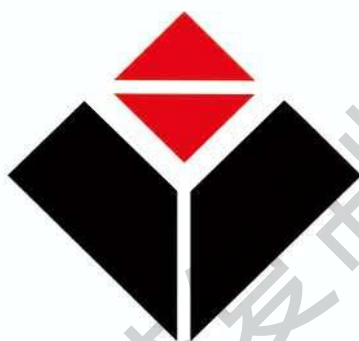


# 中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目

## 招 标 文 件



### 中 益 管 理

招 标 人：中牟县人民医院（中牟县人民医院总医院）

招标代理机构：中益工程管理有限公司

日 期：二〇二六年五月

中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目

招标文件

## 采购文件公平竞争审查自查表

项目名称	中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目		
标包名称	中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目		
采购人	中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)	联系人及联系电话	联系人: 朱先生 联系方式: 0371-56929205
代理机构	中益工程管理有限公司	联系人及联系电话	联系人: 王先生 联系方式: 17729771915
序号	审查内容		审查结果
1	设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
2	采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
3	以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
4	以不合理条件或者产品产地来源等限制或者排斥供应商,		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
5	将注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件作为资格要求或者评审因素。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
6	将除进口货物以外的生产厂家授权、承诺、证明、背书等作为资格要求。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
7	要求供应商在政府采购活动前进行不必要的登记、注册, 或者要求设立分支机构, 设置或者变相设置进入政府采购市场的障碍。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
8	设置或者变相设置供应商规模、成立年限等门槛, 限制供应商参与政府采购活动。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
9	违规要求供应商提供样品(仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况下除外)。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
10	限定投标人的所有制形式、组织形式或者股权结构。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
11	有其他违反法律法规规定、限制或者排斥民营企业参与投标的行为。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
12	设置或者变相设置与业务能力无关的规模、成立年限、注册资本金、银行授信证明和明显超过项目要求的业绩要求等门槛限制潜在投标人。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
13	在采用通用技术标准的一般项目中设置资质、业绩、奖项等加分项。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
14	明示或者暗示评标专家对不同所有制投标人采取不同评价标准。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
15	对不同所有制投标人设置或者采用不同的信用评价指标		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
16	是否有其他不合理条件限制和隐性壁垒。		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
17	是否符合《招标投标领域公平竞争审查规则》(2024年第16号令)规定。		是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
采购人审查意见: 经审查, 本项目采购文件不存在影响市场主体公平竞争条款, 符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。			
			(单位盖章) 2026年5月28日

## 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	4
1. 总则 .....	10
2. 招标文件 .....	11
3. 投标文件 .....	12
4. 投标 .....	14
5. 开标 .....	14
6. 评标 .....	15
7. 合同授予 .....	15
8. 重新招标和不再招标 .....	16
9. 纪律要求、投诉、监督、质疑、处罚 .....	16
10. 需要补充的其他内容 .....	17
第三章 评标办法（综合评分法）前附表 .....	18
第四章 合同条款及格式 .....	25
第五章 招标项目需求 .....	30
第六章 投标文件格式 .....	32
一、投标函及开标一览表 .....	33
二、法定代表人身份证明 .....	37
三、商务和技术偏差表 .....	39
四、分项报价表 .....	41
五、资格审查资料 .....	42
六、服务方案 .....	47
七、承诺函 .....	48
八、享受政府采购政策扶持的证明材料 .....	52
九、其它相关的文件和资料 .....	54

## 第一章 招标公告

### 项目概况

中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目的潜在投标人应在郑州市公共资源交易中心中牟分中心 (<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>) 获取招标文件,并于 2026 年 6 月 18 日 9 时 30 分(北京时间)前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

- 1、采购项目编号:中牟政采公开-2026-03-2
- 2、采购项目名称:中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目
- 3、采购方式:公开招标
- 4、预算金额:1140000 元;最高限价:1140000 元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)	是否专门面向中小企业	采购预留金额(元)
1	中牟政采公开-2026-03-2	中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目	1140000.00	1140000.00	是	1140000.00

5、采购需求(包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等)

5.1 招标范围:购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备三年全保(白金保)

5.2 资金来源:自筹资金

5.3 服务期限:三年(每年续签合同)

5.4 质量要求:符合行业规定并满足采购人要求

5.5 服务地点:采购人指定地点

5.6 包段划分:一个包段

6、合同履行期限:签订合同之日起 3 年,每年进行合同续签

7、本项目是否接受联合体投标:否

8、是否接受进口产品:否

9、是否专门面向中小企业:是

#### 二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2、落实政府采购政策满足的资格要求:本项目执行促进中小型企业发展政策(监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业)、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求:

3.1、具有独立承担民事责任的能力(具有有效的营业执照);

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(须提供 2024 或 2025 年的财务审计报告,公司成立年限不足的企业应提供其基本开户银行出具的资信证明);

3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(须提供承诺书,格式自拟);

3.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2026 年任意 1 个月的完税凭证和 2026 年任意 1 个月的社保缴纳凭证或社保缴费记录。新成立企业从成立之日起计算,依法免税的供应商,应提供相应行政部门出具的证明文件,证明其依法免税;新成立企业从成立之日起计算,依法不需要缴纳社会保障资金的供应商,应提供相应行政部门出具的证明文件,证明其依法不需要缴纳社会保障资金);

3.5、参加政府招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（须提供承诺书，格式自拟）；

3.6、符合法律、行政法规规定的其他条件；

3.7、信用要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；资格审查时，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用记录，如发现供应商被列入以上不良信用记录，其投标将被拒绝。（信用信息查询记录和证据采购代理机构将同采购文件等资料一同归档保存）。

3.8、其他要求：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）中公示的公司基本信息、主要人员信息、股东或投资人信息等内容，查询结果打印件或截图，加盖单位公章；非企业性质的供应商无法在该公示系统查询的，则针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章】。

3.9、资格审查方式：资格后审。

### 三、获取招标文件

1、时间：2026年5月29日至2026年6月4日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：郑州市公共资源交易中心中牟分中心（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>）

3、方式：网上获取。供应商凭CA数字证书登录“郑州市公共资源交易中心网站中牟分中心网站”点击“交易主体登录”进入电子招投标交易平台下载招标文件及资料，未按规定在网上下载文件的，其投标文件将被拒绝，纸质文件不再出售。

4、售价：0元

### 四、投标截止时间及地点

1、时间：2026年6月18日9时30分（北京时间）

2、地点：郑州市公共资源交易中心中牟分中心（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>）

### 五、开标时间及地点

1、时间：2026年6月18日9时30分（北京时间）

2、地点：郑州市公共资源交易中心中牟分中心门户网站不见面开标大厅

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心中牟分中心网》、《中牟县政府采购网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

### 七、其他补充事宜

1、本项目落实以下相关政府采购政策：

（1）执行财政部（财库[2022]19号）《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》；本项目属于专门面向中小微企业采购项目，不再享受评审优惠，对投标价格分不予扣除。

（2）执行财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（3）执行财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（4）执行财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

2、投标文件的上传：供应商须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的

制作,并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件(.ZMTF 格式),加密电子投标文件逾期上传或者未上传的,采购人不予受理。加密的电子投标文件(.ZMTF 格式)须在投标文件递交截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心中牟分中心网站”

(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>) 电子交易平台加密上传。

3、本项目采用“远程不见面”开标方式,各供应商无需到交易中心现场参加开标会议,无需现场提交原件。供应商编制投标文件时,涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容,必须在投标文件中提供电子版。各供应商应当在招标文件确定的投标文件提交截止时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

4、本项目所有供应商应提前 30 分钟登录“郑州市公共资源交易中心中牟分中心网站”(<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>) 远程开标大厅”进行远程开标准备工作。

5、供应商登录“郑州市公共资源交易中心中牟分中心网站远程开标大厅”后,须先进行签到,其后应一直保持在线状态,保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。

6、本项目监督部门:中牟县财政局

7、异议投诉渠道:各投标人如有异议,按照《河南省公共资源交易异议和投诉处理暂行办法》(豫公管办〔2017〕24 号)文件有关规定向招标人提出异议。投诉部门:中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院);地址:郑州市中牟县商都大道 2996 号;联系人:朱老师;联系方式:0371-56929205

8、代理费用收取方式及标准:参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002 号收费标准,由中标人领取中标通知书前支付,该费用已包含在投标报价中,不得单列。

八、凡对本次招标提出询问,请按照以下方式联系

1、采购人信息

名称:中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)

地址:郑州市中牟县商都大道 2996 号

联系人:朱先生

联系方式:0371-56929205

2、采购代理机构信息

名称:中益工程管理有限公司

地址:郑州市金水区纬五路政六街河南合作大厦 B 座 9 楼

联系人:王先生

联系方式:17729771915

3、项目联系方式

项目联系人:王先生

联系方式:17729771915

发布人:中益工程管理有限公司

发布日期:2026 年 5 月 28 日

## 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.1	招标人	名称：中牟县人民医院（中牟县人民医院总医院） 地址：郑州市中牟县商都大道 2996 号 联系人：朱先生 联系方式：0371-56929205
1.1.2	招标代理机构	采购代理机构信息 名称：中益工程管理有限公司 地址：郑州市金水区纬五路政六街河南合作大厦 B 座 9 楼 联系人：王先生 联系方式：17729771915
1.1.3	监督部门	中牟县财政局
1.2.1	项目名称	中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目
1.2.2	项目概况	购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备三年全保(白金保)
1.2.3	招标范围	购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备三年全保(白金保)
1.3.1	服务期限	三年（每年续签合同）
1.3.2	质量要求	符合行业规定并满足采购人要求
1.4.1	合格投标人资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行促进中小企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求： 3.1、具有独立承担民事责任的能力（具有有效的营业执照）； 3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供 2024 或 2025 年的财务审计报告，公司成立年限不足的企业应提供其基本开户银行出具的资信证明）； 3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供承诺书，格式自拟）； 3.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2026 年任意 1 个月的完税凭证和 2026 年任意 1 个月的社保缴纳凭证或社保缴费记录。新成立企业从成立之日起计算，依法免税的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法免税；新成立企业从成立之日起计算，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其

		<p>依法不需要缴纳社会保障资金)；</p> <p>3.5、参加政府招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。(须提供承诺书，格式自拟)；</p> <p>3.6、符合法律、行政法规规定的其他条件；</p> <p>3.7、信用要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(重大税收违法失信主体)、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；资格审查时，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国执行信息公开网”网站(zxgk.court.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询企业的信用记录，如发现供应商被列入以上不良信用记录，其投标将被拒绝。(信用信息查询记录和证据采购代理机构将同采购文件等资料一同归档保存)。</p> <p>3.8、其他要求：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”网站(www.gsxt.gov.cn)中公示的公司基本信息、主要人员信息、股东或投资人信息等内容，查询结果打印件或截图，加盖单位公章；非企业性质的供应商无法在该公示系统查询的，则针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章】。</p> <p>3.9、资格审查方式：资格后审。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	招标文件领取地点	通过 CA 锁登陆进行网上招标文件的下载，纸质招标文件不再出售
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件的截止之日 10 日前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件的截止之日 15 日前
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标文件的补充文件(如有)、招标答疑纪要(如有)、招标控制价(如有)
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件的截止之日 15 日前

2.2.2	投标截止时间	2026 年 6 月 18 日 9 时 30 分(北京时间)
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 <u>24</u> 小时内
3.1.1	构成投标文件的其他材料	投标人认为应附的其他材料。
3.3.1	投标有效期	<u>60</u> 日历天 (自投标截止之日起)
3.4.1	投标保证金	提供政府采购投标保证金承诺函
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字和(或)盖章要求	<p>电子投标文件签章要求</p> <p>电子投标文件的签章：招标文件中明确要求投标文件须加盖电子签章的，供应商必须加盖供应商 CA 电子签章。</p> <p>注：供应商的法定代表人（电子签章）或其委托代理人（签章）。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签字(电子签章)的授权委托书。投标文件中如有法定代表人或授权委托人签章或签字的地方，如授权委托人没有电子签章，供应商须将授权委托人签字后的扫描图片替换到相应格式中上传；投标文件中如有法定代表人签章或签字的地方，如是法定代表人签章的，可直接用法定代表人电子签章进行签章。</p>
3.7.4	投标文件份数	加密电子投标文件（.ZMTF 格式）一份，须在投标文件递交截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心中牟分中心（ <a href="http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/">http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/</a> ）”电子交易平台加密上传；
3.7.5	装订要求	网上上传加密的投标文件。
3.7.6	投标文件制作及递交要求	1、投标人须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求在投标截止时间前上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZMTF 格式）。
4.1.2	封套上写明	无
4.2.2	递交投标文件截止时间	投标文件递交截止时间： 2026年6月18日9时30分(北京时间)
4.2.3	是否退还投标文件	否

5.1	开标时间和地点	开标时间：同递交投标文件截止时间 开标地点：郑州市公共资源交易中心中牟分中心门户网站不见面开标大厅
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人，招标人代表 1 人，社会经济、技术方面的专家 4 人。 评标专家确定方式：经济、技术专家在开标前从有关政府部门设立的评标专家库中随机抽取确定。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，评标委员按综合得分由高到低顺序推荐三名中标候选人。
8. 需要补充的其他内容		
8.1	最高限价	最高限价为：1140000 元
8.2	是否要求投标人在递交投标文件时,同时递交投标文件电子版	要求提交电子版：（本项目不提供） ①投前标文件电子版形式及份数：U 盘一份 ②投标文件电子版密封方式：详见投标人须知
8.3	投标人代表出席开标会	按照本须知第 5.1 款的规定，招标人邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会。投标人的法定代表人或其委托代理人应当按时参加远程开标会
8.4	中标公告	招标人在按规定确定中标人之日起 1 个工作日内，将中标结果的情况在本项目招标公告发布的同一媒介予以公告。
8.5	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
8.6	重新招标的其他情形	除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。
8.7	监督	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的行政监督部门依法实施的监督。
8.8	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用条件约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、

		投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
8.9	定标方式	招标人将根据评标委员会提出的评标报告，确定排名第一的中标候选人为中标人。当确定中标的中标候选人放弃中标或不按规定向招标人交纳履约保证金因或不可抗力提出不能履行合同的，招标人可以按序确定排名第二的中标候选人为中标人或重新招标。
8.10	招标代理服务费	中标人在领取中标通知书时按河南省招标代理服务收费指导意见豫招协【2023】002号中招标代理服务收费标准向代理机构交纳招标代理服务费。 名称：中益工程管理有限公司 开户银行：兴业银行股份有限公司郑州合作大厦支行 银行账户：462200100100016844
8.11	特别提醒	特别提醒： 1、招标人和招标代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”告知投标人，招标人和招标代理机构不承担由于投标自身未及时更新网站信息而引起的一切后果和法律责任。 2、因郑州市公共资源交易中心中牟分中心 ( <a href="http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/">http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/</a> ) 在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更公告，因投标人未及时查看而造成的后果自负。 注：不同投标人的投标文件制作机器码若一致将废标。
8.12	其他说明	1、本文件解释权归采购人或中益工程管理有限公司。 2、与其他单位衔接的工作界面，如产生费用则由中标人承担。 3、投标文件的上传：供应商须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZMTF 格式），加密电子投标文件逾期上传或者未上传的，采购人不予受理。加密的电子投标文件（.ZMTF 格式）须在投标文件递交截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心中牟分中心网站”

		<p>(<a href="http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/">http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/</a>) 电子交易平台加密上传。</p> <p>4、本项目采用“远程不见面”开标方式，各供应商无需到交易中心现场参加开标会议，无需现场提交原件。供应商编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在投标文件中提供电子版。各供应商应当在招标文件确定的投标文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。</p> <p>5、本项目所有供应商应提前 30 分钟登录“郑州市公共资源交易中心中牟分中心网站”(<a href="http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/">http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/</a>) 远程开标大厅”进行远程开标准备工作。</p> <p>6、供应商登录“郑州市公共资源交易中心中牟分中心网站远程开标大厅”后，须先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。</p>
8.13	所属行业	其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）
8.14	享受扶持政策获得政府采购合同的要求	依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业
8.15	政府采购合同融资政策	<p>河南省政府采购合同融资政策告知函</p> <p>各供应商：</p> <p>欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！</p> <p>政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。</p> <p>贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。</p>

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本招标项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、服务期限和质量要求

1.3.1 本次招标采购范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本次招标质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资质条件：

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 其他要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 本项目不接受联合体投标。

#### 1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标代理服务费由中标单位支付，中标人在领取中标通知书时按河南省招标代理服务收费指导意见豫招协【2023】002号中招标代理服务收费标准向代理机构交纳招标代理服务费。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定不召开投标预备会。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 分包

不允许。

## 1.12 偏离

不允许。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 招标项目需求；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 补充文件将以“变更公告”形式在“郑州市公共资源交易中心中牟分中心 (<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>)”上发布，投标人自行下载。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

- (1) 投标函及开标一览表
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 商务和技术偏差表；
- (4) 分项报价表；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 服务方案；
- (7) 承诺函；
- (8) 享受政府采购政策扶持的证明材料；
- (9) 其他相关的文件和资料；

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价以完成招标人要求的服务为标准报价。

3.2.2 投标人的投标报价均包括完成该项目的成本、利润、税金、风险等所有伴随的其他一切费用。

3.2.3 投标人对每种货物只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择报价的投标。

3.2.4 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低投标报价并不意味着一定中标。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按第六章“投标文件格式”规定的政府采购投标保证金承诺函格式递交政府采购投标保证金承诺函，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交政府采购投标保证金承诺函的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：（本项目不适用）

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书；
- (3) 由于投标人的原因致使招标工作无法顺利进行。

### 3.5 资格审查资料

详见评标办法

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的各选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、服务质量等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，采用单位和个人数字证书按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.7.4 加密的电子投标文件壹份，在郑州市公共资源交易中心中牟分中心 (<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/zhongmou/>) 系统指定位置上传。

3.7.5 供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的递交（上传）

4.2.1 供应商应在规定的投标截止时间前递交（上传）投标文件。

4.2.2 供应商递交投标文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 本项目为远程不见面开标，招标人不再组织供应商开标现场递交文件和签字确认。

4.2.5 逾期上传的或者未按规定上传的投标文件，招标人不予受理。

### 4.2 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本招标文件规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已上传/递交的投标文件。

4.3.2 在投标截止时间后，供应商不得再要求修改或撤回其投标文件。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分，修改的投标文件应按照本章规定进行上传。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

5.1.1 开标时间：见投标须知前附表。

5.1.2 开标地点：见投标须知前附表。

5.1.3 开标程序：按照相关规定和程序进行开标。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。招标人不承诺最低价中标，而且招标人没有义务向未中标人解释未中标原因。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向招标人提交履约担保。中标人递交的履约担保，应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给招标人造成的损失，中标人还应当以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 2 日内，根据招标文件和中标人的投标文

件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，并向监督部门备案，给招标人造成损失的，还应当给予赔偿。第一中标候选人放弃中标资格或被取消中标资格后，经监督部门批准顺延第二中标候选人为中标人或重新招标。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 评标委员会否决不合格投标或者界定为废标后因有效投标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的。
- (4) 同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的。

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## 9. 纪律要求、投诉、监督、质疑、处罚

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的

评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

#### 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 附件 1:

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
其他未列明行业*	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明: 1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限, 否则下划一档; 微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754-2017) 为准。带\*的项为行业组合类别, 其中, 其他未列明行业包括科学研究和技术服务业, 水利、环境和公共设施管理业, 居民服务、修理和其他服务业, 社会工作, 文化、体育和娱乐业, 以及房地产中介服务, 其他房地产业等, 不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员, 是指期末从业人员数, 没有期末从业人员数的, 采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入, 工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业, 采用主营业务收入; 限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替; 限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替; 农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替; 其他未设置主营业务收入的行业, 采用营业收入指标。

(3) 资产总额, 采用资产总计代替。

## 第三章 评标办法（综合评分法）前附表

初步评审表

序号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖投标单位公章
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信用要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.2.3 项规定
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		服务内容、技术要求及规范	符合第五章“招标项目需求”规定
		投标价格	不高于最高限价

## 评分细则

评分内容	评分因素	评分标准	分值
报价 (30分)	投标报价	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30。 注：分值按照四舍五入保留两位小数。注：本项投标价格指投标报价；价格分计算保留小数点后二位。	30分
商务部分 (10分)	类似项目业绩 (6分)	2020年01月01日（以合同签订日期为准）以来类似的维保合同完整复印件，每有一份得3分，最多得6分。 评标时每一份业绩需提供合同复印件，不提供或提供不全者不得分。	6分
	企业实力(4分)	投标人具有有效的 ISO9001 质量体系认证和 ISO13485 质量体系认证。（证书认证范围须涵盖医疗设备维修保养服务相关内容）注：（1）投标文件中须提供上述认证证书复印件加盖公章。（2）投标文件中须提供上述认证证书通过国家认监委官方网站( <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a> )查询的认证结果截图，查询截图中证书编号及获证组织名称（即投标人名称）须与所提供的认证证书一致，未按要求提供的不得分。	4分
技术部分 (60分)	服务能力的响应程度(32分)	1、投标人提供的维保参数及技术要求完全符合“第五章 招标项目需求”“三、服务范围、内容及要求”的，得32分。 2、投标人提供的维保参数及技术要求每有一项不满足“第五章 招标项目需求”“三、服务范围、内容及要求”的扣2分，本项评分扣完为止。	32分

		注：投标文件《技术偏差表》应对“第五章 招标项目需求”“三、服务范围、内容及要求”所列技术要求逐条响应。明确列明所投服务技术要求响应内容。如未找到响应内容的，视为本项不满足招标文件技术要求。	
服务方案（28分）	(1) 项目服务范围、内容、目标（4分）	项目服务范围、内容、目标全面、详尽、科学、合理，完全满足项目实际需求的，得4分；项目服务范围、内容、目标不全面、不详尽的，得2分；项目服务范围、内容、目标不合理、不科学或者不能满足项目实际需求的，得1分。	4分
	(2) 项目服务方案（4分）	项目服务方案全面、详尽、科学、合理，完全满足项目实际需求的，得4分；项目服务方案不全面、不详尽的，得2分；项目服务方案不科学、不合理或者不能满足项目实际需求的，得1分。	4分
	(3) 制定的年度服务报告、维修报告、维保报告、巡查报告制度及配套的报告样表（4分）	报告及制度合理可行、内容完整，样表格式规范，完全满足采购需求的得4分；报告及制度内容不完整或报告样表不全面的得2分；报告及制度内容不科学、不合理或者无报告样表的得1分。	4分
	(4) 设备常见故障分析及预防措施（4分）	故障分析全面详尽，预防措施科学合理、可行，完全满足采购需求的得4分；故障分析及预防措施不全面、不详尽的得2分；预防措施不科学、不合理或者无故障分析的得1分。	4分
	(5) 设备维保应急响应方案（4分）	应急响应方案全面详尽，应急处理流程、处置方法	4分

		科学合理、可行的得 4 分；应急响应方案、应急处理流程及处置方法不全面、不详尽的得 2 分；应急响应方案、应急处理流程及处置方法不科学、不合理或者不能满足项目实际需求的得 1 分。	
		(6) 设备维保巡检服务预案(设备的安全检查、运行状态检查、影像质量检查等) (4 分) 设备维保巡检服务预案全面详尽、符合项目特点, 完全满足采购需求的得 4 分; 设备维保巡检服务预案不全面、不详尽的得 2 分; 设备维保巡检服务预案不科学、不合理的得 1 分。	4 分
		(7) 拟投入本项目的人员服务团队及管理 (4 分) 服务团队组织结构合理, 人员分工及职责明确、持证上岗, 完全满足采购需求的得 4 分; 服务团队组织结构不全面, 人员分工及职责有缺陷的得 2 分; 服务团队组织结构、人员分工及职责不科学、不合理的得 1 分。	4 分
		以上项目不提供的不得分。	

注: 1. 投标人的最终得分: 各评委计分后的算术平均值, 作为该投标人的最终得分(四舍五入, 保留两位小数)。

## 1、评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件, 按照本章规定的评分标准进行打分, 并按得分由高到低顺序推荐中标候选人, 或根据招标人授权直接确定中标人, 但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时, 以投标报价低的优先; 投标报价也相等的, 由招标人自行确定。

## 2、评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准: 见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准: 见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

## 2.2 分值构成与评分标准

### 2.2.1 分值构成

详见评标办法前附表

### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

### 2.2.3 评分标准

见评标办法前附表；

## 3、评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审，有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应否决其投标；

- (1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- (3) 投标报价超过最高限价的；
- (4) 不同供应商使用同一电脑或者同一个加密工具编制投标文件的；
- (5) 不同供应商提交电子投标文件的 IP 地址相同的；
- (6) 投标文件制作机器码一致的其投标文件为无效标。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 对通过初步评审的投标文件，由评标委员会按评标办法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合得分。每个投标人最终得分为各评委打分的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投

标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的,由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标,其投标作废标处理。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中,评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明,或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正,直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照投标人得分高到低的顺序推荐 3 名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后,应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章 合同条款及格式

## 拟签订的医疗设备维护/保养技术服务合同

(具体以实际签订合同为准)

合同编号: \_\_\_\_\_

甲方: 中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)(以下简称甲方)

地址: 郑州市中牟县商都大道 2996 号 邮编:

合同联系人: 联系电话:

统一社会信用代码:

乙方: \_\_\_\_\_(以下简称乙方)

地址: 邮编:

合同联系人: 联系电话:

统一社会信用代码:

开户银行:

银行账号:

(协议正文)

为保证甲方\_\_\_\_\_的安全正常使用,乙方接受甲方委托,对甲方的协议设备提供检查、调试、保养、维修及保养服务等。为保护甲乙双方的合法权益,根据《中华人民共和国民法典》,甲乙双方友好协商签订本合同。

## 1 维修设备及服务目标

## 1) 维修设备

序号	设备名称	品牌及规格型号	数量	序列号
1				
设备保修范围:				
2				
设备保修范围:				

服务地点: \_\_\_\_\_

## 2) 服务目标:

设备全年的开机率达\_\_\_\_% , \_\_\_\_\_

## 2 服务内容及付款方式

## 1) 服务内容:

\_\_\_\_\_型, 具体服务内容见本合同第 4 条所述之乙方义务;

## 2) 服务期限:

除本合同另有明确约定外, 本合同有效期自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。有效期三年, 每年续签。(“服务期”)

## 3) 合同金额:

序号	设备名称	单价	数量(年)	总价
1				
2				
合计总价:				

## 4) 付款方式:

甲乙双方合同签订后, \_\_\_\_\_

期数	付款金额	付款时间
第一期		
第二期		
第三期		
第四期		
第五期		
第六期		

付款方式:

付款时间:

### 3 通用条款:

#### 1) 甲乙双方约定, 下列情况不在本合同规定维修范围, 不计入开机率:

- 3.1.1 本合同第 1 条所述维修设备之外观损坏、或耐用结构部件精度磨损;
- 3.1.2 甲方擅自使用未经乙方书面认可的零部件或指示他人进行维修而引起的损坏;
- 3.1.3 乙方以外的人为损坏(使用不当、故意破坏)、电气损毁、火灾损毁和自然灾害(地震、雷击、水淹等)、其他公认的不可抗力事件而造成的损坏;
- 3.1.4 环境恶劣引起的部件损毁(例如超过操作手册指定的外界温度和湿度等);

#### 2) 现场合作条款:

3.2.1 如果甲方在服务期中使用了由乙方或者其关联公司提供的零备件, 则被换下的或不使用的零件应当在两周内退还给乙方。

3.2.2 因设备移机造成的停机期间, 维修合同将被冻结, 至移机验收合格后再纳入维修合同, 服务期将被顺延。

3.2.3 在服务期内乙方所提供的信息甲方应该保密, 乙方对于该信息拥有所有权, 未经乙方书面同意, 甲方不得擅自使用或者向第三方泄露。

3.2.4 在服务期内, 乙方为甲方提供保养所需的一次性消耗品(润滑油, 清洁剂等)。

### 4 乙方义务

#### 1) 服务响应

4.1.1 乙方提供技术支持热线: 报修热线: \_\_\_\_\_, 乙方根据甲方设备出现故障的报修通知, 及时为甲方安排技术支持服务;

4.1.2 保修响应时间: 维修响应时间为 0.5 小时。为保障设备及时恢复正常工作, 乙方首先通过远程服务(电话、传真、邮件、网络)提供维修咨询和维修支持。在远程服务不能排除故障时, 乙方所派遣的技术人员将在\_\_\_\_\_小时内到达现场。

4.1.3 故障维修服务: 维修时间不受工时限制。

#### 2) 预维修服务

4.2.1 乙方根据甲方合同设备情况制定周期性的设备维护保养计划, 并报之甲方。每期提供次专业保养, 乙方按维护保养计划, 对甲方合同设备进行上门维护。一般情况下, 每\_\_\_\_个月一次上门维护保养服务。每次保养结束后, 提供详细的保养清单(设备安全检查, 性能检查), 为设备的安全可靠运行, 提供建议。

4.2.2 无限次提供设备日常维护的咨询及技术指导。

### 3) 零备件供应

4.3.1 本合同规定的服务费包含服务期内维修所需的备件费用。

4.3.2 确立零备件需求后,乙方将在\_\_\_\_小时内发运;

### 4) 质量管理和维修记录服务:

4.4.1 乙方维修结束后,须向甲方出示维修记录和检验合格单。所维修设备经甲方测试认可后,在维修记录上签字认可,完成验收。甲方不得合理地拒绝配合乙方完成验收。

4.4.2 乙方每年协助甲方对设备束流指标进行检测,对维修质量进行回访,以提供维修质量和用户满意度。

## 5 甲方义务

1) 甲方在协议设备出现故障后,及时通知乙方。

2) 甲方应指定联络人,提供维修现场可能需要的后勤服务,如水电气等;

3) 甲方应及时协助退还维修现场未使用的零部件;

4) 甲方应及时配合每次维修状况进行测试验收;

5) 甲乙双方有责任保密本合同之内容及相关服务;

6) 设备发生转移或转让时,甲方应及时通知乙方;

7) 甲方应及时向乙方提供相应图纸、说明书(如有)等技术文件或技术数据,或者乙方认为完成本服务所需要的其他相关信息与资料,确保乙方能够顺利履行本合同项下的各项服务;

8) 甲方应根据本合同第 2 条的约定向乙方支付服务费。

## 6 违约处理

### 1) 开机率不足处理:

如乙方不能确保开机率目标,则少工作一天,乙方承诺赔偿甲方\_\_\_\_天保修期。但非乙方原因造成的停机以及本合同第 3 条规定情形,不计入停机率。

### 2) 违约终止本合同:

甲乙双方须严格按合同约定执行,如其中一方未能按照合同约定执行,由于毁约而造成另一方的损失,由毁约方承担。

## 7 适用法律及争议解决

1) 本合同的订立、生效、履行、修改、解释和终止均适用中国法律。

2) 凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应首先通过友好协商解决。若未能在协商开始后六十(60)日内通过协商解决有关争议，则向甲方住所地人民法院诉讼解决。在诉讼过程中，除有争议的正在进行诉讼的部分外，本合同的其他部分必须继续履行。

**8 其它说明：**

本合同一式\_\_\_\_份，甲方\_\_\_\_份、乙方\_\_\_\_份，双方签字加章后，具同等法律效力。

未尽事宜，双方协商解决，另行签订补充协议，补充协议与合同本身具同等法律效力。

甲方：中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)

乙方：

签字：法定代表人：

签字：法定代表人：

授权代表：

授权代表：

联系人：

联系人：

联系电话：

联系电话：

签约地点：

时 间：

时 间：

## 第五章 招标项目需求

一、采购项目编号：中牟政采公开-2026-03-2

二、招标项目名称及概述：

本次采购的项目为中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目。

三、服务范围、内容及要求：

1. 维修保养机型：飞利浦 1.5T (Achieva/Intera) 磁共振

2. 服务期限 3 年。

3. 维修保养类型：整机全保，包含全部备件（含其他第三方设备配套辅助设备如精密空调、配电源、高压注射器等）、全部线圈、计算机主机等。

4. 包含服务期限内不限次数的技术服务人工费用、交通差旅费。

5. 包含服务期限内不限时长的远程工时、不限时长的现场维修工时。

6. 包含服务期限内该设备所有的备件更换费用。

7. 包含服务期限内每年 4 次的整机保养费用和保养所需要的耗材、备件费用。

8. 投标人需提供在维保服务项目中未发生导致设备重大损坏（如导致设备损坏、设备报废等）的维修事故的承诺函并加盖公章。

9. 投标人为本机维保所安排的服务人员，维保工程师须具备飞利浦 1.5T 磁共振设备维修技术能力：包括完成原厂培训并取得有效原厂认证，熟悉超导磁体、梯度、射频及谱仪系统的故障诊断与校准，近 3 年有同类设备维保案例可核查，提供相应证明材料。

10. 包含液氮、冷头在内的服务方所提供之备件，各项参数需与本机完全匹配，图像稳定性、序列重复性、磁场均匀性等指标需完全达到本机手册中规定的标准。

11. 投标人须设有独立备件库，具备充足的备件供应能力，并保证我院备件的优先供应（需提供仓库租赁合同等证明材料）。

12. 本项目所维保飞利浦 1.5T (Achieva/Intera) 磁共振设备，核心关键部件（含超导磁体、射频线圈、梯度功率放大器、谱仪、冷头、液氮输送及真空系统主控部件、计算机系统等）维修更换时，须采用设备品牌原厂全新正规备件，提供原厂备件出厂合格证明、溯源序列号及正规供货渠道证明，确保与整机注册技术参数一致、成像质量及临床使用安全不受影响。

13. 通用辅助部件（含散热风扇、过滤网、普通连接线缆、机壳备件、常规接插件、高压注射器等），可不强制原厂备件，但所投替代备件须符合设备原厂技术规范、电气参数及安装接口要求，具备质量合格证明、行业标准资质，不得降低设备性能、安全及使用年限，满足临床正常运行及维保质量要求。

14. 所有更换备件须适配本型号 1.5T 磁共振设备，安装调试后各项性能、图像质量、安全指标须达到设备原厂出厂标准及医院临床使用要求。

服务期限内，服务质量要求如下：

15. 保证年开机率 $\geq 95\%$ 。

16. 提供电话 / 微信 / 在线技术支持，具有 7\*24 小时免费服务热线，提供统一的 24 小时故障报修电话，设备出现故障时，收到维修需求通知后随时响应，30 分钟电话响应并线上支持，12h 内工程师根据报错携带备件到达医院，实现宕机不过夜；体积较大的备件（不超过 48 小时）直接运输到现场，保证最快开机。

液氮损耗专项保障要求：

17. 液氮补充责任：维保期内，全部由中标人免费承担补充责任，我方不支付任何液氮采购、运输、加注费用。

18. 液氮液面管控标准：维保期内，中标人需定期监测液氮液面，确保日常运行液氮液面不低于总容量的 65%；当液面降至 60% 及以下时，中标人需在 48 小时内完成免费液氮加注，恢复至安

全标准以上；维保合同到期终止时，液氮液面不得低于总容量的 80%，否则视为履约不合格。  
异常损耗处置：若出现液氮液面骤降、异常挥发等情况，我方通知后，中标人需 2 小时内响应，12 小时内上门排查故障，24 小时内完成制冷系统维修处置；若因处置不及时导致液氮大量流失、设备失超，中标人需承担全部损失及设备修复责任。

服务期限内，每年应定期对维护保养设备提供以下服务：

19. 定期维护保养服务每年 4 次，结束后提供保养服务报告。

20. 影像质量检查：每年 4 次。

21. 运行状态检查：每年 4 次。

#### 四、其他说明：

本项目为飞利浦 1.5T 医用磁共振设备维保项目，该类大型医用影像设备核心部件为厂家专属结构设计、专用软件算法加密、专属校准程序匹配，无通用标准化替代部件；若核心关键部件采用非原厂备件，易出现设备匹配异常、成像参数偏移、稳定性下降、安全风险升高，且不符合医疗器械整机注册一致性管理要求，存在医疗质量与医疗安全隐患。

为保障设备长期稳定运行、临床诊疗质量、设备安全合规及使用寿命，仅对不可替代的核心关键部件要求采用原厂备件；对于结构通用、参数标准化、无专属加密及匹配限制的辅助通用部件，放开合格替代备件使用，不设置品牌、原厂排他限制，不排斥具备同类维保能力、合规备件渠道的第三方维保单位，符合政府采购公平竞争、按需设置采购需求的相关规定，无指定品牌、特定供应商及排他性、指向性条款。

## 第六章 投标文件格式

中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目

# 投标文件

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

日 期： 年 月 日

## 目录

- (1) 投标函及开标一览表
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 商务和技术偏差表；
- (4) 分项报价表；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 服务方案；
- (7) 承诺函；
- (8) 享受政府采购政策扶持的证明材料；
- (9) 其他相关的文件和资料；

(注：现目录为一级目录，投标文件应编制带页码二级以上目录)

## 一、投标函及开标一览表

### 1. 投标函

致：（招标人）

根据贵方的招标文件，签字代表\_\_\_\_\_（全名、职务）经正式授权并代表我单位（投标人名称、地址）\_\_\_\_\_提交下述文件，并对此负法律责任。

- （1）投标函及开标一览表
- （2）法定代表人身份证明；
- （3）商务和技术偏差表；
- （4）分项报价表；
- （5）资格审查资料；
- （6）服务方案；
- （7）承诺函；
- （8）享受政府采购政策扶持的证明材料；
- （9）其他相关的文件和资料；

根据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标报价表中规定的应提供的服务，投标单价为人民币\_\_\_\_\_元，文字表述为\_\_\_\_\_元；服务期限为\_\_\_\_\_；质量要求：\_\_\_\_\_。

2、如果我们的投标文件被接受，我们将按《中华人民共和国民法典》和本招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

3、我们详细审查了招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标自开标日起有效期为 60 个日历天。

5、如果在规定的开标时间后，我们在投标有效期内撤回投标，同意赔偿招标人的相关损失。

6、与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

投标人法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

日 期：

## 2. 开标一览表

投标人名称：

项目名称	中牟县人民医院(中牟县人民医院总医院)购买 1.5T 飞利浦 MRI 设备全保(白金保)项目	
投标人		
服务内容	1.5T 飞利浦 MRI 设备三年全保(白金保)	
投标报价	大写：_____元	小写：_____元
服务期限	三年（每年续签合同）	
质量要求	符合行业规定并满足采购人要求	
项目负责人	（姓名）	
电话		
备注		

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

投标人法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

日期：

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位CA签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、商务和技术偏差表

(1) 商务偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人的投标参数高于招标文件参数要求的就在“偏差说明”一栏写“正偏差”，低于招标文件参数要求的就写“负偏差”，等于招标文件参数要求的就写“无偏差”。

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

投标人法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## (2) 技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人的投标参数高于招标文件参数要求的就在“偏差说明”一栏写“正偏差”，低于招标文件参数要求的就写“负偏差”，等于招标文件参数要求的就写“无偏差”。

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

投标人法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、分项报价表

分项报价表

序号	分项服务内容	单位	数量	单价(元)	合价(元)	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
总价: (元)						
备注:						

投标人(盖单位CA签章): \_\_\_\_\_

投标人法定代表人或其授权委托人: \_\_\_\_\_ (签字或盖CA签章)

日期: \_\_\_\_\_

## 五、资格审查资料

## (一) 投标人基本情况表

投标人名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		邮箱	
法定代表人	姓名		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型:	等级:	证书号:	
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
投标人关联企业情况 (包括但不限于与投标人法定代表人) 为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人)				
备注				

(二) 招标文件“资格审查”要求的资料

投标人应根据投标人须知前附表第 1.4.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

注：供应商提交的证明材料包括但不限于以上内容，可以是清晰的复印件或扫描件，需加盖单位公章。供应商应根据磋商文件要求考虑补充相关内容，由供应商自身未考虑周全造成缺失相关内容的，后果自行承担。

(三) 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位 CA 签章）

投标人法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖 CA 签章）

日 期：

(四) 不串通投标的承诺

我公司承诺:

在\_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_ 招标活动中, 我公司保证做到:

不存在以他人的名义投标、串通投标的情形。

若出现上述行为, 我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位 CA 签章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖 CA 签章)

授权委托人: \_\_\_\_\_ (签字或盖 CA 签章)

(五) 不以提供虚假材料谋求中标的承诺

我公司承诺:

在\_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_ 招标活动中, 我公司保证做到:

不以提供虚假材料谋求中标, 若出现上述行为, 我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位 CA 签章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖 CA 签章)

授权委托人: \_\_\_\_\_ (签字或盖 CA 签章)

## 六、服务方案

## 七、承诺函

### (一) 政府采购投标保证金承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

#### 十、承诺责任的情形及保证金额

（一）在出现下列情形之一时，我方承担责任：

1. 投标有效期内撤销投标文件的；
2. 在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
3. 中标后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
4. 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金
5. 在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
6. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
7. 投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。
8. 未按时支付招标代理服务费的；
9. 违反招标文件规定的应当没收投标保证金的其他情形。

（二）我方承担责任的最高金额为\_\_\_\_\_人民币元（大写）\_\_\_\_，即本项目的投标保证金金额。

#### 十一、保证期间

我方的承诺期间为：自投标截止之日起至整个项目结束。

#### 十二、违背承诺的责任追究

1. 你方要求我方承担承诺责任的，应在本承诺保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 3 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求向你方支付投标保证金。

#### 十三、承诺责任的终止

1. 承诺期间届满你方未向我方书面主张承诺责任的，自承诺期间届满次日起，我方承诺责任自动终止。

2. 我方按照本承诺向你方履行了承诺责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，承诺责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的,我方在本承诺项下的保证责任亦终止。

十四、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理:同本承诺第(十)款第(一)项内容,由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

#### 十五、免责条款

1. 依照法律规定或与供应商的另行约定,全部或者部分免除供应商投标保证金义务时,免除相应的保证责任。

2. 因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的,供应商不承担保证责任。

#### 十六、争议的解决

因本承诺发生的纠纷,由双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为法院。

#### 十七、承诺的生效

本承诺自我方加盖公章之日起生效。

投标人(盖单位 CA 签章): \_\_\_\_\_

年 月 日

(二) 招标代理服务费承诺函

致\_\_\_\_(招标人及招标代理机构):

我们在贵公司组织的(项目名称: \_\_\_\_\_, 项目编号: \_\_\_\_\_)招标中若获中标, 我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内, 按招标文件的规定, 以支票、银行转账、汇票或现金, 向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则, 由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位 CA 签章)

投标人法定代表人或其授权委托人: \_\_\_\_\_ (签字或盖 CA 签章)

日期: \_\_\_\_\_

## 八、享受政府采购政策扶持的证明材料

### 1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

说明：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、填写前请认真阅读《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。
- 3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。
- 4、本项目属于专门面向中小微企业采购项目

## 2、残疾人福利性单位声明函

(供应商属于残疾人福利性单位的填写，不属于的无需填写或不提供此项内容)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 3、监狱企业证明文件（如有）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 九、其它相关的文件和资料

- 备注：1、以上排序投标人可根据需要自行调整排序，可自由添加投标的其他内容  
2、投标人认为其它需要说明情况的有效文件（格式自行提供）