

郑州幼儿师范高等专科学校纸质图书采购项目

合 同 书

招标编号：郑财招标采购-2025-212

采 购 人：郑州幼儿师范高等专科学校

供 应 商：郑州金泰图书发行有限公司

日 期：二〇二五年 九月

郑州幼儿师范高等专科学校纸质图书采购项目

甲方：郑州幼儿师范高等专科学校

乙方：郑州金泰图书发行有限公司

郑州幼儿师范高等专科学校纸质图书采购项目经公开招标，郑州金泰图书发行有限公司中标，根据相关法律法规，经甲、乙双方平等协商，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

一、本合同采购产品所需资金来源构成为预算内。付款方式为甲方财政拨款到账后支付。项目中标综合折扣率为 50%（实洋=码洋*综合折扣率），合同金额（实洋）¥：500000.00 元（大写：伍拾万圆整）。付款程序按甲方政府采购要求执行。

二、乙方所提供图书须为正版、合法出版物，所供图书质保期为 12 个月。12 个月内在使用过程中出现非人为损坏的或不能正常使用的，乙方必须免费更换（费用乙方负担），解决时间为 7 个工作日。乙方提供新书时，同时免费提供该批新书分类和编目数据。分类以《中图法（第五版）》为准，编目严格按《普通图书著录规则》进行著录、数据符合 CNMARC 格式。

三、图书质量要求

1. 乙方必须保证图书进货质量，保证没有盗版图书及其他类型非法出版物，由于盗版图书及其他非法出版物引起的一切法律责任均由乙方承担。若发现有盗版或其他类型非法出版物，一经证实，将拒付本批次书款；若两次以上发现盗版或其他类型非法出版物，视为乙方无履约能力，报请上级部门批准后解除合同。

2. 乙方必须保证所供图书与本图书馆所报出的订单图书相符，如果出现违例，超出订单以外的图书不予付款。

3. 甲方收到图书后，若发现所送图书出现开胶、缺页、散页、倒装以及乙方未按照甲方要求加工或运输过程中出现质量问题时，无论加工与否，乙方必须负

责及时退换；新书差错率应低于 3%，无论由于何种原因造成甲方图书购重，乙方都给予退换。

四、采购方式及要求

1. 预订方式：

乙方应及时向甲方提供各类最新的图书出版信息。能随时按照甲方需要组织各种图书书目。图书出版信息包括：各大出版社出版的最新图书书目信息的电子版；免费提供各出版社刊印的最新的纸质图书目录等。

2. 图书现采：乙方应根据甲方的需求和要求提供必要的现采形式。

(1) 采购方现采的地点类型包括：全国各大书市及各级图书展览会和展销会、全国各大出版社、乙方的现采中心等。乙方负责为甲方提供足够的图书现采查重设备和技术、人员力量等。

(2) 到馆样书展示：按甲方实际需要组织一年内（以展书日期为准）出版的图书样本五千种以上到馆展示，供甲方组织读者现场挑选。

3. 乙方接到甲方报出的图书订单后，应先做查重处理（包括同批书的查重、同馆藏图书的查重），若有重复须书面通知甲方复核，避免不必要的重复订购，剔除由于采访数据不完整而使甲方错订的图书。以最短时间、最优方案组织图书，并及时书面通报组织图书情况、发书情况、到书情况。

4. 凡所报书单中出现以下情况的，须与甲方图书馆联系与确认：

- (1) 单价高于 100 元的图书文献；
- (2) 订数超过 5 本（不含 5 本）的图书；
- (3) 不规则图书、散页类图书等无法装订上架类图书；
- (4) 非印刷型文献（如包含独立价格的视频、音像、玩具等）。

5. 对于多卷书、连续性图书、丛书等套书，原则上不予采购，如果同一批订单中没有报全，须查出未报的那部分图书的信息，以便查漏补缺。

五、编目要求

乙方按照图书馆报出的订购单采购的图书到馆时,必须根据著录标准进行编目,到馆就可典藏入库的要求,并且附带符合标准的 CNMARC 编目数据。

乙方应根据甲方的图书分类、编目、加工要求,按照图书分类、编目、加工科学化、规范化、标准化的标准将所供图书全部免费分类、编目、加工完毕,达到到馆就可以典藏入库的标准。图书编目质量和加工质量不符合甲方要求者,须退回重新编目、加工。

六、加工要求

1. 加盖馆藏章

共 3 处:书名页(正中间上方)、书中间位置、书口。

2. 加防盗磁条

16CM 钴基复合型可充消磁条(图书中间),超过 500 页加 2 条。

3. 打印、粘贴条形码

打印条形码时,下方带有“郑幼图”及条形码阿拉伯数字,粘贴位置:书名页右上和书最后一页左上。

4. 打印、粘贴书标及书标覆膜

打印书标应含有分类号、种次号、条形码,图书若有附件如光盘、磁带等,附件也要标签。应贴在图书脊背的下方,标签底边和图书脊背底边相距 3 厘米。书标覆膜宽度应稍大于书标宽度,书标覆膜长度要大于书标长度 2 厘米。

5. 到馆图书和图书编目、加工的数量、质量不符合甲方要求者,须退回重新编目、加工,并按标书中条款进行违约处罚。

七、送货要求

1. 乙方应按照甲方要求对加工过的图书按类进行细排上架或打包(包含下架打包)。应按照甲方指定地点送货上门,每包图书应包含清单。乙方根据甲方委

托, 免费为甲方加盖馆藏章, 加贴条形码、磁条、书标等并保证加工质量。加工费用(包括工钱、耗材等)由乙方承担。

2. 乙方所供图书必须与甲方所报出的订单图书相符, 若出现违例, 超出订单部分不予付款。

3. 根据图书出版发行时间, 乙方分期、分批及时将图书送交甲方, 图书发至图书馆后, 按甲方要求分类上架, 费用由乙方承担。图书到货率须达 95% 以上。

4. 对因出版社和乙方造成的图书错装、倒装、损坏等, 由乙方负责退换。若出现盗版或其他类型非法出版物, 将按书价 10 倍赔偿给甲方。发现盗版图书拒付本批次书款。两次发现盗版图书, 视为乙方无履约能力, 报请上级部门批准后解除合同。

5. 甲方可通过到现采和预订等形式采购。采购品种乙方应在订单确定后 3 个工作日内向甲方书面告知报订情况。所有订单以邮件形式发送甲方代表邮箱。

6. 甲方现采图书, 乙方应在订单确定后 5 个工作日内派专人送达学校指定地点。如甲方所采图书需编目加工, 乙方应在 20 个工作日内完成, 并送达指定地点。(送书和数据加工费用由乙方承担)。

八、付款方式

乙方申请付款时严格按照国家发票管理的相关规定向甲方提供正规发票。项目金额全部完成以及项目全部完成验收, 且财政拨款到账后支付全部货款。

乙方帐户信息:

乙方单位名称: 郑州金泰图书发行有限公司

开户行: 中国农业银行股份有限公司郑州东风路支行

银行帐号: 16035201040049317

九、验收

1. 验收阶段: 项目全部完成后由甲方组织验收

2. 验收时间： 2025 年 11 月 20 日前。

十、因该合同产生的纠纷双方应协商解决，协商不成，由甲方住所地人民法院裁决。

十一、项目施工安装过程中一切安全问题由乙方负责。

十二、其他约定事项：

1. 本合同一式八份，乙方、政府采购管理部门各一份，甲方六份。

2. 本合同经双方签字、盖章后生效。合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

甲方：郑州幼儿师范高等专科学校

代表人：

联系电话：0371-6013031

地址：郑州市郑东新区郑开大道66

号

乙方：郑州金泰图书发行有限公司

代表人：

联系电话：0371-56730365

地址：郑州市金水区丰产路街道农业

路16号郑州时代国际广场

2209号

合同签订日期：2025年8月5日