# 保安服务质量验收单

| | | |
|---|---|---|
| 项目名称 | | 郑州财经技师学院校园保安服务 |
| 项目服务公司 | | 河南宛康保安服务有限公司 |
| 本次服务周期：2026 年 9 月 20 日-2026 年 10 月 19 日 | | |
| 服务项目 | | 评定记录 |
| 1 | 校园各岗点执勤人数 | 与合同一致 |
| 2 | 校园安全巡逻 | 与合同一致 |
| 3 | 消防控制室执勤人数 | 与合同一致 |
| 4 | 消防控制室设备维护与巡逻 | 与合同一致 |
| 5 | 保安服务工作月度考核评分 | 优秀（92 分） |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 审核意见 | 验收意见：与合同一致，验收合格<br>2026.10.20<br>（盖章）： | |

# 保安服务工作（2026.9.20-2026.10.19）月度考核评分表

| 序号 | 检查项目 | 所达标准 | 扣分标准 | 得分 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 仪容仪表（10分） | 姿势端正、服装统一、设备摆放整齐。 | 保安员值班时，坐姿、站姿不端正影响形象（形象不佳）的，发现一次扣2分。 | 8 |
| | | | 保安员在执勤时，没有统一服装、着装不整齐或工作相关设备（如对讲机）不按规定摆放的，发现一次扣2分。 | |
| 2 | 工作纪律（10分） | 严于律己，认真执勤。 | 上班期间不严格遵守保安纪律（如上班睡觉、玩手机、看电影、窜岗、聚岗、喝酒、打牌等），发现一次扣2分。 | 8 |
| 3 | 工作态度（10分） | 工作态度端正，服从安排，按时整改。 | 工作态度散漫，无理不服从校方管理人员合理工作安排的，发现一次扣2分。 | 10 |
| | | | 上次检查提出需整改的问题，没有按时按质整改的，发现一次扣2分。 | |
| 4 | 工作质量（60分） | 按要求做好日常工作记录，反映真实情况；定员定岗、实行分段管理；文明执勤，遇上突发事件及时通知管理人员；有强烈的责任心。 | 如发现没有做好日常工作记录的扣5分/次，记录不全或脱离实际扣2分/次。 | 56 |
| | | | 没有定员定岗、分段管理的，一经发现扣5分/岗。 | |
| | | | 保安员在执勤时擅自脱岗、离岗的，发现一次扣2分。 | |
| | | | 不文明执勤，发生冲突不及时上报处理的，发现一次扣2分。 | |
| | | | 遇暗访或采访时，因保安员语言及行为不当，给采购人形象造成不良影响的，发现一次扣2分。 | |
| 5 | 其他（10分） | 礼仪及专业培训。 | 每季度应进行有关礼仪、工作方面的专业培训，并留存图片、文字等记录，无则扣分。 | 10 |
| | | 工作环境干净整齐。 | 不注重工作环境的卫生，物品摆放凌乱的，发现一次扣2分。 | |

考核总分为100分，评分为90—100分的为优秀，70—80分为良好，60—70分为合格，60分以下为不合格。

1 当月平均得分等于或高于90分的，支付总费用的100%。

2 当月平均得分等于或高于80分、低于90分的，支付总费用的95%。

3 当月平均得分等于或高于70分、低于80分的，支付总费用的90%。

4 当月平均得分等于或高于60分、低于70分的，支付总费用的80%。

5 当月平均得分低于60分的，支付总费用的50%。

6 累计3个月平均得分低于60分的，校方有权报监管部门同意后解除合同。