标人同一评分项的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会组长汇总每个投标人每项评分因素的得分。

3. 确定中标供应商。本项目采购人授权评标委员会确定中标供应商。

评标委员会按各投标人评审后的得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指

标优劣顺序排列，最后确定一名投标人为中标供应商。

（三）澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

第四章 评标标准

序号	评分因素及权重		分值	评分标准	说明
1	投标报价 (30%)		30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他有效投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价÷投标报价)×30 分。 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	
2	商务部分 (30%)	业绩	6	提供 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）已完成的类似货物业绩合同，每提供 1 份得 2 分，最高得 6 分（需提供合同原件扫描件）。	
		培训方案	13	供应商根据货物商务需求表中的要求，提供培训方案（包括培训安排、培训内容）。方案内容全面、无缺项，且完全满足招标文件要求的得 13 分；方案有 1-2 项不满足，且其他项完全满足招标文件要求的得 8 分；方案有 3-4 项不满足，且其他项完全满足招标文件要求的得 3 分；方案内容≥5 项不满足或未提供的得 0 分。	
		售后服务方案	11	供应商根据货物商务需求表中的要求，提供售后服务方案（包括售后服务、维修相应及故障解决时间、免费保	

				修期外售后服务要求)： 1. 方案内容全面、无缺项，且优于或完全满足招标文件要求的得 11 分； 2. 方案内容缺少 1-2 项，且其他项优于或完全满足招标文件要求的得 8 分； 3. 方案内容缺少 3 项，且其他项优于或完全满足招标文件要求的得 4 分； 4. 方案内容缺少≥4 项或未提供的得 0 分。	
3	技术部分 (40%)	技术参数响应	34	所投产品技术参数符合招标文件全部要求的, 得 34 分； 除实质性响应条款不允许负偏离外，投标货物的技术指标或功能技术指标或功能不满足，每有一项不满足扣 0.35 分。技术得分低于 17 分视为无效投标。	
		交货方案	6	供应商根据货物商务需求表中的要求，提供交货方案(包括交货、验收)： 1. 方案内容全面、无缺项，且优于或完全满足招标文件要求的得 6 分； 2. 方案内容缺少 1 项，且其他项优于或完全满足招标文件要求的得 4 分； 3. 方案内容缺少 2 项，且其他项优于或完全满足招标文件要求的得 2 分； 4. 方案内容缺少≥3 项或未提供的得 0 分。	

第五章 无效投标条款

评标委员会评审时，投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

- （一）投标人不具备招标文件规定的资格要求的。
- （二）投标文件未按照招标文件要求由投标人法定代表人（负责人）或授权代表签字或加盖 CA 签章，或未按招标文件要求的格式加盖单位的 CA 签章的。
- （三）投标文件出现多个投标方案的。
- （四）投标报价超出招标文件规定的投标限价或公布的采购预算的。
- （五）投标产品不符合必须强制执行的国家标准的。
- （六）投标文件含有违反国家法律、法规的内容。
- （七）评审过程中，在商务、技术、售后等有实质性响应条款，供应商没有实质性响应的。
- （八）根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6 号）的文件要求，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标文件无效：
 - （1）不同供应商的电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
 - （2）不同供应商的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
 - （3）不同供应商的投标文件由同一电子设备打印、复印；
 - （4）不同供应商的投标文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
 - （5）不同供应商的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；
 - （6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负

责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（7）不同供应商投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（8）其它涉嫌串通的情形。

第六章 废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

（二）投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的。

（三）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

第六部分 合同条款

系统集成与机房建设采购合同

甲方：郑州交通技师学院

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，以及郑财招标采购-2026-328 号采购项目的《招标文件》（A 包）、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，签订本合同，具体约定如下：

一、项目概况与合同标的

（一）项目性质

本合同是集设备供货、系统集成、机房环境建设及安装调试于一体的承揽合同。乙方交付的最终成果是符合本合同约定标准的、完整可用的计算机广告制作专业群实训系统及配套机房环境。

（二）项目内容

乙方负责完成以下全部工作内容：

1、设备供货：按本合同附件《设备清单》所列明细，提供全部硬件设备、软件及相关材料。

2、机房建设与改造：根据甲方需求及设计方案，完成机房区域的规划、建设或改造，包括但不限于：

- （1）机房布局调整及装修（含地面、墙面、天花处理）；
- （2）综合布线系统（含强电、弱电、网络、光纤布线）；
- （3）供电系统（含 UPS 电源、配电柜、插座等）；
- （4）接地与防雷系统；
- （5）精密空调及通风系统；

(6) 消防报警及灭火系统（如有）；

(7) 机柜及配套设备的安装固定。

3、系统集成：完成服务器、网络设备、存储设备、教学终端等所有设备的安装上架、网络联通、软件配置及系统联调，确保整体系统稳定、高效运行。

4、相关服务：包括但不限于设备搬运、垃圾清运、系统测试、人员培训、技术资料移交及质保期内售后服务等。

（三）合同标的清单

序号	标的物名称	品牌	规格型号	单价（元） （含税价）	数量	含税合 价	备注
1							
2							
..							
.							
合							
计							

二、合同金额与付款方式

（一）合同金额

本合同为总价包干合同。合同总金额（含税）人民币____元（大写：_____）。

合同总金额已包含为完成本项目所需的一切设备费、材料费、运输费、保险费、安装调试费、机房建设费、系统集成费、检测费、培训费、人工费、管理费、税金及质保期内售后服务费等所有费用。本合同履行

期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

（二）付款方式

本合同采用分期支付方式：

1、自本合同签订之日起____个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 30%，即人民币_____元（大写：_____）。

2、项目全部实施完成并经甲方最终验收合格后，乙方向甲方提供等额合法有效的增值税普通发票，甲方根据财政拨款进度安排，向乙方支付合同总金额的 70%，即人民币_____元（大写：_____）。甲方应于收到乙方发票后 30 日内发起财政资金支付申请，非因甲方原因导致的财政拨款延迟，甲方不承担逾期付款的违约责任。

（三）乙方收款账户

户 名：_____

开户行：_____

账 号：_____

三、质量标准和要求

（一）总体质量标准

1、本项目整体质量须符合国家、行业及河南省相关标准与规范，确保系统安全、稳定、可靠运行。

2、机房建设部分须符合《数据中心设计规范》（GB50174-2017）及国家相关施工质量验收规范。

3、乙方交付的全部设备须为全新、未使用过的合格产品，并附有产品合格证书、质量检测报告等证明文件。

4、系统集成须达到设计方案及甲方招标文件所要求的技术指标和功能要求。

5、乙方保证其提供的货物及施工质量符合国家及河南省地方颁发的质量标准和行业标准。乙方在供货时交付产品合格证书、质量检测报告等证明文件，作为本合同的必备附件。

（二）质保期

自全部项目最终验收合格并签署《项目验收报告》之日起，质保期为____个月。质保期内如出现质量问题，由乙方负责维修、更换或返工并承担由此造成的一切费用；给甲方造成损失的，乙方承担赔偿责任。

四、交货及施工期限

（一）进度安排

1、备货及施工准备期：乙方在合同签订后____个工作日内完成设备备货及施工方案编制，并书面通知甲方确认。

2、乙方应在施工方案经甲方确认后____个工作日内，将全部设备运至甲方指定地点。

3、安装调试及机房建设：设备到货经甲方初步验收后____个工作日内，乙方完成全部设备安装、系统集成及机房建设工作。

4、试运行：安装调试完成后进入____天的试运行期。

5、试运行期满且系统运行正常后____个工作日内完成最终验收。

（二）交货及施工地点

郑州交通技师学院内（郑州市经开区经开第三大街 33 号），具体位置由甲方现场指定。

（三）风险承担

1、乙方负责全部设备的运输、装卸，承担运输及装卸过程中的一切风险，直至货物运抵指定地点并经甲方签收。

2、货物经甲方签收后，货物本身的毁损、灭失风险转移至甲方，但乙方仍应承担施工现场的保管义务，包括但不限于设置专门存放区域、安排专人看管、采取防盗防损措施等。因乙方施工操作不当、保管不善或未遵守甲方现场管理制度导致货物毁损、灭失的，仍由乙方承担全部责任，直至项目最终验收合格并移交甲方。

3、机房建设施工期间，施工现场的安全管理责任由乙方承担。

（四）包装要求

全部货物的外包装须考虑长途内陆运输及多次装卸之需要，具有良好防潮、防震、防雨雪措施。由于包装不当而引起的货物损坏、生锈、损失，责任由乙方承担。包装物不回收、不另计费。

五、检验与验收

（一）到货初步验收

1、全部设备运抵指定地点后 7 个工作日内，甲乙双方共同对货物的品牌、规格型号、数量、外观等进行初步验收。随货应附有合格证、质保书、装箱单、质量检测报告等证明文件。如发现货物有破损、变形、与合同约定规格型号不符等情形，甲方有权拒收，乙方应无条件更换或补齐，由此产生的费用及延误由乙方承担。

2、甲方未在约定验收期内提出书面异议的，视为货物数量、外观、型号的表面验收通过。但表面验收通过不免除乙方对货物隐蔽瑕疵的质量保证责任。

（二）隐蔽工程验收

机房建设过程中涉及隐蔽工程（如管线预埋、接地系统、供配电线路等）的，乙方应在覆盖或封闭前至少 3 个工作日书面通知甲方进行中间验收。甲方应在收到通知后 5 个工作日内组织验收。未经甲方验收确认并签署《隐蔽工程验收单》，乙方不得进入下一道工序。甲方有权对隐蔽工程进行拍照、录像存档。

（三）设备安装验收

乙方完成主要设备（如台式计算机、网络设备、机柜、精密空调等）的安装上架后，应书面通知甲方进行设备安装验收。验收内容包括但不限于：安装位置是否符合设计方案、设备固定是否牢固、线缆连接是否规范、标识标签是否清晰完整等。验收合格后方可进入系统联调阶段。

（四）最终验收

1、乙方完成全部安装调试及机房建设工作后，应书面通知甲方进行最终验收。甲方在收到通知后 10 个工作日内组织验收。

2、验收标准：

（1）设备运行正常，系统功能、技术指标符合招标文件及合同要求；

（2）机房环境（温度、湿度、供电、接地、布线等）符合国家标准及设计方案要求；

（3）全部技术资料（竣工图纸、设备说明书、操作手册等）移交完毕；

（4）试运行期间无重大故障（重大故障定义：导致系统整体瘫痪或核心功能无法使用超过 4 小时以上的故障）。

3、经验收合格，双方签署《项目验收报告》。

（四）试运行

1、项目完成安装调试后，进入不少于 30 个日历日的试运行期。

2、试运行期内，系统应连续稳定运行，所有功能和性能指标均需达到合同附件约定的标准。

3、试运行期间如出现任何因乙方原因导致的系统中断或重大功能缺陷，试运行期自故障修复之日起重新计算。

4、试运行期满且系统正常运行无上述问题后，方可进入最终验收程序。

（五）质量争议处理

甲乙双方在验收过程中对货物质量或施工质量产生争议的，提交甲方住所地有资质的第三方检测机构进行检验，检测费用由过错方承担。

六、双方权利义务

（一）甲方权利义务

1、甲方按合同约定，向乙方提供必要的施工场地及施工条件，包括但不限于水电接入点、设备材料临时存放场地等，并协助乙方办理施工所需的相关审批手续。

2、甲方在约定时间内对乙方提交的施工方案、验收申请等书面材料予以确认或提出书面意见。

3、甲方按照本合同约定的付款方式及时支付合同款项。

（二）乙方权利义务

1、乙方应按本合同约定的时间、质量标准完成全部设备供货、机房建设及系统集成工作，确保项目整体达到验收标准。

2、乙方应接受甲方及相关部门的履约检查与监督，积极配合验收工作，并按甲方要求及时整改履约过程中发现的问题。

3、未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下工作向任何第三方转包或违规分包。

4、乙方应确保施工现场安全，遵守甲方相关安全管理制度，具体安全责任按照合同第九条执行。

5、乙方应按本合同第十条的约定完成技术资料移交及人员培训。

七、知识产权

1、乙方对其提供的货物及相关服务必须拥有合法的知识产权或已获得合法授权，不得侵犯他人知识产权及其他合法权益。

2、如因乙方提供的货物或技术侵犯第三方知识产权而导致甲方涉诉的，乙方应承担全部诉讼费用、赔偿费用及甲方因此遭受的全部损失。

3、若发生第三方侵权指控，乙方除承担本条前述赔偿责任外，还应立即采取合理措施（包括但不限于为甲方取得继续使用的权利、更换为同等性能的非侵权产品、修改设计以规避侵权等），以消除侵权状态，确保甲方对合同项下成果的正常使用不受影响。乙方应在侵权指控发生之日起 15 个工作日内完成上述措施。

4、本项目实施过程中由甲方提供或产生的，以及基于甲方业务需求而形成的所有数据（包括但不限于学生信息、教学资料、教务数据、用户行为数据等）的知识产权及所有权均归甲方所有。合同终止或期满后，乙方应按甲方要求在 7 个工作日内返还或移交所有数据，并出具书面承诺确认已删除所有留存副本。

八、保密

甲乙双方保证对从另一方获得的商业秘密（技术信息、经营信息及其他商业秘密）予以保密，未经对方许可，不得向任何第三方泄露。违反上述保密义务的，应当赔偿由此造成的全部损失。保密义务不因本合同到期而失效。

九、安全责任

1、乙方在施工过程中应精心组织，严格遵守安全生产法律法规及甲方相关安全管理制度。

2、乙方应为其施工人员购买足额的人身意外伤害保险，并配备必要的劳动防护用品。

3、涉及动火作业、临时用电、登高作业、受限空间作业等特种作业的，乙方须按照甲方相关制度要求办理审批手续，经批准后方可实施。

4、因乙方原因造成的人员伤亡、财产损失、数据安全责任事故，一切责任由乙方承担；若因此导致甲方被第三方索赔或被行政处罚，乙方应承担甲方由此遭受的全部损失（包括但不限于赔偿金、罚款、律师费、诉讼费等）。

十、培训及售后服务

1、乙方应在项目最终验收前，为甲方指定的人员提供不少于__学时的现场操作培训，培训内容包括但不限于设备操作、日常维护、故障识别与简单处理等。培训结束后，乙方应提交完整的培训资料（含操作手册、常见故障处理指南等），并经甲方参训人员签字确认。

2、服务响应：质保期内，乙方应保证在接到甲方故障通知后__小时内做出响应，__小时内到达现场进行维修。

3、备件更换：质保期内同一主要部件出现质量问题经__次维修后仍无法正常使用的，乙方应无条件更换同型号、同规格的全新产品。

4、质保期内，对于影响机房正常运行的重大故障（如供电中断、核心设备宕机、网络瘫痪等），乙方应在接到通知后2小时内到达现场，8小时内恢复系统正常运行。超过8小时未能恢复的，甲方有权委托第三方进行紧急抢修，所产生费用由乙方承担。

5、质保期满后，乙方应继续提供有偿维修服务，收费标准不得高于市场平均价格。

十一、违约责任

1、乙方无法定或约定事由解除合同的，应当向甲方支付合同总额 20%的违约金，并返还甲方已支付的全部款项。

2、乙方逾期交付或逾期完成安装调试的（因甲方原因或不可抗力导致的除外），每逾期一日，应按合同总价的万分之五向甲方支付违约金；逾期超过 30 日的，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总额 20%的违约金。

3、经最终验收不合格，或试运行期内因乙方原因导致系统无法达到合同约定的主要技术指标或功能要求的，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总额 20%的违约金。

4、乙方交付的货物经检验与合同附件约定的技术参数严重不符（偏差超过 5%或核心指标不满足）的，甲方有权拒收或解除合同，乙方应承担由此造成的一切损失。

5、乙方不得将本合同项下工作向他人转包或违规分包。否则，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总额 20%的违约金。

6、质保期内，乙方未按合同第九条约定的响应时间到达现场或未在约定时间内完成维修的，每发生一次，应向甲方支付 1000 元违约金；累计发生 3 次及以上的，甲方有权委托第三方进行维修，所产生费用由乙方承担。

7、本合同约定的违约金不足以弥补甲方实际损失的，甲方有权继续向乙方追偿不足部分。

十二、不可抗力

1、本合同所称不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括重大自然灾害、战争、动乱、政府行为等。

2、因不可抗力导致合同无法履行的，受阻一方应在事件发生后 7 日内通知另一方，并于 15 日内提供相关证明文件。

3、因不可抗力影响合同履行的，双方互不承担违约责任，但应采取措

4、迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

十三、通知与送达

1、甲方指定联系方式：

收件人：

通讯地址：郑州市经开区经开第三大街 33 号

电话：

2、乙方指定联系方式：

收件人：

通讯地址：

电话：

任何一方联系方式变动，应在变动之日起 3 个工作日内书面通知对方。未及时通知的，原联系方式仍为有效送达地址，由此产生的不利后果由变动方承担。

十四、合同变更与转让

1、本合同未尽事宜，双方可订立书面补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。

2、本合同生效后，任何一方不得擅自变更或解除合同，亦不得将合同权利义务转让给第三方。

十五、争议解决

1、甲乙双方在合同履行过程中发生争议的，应当先协商解决。协商不成的，甲乙双方均可依法向甲方住所地人民法院提起诉讼。

2、违约方需承担守约方因维权而产生的合理费用，包括但不限于案件受理费、保全费、律师代理费、差旅费等。

十六、其他

1、本合同自甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章之日起生效。

2、本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，具有同等法律效力。

3、本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：郑州交通技师学院
法定代表人

乙方（盖章）：
法定代表人

或委托代理人（签字）：
年 月 日

或委托代理人（签字）：
年 月 日

第七部分 附件

第一章 投标文件组成

第一部分 封面

第二部分 资格文件

1. 资格承诺声明函（格式）
2. 反商业贿赂承诺书（格式）

第三部分 投标正文

一、投标函（格式）

二、报价文件

1. 开标一览表（格式）
2. 分项报价明细表（格式）

三、商务文件

1. 法定代表人（负责人）身份证明书（格式）
2. 法定代表人（负责人）授权委托书（格式）
4. 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明材料（格式）

5. 关于符合本国产品标准的声明函（格式）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件

6. 售后服务偏离表（格式）
7. 其他证明材料

四、技术文件

1. 技术规格偏离表（格式）
2. 检测报告
3. 节能环保
4. 其他技术材料

五、其他

1. 投标人基本情况介绍
2. 其他资料

以上标注（格式）的提供统一格式，其他材料的格式不再统一要求。

封面（格式）

（采购单位）

（项目名称）

投标文件

采购编号（标段）：

供应商名称：（盖单位公章）：

供应商地址：

联系方式：

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

__年__月__日

资格承诺声明函（格式）

资格承诺声明函

致（本项目采购单位）及 XXX 公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项目下的政府采购活动”的行为，没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

八、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

反商业贿赂承诺书（格式）

我公司承诺：

在本次招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府集中采购机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签名或盖章）：

法人授权代表（签名或盖章）：

投标经办人（签名或盖章）：

（公章）

年 月 日

投标函（格式）

投标函

采购项目名称：

致：郑州市公共资源交易中心：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：。

我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件所有要求。

二、我方提交的所有投标文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照招标文件要求，提供招标货物的供应（或制造）及技术服务。

四、我方按招标文件要求提交投标文件、资料，文件有效期为开标之日起 90 日历天。

五、我方投标报价唯一。即在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

六、如果我方中标，我方将履行招标文件中规定的各项要求以及我方投标文件的各项承诺，按《政府采购法》、《合同法》及合同约定条款承担我方责任。

七、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

（投标人公章）

年 月 日

报价文件

（一）开标一览表（格式）

采购项目编号：

投标人名称	
项目名称	
分包号	A 包
投标报价（小写）	¥： 单位（元）
投标报价（大写）	元整
交货期	
交货地点	
备注	

投标人：

法人授权代表：

（投标人公章）

（签名或盖章）

年 月 日

说明：

- 1.开标一览表按分包填列，每一分包单独一张表开标一览表；
- 2.开标一览表在开标大会上当众宣读，务必填写清楚，准确无误。
- 3.“交货期”、“交货地点”为实质性响应条款，不填写或负偏离均导致废标。
- 4.该表可扩展为其他分包。

(二) 分项报价明细表 (格式)

采购项目名称、包号:

序号	产品名称	品牌及 产地	规格及 型号	原产地	数量	单价 (元)	总价 (元)
合计 (即: 投标总价; 币种: 人民币; 单位: 元): 大写:							

注: 1. 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写;

2. 投标总价应为以上各分项价格之和;

3. 单价、合价和投标总价为包干价, 即三者均应包含货物的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。

4. 开标一览表的投标总价必须与项目报价表的投标总价一致。

5. “原产地”是指该产品的实际生产加工地, 而非品牌总公司所在地。

法定代表人（负责人）身份证明书（格式）

采购项目名称：

致：（集中采购机构名称）：

（法定代表人或负责人姓名）在（投标人名称）任（职务名称）职务，是（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

（投标人公章）

年 月 日

（附：法定代表人或负责人身份证扫描件）

法定代表人（负责人）授权委托书（格式）

采购项目名称：

致：（集中采购机构名称）：

（投标人法定代表人或负责人名称）是（投标人名称）的法定代表人（负责人），特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签名或盖章：

投标人法定代表人（负责人）签名或盖章：

（附：被授权人身份证扫描件）

（投标人公章）

年 月 日

中小企业声明函（格式）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股本为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业以上声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

监狱企业证明材料

供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

关于符合本国产品标准的声明函（格式）

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）³。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2.（产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

售后服务偏离表（格式）

序号	目录	服务需求	响应条款	偏离情况	说明
（一）售后服务要求偏离表					
1					
2					
.....					
（二）免费保修期外售后服务要求偏离表					
1					
2					
.....					
（三）其他售后服务要求偏离表					
1					
2					
.....					

备注：

1. “服务需求” 一栏必须填写招标文件中的商务需求内容。
2. “响应条款” 一栏必须详细填写供应商响应内容。
3. “偏离情况” 栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
4. 报价一览表中填写的“交货期” 必须与本表填写的“交货期” 一致。如填写不一致，以报价一览表填写的“交货期” 为准。

技术规格偏离表（格式）

采购项目名称、包号：

序号	货物名称	品牌及 原产地	规格及型 号	招 标 技 术 要 求	投 标 技 术 响 应	偏 离 情 况	说明

备注：

1. “招标技术要求”一栏应填写招标文件第四部分“具体技术要求”的内容；
2. “投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应；
3. “偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
4. 评标委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况经集中采购机构报市政府采购监督管理部门予以处罚。

第八部分 告知函

第一章 郑州市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动！

政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。