

# 郑州铁路职业技术学院保安服务合同

郑州铁路职业技术学院

经济合同编号 ZZTY-QT-2025-064

甲方：郑州铁路职业技术学院

乙方：河南诚邦保安服务有限公司



根据国家及河南省有关保安管理法律法规的规定，在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方委托乙方对郑州铁路职业技术学院实行专业化、一体化的保安管理订立本合同。

## 一、服务期限、合同期限及金额

1. 服务期限：本项目服务期为贰年时间，时间：自2025年9月3日起至2027年9月2日止，

2. 合同期限：合同一年一签，在一年合同期满后，甲方认为乙方较好地完成了合同服务要求的，可续签下一年合同，没有达到合同服务要求的，甲方将不与其续签合同。

3. 根据甲方工作需要，乙方向甲方派驻保安岗68个。保安服务费支付标准为每岗¥3128.29元/月，每月保安服务费合计¥206466.84元，每年12个月服务费合计¥2477602.08元，两年共计¥4955204.16元。

4. 安全宣传教育费用（条幅、海报、展板、软件维护等费用）按照半年支付费用，每年¥70176元，两年共计¥140352元，由公司提供发票，每半年据实在合同限定的额度内报销。

5. 如合同期内校区置换等原因使得校园安保面积发生大的变更，根据甲方工作需要，乙方无条件确保甲方保安岗位可调整，对核减的保安岗单岗费用依据本合同执行。

6. 保安服务费包括所有成本、利润、税金、人员工资、食宿、交通、工具、办公费、人员工资、法定节假日加班费、保险费、业务培训费、保安服装、设备折旧、福利、管理费、保安人员社保金、意外伤害、税金、物料费等一切费用，由乙方依法依规发放和缴纳。

7. 保安服务费为固定单价，服务期限内不再变更调整，服务期内，由于市场因素和政策性风险产生的不确定影响和损失，由乙方承担。

## 二、对保安人员基本要求

1. 保安队员必须身体健康，年龄在18周岁以上，55岁（含）以下，其中50岁以下人数不低于50%；需接受过不少于三个月的专业培训，具有《国家保安员资格证》。

2. 保安队长年龄50周岁以下，大专及以上学历，具有保安员证和四级建构筑物消防员（即中级消防中控员）证书，有3年及以上保安队长经历，提供劳动合同、业主单位证明材料。

3. 监控管理员要求：必须经过专业知识培训，能熟练操作电脑，会对监控设备和消防联动设施进行日常维护保养，按相关规定持证上岗。

4. 派驻到学校的保安人员必须符合保安条例规定，无犯罪的前科，并与乙方签订劳动合同。

5. 必须严格遵守国家法律法规以及相关行业规范、标准，具备相关经营资质，并确保安保服务质量；规范服务管理行为；

注：服务期间如出现伤害事故、劳动纠纷等情况，与采购人无关。

## 三、保安服务内容和责任

（一）门卫保安：

- 1.要求着装统一整齐，24小时工作制，实行门卫保安立岗制。
- 2.检查进入校区的校外人员，核实身份，办理登记手续。
- 3.检查出入校区的各种车辆，施工车辆或校外车辆凭颁发报备的信息进出，且要问清楚进入校园的理由，经检验无误后准予进入。

4.检查出入校门的物资，校外物资送入校园，要认真登记检查，防止危险物品带入校园；校内物资、设备运出或搬出学校，凭所属部门出具的证明材料，并办理登记手续，经检验无误后放行。

5.保障校门周边的交通管理及安全秩序，确保校门区域出入畅通。

6.做好校门区域的环境卫生，保持校门区域清洁。

7.按照学校要求，配合处理各类突发事件和临时任务。

## (二) 巡逻保安：

1.24小时工作制，要求着装统一整齐、每天按时巡逻打卡。

2.防止各类不利于校园治安秩序特别是盗窃、火灾、打架斗殴等事故和危害校园稳定事件的发生，一旦发现立即报告和处置。

3.确保校园道路交通畅通，引导机动车和非机动车停放有序，负责各类交通违章行为的纠正和处置。

4.按照学校要求，配合处理各类突发事件和临时任务。

## (三) 其他临时活动安保：

1.学校大型活动与会务工作等安全保障，临时性的应急工作。

2.校园内发生重大安全事故的协助处理，突发灾害性事故的应急处置等。

3.学校根据工作需要可随时调整岗位设置。

## (四) 监控指挥中心：

向本项目委派的监控指挥中心人员必须经过专业知识培训,能熟练操作电脑,会对监控设备和消防联动设施进行日常维护保养,按相关规定持证上岗。

(五)其他要求:

1.所有队员基本信息、身份证明、无违法犯罪记录证明要在保卫处填写登记表备案并保证队伍的相对稳定。

2.加强对保安队员的法纪教育和业务学习训练,需要定期集中理论学习;规范化执勤、消防灭火、防暴、防盗训练等;有培训计划和培训记录,并作为保安队伍考核的凭证之一。上岗后采购人对保安人员进行考核,不符合要求采购人有权直接进行更换。

3.为加强企业安保台账资料档案管理,夯实安保管理基础工作,合理利用安保台账资料档案信息资源,做好保安档案管理且不仅限于:①保安员入职申请表;②保安员政审表;③保安员劳动合同;④保安员无犯罪记录证明;⑤保安员花名册;⑥保安员排班表与考勤表。

4.有健全的组织机构和保安服务管理制度、岗位责任制度、保安员管理制度,持保安员证上岗。

5.保安队员食宿、服装、保安设备由保安公司自行解决。

6.具备应急救援能力。

7.乙方管理人员变动或调换须事先告知采购人并经同意。乙方教育员工爱护各种设备、设施,节约水电资源,杜绝各种浪费行为。不经采购人同意,严禁随意调整、私下借用,使用采购人的家具等固定资产,一经发现,要主动接受采购人的处罚。如因中标人原因造成设备、设施、家具损坏或水电浪费由中标人承担全部经济责任。中标人与外界发生矛盾,由中标人自行协商解决。

8.乙方需要配合学校完成安全宣传教育工作，每年需要在开学初、学期末、安全生产月、119消防宣传月等上级要求的安全活动开展的时间节点，制作相关条幅、海报、展板等，协助学校开展其他安全工作。

9.乙方应制定合理的考核标准和管理办法，必须经过甲方审核同意。

10.完成甲方交办的其他工作任务和临时性值班、执勤工作。

#### 四、双方权利、责任和义务

1.乙方派驻保安人员应接受甲方安全主管部门和乙方的双重领导，工作上以甲方单位领导为主，业务指导及不定时查岗由乙方负责，甲方协助监督检查。

2.乙方保安人员必须保证严格政审、体检合格后，符合学校工作实际需求方可安排上岗。

3.乙方应将所配备的保安人员的基本情况向甲方备案，并保证派驻人员的长期稳定，非因甲方要求或个人原因不得随意调整。乙方若需人员调整，应提前30日通知并征得甲方同意后方可进行。

4.乙方应将本协议中的内容告知其派遣的保安人员并督促派驻人员严格执行甲方的相关管理制度及规定，服从甲方工作安排，严格履行甲方保密制度。

5.乙方因派驻人员违反制度或规定造成责任事故或安全隐患的，由乙方承担全部责任，并赔偿相应损失。对相关责任人的责任追究和损失追偿由乙方自行处理。

6.甲方有权对乙方承担的工作内容进行监督、检查和考核。

7.甲方应为乙方派驻人员提供必要的休息、办公场所和设施，休息场所为有偿住宿，费用由乙方负担。特殊工作环境需要使用特殊设备的由甲方提供，乙方派驻人员应妥善保管、精心维护，发生损坏的照价赔偿。

8. 乙方保安人员在工作时发生人身伤害、财产损失的,由乙方按照人身意外伤害保险的规定执行。抓获违法犯罪分子或避免重大事故发生和财产受损失的,双方给予奖励。

9. 乙方派驻的保安必须按照甲方制度施行每人、每岗、每天三班制,8小时一班,24小时在岗值班。校内巡逻人员必须按照甲方要求24小时巡视。

10. 乙方人员在履约期间发生的疾病、伤亡等意外,相关责任均由乙方承担,甲方不承担任何责任。

11. 乙方应按《中华人民共和国劳动合同法》的相关规定,按时发放保安工资,为保安人员缴纳保险,如发生劳动争议,由乙方负责,甲方不承担责任。

## 五、违约责任

1. 如因乙方原因造成甲方承担连带责任的,甲方有权向乙方提出追偿。

2. 乙方不得在成交后将成交项目转包给其他企业法人或自然人,否则甲方有权终止合同。

## 六、结算方式

1. 付款方式:本项目实行先服务、后付费办法,根据实际上岗保安人数,公司需提供正式税务发票、考勤表、月工作总结等材料,甲方根据当月情况进行综合评价,评价合格后,以月为单位向乙方支付服务费。如遇特殊情况,延期不得超过10日(寒暑假可延期60天)。安全宣传教育费用,依据公司服务项目,由公司提供发票,据实在合同限定的额度内报销。

2. 支付金额:每月保安服务费合计¥206466.84元,12个月服务费合计¥2477602.08元,两年共计¥4955204.16元。

3. 履约保证金的退还方式：乙方履行完合同约定义务事项后，提出相应申请，甲方无息退还。

## 七、合同的解除

在合同期内，如有以下情形，甲方有权终止合同，因此产生的损失由乙方负全责，直至追究法律责任。

1. 人员未按照招标文件要求配置，甲方要求整改，乙方未按要求整改的；
2. 泄露在保安服务中获知的国家秘密、商业秘密以及甲方明确要求保密的信息的；
3. 使用监控设备侵犯他人合法权益或者个人隐私的；
4. 删改或者扩散保安服务中形成的监控影像资料、报警记录的；
5. 有违反招标文件规定、保安考评细则和未完成学校交办的其他工作任务和临时性值班、执勤工作等情况的。
6. 对保安员疏于管理、教育和培训，发生保安员违法犯罪案件，造成严重后果的；
7. 滥用职权，非法限制他人人身自由、搜查他人身体或者侮辱、殴打他人的；
8. 扣押、没收他人证件、财物的；
9. 阻碍依法执行公务的；
10. 有违反法律、行政法规的其他行为的。

## 八、附则

1. 在合同服务期执行过程中，若遇由政府行为或不可抗拒的因素而影响本协议正常执行或某一方提出修改、变更合同内容时，须由甲乙双方协商，另外签订补充协议。

2. 甲乙双方某一方在执行协议过程中遇特殊原因，不能履行协议时，必须提前30日以书面形式通知对方，甲乙双方协商解决。

3. 本协议未尽事宜，双方协商解决。如在协议执行过程中产生争议，协商未果时，可向学校所在地人民法院提起诉讼。

本合同一式捌份，甲方陆份、乙方贰份，经双方签字、盖章生效。

甲方：(合同章)

法定代表人或委托代理人：



合同签订时间：2025年9月23日

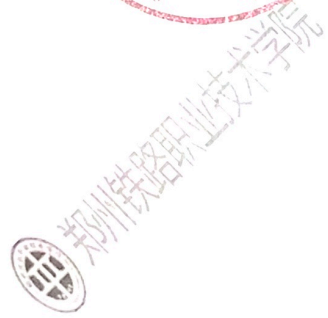
合同签订地点：东大街二楼会议室

乙方：(合同章)

法定代表人或委托代理人：



Handwritten signature of the representative for Party B.





附件

保安服务人员配置明细表

序号	岗位名称	数量 (人数)	岗位要求
1	前程路校区项目保安队长	1	长期驻守学校，负责协助党委保卫部做好校园安全维护工作。年龄50周岁以下，大专以上学历，持《保安员》证、中级及以上建(构)筑物消防员证或消防设施操作员证上岗。
2	前程路校区东大门门卫	9	24小时在岗、校门口周边秩序维护及进出车辆管理，持《保安员》证上岗。
3	前程路校区西大门门卫	9	24小时在岗、校门口周边秩序维护及进出车辆管理，持《保安员》证上岗等。
4	前程路校区巡逻组	18	校内设有巡更打卡设施，巡逻组要24小时按时打卡巡逻，做好突发事件的现场秩序维护等，持《保安员》证上岗。
5	前程路校区监控室	6	24小时人员值守，了解监控设备，负责日常消防联动，接警、调取监控、协助处置突发情况等，持《保安员》证上岗。
6	幸福、铁英校区项目保安队长	1	长期驻守学校，负责协助党委保卫部做好校园安全维护工作。年龄50周岁以下，大专以上学历，持《保安员》证、中级及以上建(构)筑物消防员证或消防设施操作员证上岗。
7	幸福校区门卫	6	24小时在岗、校门口周边秩序维护及进出车辆管理，持《保安员》证上岗。

8	幸福校区监控室	6	24小时人员值守，了解监控设备，负责日常消防联动，接警、调取监控、协助处置突发情况等，持《保安员》证上岗。
9	幸福校区巡逻组	6	巡逻组要24小时按时打卡巡逻，做好突发事件的现场秩序维护等，持《保安员》证上岗。
10	铁英校区门卫	6	24小时在岗、校门口周边秩序维护及进出车辆管理，持《保安员》证上岗。
	合计：	68	