表 11：货物项目终验方案、报告

项目名称	郑州旅游职业学院摄影摄像实训室项目
验收时间	2026年9月29日
验收小组成员及分工	本项目验收小组共 6 人。 其中，验收小组组长为 刘申 ，国有资产中心成员为王雅楠，负责验收工作的整体组织工作；归口管理部门成员、需求部门成员为：苗文明、朱江，具体负责商务验收；其他职能部门人员为 / ，负责本部门职能范围内的验收工作；技术专家为张伟英、魏大仓，负责技术验收。
验收标准	1.技术验收：核实技术要求是否满足要求，运行是否正常，对产品质量及项目建设效果提出验收意见。 2.商务验收：主要针对项目建设是否完成或达到约定的进度，所交付货物名称、品牌、型号、规格、数量、生产厂家、技术资料、随机配件、耗材是否与合同内容一致；是否完成相关使用培训进行验收并对合同履约情况进行评价。
验收程序	1.国有资产中心根据项目申报部门申请组建验收小组，并进行验收前准备（检查合同约定条款与供应商投标文件内容是否一致、初验内容与供应商投标文件承诺是否一致，内容一致的组织验收，不一致的不予验收）； 2.组织验收会议，申报单位项目负责人汇报项目建设情况（项目实施的目的、内容、工期、完成情况等）； 3.验收小组按照任务分工进行验收，并进行验收记录； 4.验收小组进行小组讨论，形成验收结论； 5.验收小组向项目申报部门通报验收结果。

<table>
<tr><td>验收
记录</td><td>1.项目是否完工或达到约定的进度；☑是 ☐否_____
2.所交付货物名称、品牌、规格型号、数量是否与合同内容一致；所交付的服务是否与合同内容一致；☑是 ☐否____
3.交付货物是否为全新设备，外观是否完好，技术指标、性能是否达到合同要求；
☑是 ☐否_____
4.随机合格证、技术资料、附件、备件、耗材等是否齐全；☑是 ☐否__
5.设备或软件运行是否正常，功能是否满足需求；☑是 ☐否 _____
6.是否完成安装调试后的使用培训；☑是 ☐否 _____
7.其他方面存在的问题：
无</td></tr>
<tr><td>技术验收结论及意见</td><td>同意验收通过
签字：张仙英 李建会</td></tr>
<tr><td>商务验收结论及意见</td><td>验收通过
签字：郭丹 李</td></tr>
<tr><td>整体验收结论</td><td>经我小组全体成员于2026年9月29日对本项目进行逐项验收，本项目整体：☑合格 ☐不合格 。
验收小组组长（签名）：王雅楠
2026年9月29日</td></tr>
<tr><td>纪检监督情况</td><td>验收小组严格按照程序开展验收工作。
纪检人员（签名）：艾子荣</td></tr>
<tr><td>甲方（盖章）：郑州旅游职业学院
法人代表或委托代理人签字：
2026年9月29日</td><td>乙方（盖章）：
法人代表或委托代理人签字：
2026年9月29日</td></tr>
</table>

备注：如货物项目中包含有工程施工或服务，可调整验收报告格式，使之涵盖项目全部内容。