



招标文件

郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新 基建项目—互联网医院、网络安全及智慧医疗 能力提升项目

项目编号：郑财招标采购-2025-426

采 购 人 ： 郑 州 市 第 九 人 民 医 院

采购代理机构： 恒 信 咨 询 管 理 有 限 公 司

日 期 ： 二 〇 二 五 年 十 一 月

目 录

第一章 招标公告	3
项目概况	3
一、项目基本情况	3
二、申请人资格要求:	5
三、获取招标文件	5
四、投标截止时间及地点	6
五、开标时间及地点	6
六、发布公告的媒介及招标公告期限	6
七、其他补充事宜	6
八、凡对本次招标提出询问, 请按照以下方式联系	6
第二章 投标人须知	8
投标人须知前附表	8
1. 总则	14
2. 招标文件	16
3. 投标文件的编写	18
4. 投标	20
5. 开标、资格审查与评标	20
6. 授予合同	22
7. 政府采购政策	23
8. 询问、质疑和投诉	23
9. 需要补充的其他内容	24
第三章 资格审查	29
第四章 评标办法（综合评分法）	32
第五章 合同	72
第六章 采购需求	106
第七章 投标文件资格审查文件册通用格式	213
一、 投标人资格声明函	215
二、 投标人基本情况	216
三、 投标人资格证明文件	217
第八章 投标文件通用格式	223
一、法定代表人身份证明	225
一、 法定代表人授权委托书	226

二、 投标书	227
三、 投标承诺函	228
四、 投标报价表格	229
五、 商务技术偏差表	233
六、 实施方案	235
七、 售后服务计划	236
八、 投标人及投标产品简介	237
九、 投标人提供的其他优惠条件	238
十、 反商业贿赂承诺书	239
十一、 中小企业声明函	240
十二、 残疾人福利性单位声明函（如有）	242
十三、 监狱企业证明材料（如有）	243
十四、 其他资料	244

第一章 招标公告

郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--互联网医院、网络安全及智慧医疗能力提升项目-公开招标公告

项目概况

郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--互联网医院、网络安全及智慧医疗能力提升项目招标项目的潜在投标人应在郑州市公共资源交易中心网（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 12 月 16 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：郑财招标采购-2025-426

2、项目名称：郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--互联网医院、网络安全及智慧医疗能力提升项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：17470500.00 元

最高限价：17061410.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	A包	智能病区药品管理系统	1700000.00	1624950.00	否	0,其中小微企业采购金额:0
2	B包	AI 智能导诊系统	750000.00	749600.00	否	0,其中小微企业采购金额:0
3	C包	GCP 临床试验系统	950000.00	927700.00	是	927700.00,其中小微企业采购金额: 0
4	D包	POCT 管理系统	600000.00	565000.00	是	565000.00,其中小微企业采购金额: 0
5	E包	病理信息系统	500000.00	468300.00	是	468300.00,其中小微企业采购金额: 0
6	F包	单剂量摆药系统	950000.00	948300.00	否	0,其中小微企业采购金额:0



7	G 包	互联网医院	2399100.00	2399100.00	是	2399100.00, 其中小微企业采购金额: 0
8	H 包	老年医学统一应用平台	970700.00	970700.00	是	970700.00, 其中小微企业采购金额: 0
9	I 包	内控系统	950600.00	950600.00	是	950600.00, 其中小微企业采购金额: 0
10	J 包	信息安全与数据安全能力提升	2991500.00	2987000.00	否	0, 其中小微企业采购金额: 0
11	K 包	医德医风管理系统	300000.00	266700.00	否	0, 其中小微企业采购金额: 0
12	L 包	医院设备全生命周期及效能管理系统	1600000.00	1599360.00	否	0, 其中小微企业采购金额: 0
13	M 包	智慧病房建设	2808600.00	2604100.00	否	0, 其中小微企业采购金额: 0

5、采购需求: (包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等)

5.1 采购内容: A 包、B 包、C 包、D 包、E 包、F 包、G 包、I 包、K 包、L 包: 包括但不限于接口费、软件设备联调、软件产品的需求调研、开发、测试、部署、第三方接口开发、数据接入、培训、质保服务、安全保障、相关软件产品的授权及其他伴随服务等, 具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。

H 包: 包括但不限于软件产品的接口费、需求调研、设计、开发、测试、部署、第三方接口开发、数据接入、培训、质保服务、相关软件产品的授权及其他伴随服务等, 具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。

J 包、M 包: 包括但不限于现场实施、设备安装、部署、联调、培训、质保服务、相关软件产品的授权及其他伴随服务等, 具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。

5.2 交货期:

A 包、B 包、C 包、D 包、E 包、F 包、H 包、I 包、J 包、K 包、L 包、M 包: 自合同签订之日起 180 日历天内完成交付, 同时需按照医院对该项目实际推进要求的时间内完成。

G 包: 自合同签订之日起 300 日历天内完成交付, 同时需按照医院对该项目实际推进要求的时间内完成。

5.3 交货地点: 采购人指定地点。

5.4 质保期: 自验收合格之日起三年。

5.5 质量标准：合格，符合采购人要求及行业相关标准，具体要求详见招标文件 第六章 采购需求。

6、合同履行期限：自合同生效至质保期结束

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目 C 包、D 包、E 包、G 包、H 包、I 包专门面向中小企业，其他包不专门面向中小企业。

3、本项目的特定资格要求

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn>）等渠道查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信名单的投标人将被拒绝参与本项目政府采购活动（截止时点：投标截止时间）。在本公告规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（以国家企业信用信息公示系统的公司信息、股东信息为准。非企业性质的单位在该网站查询不到单位信息的，提供承诺书，格式自拟）。

3.3 本项目 C 包、D 包、E 包、G 包、H 包、I 包专门面向中小企业，其他包不专门面向中小企业。

注：投标人可同时参与所有包段，但最多只能获取其中一个包段的中标资格，如果两个包段的第一中标候选人为同一投标人，则该投标人优先被推荐为前一个包段中标候选人，后一个包段按照综合得分由高到低顺序递补推荐中标候选人。

三、获取招标文件

1. 时间：2025 年 11 月 26 日至 2025 年 12 月 02 日，每天 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心网（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>）

3. 方式：各潜在投标人可通过本项目公告查阅招标文件。如有参与意向，可凭 CA 密钥登录“郑州市公共资源交易中心网”进行下载、投标等相关线上操作。

4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2025 年 12 月 16 日 09 时 30 分（北京时间）
2. 地点：郑州市公共资源交易中心（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）电子交易平台

五、开标时间及地点

1. 时间：2025 年 12 月 16 日 09 时 30 分（北京时间）
2. 地点：郑州市公共资源交易中心（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）电子交易平台

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》、《恒信咨询网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

2. 代理费用收取方式及标准：代理费收取金额在 1 万元及以下按照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002 号）收取招标代理费，1 万元以上以《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002 号）货物类，以中标价为基准的 80%收取招标代理费，按差额定率累进法计算，由中标人向代理机构支付采购代理服务费。

3. 投标人获取招标文件后，请到郑州市公共资源交易中心—公共服务—办事指南栏目下载最新版本的投标文件制作工具，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

4. 投标人编辑电子投标文件时，须用法人代表 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（.ZZTF 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。加密响应文件（.ZZTF 格式）应于投标文件提交截止时间前上传到郑州市公共资源交易中心电子交易平台

（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）上传投标文件菜单中。加密电子投标文件逾期上传的，采购人不予受理。

5. 本项目采用不见面开标方式开标，投标人无需到交易中心现场参加开标会议。各投标人在投标文件递交截止时间前登陆郑州市公共资源交易中心门户网站郑州市不见面开标大厅

（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening>）。所有投标应提前 30 分钟登录“郑州市不见面开标大厅”，先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。

6. 本项目 C 包、D 包、E 包、G 包、H 包、I 包专门面向中小企业，其他包不专门面向中小企业。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：郑州市第九人民医院
地址：郑州市沙口路 25 号
联系人：贺晶晶

联系方式：0371-58678657

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：恒信咨询管理有限公司

地址：郑州市电厂路河南省国家大学科技园（东区）16 号楼 B 座 6 楼

联系人：袁芙蓉、毛东梅、郭甜艳、孙国栋、王倩倩

联系方式：0371-86688491

3. 项目联系方式

项目联系人：袁芙蓉、毛东梅、郭甜艳、孙国栋、王倩倩

联系方式：0371-86688491

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表关于采购的货物及其伴随服务的具体资料是对投标人须知的补充，如有矛盾，应以本表为准，此表中“※”为投标人必须满足的条件，如不满足，可能导致**投标无效**。

条款号	条款名称	编列内容								
1.2.1	采购人	名称：郑州市第九人民医院 地址：郑州市沙口路 25 号 联系人：贺晶晶 联系方式：0371-58678657								
1.2.2	采购代理机构	名称：恒信咨询管理有限公司 地址：郑州市电厂路河南省国家大学科技园（东区）16 号楼 B 座 6 楼 联系人：袁芙蓉、毛东梅、郭甜艳、孙国栋、王倩倩 联系方式：0371-86688491								
1.2.3	项目名称及项目编号	项目名称：郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--互联网医院、网络安全及智慧医疗能力提升项目 项目编号：郑财招标采购-2025-426								
1.2.4	采购内容	※A 包、B 包、C 包、D 包、E 包、F 包、G 包、I 包、K 包、L 包：包括但不限于接口费、软件设备联调、软件产品的需求调研、开发、测试、部署、第三方接口开发、数据接入、培训、质保服务、安全保障、相关软件产品的授权及其他伴随服务等，具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。 H 包：包括但不限于软件产品的接口费、需求调研、设计、开发、测试、部署、第三方接口开发、数据接入、培训、质保服务、相关软件产品的授权及其他伴随服务等。 J 包、M 包：包括但不限于现场实施、设备安装、部署、联调、培训、质保服务、相关软件产品的授权及其他伴随服务等，具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。								
1.2.5	资金来源及预算金额	资金来源：财政资金 预算金额：17470500.00 元（最高限价：17061410.00 元） <table><tr><th>序号</th><th>包名称</th><th>包预算（元）</th><th>包最高限价（元）</th></tr><tr><td>1</td><td>A 包：智能病区药品管理系统</td><td>1700000.00</td><td>1624950.00</td></tr></table>	序号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	1	A 包：智能病区药品管理系统	1700000.00	1624950.00
序号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）							
1	A 包：智能病区药品管理系统	1700000.00	1624950.00							



		2	B包：AI智能导诊系统	750000.00	749600.00
		3	C包：GCP临床试验系统	950000.00	927700.00
		4	D包：POCT管理系统	600000.00	565000.00
		5	E包：病理信息系统	500000.00	468300.00
		6	F包：单剂量摆药系统	950000.00	948300.00
		7	G包：互联网医院	2399100.00	2399100.00
		8	H包：老年医学统一应用平台	970700.00	970700.00
		9	I包：内控系统	950600.00	950600.00
		10	J包：信息安全与数据安全能力提升	2991500.00	2987000.00
		11	K包：医德医风管理系统	300000.00	266700.00
		12	L包：医院设备全生命周期及效能管理系统	1600000.00	1599360.00
		13	M包：智慧病房建设	2808600.00	2604100.00
1.2.6	交货期	※A包、B包、C包、D包、E包、F包、H包、I包、J包、K包、L包、M包：自合同签订之日起180日历天内完成交付，同时需按照医院对该项目实际推进要求的时间内完成。 G包：自合同签订之日起300日历天内完成交付，同时需按照医院对该项目实际推进要求的时间内完成。			
1.2.7	交货地点	※采购人指定地点。			
1.2.8	质保期	※自验收合格之日起三年。			
1.2.9	质量标准	※合格，符合采购人要求及行业相关标准，具体要求详见招标文件第六章 采购需求。			
1.2.10	投标人资格要求	※1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（投标人参加投标时，1.2-1.5项内容按照规定提供相关声明函，详见投标文件格式） 1.1 具有独立承担民事责任的能力。 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 ※2. 落实政府采购政策满足的资格要求： 本项目C包、D包、E包、G包、H包、I包专门面向中小企业，其他包			

		不专门面向中小企业。 ※3、本项目的特定资格要求 3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）等渠道查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信名单的投标人将被拒绝参与本项目政府采购活动（截止时点：投标截止时间）。在本公告规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。 3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（以国家企业信用信息公示系统的公司信息、股东信息为准。非企业性质的单位在该网站查询不到单位信息的，提供承诺书，格式自拟）。 注：投标人可同时参与所有包段，但最多只能获取其中一个包段的中标资格，如果两个包段的第一中标候选人为同一投标人，则该投标人优先被推荐为前一个包段中标候选人，后一个包段按照综合得分由高到低顺序递补推荐中标候选人。
1.2.11	是否接受联合体	不接受
1.4.1	现场考察	不组织
1.4.5	答疑会	不召开
1.5.1	分包	不允许
1.6	样品	否
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过郑州市公共资源交易中心平台发布且同时在原公告媒体发布澄清公告
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	投标人自行在郑州市公共资源交易中心平台交易平台系统查看，无需确认
2.3.2	招标文件修改发出的形式	通过郑州市公共资源交易中心平台发布且同时在原公告媒体发布变更公告

2.3.3	投标人确认收到招标文件修改	投标人自行在郑州市公共资源交易中心平台交易平台系统查看，无需确认
3.4	投标保证金	不要求，根据豫财购[2019]4号文件的相关规定，本次招标不收取投标保证金，需提供投标承诺函。
3.5.1	投标有效期	※递交投标文件的截止之日起 120 日历天
3.6.3	签字盖章要求	(1) 所有要求投标人加盖公章的地方均用投标人的 CA 锁进行电子签章。 (2) 所有要求法定代表人签字或盖章的地方均用法定代表人的 CA 锁进行电子签章。若由委托代理人签字或盖章，且委托代理人没有 CA 锁的，则投标文件需上传有委托代理人手写签名的扫描件。
4.1.1	投标文件加密要求	按照郑州市公共资源交易中心平台要求进行加密
4.2.1	投标截止时间	2025 年 12 月 16 日 09 时 30 分（北京时间）
4.2.2	递交投标文件地点及方式	加密电子投标文件须通过郑州市公共资源交易中心交易平台加密上传
5.1.1	开标时间和开标地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同投标截止地点
5.2.1	资格审查	由采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查，资格审查人员由采购人或采购代理机构人员共 <u>1</u> 人（含）以上单数组成
5.3.1	评标委员会组成	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 <u>7</u> 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取
5.3.4	评标委员会推荐中标候选人的人数	按综合评分由高到低的顺序推荐 3 名
6.4.1	履约保证金	不要求
9.1	是否采用电子招标投标	是
9.2	其他	1. 代理费用收取方式及标准：代理费收取金额在 1 万元及以下按照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002 号）收取招标代理费，1 万元以上以《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002 号）货物类，以中标价为基准的 80%收取招标代理费，按

		差额定率累进法计算，由中标人向代理机构支付采购代理服务费。 开户名称：恒信咨询管理有限公司 开户银行：交行郑州北环路支行 账号：4110 624 000 1801 000 5642 行号：301491000769 备注：转账时请备注【HXZB】20251202____包代理服务费。 2. 采购资金的支付方式、时间（付款方式）： A包、F包、L包、M包：合同签订后，甲方付款前乙方需开具相应金额发票（以下所有付款的前提条件是项目的资金已经拨付到位的情况下）。合同签订后10个工作日内，支付合同总款的30%；乙方完成系统上线并签署上线报告后10个工作日内，支付合同总款的20%；软件系统上线和硬件安装完成并通过初验后的10个工作日内，支付合同总款的20%；提供5%的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定年限完成运维服务），项目验收合格后10个工作日内，支付合同总款的30%。 B包、C包、D包、E包、G包、H包、I包、K包：合同签订后，甲方付款前乙方需开具相应金额发票（以下所有付款的前提条件是项目的资金已经拨付到位的情况下）。合同签订后10个工作日内，支付合同总款的30%；乙方完成系统上线并签署上线报告后10个工作日内，支付合同总款的20%；软件系统上线并通过初验后10个工作日内，支付合同总款的20%；乙方提供符合要求的第三方软件功能性能测试报告、提供5%的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定年限完成运维服务），项目验收合格后10个工作日内，支付合同总款的30%。 J包：（所有付款的前期条件是项目的资金已经拨付到位的情况下） 1. 合同签订后15日历天内，甲方向乙方支付合同总金额的30%； 2. 货物设备全部到货并经甲方签收后，甲方向乙方支付合同总金额的50%； 3. 货物设备安装、调试、运行正常验收完成后，提供5%的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定质保期完成运维服务），甲方向乙方支付合同总金额的20%。 3. 履约验收要求：符合招标文件和投标文件的要求。 4. 本项目中标公告将同时在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》、《恒信咨询网》上发布。 5. 采购人或采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日
--	--	--

		内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。 6. 为落实河南省财政厅关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知（豫财办〔2020〕33号），中标人可以持政府采购合同向融资机构申请贷款，具体详见附件。 7. 若投标人的“投标文件制作机器码一致”，则投标无效，由此产生的一切后果由投标人自行承担。 8. 本项目 A 包的智能精麻药品柜属于工业，智能病区药品管理系统属于软件和信息技术服务业。 本项目 B 包、C 包、D 包、E 包、F 包、G 包、H 包、J 包属于工业。 本项目采购的 I 包、K 包属于软件和信息技术服务业。 本项目 L 包的医院设备全生命周期及效能管理系统属于软件和信息技术服务业，医院设备全生命周期及效能管理系统配套设备属于工业。 本项目 M 包的智慧病房配套设备属于工业，护理通讯信息系统联网软件、老年创面护理助手系统属于软件和信息技术服务业。
--	--	--

1. 总则

1.1 适用范围

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标，本招标文件仅适用于本次招标文件中所述的货物及其伴随的服务。

1.1.2 本招标文件的解释权归采购人所有。

1.2 招标项目概况

1.2.1 采购人：投标人须知前附表中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

1.2.3 项目名称及项目编号：见投标人须知前附表。

1.2.4 采购内容：见投标人须知前附表。

1.2.5 资金来源及预算金额：见投标人须知前附表。

1.2.6 交货期：见投标人须知前附表。

1.2.7 交货地点：见投标人须知前附表。

1.2.8 质保期：见投标人须知前附表。

1.2.9 质量标准：见投标人须知前附表。

1.2.10 合格投标人

- (1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 具有完善的售后服务体系，并能承担招标项目的供货和相关服务的企业；
- (7) 已通过正规渠道获得本项目的招标文件；
- (8) 未被依法暂停或者取消投标资格；
- (9) 未被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (10) 法律、行政法规规定的其他条件。
- (11) 投标人须知前附表规定的其他条件。

1.2.11 投标人须知前附表规定接受不联合体投标。

1.2.12 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

- (3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 为本招标项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
- (5) 为本招标项目的招标代理机构；
- (6) 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段牟取中标，或在投标中弄虚作假的；
- (7) 法律法规规定的其他情形。

1.2.13 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标文件无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的电子投标文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
- (7) 不同投标人的投标文件由同一电子设备打印、复印；
- (8) 不同投标人联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
- (9) 不同投标人的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；
- (10) 不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (11) 不同投标人投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；
- (12) 其它涉嫌串通的情形。

1.2.14 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

1.2.15 投标文件：指投标人根据招标文件提交的所有文件。

1.3 投标费用

1.3.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.4 现场考察或答疑会

1.4.1 现场考察：投标人须知前附表规定组织现场考察的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人考察项目现场。部分投标人未按时参加现场考察的，不影响现场考察的正常进行。

1.4.2 投标人现场考察发生的费用自理。

1.4.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.4.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.4.5 答疑会：见投标人须知前附表。

1.5 分包

1.5.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.5.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.5.3 接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

1.5.4 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.6 样品

投标人须知前附表规定要求投标人提供样品的，样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、检测机构的要求、检测内容及样品的保管、封存等见投标人须知前附表。样品的评审方法和评审标准以评标办法为准。

1.7 投标语言

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 投标文件计量单位

除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量标准单位。

1.9 投标货币

除非另有规定，投标人提供的所有服务用人民币报价。

1.10 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，投标人的投标将被否决。

1.11.2 允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

1.11.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的构成

2.1.1 招标文件用以阐明本次招标的货物及其伴随的服务要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标办法

第五章 合同

第六章 采购需求

第七章 投标文件资格审查文件册通用格式

第八章 投标文件通用格式

2.1.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、合同条款的所有事项、格式要求和技术规范，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，将承担其**投标被拒绝或认定为投标无效的风险**。

2.1.3 投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。

2.1.4 根据本章第 1.4 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清和修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的投标人，同时 在原公告媒体发布澄清公告，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改，但不得改变采购标的和资格条件，修改的内容为招标文件的组成部分。

2.3.2 采购人或采购代理机构以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已获取招标文件的投标人，同时 在原公告媒体发布变更公告。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.3 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 投标文件的编写

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件包括下列部分：

投标文件资格审查文件册组成

- (1) 投标人资格声明函
- (2) 投标人基本情况
- (3) 投标人资格证明文件

投标文件组成

- (1) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书
- (2) 投标书
- (3) 投标承诺函
- (4) 投标报价表格
- (5) 商务技术偏差表
- (6) 实施方案
- (7) 售后服务计划
- (8) 投标人及投标产品简介
- (9) 投标人提供的其他优惠条件
- (10) 反商业贿赂承诺书
- (11) 中小企业声明函
- (12) 残疾人福利性单位声明函
- (13) 监狱企业证明材料（如有）
- (14) 其他资料

3.1.2 投标文件应与招标文件的投标文件格式次序一一对应。

3.1.3 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，投标人必须按此分包编制投标文件，提交相应的文件资料，拆包投标将视为漏项或非实质性响应予以认定为**投标无效**。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价为目的地交货价（含货物运输、安装调试培训、售后服务费用等所有费用）。投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。

3.2.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的，包括基于交货或提供服务前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、安装费、检验费以及伴随的消耗材料、备品备件和其他服务费总报价。投标报价一览表是将总报价进行分解，各项报价应准确填入投标报价一览表相应栏内。未填入报价项目评标委员会可以认定为已包含在总报价，也可能做出对投标人不利的判断，后果由投标人自行承担。

担。

3.2.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

3.2.4 投标报价应完全包括招标文件规定的全部货物及其伴随的服务范围，不得任意分割或合并所规定的货物及其伴随的服务分项。

3.2.5 投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择报价的投标。

3.2.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低投标报价并不意味着一定中标。

3.3 投标人资格的证明文件

依据投标人须知前附表中的要求提交相应的资格证明文件，作为投标文件资格审查册的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

3.4 投标保证金（本项不要求）

3.5 投标有效期

3.5.1 投标有效期见投标人须知前附表，从递交投标文件的截止之日起算。

3.5.2 投标文件应自递交投标文件的截止之日起，在投标人须知前附表规定的时间内保持有效。投标有效期不足的将被视为非响应投标而予以拒绝。

3.5.3 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求。同意延期的投标人将不会被要求也不允许修改其投标。

3.6 投标文件编制

3.6.1 投标文件应按“投标文件资格审查册通用格式”“投标文件通用格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，开标一览表在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关投标有效期、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的法定代表人授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.2.3 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.4 逾期送达的投标文件或未按规定加密的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改和撤回

4.3.1 递交投标文件以后，如果投标人进行修改或撤回投标的，须提出书面申请并在投标截止时间前送达投标文件递交地点，提出的书面申请应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。修改内容为投标文件的组成部分，投标人对投标文件的修改应按本须知规定编制、密封、标记，并标明“修改”字样。

4.3.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

4.3.3 从投标截止时间至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标文件。

5. 开标、资格审查与评标

5.1 开标

5.1.1 采购代理机构在投标人须知前附表中规定的时间和地点组织公开开标。投标人不足 3 家的，不得开标。开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请所有投标人的法定代表人或委托代理人参加。

5.1.2 开标程序：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密；
- (4) 参加开标的各投标人代表和相关工作人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；
- (5) 开标结束。

5.1.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理，并制作记录。

5.1.4 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

5.2 资格审查工作

5.2.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

5.3 评标工作

5.3.1 评标委员会

(1) 评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责，对所有投标人的投标文件进行审评，并按评标办法规定的方式推荐出投标人须知前附表中载明数量的中标候选人。

(2) 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。对采购预算金额在1000万元以上或技术复杂或社会影响较大的采购项目，评标委员会成员人数应当为7人以上单数。

(3) 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的情形除外。

(4) 采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

(5) 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

5.3.2 评标委员会及其成员不得有下列行为：

(1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

(2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明（对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正的除外）；

(3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

(4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

(5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

(6) 记录、复制或者带走任何评标资料；

(7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有本章第5.3.2项第（1）至（5）目行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

5.3.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.3.4 评标

(1) 评标委员会按照“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

(2) 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会

推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

5.4 保密及其他注意事项

5.4.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。

5.4.2 评标委员会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

5.4.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则其投标可能被拒绝。

5.4.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

5.4.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

5.4.6 评标结束后，投标文件概不退还。

6. 授予合同

6.1 中标公告

6.1.1 采购代理机构应当在评标结束后 1 个工作日内将评标报告送采购人。采购人应自收到评标报告之日起 2 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

6.1.2 采购代理机构应当自中标人确定之日起 1 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。公告期限为 1 个工作日。

6.1.3 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

6.1.4 中标人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。中标人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》。

6.1.5 各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，按《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）要求以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑，逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

6.2 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

6.3 中标通知书

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书，中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

6.4 履约保证金（本项不要求）

6.5 签订合同

6.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 2 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质

性修改。采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不可抗力事由消除之日起7日内完成合同签订事宜。

6.5.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交投标人，也可以重新开展政府采购活动。

6.5.3 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

6.5.4 如采购人或中标人拒签合同，则按违约处理。

6.5.5 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

6.5.6 如中标人不按本章第6.5.1项约定签订合同，采购人将报请取消其中标决定。采购人可在中标候选人中重新选定中标人或者重新招标。

7. 政府采购政策

7.1 促进中小企业发展，必须执行财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，应当对货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审（监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业）；参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，未填写中小企业声明函的在评标过程中不予认可；参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》，未填写残疾人福利性单位声明函的在评标过程中不予认可；参加政府采购活动的监狱企业，未提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的不予认可。

7.2 开源节流，执行低价优先的采购政策规定。

7.3 商品包装和快递包装应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》规定。

8. 询问、质疑和投诉

8.1 投标人或有关当事人对采购过程、中标结果有异议的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

8.2 采购人或者采购代理机构应当在三个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。

8.3 投标人认为招标文件、采购过程使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

8.4 投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，接收质疑函联系部门、电话及地址详见招标公告。在法定质疑期内投标人针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

8.5 采购人或者采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形

式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

8.6 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

8.7 投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件 1:

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

					000	
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$1000 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 12000$	$8000 \leq Z < 12000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。**带*的项为行业组合类别**，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

附件2:

郑州市政府采购合同融资政策告知函

各投标人:

欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动!

政府采购合同融资是支持中小微企业发展,针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人,可持政府采购合同向金融机构申请贷款,无需抵押、担保,融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购〔2017〕10号),按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构,可在郑州市政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第三章 资格审查

资格审查前附表（A包、B包、F包、J包、K包、L包、M包）

条款	评审因素	评审标准
资格审查标准	投标人名称	与营业执照（如有）一致
	营业执照或其他证明材料	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。
	信用记录	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定 无需投标人提供，以采购人或采购代理机构查询为准
	财务报告	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定
	纳税要求	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定
	社会保障资金要求	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定
	其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”第1.2.10项规定

资格审查前附表（C包、D包、E包、G包、H包、I包）

条款	评审因素	评审标准
资格审查标准	投标人名称	与营业执照（如有）一致
	营业执照或其他证明材料	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。
	信用记录	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定 无需投标人提供，以采购人或采购代理机构查询为准
	财务报告	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定
	纳税要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定
	社会保障资金要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定
	中小企业声明函	投标应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
	其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.10 项规定

1. 资格审查

开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。

2. 资格审查标准

资格审查标准：见资格审查前附表。

3. 资格审查程序

资格审查人员依据本章资格审查前附表规定的标准对投标文件进行资格审查，以确定投标人是

否具备投标资格，有一项不符合评审标准的，资格审查人员应当认定其**投标无效**，合格投标人不足3家的，不得评标。

第四章 评标办法（综合评分法）

A 包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：49分 商务部分：21分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准：30分	投标人所投标的货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业。 评标报价=投标报价-投标报价×10% 同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱、残疾

			人福利性企业投标价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分（49分）	投标主要设备技术指标的响应程度： 31 分	投标的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 31 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 0.4，扣完为止；
		总体实施方案：6 分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得 6 分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得 3 分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得 4 分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得 2 分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4 分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得 4

			分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障措施、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（21分）	类似业绩：2分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：7分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得 7 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得 4 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得 1 分； 注：缺项不得分。
		项目保障方案：6	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合

		分	本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
注：招标文件中在第<u>六</u>章中载明了“<u>智能精麻药品柜一</u>”为核心产品，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

B包、K包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：50分 商务部分：20分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30分	投标人所投标的货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业。 评标报价=投标报价-投标报价×10% 同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱、残疾人福利性企业投标价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

			价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分 (50分)	投标主要设备技术指标的响应程度：34分	B包： 投标货物的技术参数、技术性能满足招标文件要求得34分，技术指标或功能每有一条负偏离扣0.7分，扣完为止； K包： 投标货物的技术参数、技术性能满足招标文件要求得34分，技术指标或功能每有一条负偏离扣0.4分，扣完为止；
		总体实施方案：4分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。

			注：缺项不得分。
		应急保障方案：4 分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4 分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（20 分）	类似业绩：2 分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进

			性好，得 6 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得 3 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得 1 分； 注：缺项不得分。
		项目保障方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
注：1. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低			

者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

C包、I包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：50分 商务部分：20分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30 分	价格分采用低价优先法计算 ，即满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30
2.2.2 (2)	技术部分（50分）	投标主要设备技术指标的响应程度：34 分	C 包： 投标货物的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 34 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 0.3 分，扣完为止； I 包： 投标货物的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 34 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 0.3 分，扣完为止；
		总体实施方案：4 分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，

			措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4 分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4 分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障、响应时间及故障排除时间安排）

			1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分 (20分)	类似业绩：2分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得 6 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得 3 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得 1 分； 注：缺项不得分。
		项目保障方案：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周

			全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
注：1. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

D包、E包、H包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：53分 商务部分：17分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30 分	价格分采用低价优先法计算 ，即满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分（53分）	投标主要设备技术指标的响应程度：37 分	D 包： 投标的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 37 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 1 分，扣完为止； E 包： 投标的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 37 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 1.5 分，扣完为止； H 包： 投标的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 37 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 0.5 分，扣完为止；
		总体实施方案：4 分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。

			1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需

			求， 得4分； 2. 内容完整， 方案基本科学、合理， 基本考虑周全， 措施基本到位， 针对性较强， 得2分； 3. 内容完整， 方案基本科学、合理， 能够基本满足招标的需要， 得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（17分）	类似业绩：2分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准）， 每提供 1 份得 1 分， 最高得 2 分， 没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：5分	投标人根据采购文件要求和理解， 制定出符合本项目的项目进度计划安排， 服务人员组织， 人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理， 完全能理解并达到用户要求， 且方案整体性、可靠性、先进性好， 得 5 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高， 能部分理解并达到用户要求， 方案整体性、可靠性、先进性好， 得 2 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差， 方案整体性、可靠性差， 得 1 分； 注：缺项不得分。
		项目保障方案：5分	投标人根据采购文件要求和理解， 制定出符合本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实， 方案科学、合理， 考虑周全， 措施到位， 针对性强， 完全符合甚至优于招标需求， 得5分； 2. 内容完整， 方案基本科学、合理， 基本考虑周全， 措施基本到位， 针对性较强， 得2分； 3. 内容完整， 方案基本科学、合理， 能够基本满足招标的需要， 得 1 分。

			注：缺项不得分。
		运维方案：5 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得5分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
注： 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

F 包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：50分 商务部分：20分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30 分	投标人所投标的货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业。 评标报价=投标报价-投标报价×10% 同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱、残疾人福利性企业投标价格扣除优惠只享受一次，不得重

			复享受。 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分 (50分)	投标主要设备技术指标的响应程度：34分	投标货物的技术参数、技术性能满足招标文件要求得34分，技术指标或功能每有一条负偏离扣0.4分，扣完为止。
		总体实施方案：4分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分；

			2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障措施、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（20分）	类似业绩：2分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得 6 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得 3 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得 1 分； 注：缺项不得分。
			投标人根据采购文件要求和理解，制定出符

		项目保障方案：6 分	合本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
注：1. 招标文件中在第<u>六</u>章中载明了“<u>单剂量摆药机</u>”为核心产品，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

G 包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：50分 商务部分：20分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30 分	价格分采用低价优先法计算 ，即满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分（50分）	投标主要设备技术指标的响应程度：34 分	投标货物的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 34 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 0.4 分，扣完为止。
		总体实施方案：4 分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。

		培训方案：4 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、 培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全， 措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4 分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全， 措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4 分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障措施、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求， 得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分 (20	类似业绩：2 分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供 1 份得 1 分，

	分)		最高得 2 分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得 6 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得 3 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得 1 分； 注：缺项不得分。
		项目保障方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分；

			2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全， 措施基本到位， 针对性较强， 得3分； 3. 内容完整， 方案基本科学、合理， 能够基本满足招标的需要， 得 1 分。 注：缺项不得分。
注：1. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

J包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：54分 商务部分：16分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30分	投标人所投标的货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业。 评标报价=投标报价-投标报价×10% 同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱、残疾人福利性企业投标价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

			价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分（54分）	投标主要设备技术指标的响应程度：30分	1. 无偏差：指投标文件（含证明文件）描述的响应招标文件要求，未出现的负偏差，评标委员会按 30 分给予计入。 2. 有偏差：指投标文件（含证明文件）描述的不响应招标文件要求所出现的负偏差，评标委员会按下述原则予以评审： 带★号技术参数每有一项负偏离扣 1 分；非带★号技术参数每有一项负偏离扣 0.5 分，总计 30 分，扣完为止。 注：1) 投标文件“技术偏差表”中“备注”中须说明与每一条★项参数相对应的技术证明资料所在投标文件页码以作为专家评审依据，每一条★项参数相对应的技术证明资料所在投标文件页码未说明或表述不清或证明资料内容不能有效反映出响应招标文件技术要求的视为本条★项参数不满足，技术证明材料应是检验报告、产品彩页或者评标委员会认可的其他客观证据材料，若技术证明材料为英文资料，应在参数对应位置加标下划线，并备注中文注释，参数中有独立说明提供相关资料的以参数为准。 2) 投标人所投技术参数指标若优于招标文件技术要求，须提供优于招标文件所对应的技术参数的技术证明材料。
		项目实施方案：6分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案、人员培训等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分；

			3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：6分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：6分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。

			注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（16分）	类似业绩：2分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得 6 分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得 3 分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得 1 分； 注：缺项不得分。
		供货方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的质量保证措施、进度保障措施、配送方式、供货时间、包装及运输方案等供货方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		运维方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、定期巡检（包括巡检方案及巡检人员）、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，

			措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
注：招标文件中在第 六 章中载明了“统一影像存储”为核心产品，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

L 包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：50分 商务部分：20分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得 分（30 分）	投标报价评分标准： 30 分	投标人所投标的货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业。 评标报价=投标报价-投标报价×10% 同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱、残疾人福利性企业投标价格扣除优惠只享受一次，不得重

			复享受。 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分 (50分)	投标主要设备技术指标的响应程度：32分	投标的技术参数、技术性能满足招标文件要求得 32 分，技术指标或功能每有一条负偏离扣 0.5，扣完为止；
		总体实施方案：6分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周

			全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障措施、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（20分）	类似业绩：2分	提供2022年1月1日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供1份得1分，最高得2分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：6分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得6分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得3分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得1分； 注：缺项不得分。
			投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的实施保障措施、进度保障措施、质量

		项目保障方案：6 分	保证措施、项目信息管理、项目文档管理等项目保障方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
注：招标文件中在第<u>六</u>章中载明了“<u>医院设备全生命周期及效能管理系统</u>”为核心产品，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

M 包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.4 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.6 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.7 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.2.9 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.6.1 项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（总分100分）	报价得分：30分 技术部分：48分 商务部分：22分
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	报价得分（30分）	投标报价评分标准： 30分	投标人所投标的货物由小微企业制造（即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标）的投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业。 评标报价=投标报价-投标报价×10% 同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱、残

			疾人福利性企业投标价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标报价) × 30
2.2.2 (2)	技术部分（48分）	投标主要设备技术指标的响应程度：30分	投标的技术参数、技术性能满足招标文件要求得30分，技术指标或功能每有一条负偏离扣0.3，扣完为止；
		项目实施方案：6分	必须包括项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案等措施。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		培训方案：4分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排等培训方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		应急保障方案：4分	针对提供的应急保障方案（包括应急预案服务、故障级别和服务响应） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分；

			2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
		售后服务方案：4分	针对提供的售后服务方案（包括售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障措施、响应时间及故障排除时间安排） 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得4分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得2分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得1分。 注：缺项不得分。
2.2.2 (3)	商务部分（22分）	类似业绩：2分	提供2022年1月1日以来的类似项目业绩合同（以合同签订时间为准），每提供1份得1分，最高得2分，没有不得分。 注：提供中标通知书和合同的复印件或扫描件。
		组织管理措施：7分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。 1. 组织管理措施方案科学合理，完全能理解并达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得7分； 2. 组织管理措施方案科学合理性待提高，能部分理解并达到用户要求，方案整体性、可靠性、先进性好，得4分； 3. 组织管理措施方案科学合理性较差，方案整体性、可靠性差，得1分； 注：缺项不得分。
			投标人根据采购文件要求和理解，制定出符

		供货方案：7 分	合本项目的质量保证措施、进度保障措施、配送方式、供货时间、包装及运输方案等供货方案。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得7分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得4分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
		运维方案：6 分	投标人根据采购文件要求和理解，制定出符合本项目的日常运维服务方案、定期巡检（包括巡检方案及巡检人员）、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施等内容。 1. 内容详实，方案科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全符合甚至优于招标需求，得6分； 2. 内容完整，方案基本科学、合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，得3分； 3. 内容完整，方案基本科学、合理，能够基本满足招标的需要，得 1 分。 注：缺项不得分。
注：招标文件中在第 <u>六</u> 章中载明了“<u>IP 网络医护主机</u>”为核心产品，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低者获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			

1. 评标办法

本次招标采用综合评分法评标，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审综合得分由高到低顺序推荐为中标候选人的评审方法。

2. 评审标准

2.1 符合性评审

符合性审查标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 商务部分：见评标办法前附表；

2.2.2 评分标准

- (1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 技术评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 商务评分标准：见评标办法前附表；

3. 评审程序

3.1 符合性审查

评标委员会依据本章评标办法前附表规定的标准，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，评标委员会应当认定其**投标无效**。

3.1.1 投标报价有算术错误及其他错误的,评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，投标人不确认的，其**投标无效**。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章评标方法规定的量化因素和分值进行打分并计算出综合得分。

- (1) 按本章第 2.2.2（1）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A；
- (2) 按本章第2.2.2（2）目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；
- (3) 按本章第2.2.2（3）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标**处理。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清说明或补正有疑问的可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除采购人授权直接确定中标人外，评标委员会按照各评委综合评分的算术平均值得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第五章 合同

郑州市第九人民医院 XXXXX 项目合同 (B 包、C 包、D 包、E 包、G 包、H 包、I 包、K 包)

合同编号：

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：_____

本合同签署时，必须加盖双方骑缝章

合同

甲方和乙方在真实、充分地表达各自意愿的基础上，经友好协商，就_____有关事宜达成一致意见，根据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规签订本合同。

第一条：合同双方

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：_____

第二条：定义

除非本合同另有特别约定，本合同所使用的术语、概念的含义如下：

2.1 本合同：是指双方所签署的合同正文及所属附件。

2.2 合同总价款：是指根据本合同约定，在乙方履行全部合同义务时甲方应支付给乙方的全部价款。

2.3 实施服务内容：是指按本合同约定内容提供的软件实施服务项目调研、开发、培训、安装、调试、及质保期内的售后服务等项目成果的授权使用。

2.4 现场：是指按本合同约定的软件许可项目实施、维护服务的场所。

2.5 维护：是指按本合同约定内容提供技术服务的过程。

2.6 成果：是指乙方按照本合同的约定所提供的项目工作成果，包括对所提供的软件项目调研、开发、培训、安装、调试、验收、交付、质保期内的售后服务及系统维护期内对系统进行的完善、修改和扩展而生的应用软件、维护记录档案，各种数据、参数，以及乙方为履行本合同所搜集、使用、编制、创作的所有其他技术文档。

2.7 交付：是指乙方将合同约定的成果提交给郑州市第九人民医院使用。

2.8 验收：是指郑州市第九人民医院按照要求对乙方的成果进行验证的过程，以院方签署后的验收报告为成果物。

2.9 阶段确认：是指院方按照要求的工作进度对乙方的阶段工作进行验证的过程，以院方签署后的阶段证明为成果物。

第三条：合同标的及价格

3.1 项目标的及价格

3.1.1 甲方经过公开招标，确定由乙方进行_____的有关事宜工作。

3.1.2 乙方向院方交付的采购项目中实施和服务内容同投标书，详细内容见附件一。

3.1.3 乙方提供的项目实施服务的内容包括：

- (1) 负责负责硬件的安装、调试工作；
- (2) 负责软件项目的调研、开发工作；
- (3) 负责软件项目的测试和文档建设工作；
- (4) 负责软件项目的用户培训工作；
- (5) 辅助院方完成软件项目的数据准备和导入工作；
- (6) 负责软件项目的客户化移植工作；
- (7) 负责项目的售后服务工作。

3.1.4 乙方提供的项目免费质保期：

软件系统免费质保期期限：验收合格后____年

3.2 系统免费维护服务标的

3.2.1 甲方经过公开招标，确定由乙方进行采购项目中的实施服务等内容。

3.2.2 乙方提供的软件免费维护服务内容：

- (1) 远程支持：乙方客户服务人员通过《客户服务系统》，远程解决院方提出的技术问题。
- (2) 电话支持：乙方客户服务人员通过客服电话，解决院方提出的技术问题。
- (3) 现场维护：乙方派遣技术人员到院方指定现场解决远程服务无法解决的问题。
- (4) 系统维护：根据院方要求乙方在不改变原系统整体结构的前提下对原系统进行相应的调整，调整的内容须由双方协商一致后确定。
- (5) 乙方接到院方服务请求后，在__1__小时内给予响应并提供服务。
- (6) 乙方提供给院方的服务，必须按照合同约定的服务内容进行。
- (7) 服务期内提供现场免费系统优化、维护、升级服务，根据系统对接需求免费完成接口开发工作。

3.3 详细服务内容见附件二。

第四条：双方权利和义务

4.1 甲方权利和义务

4.1.1 甲方应按本合同第五条的约定向乙方支付款项

4.1.2 甲方拥有软件的使用权，许可使用期限与著作权保护期一致，并且享有使用该软件所产生的全部信息资源和产生的社会及经济效益，甲方可以在软件授权使用期间根据医院发展需求进行系统功能优化、接口开发等工作。

4.1.3 甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

4.1.4 甲方有权根据国家政策或法律法规的变动对服务项目的需求标准和质量要求作出相应变动。

4.1.5 甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检（报）、评估、执法等监管体系中。

4.1.6 甲方的其他权利和义务。

4.2 乙方权利和义务

4.2.1 乙方保证项目的实施服务工作及维护服务工作符合合同约定的质量要求。

4.2.2 乙方保证其现场软件项目的许可及维护服务人员拥有从事本项目维护工作的资格水平。

4.2.3 乙方应按照本合同第六条的约定向院方交付软件项目的实施服务内容及维护服务成果。

4.2.4 乙方保证在合同履行过程中不侵犯第三方知识产权。若因乙方违反保证，导致任何第三方就交付成果向甲方提出知识产权侵权索赔、诉讼或行政投诉，乙方应独立承担全部法律责任，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。同时乙方应在收到甲方书面通知后【10】个工作日内，自费采取以下措施之一：

（1）为甲方取得可以继续使用交付成果的、免许可费的、永久性的合法授权；

（2）对交付成果进行修改或替换，使其在功能不降低的前提下避免侵权；

（3）若上述（1）（2）项措施均不可行，甲方有权单方解除合同，乙方应赔偿甲方因此遭受的全部损失，并向甲方支付相当于合同总价款【30%】的违约金。

4.2.5 在项目实施服务及维护服务阶段，如甲方根据项目软硬件系统业务实际需求评估，存在需要乙方技术人员提供现场驻场服务的，乙方需配合提供。相关人员在甲方现场工作期间，应严格遵守院方的有关规章制度，遵守信息安全法律规定。

第五条：付款及支付

5.1 合同总价款：

本合同总价款为人民币¥_____元（大写：_____）。

5.2 付款方式：合同签订后，甲方付款前乙方需开具相应金额发票（以下所有付款的前提条件是项目的资金已经拨付到位的情况下）。

付款方式	付款条件	付款比例	付款金额（元）
第一笔款	合同签订后 10 个工作日内	合同总款的 30%	小写： 大写：

第二笔款	乙方完成系统上线并签署上线报告后 10 个工作日内	合同总款的 20%	小写： 大写：
第三笔款	软件系统上线并通过初验后 10 个工作日内	合同总款的 20%	小写： 大写：
第四笔款	乙方提供符合要求的第三方软件功能性能测试报告、提供 5% 的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定年限完成运维服务），项目验收合格后 10 个工作日内	合同总款的 30%	小写： 大写：
乙方付款信息	乙方账户名称： 乙方开户行： 乙方账号：		

第六条：交付

6.1 乙方应将合同约定的实施服务项目及维护服务成果按本合同第一条指定的地址或院方通知的地址交付给院方，院方签署接收凭证。

6.2 乙方将根据如下表格约定向院方进行成果的交付，院方确认并签署交付清单。详细模块清单见附件一。

6.3 合同履行期限：本项目工期需在合同签订后_____个月内完成交付、试运行并经甲方验收合格。

第七条：验收

7.1 此系统需满足电子病历五级评审要求，满足医院多院区的使用，在合同约定内容完成交付后进入试运行阶段，试运行3个月。试运行期间项目系统稳定正常运转的，则在试运行结束后，乙方可以书面向甲方提出验收申请，甲方在收到乙方验收申请并经审核确认符合要求后，开始组织对乙方的工作成果进行验收。若在试运行期间软件或硬件系统出现故障或异常，在解决出现的故障或异常后，甲方可以适当延长试运行期，直至系统稳定，符合验收条件。

7.2 验收应当按照合同双方项目最终验收标准，在验收前需要乙方通过并取得第三方软件功能测试、性能测试报告，参考附件一，且需经甲、乙双方人员共同对项目验收文档进行签字确认。第三方测试报告内容需与附件一功能清单对应，测试指标不得低于招标文件技术要求。

7.3 乙方对所建系统先进行自验，试运行结束后由所使用科室进行工作成果验收确认并由科室负责人签字后，向甲方提出书面验收申请。甲方应当在收到验收申请后10日内组织双方进行验收，验收后由双方签署验收报告并加盖公章。如果因甲方原因造成验收延误的，则验收时间应当顺延，顺延时间不超过30个工作日，如甲方逾期仍未组织验收或者验收后拒不签署验收报告的，视为验收合格。

第八条：违约责任

8.1 乙方所交付的产品不符合本合同约定或无法满足甲方使用目的的，甲方有权拒收或延期验收，乙方在得到甲方通知之日起15个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失，同时乙方应向甲方支付合同总价10%的违约金。

8.2 乙方未按照合同约定的期限内交付验收的，每逾期1天，乙方向甲方偿付合同总额的0.05%的违约金。如乙方逾期交付验收超出30天的，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。同时，乙方应赔偿因此给甲方造成的所有损失。

8.3 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修，产品仍不能达到合同规定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求乙方免费为甲方更换相应的产品或系统，并按本条第1款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此造成的其他损失。

第九条：法律适用及争议解决

9.1 本合同按中华人民共和国法律解释，受中华人民共和国法律管辖。

9.2 因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，应本着友好合作的态度协商解决；如协商不成，双方均可提请甲方所在地人民法院诉讼。

9.3 诉讼期间，除争议内容以外，双方均应继续履行合同约定的其他内容。

第十条：保密

10.1 在本合同生效期间，乙方(或其分包商)或甲方均可能接触对方的保密信息。双方同意根

据本合同和双方另行签订的有关保密协议，使用实施本合同所必须的信息。双方对有关信息保守秘密的最基本义务至少应包括：同意有关信息为保密信息；采取一切合理措施防止未经授权披露保密信息；在有关信息非因任何一方过错进入公知领域之前仅按本合同规定的范围使用保密信息。

10.2 本条款效力为永久，不因合同到期或解除而失效。

第十一条：责任限制

11.1 在任何情况下，乙方无须就下列情形承担责任：

- (1) 第三方对甲方提出的索赔要求，但依本合同约定应由乙方承担的除外；
- (2) 乙方已交付的合同系统和技术资料的丢失或损害，或已交付的合同系统因系统使用者操作不当及其他不可归责于乙方的原因，导致的数据丢失、设备损坏或其他损失；
- (3) 因甲方使用非本合同约定的第三方软件或设备导致的系统无法正常运行；
- (4) 因非乙方提供的硬件设备故障而导致合同系统运行异常；
- (5) 因政府行为，包括但不限于国家政策、法律、法规的限制，导致合同无法部分或全部履行或履行迟延；
- (6) 甲方的任何间接经济损失；

11.2 在任何情况下，甲方无须就下列情形承担责任：

- (1) 第三方对乙方提出的索赔要求，但依本合同约定应由甲方承担的除外；
- (2) 乙方的任何间接经济损失；

第十二条：不可抗力

12.1 本合同中不可抗力指地震、台风、火灾、水灾、战争、罢工以及其他双方不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

12.2 由于不可抗力致使合同无法履行的，受不可抗力影响的一方应立即将不能履行本合同的事实书面通知对方，并在不可抗力发生之日起十五日内提供相关证明文件。

12.3 本合同在不可抗力影响范围及其持续期间内将中止履行，本合同执行时间可根据中止的时间相应顺延，双方无须承担违约责任。不可抗力事件消除后，双方应就合同的履行及后续问题进行协商。如因不可抗力的原因造成本合同中止履行超过 300 个工作日，任何一方均有权解除合同。

12.4 一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

第十三条：合同的变更、转让和终止

13.1 本合同一经生效，非经甲乙双方书面同意，任何一方以任意方式对合同条款的增减及其他变更均视为无效。

13.2 非经一方书面同意，另一方无权转让本合同及该合同约定的全部或部分权利、义务。

13.3 甲乙双方全部履行合同及相关附件约定的义务后，本合同自然终止。

13.4 任何一方如进入破产程序，另一方有权解除本合同，但必须以书面形式通知对方。

第十四条：其他

14.1 本合同书一式 陆 份，甲方 肆 份，乙方 贰 份，自双方加盖公章或合同章之日起生效。

第十五条：服务费收取方式

15.1 提供 年免费质保期结束后，质保期后，双方自动进入每年的付费服务期，除非甲方特别声明或者向乙方终止此协议除外。

15.2 免费服务期结束后，服务费不高于软件费用的 6%。质保期满后第一年维护费用为项目总价的 6%，第二年维护费用为项目总价的 5%，第三年起每年维护费用为项目总价的 4%，并提供同质保期内同等的服务与支持。

第十六条：其他

16.1 双方按(本合同落款处)确定的地址、电话进行联络，一方的联系地址、电话如有变动，应提前 5 日内书面通知对方，否则由此造成不能送达的一切后果由责任方承担；本协议通讯地址、联系方式亦为解决纠纷时，法院向双方送达法律文书的地址，双方对此已充分知悉并无异议。如一方按上述通讯地址、联系方式发送文件给另一方，或法院按上述通讯地址、联系方式向任何一方送达法律文书，但因另一方拒收、查无此人、地址不详、无法送达等原因未能收取的，均视为文件已经送达。

16.2 此项目为交钥匙工程，系统建设完成后，使用科室可直接投入使用。产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5 级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3 级，《医院智慧管理分级评估标准》3 级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A 级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用（免维护期外的国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造不能再收取任何费用，系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本），且需包含并不限于郑州市第九人民医院下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。

【签字盖章】

甲方名称：郑州市第九人民医院

乙方名称：

地址：郑州市沙口路 25 号

地址：

电话：

电话：

甲方授权人签字：

乙方授权人签字：

日期：

日期：

附件一：软件功能清单及相关硬件供货清单（要求与招标参数完全一致）

附件二：售后服务承诺（要求与招标参数完全一致）

附件三：信息化项目廉洁合同

信息化项目廉洁合同

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构信息化项目购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及信息化项目购销合同约定购销软件、服务器、网络设备等产品。

二、甲方应当严格执行信息化项目购销合同验收制度，对采购的产品及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用信息化项目的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

五、乙方指定作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到临床或相关使用科室推销信息化项目产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

六、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

七、本合同作为信息化项目购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

甲方(盖章)：

乙方(盖章)：

授权代表人：

法定代表人(负责人)：

年 月 日

年 月 日

附件四：信息安全责任书

郑州市第九人民医院信息安全责任书

本公司郑重承诺遵守本承诺书的有关条款，如有违反本承诺书有关条款的行为，本公司承担由此带来的一切民事、行政和刑事责任。本公司郑重做出如下承诺：

1、本公司承诺遵守《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》和《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》及其他国家有关法律、法规和行政规章制度、文件规定，提高信息保密意识。

2、本公司已知悉并承诺遵守《中华人民共和国电子签名法》、《中华人民共和国数据安全法》等国家相关部门有关文件的规定。保证不利用本单位网络危害国家安全、泄露国家秘密，不侵犯国家的、社会的、群众的利益和本单位的合法权益，不从事违法犯罪活动。

3、本公司承诺严格遵守医院信息网络管理及其他信息化业务应用系统管理制度，不对医院信息网络、各信息化业务系统等重要服务器发送垃圾邮件、传播计算机病毒、删除数据、修改设置等恶意破坏、攻击行为。不故意破坏网络设备，或利用U盘传播病毒。

4、本公司承诺严格按照国家相关法律法规做好本公司的信息安全管理，按政府有关部门要求设立信息安全责任人和信息安全审查员。

5、本公司承诺建立健全信息安全管理，不泄露用户相关资料和重要数据信息。不利用业务平台制作、复制、发布、传播各类有害信息，以及从事其他违法行为。

6、本公司承诺严禁将医院内部医疗信息或病患信息泄露给他人，包括但不限于私自统计药品、高值耗材用量等信息或病患信息泄露给他人谋取不法利益，否则将按照法律法规和有关规章制度追究责任。

7、本公司承诺严格按照相关要求，工作人员下班后关闭配电盘、电脑、充电器、饮水机、烧水壶等电器，禁用大功率电器，确保不发生消防安全事件。

公司所有人员如违反以上条款，将追究相关人员责任，请严格按照要求落实并采取有效措施，确保不发生信息安全事故。

以上系我公司做出的承诺，我公司将信守承诺，若违反上述保证内容，我公司将承担相应的法律法规责任。

公司：

承诺人：（签字）

时 间： 年 月 日

附件五：中标通知书

附件六：分项报价清单（投标文件中摘出）

附件七：软硬件产品相关资质证书

郑州市第九人民医院 XXXXX 项目合同
(A 包、F 包、L 包、M 包)

合同编号：

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：_____

本合同签署时，必须加盖双方骑缝章

合同

甲方和乙方在真实、充分地表达各自意愿的基础上，经友好协商，就_____有关事宜达成一致意见，根据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规签订本合同。

第一条：合同双方

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：_____

第二条：定义

除非本合同另有特别约定，本合同所使用的术语、概念的含义如下：

2.1 本合同：是指双方所签署的合同正文及所属附件。

2.2 合同总价款：是指根据本合同约定，在乙方履行全部合同义务时甲方应支付给乙方的全部价款。

2.3 实施服务内容：是指按本合同约定内容提供的软件实施服务项目调研、开发、培训、安装、调试、及质保期内的售后服务等项目成果的授权使用。

2.4 现场：是指按本合同约定的软件许可项目实施、维护服务的场所。

2.5 维护：是指按本合同约定内容提供技术服务的过程。

2.6 成果：是指乙方按照本合同的约定所提供的项目工作成果，包括对所提供的软件项目调研、开发、培训、安装、调试、验收、交付、质保期内的售后服务及系统维护期内对系统进行的完善、修改和扩展而生的应用软件、维护记录档案，各种数据、参数，以及乙方为履行本合同所搜集、使用、编制、创作的所有其他技术文档。

2.7 交付：是指乙方将合同约定的成果提交给郑州市第九人民医院使用。

2.8 验收：是指郑州市第九人民医院按照要求对乙方的成果进行验证的过程，以院方签署后的验收报告为成果物。

2.9 阶段确认：是指院方按照要求的工作进度对乙方的阶段工作进行验证的过程，以院方签署后的阶段证明为成果物。

第三条：合同标的及价格

3.1 项目标的及价格

3.1.1 甲方经过公开招标，确定由乙方进行_____的有关事宜工作。

3.1.2 乙方向院方交付的采购项目中实施和服务内容同投标书，详细内容见附件一。

3.1.3 乙方提供的项目实施服务的内容包括：

（1）负责合同硬件设备的供货、运输、到货报验、安装、调试、试运行、交付、保修及售后服务等事宜，详见合同附件中关于硬件设备的内容（包括供货设备名称、规格、单价、数量等）；

（2）负责软件项目的调研、开发工作；

（3）负责软件项目的测试和文档建设工作；

（4）负责软件项目的用户培训工作；

（5）辅助院方完成软件项目的数据准备和导入工作；

（6）负责软件项目的客户化移植工作；

（7）负责项目的售后服务工作。

3.1.4 乙方提供的项目免费质保期：

软件系统免费质保期期限：验收合格后____年

硬件设备、系统免费质保期期限：验收合格后____年

3.2 系统免费维护服务标的

3.2.1 甲方经过公开招标，确定由乙方进行采购项目中的实施服务等内容。

3.2.2 乙方提供的软件免费维护服务内容：

（1）远程支持：乙方客户服务人员通过《客户服务系统》，远程解决院方提出的技术问题。

（2）电话支持：乙方客户服务人员通过客服电话，解决院方提出的技术问题。

（3）现场维护：乙方派遣技术人员到院方指定现场解决远程服务无法解决的问题。

（4）系统维护：根据院方要求乙方在不改变原系统整体结构的前提下对原系统进行相应的调整，调整的内容须由双方协商一致后确定。

（5）乙方接到院方服务请求后，在__1__小时内给予响应并提供服务。

（6）乙方提供给院方的服务，必须按照合同约定的服务内容进行。

（7）服务期内提供现场免费系统优化、维护、升级服务，根据系统对接需求免费完成接口开发工作。

3.2.3 乙方提供的硬件售后服务及质量保证内容：

（1）所提供设备内禁止未经甲方授权，安装涉及国家安全、网络安全等类别的软件，否则追究乙方法律责任。

（2）乙方应保证所供产品（含零部件、配件等）是正规渠道，符合国际、国家有关标准、制造厂标准及合同技术标准要求的合格产品。进口产品须提供该产品的报关单据与商检证明文件及相关进出口委托协议书，否则视为乙方提供的产品不符合本合同要求，甲方可拒收，同时乙方须承担迟延交付

的违约责任。乙方所供产品经发现为假冒伪劣产品的，甲方可拒收，同时乙方须承担迟延交付的违约责任，并承担所供产品金额的双倍作为违约金，在甲方支付款项时进行抵扣。

(3) 乙方应保证甲方和使用单位在使用该产品或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或产权的起诉，并保证所交付的产品的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

(4) 如果产品的数量、质量或规格与合同不符，或证实产品是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，乙方应在接到甲方通知后两天内更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方承担。同时，乙方应按本合同规定，相应延长修补或更换件的质保期。（消耗材料及按照正常使用寿命到期的配件及人为损伤配件除外）

(5) 需要技术服务和跟踪服务的产品，乙方应在质保期内免费提供 7*24 小时技术及售后服务，提供无条件全免费现场保修服务（包含配件，配件应为原厂原配全新配件），保证提供备品备件（包括提供备机）服务。乙方自收到甲方电话、传真等维修要求后应当 2 小时内响应并在 24 小时内到场维修。逾期甲方可自行组织维修，费用由乙方承担。两日内不能修复时，乙方应进行解释说明，并提供替换产品，不能影响使用。如产品经乙方三次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，甲方有权退换货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方承担。

(6) 免费质保期起始时间为自产品验收合格之日起算。在免费质保期内，乙方要确保产品正常运行，如因产品无法正常运行造成了甲方的经济损失，乙方应予以调换部分或整个产品，质保期作相应延长，并承担期间甲方的经济和其他损失，乙方要履行保修义务应免收材料和人工等一切费用；免费质保期满后，乙方提供终生维修服务，维修只收取配件费，不收服务费；若涉及消耗品的供应应由双方另设协议决定。

另外，在乙方收到甲方于验收合格满 N 年后支付的合同尾款后，乙方仍须严格履行质保义务，确保软硬件产品质保期限达到招、投标文件要求的年限。

(7) 由乙方所提供的产品质量、设计缺陷、指示缺陷等引起的不良事件，必须派代表迅速到达现场全权负责处理，并承担全部责任和所有费用。如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3.3 详细服务内容见附件二。

第四条：双方权利和义务

4.1 甲方权利和义务

4.1.1 甲方应按本合同第五条的约定向乙方支付款项

4.1.2 甲方拥有软件的使用权，许可使用期限与著作权保护期一致，并且享有使用该软件所产生的全部信息资源和产生的社会及经济效益，甲方可以在软件授权使用期间根据医院发展需求进行系统功能优化、接口开发等工作。

4.1.3 甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

4.1.4 甲方有权根据国家政策或法律法规的变动对项目的需求标准和质量要求作出相应变动。

4.1.5 甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检（报）、评估、执法等监管体系中。

4.1.6 甲方的其他权利和义务，如提供必要的基础设施环境条件、提供协调配合事宜等合理的工作内容。

4.2 乙方权利和义务

4.2.1 乙方保证项目的实施服务工作及维护服务工作符合合同约定的质量要求。

4.2.2 乙方保证其现场软件项目的许可及维护服务人员拥有从事本项目维护工作的资格水平。

4.2.3 乙方应按照本合同第六条的约定向院方交付软件项目的实施服务内容及维护服务成果。

4.2.4 乙方保证在合同履行过程中不侵犯第三方知识产权。若因乙方违反保证，导致任何第三方就交付成果向甲方提出知识产权侵权索赔、诉讼或行政投诉，乙方应独立承担全部法律责任，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。同时乙方应在收到甲方书面通知后【10】个工作日内，自费采取以下措施之一：

（1）为甲方取得可以继续使用交付成果的、免许可费的、永久性的合法授权；

（2）对交付成果进行修改或替换，使其在功能不降低的前提下避免侵权；

（3）若上述（1）（2）项措施均不可行，甲方有权单方解除合同，乙方应赔偿甲方因此遭受的全部损失，并向甲方支付相当于合同总价款【30%】的违约金。

4.2.5 在项目实施服务及维护服务阶段，如甲方根据项目软硬件系统业务实际需求量评估，存在需要乙方技术人员提供现场驻场服务的，乙方需配合提供。相关人员在甲方现场工作期间，应严格遵守院方的有关规章制度，遵守信息安全法律规定。

4.2.6 乙方负责服务的准备工作，根据服务内容并结合甲方实际需要，在合同约定的服务范围内为甲方提供服务，乙方负责项目本身的设施建设工作（如涉及到的），建设过程中未经甲方允许不得更改甲方建筑设计和基础设施，如需调整须经甲方书面同意后，方可实施。

4.2.7 乙方应负责本项目采购的软硬件服务内容的日常运行维护和技术保障，维修响应时间不得

超过 3 小时。乙方应承担人员培训和技术支持工作。

第五条：付款及支付

5.1 合同总价款：

本合同总价款为人民币¥_____元（大写：_____）。

5.2 付款方式：合同签订后，甲方付款前乙方需开具相应金额发票（以下所有付款的前提条件是项目的资金已经拨付到位的情况下）。

付款方式	付款条件	付款比例	付款金额（元）
第一笔款	合同签订后 10 个工作日内	合同总款的 30%	小写： _ 大写： __
第二笔款	乙方完成系统上线并签署上线报告后 10 个工作日内	合同总款的 20%	小写： __ 大写： ____
第三笔款	软件系统上线和硬件安装完成并通过初验后的 10 个工作日内	合同总款的 20%	小写： _ 大写： __
第四笔款	提供 5% 的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定年限完成运维服务），项目验收合格后 10 个工作日内	合同总款的 30%	小写： __ 大写： __
乙方付款信息	乙方账户名称： _____ 乙方开户行： _____ 乙方账号： _____		

第六条：交付

6.1 乙方应将合同约定的实施服务项目及维护服务成果按本合同第一条指定的地址或院方通知的

地址交付给院方，院方签署接收凭证。

6.2 乙方将根据如下表格约定向院方进行成果的交付,院方确认并签署交付清单。详细模块清单见附件一。

6.3 合同履行期限：本项目工期需在合同签订后_____个月内完成交付、试运行并经甲方验收合格。

6.4 硬件交货要求：

(1) 交货时间：甲方通知乙方后 30 日历天内进行交付。

(2) 交货地点：甲方指定。

(3) 交货方式：甲乙双方同意，由乙方送货至甲方指定地点，如果甲方因故需要变更交货地点，于送货前两日书面通知乙方。

乙方送货并承担运费、保险费、税费、安装费等，应保质保量安装调试完毕，使该产品具备正常运行的条件，并按照医院相关管理要求进行线缆整理和机打标识张贴，安装过程中所涉及的配件、搬运、人工及其他相关费用均由乙方承担。产品交付甲方验收合格并调试安装完毕后转移所有权，乙方承担产品交付前的毁损、灭失的风险。

乙方应在发货前向甲方提交所发货物清单。

乙方交付产品时，应向甲方同时交付该产品的详细装箱单、使用说明书、产品检验报告书、合格证等相关法律法规所要求的有关材料。包装、标记和包装箱内外的单据应符合合同要求，凡因产品证明资料失效或不合法而被终止其产品使用的，其一切后果由乙方承担。

第七条：验收

7.1 此系统需满足电子病历五级评审要求，满足医院多院区的使用，在合同约定内容完成交付后进入试运行阶段，试运行_3_个月。试运行期间项目系统稳定正常运转的，则在试运行结束后，乙方可以书面向甲方提出验收申请，甲方在收到乙方验收申请并经审核确认符合要求后，开始组织对乙方的工作成果进行验收。若在试运行期间软件或硬件系统出现故障或异常，在解决出现的故障或异常后，甲方可以适当延长试运行期，直至系统稳定，符合验收条件。

7.2 验收应当按照合同双方项目最终验收标准，在验收前需要乙方通过并取得第三方软件功能测试、性能测试报告，参考附件一，且需经甲、乙双方人员共同对项目验收文档进行签字确认。第三方测试报告内容需与附件一功能清单对应，测试指标不得低于招标文件技术要求。

7.3 乙方对所建系统先进行自验,试运行结束后由所使用科室进行工作成果验收确认并由科室负责人签字后,向甲方提出书面验收申请。甲方应当在收到验收申请后 10 日内组织双方进行验收，验收后由双方签署验收报告并加盖公章。如果因甲方原因造成验收延误的，则验收时间应当顺延，顺延时间不超过 30 个工作日，如甲方逾期仍未组织验收或者验收后拒不签署验收报告的，视为验收合格。

7.4 设备的到货验收:

(1) 验收标准: 符合合同和原厂标准。

(2) 甲方应在该产品到货之日起 15 日内完成验收。

(3) 乙方应在产品到货验收合格, 并完成设备安装调试后, 试运行 30 天。

(4) 产品到货验收时甲、乙、监理三方需共同进行产品清点、检查验收, 乙方在到货验收前三天通知甲方和监理方, 并准备好相关纸质报验材料和设备的质量证明文件, 验收完成后三方进行签字盖章确认。

(5) 如果发现数量不足或有质量、技术等问题, 乙方应在 两日内, 按照甲方或监理的要求, 采取补足、更换或退货等处理措施, 并承担由此发生的一切损失和费用。

7.5 自甲方完成最终验收之日起, 合同内软硬件产品质保期开始计算。在乙方收到甲方于验收合格后支付的合同尾款后, 乙方仍须严格履行质保义务, 确保软硬件产品质保期限达到招、投标文件要求的年限。

第八条: 违约责任

8.1 乙方所交付的产品不符合本合同约定或无法满足甲方使用目的的, 甲方有权拒收或延期验收, 乙方在得到甲方通知之日起 15 个工作日内采取补救措施, 逾期仍未采取有效措施的, 甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失, 同时乙方应向甲方支付合同总价 10%的违约金。

8.2 乙方未按照合同约定的期限内交付验收的, 每逾期 1 天, 乙方向甲方偿付合同总额的 0.05% 的违约金。如乙方逾期交付验收超出 30 天的, 甲方有权解除合同, 甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。同时, 乙方应赔偿因此给甲方造成的所有损失。

8.3 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内 (取两者中最长的期限), 如经乙方两次维修, 产品仍不能达到合同规定的质量标准、运行效果的, 甲方有权要求乙方免费为甲方更换相应的产品或系统, 并按本条第 1 款处理, 同时, 乙方还须赔偿甲方因此造成的其他损失。

第九条: 法律适用及争议解决

9.1 本合同按中华人民共和国法律解释, 受中华人民共和国法律管辖。

9.2 因本合同引起的或与本合同有关的任何争议, 应本着友好合作的态度协商解决; 如协商不成, 双方均可提请甲方所在地人民法院诉讼。

9.3 诉讼期间, 除争议内容以外, 双方均应继续履行合同约定的其他内容。

第十条: 保密

10.1 在本合同生效期间, 乙方(或其分包商)或甲方均可能接触对方的保密信息。双方同意根据本合同和双方另行签订的有关保密协议, 使用实施本合同所必须的信息。双方对有关信息保守秘密的

最基本义务至少应包括：同意有关信息为保密信息；采取一切合理措施防止未经授权披露保密信息；在有关信息非因任何一方过错进入公知领域之前仅按本合同规定的范围使用保密信息。

10.2 本条款效力为永久，不因合同到期或解除而失效。

第十一条：责任限制

11.1 在任何情况下，乙方无须就下列情形承担责任：

- (1) 第三方对甲方提出的索赔要求，但依本合同约定应由乙方承担的除外；
- (2) 乙方已交付的合同系统和技术资料的丢失或损害，或已交付的合同系统因系统使用者操作不当及其他不可归责于乙方的原因，导致的数据丢失、设备损坏或其他损失；
- (3) 因甲方使用非本合同约定的第三方软件或设备导致的系统无法正常运行；
- (4) 因非乙方提供的硬件设备故障而导致合同系统运行异常；
- (5) 因政府行为，包括但不限于国家政策、法律、法规的限制，导致合同无法部分或全部履行或履行迟延；
- (6) 甲方的任何间接经济损失；

11.2 在任何情况下，甲方无须就下列情形承担责任：

- (1) 第三方对乙方提出的索赔要求，但依本合同约定应由甲方承担的除外；
- (2) 乙方的任何间接经济损失；

第十二条：不可抗力

12.1 本合同中不可抗力指地震、台风、火灾、水灾、战争、罢工以及其他双方不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

12.2 由于不可抗力致使合同无法履行的，受不可抗力影响的一方应立即将不能履行本合同的事实书面通知对方，并在不可抗力发生之日起十五日内提供相关证明文件。

12.3 本合同在不可抗力影响范围及其持续期间内将中止履行，本合同执行时间可根据中止的时间相应顺延，双方无须承担违约责任。不可抗力事件消除后，双方应就合同的履行及后续问题进行协商。如因不可抗力的原因造成本合同中止履行超过 300 个工作日，任何一方均有权解除合同。

12.4 一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

第十三条：合同的变更、转让和终止

13.1 本合同一经生效，非经甲乙双方书面同意，任何一方以任意方式对合同条款的增减及其他变更均视为无效。

13.2 非经一方书面同意，另一方无权转让本合同及该合同约定的全部或部分权利、义务。

13.3 甲乙双方全部履行合同及相关附件约定的义务后，本合同自然终止。

13.4 任何一方如进入破产程序，另一方有权解除本合同，但必须以书面形式通知对方。

第十四条：其他

14.1 本合同书一式 陆 份，甲方 肆 份，乙方 贰 份，自双方加盖公章或合同章之日起生效。

第十五条：服务费收取方式

15.1 提供 年免费质保期结束后，质保期后，双方自动进入每年的付费服务期，除非甲方特别声明或者向乙方终止此协议除外。

15.2 免费服务期结束后，服务费不高于软件费用的 6%。质保期满后第一年维护费用为项目总价的 6%，第二年维护费用为项目总价的 5%，第三年起每年维护费用为项目总价的 4%，并提供同质保期内同等的服务与支持。

第十六条：其他

16.1 双方按(本合同落款处)确定的地址、电话进行联络，一方的联系地址、电话如有变动，应提前 5 日内书面通知对方，否则由此造成不能送达的一切后果由责任方承担；本协议通讯地址、联系方式亦为解决纠纷时，法院向双方送达法律文书的地址，双方对此已充分知悉并无异议。如一方按上述通讯地址、联系方式发送文件给另一方，或法院按上述通讯地址、联系方式向任何一方送达法律文书，但因另一方拒收、查无此人、地址不详、无法送达等原因未能收取的，均视为文件已经送达。

16.2 此项目为交钥匙工程，系统建设完成后，使用科室可直接投入使用。产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5 级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3 级，《医院智慧管理分级评估标准》3 级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A 级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用（免维护期外的国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造不能再收取任何费用，系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本），且需包含并不限于郑州市第九人民医院下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。

【签字盖章】

甲方名称：郑州市第九人民医院

乙方名称：

地址：郑州市沙口路 25 号

地址：

电话：

电话：

甲方授权人签字：

乙方授权人签字：

日期：

日期：



附件一：软件功能清单及相关硬件供货清单（要求与招标参数完全一致）

附件二：售后服务承诺（要求与招标参数完全一致）

附件三：信息化项目廉洁合同

信息化项目廉洁合同

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构信息化项目购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及信息化项目购销合同约定购销软件、服务器、网络设备等产品。

二、甲方应当严格执行信息化项目购销合同验收制度，对采购的产品及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用信息化项目的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

五、乙方指定作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到临床或相关使用科室推销信息化项目产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

六、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

七、本合同作为信息化项目购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

甲方(盖章)：

乙方(盖章)：

授权代表人：

法定代表人(负责人)：

年 月 日

年 月 日

附件四：信息安全责任书

郑州市第九人民医院信息安全责任书

本公司郑重承诺遵守本承诺书的有关条款，如有违反本承诺书有关条款的行为，本公司承担由此带来的一切民事、行政和刑事责任。本公司郑重做出如下承诺：

1、本公司承诺遵守《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》和《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》及其他国家有关法律、法规和行政规章制度、文件规定，提高信息保密意识。

2、本公司已知悉并承诺遵守《中华人民共和国电子签名法》、《中华人民共和国数据安全法》等国家相关部门有关文件的规定。保证不利用本单位网络危害国家安全、泄露国家秘密，不侵犯国家的、社会的、群众的利益和本单位的合法权益，不从事违法犯罪活动。

3、本公司承诺严格遵守医院信息网络管理及其他信息化业务应用系统管理制度，不对医院信息网络、各信息化业务系统等重要服务器发送垃圾邮件、传播计算机病毒、删除数据、修改设置等恶意破坏、攻击行为。不故意破坏网络设备，或利用U盘传播病毒。

4、本公司承诺严格按照国家相关法律法规做好本公司的信息安全管理，按政府有关部门要求设立信息安全责任人和信息安全审查员。

5、本公司承诺建立健全信息安全管理，不泄露用户相关资料和重要数据信息。不利用业务平台制作、复制、发布、传播各类有害信息，以及从事其他违法行为。

6、本公司承诺严禁将医院内部医疗信息或病患信息泄露给他人，包括但不限于私自统计药品、高值耗材用量等信息或病患信息泄露给他人谋取不法利益，否则将按照法律法规和有关规章制度追究责任。

7、本公司承诺严格按照相关要求，工作人员下班后关闭配电盘、电脑、充电器、饮水机、烧水壶等电器，禁用大功率电器，确保不发生消防安全事件。

公司所有人员如违反以上条款，将追究相关人员责任，请严格按照要求落实并采取有效措施，确保不发生信息安全事故。

以上系我公司做出的承诺，我公司将信守承诺，若违反上述保证内容，我公司将承担相应的法律法规责任。

公司：

承诺人：（签字）

时 间： 年 月 日

附件五：中标通知书

附件六：分项报价清单（投标文件中摘出）

附件七：软硬件产品相关资质证书

合同编号：

郑州市第九人民医院XXXX项目
(J包)

供
货
合
同

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：

XXXX项目供货合同

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：_____

签署地：河南省郑州市金水区沙口路25号（郑州市第九人民医院）

根据项目名称：_____（采购编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》及实施条例，《中华人民共和国政府采购法》及实施条例，《政府采购进口产品管理办法》《河南省财政厅关于印发河南省政府集中采购目录及标准（2020年版）的通知》（豫财购〔2020〕4号）以及相关法律法规的规定，经甲、乙双方协商，就甲方采购乙方产品事宜，双方自愿签订如下合同。

一、合同双方

甲方：

地址：

代表：

电话：

传真：

乙方：

地址：

代表：

电话：

传真：

开户行：

开户行地址：

开户行账号：

二、采购明细：

甲方同意从乙方购买、乙方同意向甲方出售用于甲方的郑州市第九人民医院xxxx项目设备，乙方供货设备名称、规格、单价、数量等详见本合同附件1。

乙方负责合同设备的供货、运输、安装、调试、保修等事宜，售后服务内容详见本合同附件2。

三、合同总金额

人民币：（大写）：_____（小写：_____）。



（本价款为中标总价，如因甲方原因需增减或变更设备数量或工程量，需增加部分的费用由甲方承担，减少部分的费用相应从合同价款中扣除）。

四、交货时间和地点

1. 交货时间：甲方通知乙方后XXX日历天内进行交付。

2. 交货地点：甲方指定。

2. 交货方式：

2.1甲乙双方同意，由乙方送货至甲方指定地点，如果甲方因故需要变更交货地点，于送货前两日书面通知乙方。

2.2乙方送货并承担运费、保险费、税费、安装费等，应保质保量安装调试完毕，使该套产品具备正常运行的条件，并按照医院相关管理要求进行线缆整理和机打标识张贴，安装过程中所涉及的配件、搬运、人工及其他相关费用均由乙方承担。产品交付甲方验收合格并调试安装完毕后转移所有权，乙方承担产品交付前的毁损、灭失的风险。

2.3乙方应在发货前向甲方提交所发货物清单。

2.4乙方交付产品时，应向甲方同时交付该产品的详细装箱单、使用说明书、产品检验报告书、合格证等相关法律法规所要求的有关材料。包装、标记和包装箱内外的单据应符合合同要求，凡因产品证明资料失效或不合法而被终止其产品使用的，其一切后果由乙方承担。

五、设备的验收

1. 验收标准：符合合同和原厂标准。

2. 甲方应在该产品到货之日起15日内完成验收。

3、乙方应在产品到货验收合格后并安装试运行30天，甲方应试运行结束15日内完成验收。

3. 产品验收时甲、乙双方需共同进行产品清点、检查验收，验收前三天通知乙方派人参加，届时不到，即认为乙方认可甲方的验收结果。

4. 如果发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应在 两日内，按照甲方的要求，采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。

六、货款及支付方式

以下所有付款的前期条件是项目的资金已经拨付到位的情况下：

1. 合同签订后15日历天内，甲方向乙方支付合同总金额的30%，即人民币：（¥： 元）；。

2. 货物设备全部到货并经甲方签收后，甲方向乙方支付合同总金额的50%，即人民币：（¥： 元）；

3. 货物设备安装、调试、运行正常验收完成后，提供5%的银行保函（担保条件为项目验收后仍

按照合同约定质保期完成运维服务),甲方向乙方支付合同总金额的20%,即人民币: (¥: 元)。

七、售后服务及质量保证

1. 所提供设备内禁止未经甲方授权, 安装涉及国家安全、网络安全等类别的软件, 否则追究乙方法律责任。

2. 乙方应保证所供产品(含零部件、配件等)是正规渠道, 符合国际、国家有关标准、制造厂标准及合同技术标准要求的合格产品。进口产品须提供该产品的报关单据与商检证明文件及相关进出口委托协议书, 否则视为乙方提供的产品不符合本合同要求, 甲方可拒收, 同时乙方须承担迟延交付的违约责任。乙方所供产品经发现为假冒伪劣产品的, 甲方可拒收, 同时乙方须承担迟延交付的违约责任, 并承担所供产品金额的双倍作为罚款, 在甲方支付款项时进行抵扣。

3. 乙方应保证甲方和使用单位在使用该产品或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或产权的起诉, 并保证所交付的产品的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

4. 如果产品的数量、质量或规格与合同不符, 或证实产品是有缺陷的, 包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等, 乙方应在接到甲方通知后两天内更换有缺陷的部分或修补缺陷部分, 其费用由乙方承担。同时, 乙方应按本合同规定, 相应延长修补或更换件的质保期。(消耗材料及按照正常使用寿命到期的配件及人为损伤配件除外)

5. 需要技术服务和跟踪服务的产品, 乙方应在质保期内免费提供7*24小时技术及售后服务, 提供无条件全免费现场保修服务(包含配件, 配件应为原厂原配全新配件), 保证提供备品备件(包括提供备机)服务。乙方自收到甲方电话、传真等维修要求后应当2小时内响应并在24小时内到场维修。逾期甲方可自行组织维修, 费用由乙方承担。两日内不能修复时, 乙方应进行解释说明, 并提供替换产品, 不能影响使用。如产品经乙方三次维修仍不能达到本合同约定的质量标准, 甲方有权退换货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题, 乙方亦应负责修复, 但费用由甲方承担。

6. 免费质保期为XXX年, 免费质保期起始时间为自产品验收合格之日起算。在免费质保期内, 乙方要确保产品正常运行, 如因产品无法正常运行造成了甲方的经济损失, 乙方应予以调换部分或整个产品, 质保期作相应延长, 并承担期间甲方的经济和其他损失, 乙方要履行保修义务应免收材料和人工等一切费用; 免费质保期满后, 乙方提供终生维修服务, 维修只收取配件费, 不收服务费; 若涉及消耗品的供应应由双方另设协议决定。

另外, 在乙方收到甲方于验收合格后支付的合同尾款后, 乙方仍须严格履行质保义务, 确保软

硬件产品质保期限达到招、投标文件要求的年限。

7. 由乙方所提供的产品质量、设计缺陷、指示缺陷等引起的不良事件，必须派代表迅速到达现场全权负责处理，并承担全部责任和所有费用。如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

八、双方权利和义务

1、甲方的权利和义务：

（1）在项目实施过程中或者正式运行后，如因场地使用产生异议而需变更场地，因此造成的成本增加和经济损失由甲方负责。

（2）甲方为本次项目相关设备的安全提供必要的基础设施环境条件（比如：稳定的电力、水、建筑物等）。

（3）甲方负责协调项目相关的人员使用和推广过程中第三方使用人员工作的配合事宜。

2、乙方的权利和义务：

（1）乙方负责服务的准备工作，根据服务内容并结合甲方实际需要，在合同约定的服务范围内为甲方提供服务，乙方负责项目本身的设施建设工作，建设过程中未经甲方允许不得更改甲方建筑设计和基础设施，如需调整须经甲方书面同意后，方可实施。

（2）乙方应负责本项目采购的服务内容的日常运行维护和技术保障，维修响应时间不得超过3小时。乙方应承担人员培训和技术支持工作。

（3）乙方按照工期完成项目。

九、不可抗力

因不可抗力导致任何一方无法履行本合同项下的部分或全部义务，不承担违约责任。但受不可抗力影响的一方应在受到影响之日起7日内及时将不可抗力发生和影响的情况告知对方，并向对方提供不可抗力发生和影响的证明。

十、违约责任

本合同范围的产品，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的产品全部或部分分包给他人供应；

如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

因乙方造成延期交工，除不可抗拒因素外，乙方应向甲方支付违约金，按照合同规定的工期每超出1天按照合同总造价的1%支付甲方违约金，违约金不超过合同总价的5%。

如因甲方未按合同约定支付项目款，按照合同规定的时间每超出1天按照合同总造价的1%支付乙方违约金，违约金不超过合同总价的5%。

十一、争议解决方式

本合同履行过程中的一切纠纷，双方应协商解决。协商不成，任何一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

在争议解决期间，本合同暂缓执行。

十二、附则

本合同未尽事宜，双方应协商订立补充协议，补充协议与本合同书具有同等法律效力。

对本合同全部内容的任何变更，均须经需、供双方书面同意，书面形式限于补充协议、会谈纪要或信函形式。

经双方确认的合同附件作为本合同不可分割的一部分，与本合同书具有同等法律效力。

本合同书一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力，自双方法定代表人或授权代表签字并盖章之日起生效。

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：_____

地址：郑州市沙口路25号

地址：_____

联系方式：_____

联系方式：_____

委托代表签字：_____

委托代表签字：_____

签章：_____

签章：_____

年 月 日

年 月 日

信息化项目廉洁合同

甲方：郑州市第九人民医院

乙方：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构信息化项目购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及信息化项目购销合同约定购销软件、服务器、网络设备等产品。

二、甲方应当严格执行信息化项目购销合同验收制度，对采购的产品及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用信息化项目的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

五、乙方指定作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到临床或相关使用科室推销信息化项目产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

六、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

七、本合同作为信息化项目购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

甲方(盖章)：

乙方(盖章)：

授权代表人：

法定代表人(负责人)：

年 月 日

年 月 日



附件1：供货清单

附件2、售后服务（要求与招标参数完全一致）

附件3：产品相关资质证书

附件 4、中标通知书

第六章 采购需求

A 包采购需求

一、项目要求

建设内容：应用信息化、智能化技术手段构建覆盖采购、存储、调配、使用及回收全流程的闭环管理系统，已成为医院药事管理的迫切任务。采购集成了智能识别、精准计量、电子追溯、安全防护等功能的麻精药品管理系统及智能药品柜，不仅是落实国家法律法规、确保用药安全的关键举措，也是提升医院管理效能、实现药品科学化、规范化管理的重要基础设施投资，符合当前医疗质量安全与现代化管理的政策导向。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——智能病区药品管理系统	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	智能精麻药品柜一	全院	2	套
2	智能精麻药品柜二	全院	2	套
3	智能精麻药品柜三	全院	3	套
4	智能病区药品管理系统	全院	1	套

3、详细技术参数

3.1、智能精麻药品柜一（药库使用）



要求项	具体指标
安全要求	符合国家麻精药品管理规范（五专管理、双人双锁）。报警器，在暴力破坏、异常震动情况下发出警报，最好有远程报警装置。
柜体要求	高强度金属结构，防撬、防腐蚀，耐磨。
尺寸	考虑科室安装空间环境条件，柜体尺寸需满足医院实际用房需求
登录方式	支持指纹、密码、戴口罩人脸识别、RFID工卡登录等多种方式。登录用的交互模块不得占用柜内容积。
药盒容量	储药量 ≥ 6000 支或300盒，支持整盒和拆零药品存放，支持注射剂、口服剂型等精麻药品剂型存放。
计数	可全自动记录药品数量，出库、入库等。配置称重传感器，通过称重技术可满足药品的自动计数，做到单支管控；称重计数单元自动称重计数。单个智能药盒支持自动识别不带盒拆零单支、整盒存取、带盒拆零等方式存取，拆零和整盒药品自动计数管理。自动计数不得有误差。
显示配置 （操作终端）	≥ 15 英寸电容触摸屏，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ，支持多点触控。显示屏可显示药柜内品种、库存、效期等信息。可在触摸屏进行发药、退药等操作，并将信息回传至医院信息系统，不用在医院信息系统重复操作。
防错提示	与医院信息系统对接，取药、盘点等操作时，自动弹出对应药品盒，或者有亮灯提示。
取错提醒	检测柜内药品数，药品应取、已取数量不符时，显示屏提示或有声音提示取药错误。
温湿度控制	可实时监控柜内温湿度，温湿度异常及时预警。根据使用部门需求，可增加具有温度调控的药盒或区域。
视频监控	外置高清广角摄像头，支持本地存储 ≥ 180 天，分辨率1080p。
稳定性	与医院信息系统对接，同步科室、药品、患者、医嘱等信息，与医院信息对接稳定，故障率小于万分之一。
效期预警	效期管理：按照“效期优先”的原则，先入先出，有近效期预警功能。
自动盘点	自动比对系统与实际库存，异常时提醒。自动盘库：自动称重计数、统计、盘存，适时监测药品库存，当出现差异时，系统报警提示。
交接班	自动生成交接班表
报表生成	自动生成麻醉药品登记专账和专册
应急安全锁	支持断电自锁，具备应急解锁取药功能，每个物理锁控支持配置单独物理钥匙开启，

	保障断电断网等紧急情况双人解锁。断网情况下支持离线使用，当恢复网络后，自动上传数据，保障账务、库存的一致性。配备应急电源，断电后可持续工作 30 分钟。
药品追溯	可监控每一支（或一片、一贴）药品的流向，可记录操作日记，并导出相应的报表。
售后服务	提供设备安装调试、操作培训及定期维护服务。发生故障后，在十分钟内响应，进行处理，2 天内修复系统漏洞。

3.2、智能精麻药品柜二（门诊调剂室和住院调剂室使用）

要求项	具体指标
安全要求	符合国家麻精药品管理规范（五专管理、双人双锁）。报警器，在暴力破坏、异常震动情况下发出警报，最好有远程报警装置。
柜体要求	高强度金属结构，防撬、防腐蚀，耐磨。
尺寸	考虑科室安装空间环境条件，柜体尺寸需满足医院实际用房需求
登录方式	支持指纹、密码、戴口罩人脸识别、RFID工卡登录等多种方式。登录用的交互模块不得占用柜内容积。
药盒容量	储药量 ≥ 4000 支或 200 盒，支持整盒和拆零药品存放，支持注射剂、口服剂型等精麻药品剂型存放。
计数	可全自动记录药品数量，出库、入库等。配置称重传感器，通过称重技术可满足药品的自动计数，做到单支管控；称重计数单元自动称重计数。单个智能药盒支持自动识别不带盒拆零单支、整盒存取、带盒拆零等方式存取，拆零和整盒药品自动计数管理。自动计数不得有误差。
显示配置 （操作终端）	≥ 15 英寸电容触摸屏，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ，支持多点触控。显示屏可显示药柜内品种、库存、效期等信息。可在触摸屏进行发药、退药等操作，并将信息回传至医院信息系统，不用在医院信息系统重复操作。
防错提示	与医院信息系统对接，取药、盘点等操作时，自动弹出对应药品盒，或者有亮灯提示。
取错提醒	检测柜内药品数，药品应取、已取数量不符时，显示屏提示或有声音提示取药错误。
温湿度控制	可实时监控柜内温湿度，温湿度异常及时预警。根据使用部门需求，可增加具有温度调控的药盒或区域。
视频监控	外置高清广角摄像头，支持本地存储 ≥ 180 天，分辨率 1080p。

稳定性	与医院信息系统对接，同步科室、药品、患者、医嘱等信息，与医院信息对接稳定，故障率小于万分之一。
效期预警	效期管理：按照“效期优先”的原则，先入先出，有近效期预警功能。
自动盘点	自动比对系统与实际库存，异常时提醒。自动盘库：自动称重计数、统计、盘存，适时监测药品库存，当出现差异时，系统报警提示。
交接班	自动生成交接班表
报表生成	自动生成麻醉药品登记专账和专册
应急安全锁	支持断电自锁，具备应急解锁取药功能，每个物理锁控支持配置单独物理钥匙开启，保障断电断网等紧急情况双人解锁。断网情况下支持离线使用，当恢复网络后，自动上传数据，保障账务、库存的一致性。配备应急电源，断电后可持续工作 30 分钟。
药品追溯	可监控每一支（或一片、一贴）药品的流向，可记录操作日记，并导出相应的报表。
售后服务	提供设备安装调试、操作培训及定期维护服务。发生故障后，在十分钟内响应，进行处理，2 天内修复系统漏洞。

3.3、智能精麻药品柜三（门诊调剂室、住院调剂室、手术室使用）

要求项	具体指标
安全要求	符合国家麻精药品管理规范（五专管理、双人双锁）。报警器，在暴力破坏、异常震动情况下发出警报，最好有远程报警装置。
柜体要求	高强度金属结构，防撬、防腐蚀，耐磨。
尺寸	考虑科室安装空间环境条件，柜体尺寸需满足医院实际用房需求
登录方式	支持指纹、密码、戴口罩人脸识别、RFID工卡登录等多种方式。登录用的交互模块不得占用柜内容积。
药盒容量	储药量 ≥ 4000 支或 300 盒，支持整盒和拆零药品存放，支持注射剂、口服剂型等精麻药品剂型存放。
计数	可全自动记录药品数量，出库、入库等。配置称重传感器，通过称重技术可满足药品的自动计数，做到单支管控；称重计数单元自动称重计数。单个智能药盒支持自动识别不带盒拆零单支、整盒存取、带盒拆零等方式存取，拆零和整盒药品自动计数管理。自动计数不得有误差。
显示配置	≥ 15 英寸电容触摸屏，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ，支持多点触控。显示屏可显示药

（操作终端）	柜内品种、库存、效期等信息。可在触摸屏进行发药、退药等操作，并将信息回传至医院信息系统，不用在医院信息系统重复操作。
防错提示	与医院信息系统对接，取药、盘点等操作时，自动弹出对应药品盒，或者有亮灯提示。
取错提醒	检测柜内药品数，药品应取、已取数量不符时，显示屏提示或有声音提示取药错误。
温湿度控制	可实时监控柜内温湿度，温湿度异常及时预警。根据使用部门需求，可增加具有温度调控的药盒或区域。
视频监控	外置高清广角摄像头，支持本地存储 ≥ 180 天，分辨率 1080p。
稳定性	与医院信息系统对接，同步科室、药品、患者、医嘱等信息，与医院信息对接稳定，故障率小于万分之一。
效期预警	效期管理：按照“效期优先”的原则，先入先出，有近效期预警功能。
自动盘点	自动比对系统与实际库存，异常时提醒。自动盘库：自动称重计数、统计、盘存，适时监测药品库存，当出现差异时，系统报警提示。
交接班	自动生成交接班表
报表生成	自动生成麻醉药品登记专账和专册
空安瓿回收	空安瓿回收可根据重量自动计数，当实际回收数量与操作数量不一致时有提醒功能。操作界面可记录空安瓿是否回收、回收数量和批号，可对上次未归还空安瓿的医嘱设置禁止取药。可生成麻醉药品使用和空安瓿回收电子报表。
应急安全锁	支持断电自锁，具备应急解锁取药功能，每个物理锁控支持配置单独物理钥匙开启，保障断电断网等紧急情况双人解锁。。断网情况下支持离线使用，当恢复网络后，自动上传数据，保障账务、库存的一致性。配备应急电源，断电后可持续工作 30 分钟。
药品追溯	可监控每一支（或一片、一贴）药品的流向，可记录操作日记，并导出相应的报表。
售后服务	提供设备安装调试、操作培训及定期维护服务。发生故障后，在十分钟内响应，进行处理，2 天内修复系统漏洞。

3.4、智能病区药品管理系统软件功能参数需求

功能模块	具体参数要求
------	--------

基本配置	分别有针对药库、门诊调剂室、住院调剂室、手术室使用的管理模块。
基本技术	可分别对药库、门诊调剂室、住院调剂室、手术室根据需求提供自动称重模组。
系统对接	支持无缝衔接医院信息系统，实现用药数据的同步互传。支持多种接口方式，满足院内药品的信息化管理。可在触摸屏进行发药、退药等操作，并将信息回传至医院信息系统，不用在医院信息系统重复操作。
数据同步	支持与医院信息系统对接，同步科室信息/用户信息；
数据维护	可根据人员身份设置对应用户权限、科室权限、维护药品管理规则等，支持对设备操作权限批量应用到不同的设备。
用户登录	支持用户名密码登录、指纹登录、RFID工卡登录、人脸登录；
查询管理	支持查询指定时间范围内所有出入库记录、盘点记录、库存信息、温湿度记录、空安瓿记录查询；并生成报表。
个人中心	支持维护用户登录密码、指纹信息、RFID工卡信息、人脸信息；
消息通知	支持近效期药品提醒、库存预警、温湿度异常报警；
系统设置	支持维护通知设置、药品管控、温湿度预警设置、防盗告警；
交接及日结管理	支持对库存药品、空安瓿、消耗药品信息进行交接；
补药	支持按入库单补药、按药品位置补药；支持补药时，自动指引补药位置及数量，并生成入库记录；
手工调节数量	因药品破损、退药等异常情况导致补充数量不足时，可在终端操作进行修正。
发药	药库发药：支持对接医院信息系统出库单，向各调剂室按单出库药品发药，支持记录批号效期信息，生成出库记录； 住院调剂室发药：支持对接医院信息系统医嘱数据，向各科室按处方发药，支持记录批号效期信息，生成出库记录； 门诊调剂室发药：支持对接医院信息系统处方数据，向各科室患者按处方发药，支持记录批号效期信息，生成出库记录； 手术室取药：支持根据手术麻醉系统排班数据设置取药人员；术间取药，可同步医院系统中手术室用药单，医护人员按手术取药单取药。

余液管理	可按照余液处理时间进行排序，生成余液处理记录，包含药品名称、单位、余液处理量、操作人等信息。
空安瓿管理	根据消耗生成空安瓿记录，支持生成空安瓿待回收记录，回收空安瓿及取出空安瓿管理，生成空安瓿回收信息；
盘点	支持自动盘点库存药品数量，账盘和机盘数量对比，异常提醒。支持修正异常盘点数据，生成盘点记录单；
专账专册管理	支持生成麻醉、第一类精神药品专用账册；
紧急取药	支持按患者进行无医嘱/处方取药，并生成紧急取药记录；
处方关联	支持按紧急取药记录对补开的医嘱/处方进行关联；
操作系统	内存 $\geq 15G$ ，硬盘 $\geq 250G$ 。操作时无卡顿现象。

B 包采购需求

一、项目要求

建设内容：建设智能导诊及诊前病史采集系统，通过智能模拟医患交流，了解患者病情，推理疑似诊断，并与门诊科室及医生关联，完成智能导诊；通过根据挂号科室的病史采集要求，智能采集患者病史信息，形成初步门诊病历，节省医生问诊时间，提高就诊效率。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目—AI 智能导诊系统	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目—AI 智能导诊系统	全院	1	套

3.1、AI 智能导诊系统

名称	系统名称	功能模块	功能点	功能描述
智能导诊平台	智能分诊	智能分诊	推荐问法	支持患者查看推荐问法，便于患者直接进行点选交互。
			基本信息采集	支持对患者的年龄、性别等信息进行采集。
			智能联想	患者描述症状或疾病时，会智能推荐可能问题，患者可选择快速发送。

			文字输入	支持患者通过文字输入的方式,描述自己不舒服的症状或疾病。
			部位图点选	支持患者点击部位图详细选择不舒服的地方。
			语音输入	支持患者直接语音说自己不舒服的症状或疾病。
			症状释义	系统给出患者伴随症状选中时,对于生僻词,会给出释义提示。
			矛盾判断	系统会根据患者描述的症状去判断跟当前的性别年龄是否冲突,冲突时会给出提示。
			推荐科室	支持根据患者描述的疾病或症状推荐就诊科室。包含下述两种情况: ①如描述的为症状,会给出推荐就诊科室,同时会给出补充病情的入口。若与医院现有预约挂号系统进行对接,可在点击就诊科室时进入医院科室的医生列表页直接进行预约挂号; ②如描述的为疾病,会给出推荐就诊科室。若与医院预约挂号系统进行对接,可在点击就诊科室时进入医院科室的医生列表页直接进行预约挂号。
	智能导医	智能导医	推荐医生	患者填写完全部的问诊问题或中断问诊后,会根据患者填写的问诊问题,给出最适合此患者的医生。
			医生列表	根据患者推荐出来的科室,可查看对应的医生列表。
			预约挂号	支持对接医院预约挂号平台,根据推荐科室/医生直接进行预约挂号。
		AI 辅助 自查	病历结构化录入	针对时间、症状、加重因素、缓解因素等支持结构化点选输入。
			多轮问诊	支持在自查流程中,会根据患者的回答,动态生成下一个问题。通过患者的问诊选项,进行疑似患病推荐。

			组套问题	支持多个问题一组直接显示问询。
			进度提醒	支持在问诊过程中，会实时显示进度条，显示目前问诊进度。
			实时疑似诊断提醒	支持在问诊过程中，根据目前收集到的病情信息，给出目前优先考虑的诊断。
			重新输入	支持在问诊过程中，如患者有部分问题回答错误，可点击重选返回上一步进行重新选择输入。
			结束问诊	支持在问诊过程中，如患者不想继续补充信息，可点击结束按钮中断问诊。
			病历生成	支持根据患者填写的问诊问题生成结构化病历，如主诉、现病史等。（仅展示给患者）
			病情分析报告	患者填写完全部的问诊问题或中断问诊后，支持根据患者填写的问诊问题，生成对应的病情分析报告，病情分析报告内容包括个人病历、疑似患病等。
			推荐疑似患病	患者填写完全部的问诊问题或中断问诊后，支持根据患者填写的问诊问题，给出目前优先考虑的三个诊断的疑似患病。
			疾病图谱展示	支持可查看疑似患病推荐逻辑、疾病知识图谱。
			预约挂号	在问诊结束后，支持根据推荐科室跳转进行预约挂号。
			风险提示	给出患者风险提示，提示患者以实际医嘱为准。
			宣教知识推荐	支持患者查看某疾病的健康宣教知识，包括此疾病的介绍、病因、检查、预防措施等。
			就诊科室	支持在问诊结束后，患者查看根据病情分析推荐的疑似患病所对应的科室。
	个人中心	个人中心	意见反馈	支持患者点击意见反馈，反馈自己的问题或意见。
			病情报告	支持患者查看 AI 辅助自查分析后的病情分析报告，以及查看历史病情分析报告或历史传染病自

	疾病知识	疾病知识		查报告。
			疾病列表	支持患者查看疾病列表,选择想要查看的疾病介绍及相关知识。
			健康宣教	支持患者查看疾病的病因、预防、检查检验等健康宣教知识。
	其他功能	传染病自查	传染病自查	支持患者进行新型冠状病毒感染、流行性感冒症状自查,通过多轮问诊,给出传染病自查结果,并提示风险等级,同时给出推荐科室方便患者进行门诊挂号。
		健康自测	健康自测	支持患者进行 PHQ-9 抑郁症、阿尔茨海默症、更年期综合征、成人糖尿病、儿童青少年糖尿病自测,给出健康自测结果,并提示风险等级,同时给出推荐科室及疾病健康宣教知识。
	预问诊 (诊前病史采集)	采集应用	程序入口	支持通过二维码扫码、PAD、微信公众号和第三方 APP 集成方式进入程序
			问诊模板选择	支持按照院区级、全院级、挂号科室、挂号医生、指定模板等方式灵活指定相应的模板
			结构化输入	支持对日期、时间等内容有单选、多选等结构化点选和输入方式
			描述性内容	针对专业术语选项,可进行口语化描述性内容展示,帮助用户理解
			拍照上传	支持对医疗报告拍照或选择本地照片上传
			图形化选择	支持针对人体部位图形化展示和选择
			病史智能生成	依据患者回答的病情内容自动生成结构化病史
		特色功能	智能语音输入	针对文本输入框允许使用语音输入,包含医学语音识别、数字串自动规整、热词优化等。
			文字识别功能 (OCR)	可根据上传的检查/检验报告图片,自动识别转码成可编码文字,方便用户便捷输入
			AI 智能分析	根据患者病历采集信息,可提供初步辅助诊断结

				果供医生参考。
			病史采集说明	主页面展示病史采集使用说明卡片,用户可点击进入查看病史采集的使用说明
			既往病史信息展示	对于复诊患者,支持展示已采集过的过往病史页
			病史采集进度展示	支持病史采集过程中,实时显示病史采集的进度条。
	后台管理	后台管理	模板管理	支持医院级、科室级、个人 3 个维度模板管理。
			模板编辑器	可以简单、方便、可视化操作设计模板。支持病历段落章节、问题、问题组内容属性的维护。可视化的问题间逻辑关系操作方式。可维护需要生成的结构化病历内容。
			医学量表	可针对患者自身主观情况进行医学量表评测或问卷采集,最终得出评测结果,并同步给医生使用和参考
			统计报表	可针对采集病历数、采集设备、模板使用量等维度进行图形化报表展示。可按照科室、日期等条件输出相关统计报表。
			日志管理	可对用户登录和操作模板行为进行日志分析,支持时间段和操作类型进行检索查询
	业务集成	业务集成	业务集成	为了能够让医生问诊的针对性,诊前病史采集系统需要和 HIS/EMR 对接,实现患者自述的一些病史资料能够回写到电子病历中,方便医生查看,让医生问诊更有针对性。

C 包采购需求

一、项目要求

建设内容：建设全院级临床研究项目管理系统，搭建临床试验全流程信息化管理平台。通过网络自动汇总各模块数据（如立项资料、合同信息、药物库存、经费收支等），生成项目进度、质控报告、经费分析等报表；设置项目审批（立项、伦理、合同）、质控等流程指标及项目编号生成规则；实时查看项目全周期状态（从立项到结题归档）、试验药物 / 物资流转及经费运营效益，同时支持 IIT 项目管理、伦理在线审查及操作痕迹追溯，满足 GCP 规范及临床研究管理需求。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目—GCP 临床试验系统	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目—GCP 临床试验系统	全院	1	套

3、详细技术参数

功能类型	功能名称	功能要求
门户网站		

临床试验中心门户网站	中心介绍	1、支持前端支持预览临床试验中心、机构备案、I 期临床研究、GCP 中心药房、技术转移机构、中心风采等介绍。
	通知公告	1、后台可以按照日期自定义发布公告。
	办事指南	1、支持按药物临床试验项目、医疗器械临床试验项目、涉及人的生物医学研究项目、干细胞临床研究项目、人类遗传资源管理发布办事指南； 2、支持按立项、伦理、人类遗传资源、合同签订、GCP 中心药房、样本外送、启动会、质控/稽查、结题归档、院外人员来访、系统操作发布办事指南； 3、办事指南支持相应表格的快速下载，提高效率。
	政策法规	1、支持发布最新政策、按类型发布政策信息。
	GCP 专业科室	1、支持科室机构展示，可查看科室详细介绍。
	试验项目招募	1、支持按照科室项目发布招募广告，患者可以在线报名，后台可查看下载报名清单。
	下载中心	1、支持下载本机构公开文件，后台可定义配置。
	联系我们	1、支持后台可配置机构组织架构及人员介绍、联系方式供门户页面展示。
机构项目管理		
立项管理	立项申请	1、支持按照不同项目类型定制化填报立项资料信息； 2、支持申办者在线查看实时立项进度，支持设置权限，只能看见自己申请项目； 3、审批后的资料添加水印，同时支持带水印资料打印，确保线上线下资料同步； 4、能够根据医院流程的调整做灵活配置； 5、项目编号支持能够配置生成规则，自动生成规则包含：年份+项目类型首字母+三位顺序号，每年都重新取值；（可以根据医院要求定制规则） 6、支持试验相关文件保存、归档，下载和打印；

		7、项目基本信息采用结构化设计，所有的分类信息均采用选择列表或者单选、复选框；
	立项受理	1、支持项目的在线受理及审批,项目受理过程中，受理意见包括同意、修改后重审、拒绝，受理人的审查结果为“拒绝”时，该条申请就结束，并且不允许再提交，同时申办方可以在系统中查看到审查的结果和审查意见； 2、支持受理通过以后的资料，自动加载机构水印，避免线下二次审核； 3、能够依据机构 SOP 配置立项审查流程，并允许调整； 4、审核过程中每一位审批人能看到上一位人员的意见，审查页面上还需要显示项目信息、申办方信息、审查材料等重要内容，便于审查人依据实际情况给出具体意见； 5、申办方/CRO 能够跟进立项审查的进度，可以看到已经审查到哪一步，每一步审查人给出的审查意见； 6、支持临床研究中心立项审查同意通过后，项目由系统自动转入伦理审查模块； 7、支持每步审查工作完成后，能通过短信或邮件通知下一任务责任人； 8、审查结果及审查意见可通过短信或邮件通知申办方/CRO 或研究者； 9、支持完成后的立项审查工作表格打印存档； 10、支持受理时对审核的每一份资料能够单独标注是否合格，且状态能够一直保留，直到文档审核合格；审批后的资料添加水印，同时支持带水印资料打印，确保线上线下资料同步；
	立项会议	1、由机构秘书创建立项会议信息，选择参会项目及参会人员； 2、机构秘书主持会议开始时，二次确认参会人员，会议开始后，所有的参会人员可自行登录系统，进行投票； 3、机构秘书主持会议结束，投票截止。会议结束后，由

		机构秘书进行最终会议结果确认。
	立项配置	1、项目审批工作流程配置：立项审批流程、合同审批流程、人遗办资源审批流程、SMO 合同审批流程、补充协议审批流程； 2、资料属性配置：同时能够设置必须上传，如方案、知情等文件能够单独设置版本号、版本日期等属性； 3、机构系统与伦理系统的关联配置，允许机构系统选择对应的伦理系统进行关联，方便项目伦理资料直接递交到对应的伦理组织进行审核； 4、系统允许机构自定义项目类型； 5、立项文件支持按照药物临床试验、医疗器械临床试验、诊断试剂临床试验、干细胞临床试验等类型自定义配置文件清单及属性； 6、项目归档支持按照药物临床试验、医疗器械临床试验、诊断试剂临床试验、干细胞临床试验等类型自定义配置文件清单及属性，可自动同步立项文件、伦理文件、合同文件，实现自动归档功能； 7、支持上传系统操作手册供试用人员下载学习； 8、质控人员配置支持按照药物临床试验、医疗器械临床试验、诊断试剂临床试验、干细胞临床试验等类型自定义配置质控管理员。
合同管理	合同申请	1、支持申办者在线填写合同信息、付款计划、上传合同文件等内容。
	合同受理	1、支持单独配置合同审批审查沟通流程； 2、实现对不同类型的合同审批：实现对主合同、SMO 合同、补充协议等进行统一的管理，要求申办方按照机构要求来递交合同材料，填写合同相应信息； 3、支持上传定稿合同系统自动添加水印，申办者可以下载打印盖章。

人遗办管理	启动人遗	1、项目完成立项和伦理（通过）后，允许启动人遗办理流程。
	人遗申请	1、支持申办者在线上传人遗资料。
	人遗受理	1、支持项目的在线受理及审批,项目受理过程中,受理意见包括同意、修改后重审、拒绝,受理人的审查结果为“拒绝”时,该条申请就结束,并且不允许再提交,同时申办方可以在系统中查看到审查的结果和审查意见;（可根据实际情况调整） 2、支持受理时对审核的每一份资料能够单独标注是否合格,且状态能够一直保留,直到文档审核合格;审批后的资料添加水印,同时支持带水印资料打印,确保线上线下资料同步。
启动会管理	在线预约申请	1、支持申办者在线提交启动会预约申请表。
	启动会预约受理	1、支持根据启动会预约申请信息在线受理是否同意申请。
	启动会预约	1、支持受理人可以在线发起启动会预约,确认最终会议日期、时间、人员及地点。
质控管理	质控预约	1、可以在线进行质控预约包含（质控类型、院外参与人员、质控人员、计划质控日期、质控地点等）。
	质控受理	1、支持预约受理,确认最终会议日期、时间、人员及地点,形成质控计划。
	质控报告	1、针对每次质控过程进行问题记录、上传质控照片、提交整改报告记录整改状态; 2、支持质控员提交发现的质控问题信息,选择问题类型,并说明问题; 3、支持问题确认后,提交到研究团队进行问题整改,并说明整改结果及整改措施; 4、支持由相关人员对研究团队的整改进行复核审查。
	质控配置	1、质控类型可配置,根据质控设置的时间可以进行质控提醒。

结题管理	结题申请	1、支持在线填写试验基本信息、本中心试验基本情况、上传临床试验尾款结算确认表及临床试验合同尾款结算说明。
	结题审核	1、支持查看临床试验基本信息，受理流程按照科室要求自定义化流程配置，允许退回修改。（修改要有留痕）
项目监查	监查申请	1、支持申办方提交项目监察申请，上传必要文件
	监查受理	1、支持待受理、已受理分类显示； 2、支持质控管理员审核受理，通过后可进行监察流程。
	监查报告	1、支持申办方提交监察报告。
	监查完成	1、支持质量管理员查阅监察报告，（如有问题）整改完成后，标记监察完成。
项目稽查	稽查申请	1、支持申办方提交项目稽查申请，上传必要文件。
	稽查受理	1、支持质控管理员审核受理，通过后可进行稽查流程。
	稽查报告	1、支持申办方提交稽查报告。
	稽查完成	1、支持质控员查阅稽查报告，（如有问题）整改完成后，标记稽查完成。
文件归档	文件管理	1、试验资料归档后，系统可设置归档资料的存储位置、档案编号、到期提醒以及归档资料的处置管理等功能； 2、能够按照机构要求来自定义文档管理目录。
机构来访预约	工作人员配置	1、支持设置工作人员可预约时间配置。
	来访预约	1、支持申办者对工作人员在线发起来访预约。
	来访预约审核	1、支持工作人员在线审核预约。
	来访统计	1、支持按工作人员、按来访单位形成统计，可以显示时间。
研究发起的临床研究项目（IIT 项目）		
IIT 管理	IIT 申请	1、支持按照不同项目类型定制化填报立项资料信息； 2、审批后的资料添加水印，同时支持带水印资料打印，确保线上线下资料同步；

		3、项目编号支持能够配置（可以按照实际情况）生成规则，自动生成规则包含：年份+项目类型首字母+三位顺序号，每年都重新取值； 4、支持试验相关文件保存、归档，下载和打印； 5、项目基本信息采用结构化设计，所有的分类信息均采用选择列表或者单选、复选框；
	IIT 审查	1、支持项目的在线受理及审批, 项目受理过程中, 受理意见包括提交立项审查、提交伦理审查、退回修改； 2、可以查看历次 IIT 审查记录； 3、IIT 审查通过后可以自动伦理审查模块进行伦理审查，可以选择不同的伦理部门
	合同管理	1、支持研究者在线填写合同信息、付款计划、上传合同文件等内容。 2、支持单独配置合同审批审查沟通流程； 3、实现对不同类型的合同审批：实现对主合同、SMO 合同、补充协议等进行统一的管理，要求申办方按照机构要求来递交合同材料，填写合同相应信息； 4、支持上传定稿合同系统自动添加水印，申办者可以下载打印盖章。
	人遗管理	1、项目完成立项和伦理（通过）后，允许启动人遗流程。 2、支持研究者在线上传人遗资料。 3、支持项目的在线受理及审批, 项目受理过程中, 受理意见包括同意、修改后重审、拒绝, 受理人的审查结果为“拒绝”时，该条申请就结束，并且不允许再提交，同时申办方可以在系统中查看到审查的结果和审查意见；（可以按照实际情况调整） 4、支持受理时对审核的每一份资料能够单独标注是否合格，且状态能够一直保留，直到文档审核合格；审批后的资料添加水印，同时支持带水印资料打印，确保线上线下资料同步。

	启动会管理	1、支持研究者在线提交启动会预约申请表。 2、支持根据启动会预约申请信息在线受理是否同意申请。 3、支持受理人可以在线发起启动会预约，确认最终会议日期、时间、人员及地点。
	质控管理	1、可以在线进行质控预约包含（质控类型、院外参与人员、质控人员、计划质控日期、质控地点等）。 2、支持预约受理，确认最终会议日期、时间、人员及地点，形成质控计划。 3、可以针对每次质控过程进行问题记录、上传质控照片、提交整改报告记录整改状态； 4、支持质控员提交发现的质控问题信息，选择问题类型，并说明问题； 5、支持问题确认后，提交到研究团队进行问题整改，并说明整改结果及整改措施； 6、支持由相关人员对研究团队的整改进行复核审查。 7、质控类型可配置，根据质控设置的时间可以进行质控提醒。
	结题管理	1、支持在线填写试验基本信息、本中心试验基本情况、上传临床试验尾款结算确认表及临床试验合同尾款结算说明。（可以按照实际情况调整） 2、支持查看临床试验基本信息，受理流程按照科室要求自定义化流程配置，允许退回修改。（修改要有留痕）
	归档管理	1、试验资料归档后，系统可设置归档资料的存储位置、档案编号、到期提醒以及归档资料的处置管理等功能； 2、能够按照机构要求来自定义文档管理目录。
项目过程管理		
项目执行	受试者访视模板	1、支持在项目下配置通用的受试者访视计划模板。
	受试者访视配置	1、支持单独编辑受试者的访视信息； 2、支持受试者追加计划外访视信息。

	项目访视内容配置	1、支持配置项目下的访视内容信息； 2、支持配置可直接在单个访视中选择对应的访视内容。
	受试者信息	1、支持手动新增或自动同步 HIS 受试者信息，编辑受试者入组时间、入组号信息。
	受试者矩阵	1、支持基于受试者展示对应的访视矩阵信息，编辑访视状态。
	处方单信息	1、支持 PI 选择受试者，开药品处方单，在线 PI 签名。
	AE 配置	1、支持不良事件配置，自定义项目下的不良事件的选项信息。
	不良事件	1、支持展示历史不良事件信息； 2、支持根据项目 AE 配置新增/编辑不良事件信息。
	严重不良事件	1、支持展示历史严重不良事件信息 2、支持新增/编辑严重不良事件信息
	开免费检验检查单	1、支持抓取患者信息到本系统中录入为受试者； 2、支持针对受试者的单个访视开具免费检验检查医嘱； 3、支持基于开单信息按照项目、受试者、执行科室，计算统计检验检查项的金额信息，支持导出； 4、支持可根据项目下经费情况在开单时提供余额预警； 5、支持可对接第三方系统抓取受试者的检验检查结果信息。
科技成果转化项目管理		
科技成果转化基金管理	项目申请	1、支持按照项目类型进行提交，包含重点项目、面上项目、科技成果转化创新或创业大赛项目、研究者发起的临床研究项目； 2、支持填写项目基本信息、项目简介、项目申请人资历情况、项目内容及预期成果、经费预算及说明，可上传研究方案等附件。
	项目受理	1、支持项目初审及评审，可以在线查看项目信息； 2、系统可以自动生成科技成果转化基金项目申请表，具

		备水印功能，支持导出在线 PDF 预览下载； 3、支持导出 excel 模式项目清单。
	成果展示	1、系统可以按照论文、药械证书、专利、软著、行业标准、临床指南、专家共识、奖项等成果展示。
科技成果转化管理	许可转让申报	1、支持填写基本情况、成果情况、产生背景、发明人/完成人信息、关联情况、评估结果、定价方式、交易情况、付款方式、发明人/发明人承诺、研发团队人员及收益分配比例的填写。
	许可转让审核	1、支持在线查看项目信息，可以查看上一审批人审批意见； 2、支持导出成果转化表、分配比例表、实时查看审批进度
	作价申报	1、支持填写基本情况、成果情况、产生背景、发明人/完成人信息、定价情况、作价入股公司情况、研发团队人员及收益分配比例、转化期望的填写。
	作家审核	1、支持在线查看项目信息，可以查看上一审批人审批意见；
伦理审查管理		
伦理管理	伦理申请	1、实现伦理的在线申报，伦理准备、发起、审查、投票使用电子化管理。 2、具备跟踪审查过程；伦理审查完后自动生成通知/批件模板；通知/批件打印；提供伦理批件上传和查看。
	伦理审查	1、实现伦理秘书在线进行伦理受理、主审委员在线进行伦理审查，并且同步打印出来各自所需要的各种表单； 2、实现项目的各类审查及其他备案资料按项目完整呈现，及具有各类审查的统计汇总功能，秘书和主审查委员可随时查看项目情况； 3、实现在线会议功能：会议审查、快速审查，在线投票；

		4、支持试验方案伦理审查支持 SAE 伦理审查，支持受试者申述等伦理审查，支持多中心临床试验伦理备案管理； 5、安排并召开伦理委员会，通知审查委员，下达会议通知，会议议程，委员投票，会议记录； 6、针对委员投票结果对项目进行决定传达，如同意，不同意，修改后同意，修改后重审等； 7、研究者提交的文档如方案，知情同意书，方案等进行封档保存； 8、系统提醒办公室人员对已到期的项目进行跟踪审查。
	审查申请	1、研究者承担项目清单 2、首次申请伦理审查 3、复审、研究进展报告，修正案，违背方案，SAE, 结题审查审查申请 4、机构规章制度与标准操作规程查看 5、基本信息，教育，工作经历。
	委员审查	1、主审人员审查自己为主审的项目，在线填写主审审查表并填写审查决定 2、委员查看参与会议的所有项目审查，针对非利益冲突的项目进行委员投票。
	办公室管理	1、记录办公室文件盖章记录，如伦理审查批件/意见等 2、研究者、伦理工作人员等外出或院内培训登记，证书上传，关联至个人简历。 3、机构制定、修改规章制度与 SOP 供研究者与工作人员查看，上传法律法规等材料学习。
	统计查询	1、超过跟踪审查日期与即将到期跟踪审查提醒 2、伦理审查批件到期提醒研究者更换批件。 3、办公室人员查询所有项目信息，包括归档项目。 4、查询历次召开的伦理委员会，会议议程等。
经费管理		

经费管理	经费预算	1、支持建立详细研究所需要的设备、材料、人力和外包等费用； 2、支持预算项目分类。
	费用分类管理	1、支持不同类型的费用进行分类和管理如办公费用、差旅费用、采购费用等； 2、提供费用分类的添加、编辑和删除功能； 3、能够根据费用的分类做相应的报表和统计数据。
	费用申请和审批	1、员工能够通过系统提交费用申请，并填写相关信息，如费用类型、金额、说明等； 2、支持费用审批流程的定义和管理，包括审批人员的设定和审批顺序； 3、审批人员能够通过系统对费用申请进行审批，并可选择同意或拒绝； 4、系统能够自动生成审批记录和相应报表，并通知相关人员审批结果。
	经费审计	1、支持研究经费支出的具体内容，按照实际发生数目进行核算； 2、支持查看试验经费的收支状况及预算的完成情况； 3、支持定期或不定期进行收支审计。
	项目经费管理	1、支持项目经费自动核算，能清晰列出不同科室、不同受试者的费用明细及累计金额，合同总额、已回款金额、支出总额、剩余金额； 2、支持合同/协议款项收费进程、到款情况、开支情况等； 3、支持申办方/CRO 在线完善发票抬头信息； 4、支持项目回款的智能提醒，并可以快速处理； 5、支持项目收入、项目支出明细的列表展示、汇总，并提供导出功能； 6、支持受试者免费检查项目的财务信息自动跟踪和统计； 7、PI 及机构管理员（根际实际情况设置）能查阅项目的经费收支情况、实时余额；

		8、支持项目经费入账扣税比例配置及自动计算。
	经费的追加和退还	1、支持追加和退还申请及审批； 2、支持列表导出功能。
	项目回款管理	1、项目回款的智能提醒并快速处理； 2、支持待确认、已回款、待回款的统计，并可进行相应的快速处理； 3、支持维护经费编号，以便于与医院财务系统对接； 4、支持经费本的维护，同时可以根据回款情况自动记录到对应的经费本中，形成入账信息； 5、支持经费自动计算、尾款的自动计算； 6、支持申办方/CRO 在线完善发票抬头信息； 7、支持申办方在线提交打款凭证，机构财务可以查看凭证和开票信息； 8、支持历次入账的查看，并可以导出； 9、支持开票信息的导出、合并导出。
	受试者经费报销管理	1、支持受试者检查/检验费用的明细及汇总，并支持按项目、按检查科室导出、按时间段导出； 2、支持住院病人的费用明细展示及导出。
试验药物管理		
试验药物管理	可视化管理	1、可以在线查看项目数量、药品数量、效期、批号、药品编号、受试者数量统计、科室项目统计等； 2、支持提醒事项展示及跳转； 3、支持工作量统计功能
	药房信息	1、支持新增/编辑药房信息，设置药房类型； 2、支持药房管理员账号授权； 3、系统支持中心药房管理、科室药房等不同的管理模式。
	药柜信息	1、支持新增/编辑药柜信息，设置药柜层级； 2、支持对接温控系统查看药柜的温度记录； 3、支持查看/上传药柜的年检报告。

	药房文件管理	1、支持上传/查看药房文件信息（包含温度探头对应冰箱区域表格、校准说明、药师资格文件等）。
	日常管理	1、支持当前药品的库存及对应位置信息，可以标记药物状态（破损、超温、留样、过期、其他）。
	药品发运	1、支持申办者在线填写发运公司、时间、快递公司信息及快递单号； 2、药品信息支持填写批号、生产日期、有效期、编号、数量等信息； 3、药品编号具备连续编号生成工具可快速生成。 4、支持在线上传提交药品照片、药检报告。
	药品接收	1、支持药品管理员在线核对存储条件、是否缺失破损、标签是否一致； 2、系统支持根据快递单快速检索发运信息； 3、支持药品管理员在线选择存放位置（可精确到药柜具体层格）； 4、支持药品管理员在线签名； 5、支持高拍仪在线拍照上传接收单、交接单、药品照片、药检报告、温度记录等； 6、支持查看历次药品接收明细并具备导出功能。
	药品发放	1、支持研究者在系统中开处方并具备导出打印功能； 2、药品管理可以在线扫描处方单，快速显示项目信息及受试者信息、药品信息； 3、支持领用人、发药人、核对人在线签名； 4、支持查看历次药品发放明细并具备导出功能。
	药品回收	1、支持研究者在系统中开回收单并具备导出打印功能； 2、药品管理可以在线扫描回收单，快速显示项目信息及受试者信息、药品信息； 3、支持返还人、回收人在线签名； 4、支持查看历次药品发放明细并具备导出功能； 5、支持导出临床试验剩余药物处置登记表；（根据实际

		表格调整名称) 6、能够记录服用的药物数、剩余药物、空包装、损耗的药物、损耗包装等信息。
	药品退回	1、支持选择指定单位，可记录退回原因； 2、支持药品管理员、申办者在线签名； 3、支持导出临床试验剩余药物处置登记表； 4、支持查看历次药品退回明细并具备导出功能。
	药品销毁	1、支持记录销毁原因、销毁日期、经办人； 2、支持药品管理员、申办者在线签名； 3、支持查看历次药品销毁明细并具备导出功能。
	库存盘点	1、支持导出库存明细表用于库存盘点； 2、支持全盘、抽盘功能，抽盘可以实现按照项目、按照库区来对药物进行统计和盘点； 3、按位置盘点系统支持库存药品数量色标差异化显示； 4、支持查看历次药品盘点明细并具备导出功能。
	库存查询	1、支持按位置、项目查询； 2、支持导出库存明细表； 3、支持库存药品数量色标差异化显示；（增加效期差异化提醒）； 4、支持出入库电子台账功能。
	报表导出	1、支持药物出入库登记表、药物分发回收登记表、药物使用回收登记表、剩余药物处置登记表。
临床试验物资管理		
物资交接	设备发运	1、支持查看设备发运记录； 2、支持申办者提交设备发运信息，确认接收专业科室。
	设备接收	1、支持查看设备接收记录； 2、支持机构接收发运设备，后由专业科室管理员接收(在线签名/导入签名)。
	设备回收	1、支持查看设备回收记录；

		2、支持机构发起设备回收，同时专业管理员、机构管理员、CRO/申办方三方在线签名（导入签名）。
	医疗器械发运	1、支持查看医疗器械发运记录； 2、支持申办方提交医疗器械发运信息。
	医疗器械接收	1、支持查看医疗器械接收记录； 2、支持机构接收发运后由专业科室管理员接收(在线签名/导入签名)。
	医疗器械回收	1、支持查看医疗器械回收记录； 2、支持机构发起医疗器械回收，同时专业管理员、机构管理员、监察员、主要研究者在线签名（导入签名）。
	试剂耗材发运	1、支持查看试剂耗材发运记录； 2、支持申办方提交试剂耗材发运信息。
	试剂耗材接收	1、查看试剂耗材接收记录； 2、机构接收发运，同时在线签名（导入签名）后由专业科室管理员接收。
	试剂耗材回收	1、支持查看试剂耗材回收记录； 2、支持专业管理员、机构管理员、CRO/申办方三方在线签名/导入签名。
	资料发运	1、支持查看资料发运记录； 2、支持申办方提交资料发运信息。
	资料接收	1、支持查看资料接收记录； 2、支持机构接收发运，后由专业科室接收(在线签名/导入签名)。
	资料回收	1、支持查看资料回收记录； 2、支持机构发起资料回收，填写资料回收信息；专业管理员在线签名/导入签名。
PI 管理		
PI 管理	PI 管理	1、支持维护 PI 基本信息，包括姓名、科室、职称、学历等信息；

		2、支持 PI 基本信息在线预览及下载； 3、系统可以自动汇总 PI 所有在研项目信息。
统计管理		
统计管理	统计管理	1、支持按专业、PI、申办者、CRO、SMO、科室合同金额、药物注册分类的统计功能。
系统管理		
系统管理	院内人员	1、支持新增/编辑院内人员信息，重置密码，设置用户权限。
	院外人员	1、支持新增/编辑院外人员信息，重置密码，设置用户权限。
	注册人员审批	1、支持用户注册信息审核。
	角色管理	1、支持新增/编辑角色信息，设置各个角色的菜单权限。
	部门管理	1、支持管理临床试验专业科室信息；
	公司管理	1、支持管理机构管理项目下涉及到的所有公司（组织）的基本信息，设置公司的负责人。
	菜单管理	1、支持系统功能菜单管理
	下载专区	1、支持机构可自行创建文件标签，上传临床试验资料文件信息，作为公共资料，用户登录系统后可随意查阅、下载。
	操作痕迹	1、支持临床试验中数据操作、信息变更、审查审批等操作痕迹记录；仅允许查询，不允许变更或删除。

D 包采购需求

一、项目要求

建设内容：全面覆盖临床科室内各 POCT 检测项目，支持人、机、料、法、环一站式 POCT 质量管理，“管做”分离，让使用者专注于自己的工作，智能监控平台随时监控仪器和项目状态，实时统计院内 POCT 检验医嘱/报告的收费情况，TAT 时间统计分析检验项目失控、人员授权到期、检验结果出现危急值等等消息实时提醒至相关人员，保障 POCT 设备的稳定运行。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5 级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3 级，《医院智慧管理分级评估标准》3 级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A 级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于郑州市第九人民医院下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——POCT 管理系统	1	详见具体参数	郑州市第九人民医院指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——POCT 管理系统	全院	1	套

3、详细技术参数

模块	功能	功能细节
检验	收发报告	能够连接全院 POCT 设备（包括血糖仪），并通过自动传输的形式在系统中显示连接设备的相应检验结果，签发正式报告，打印报告单，查询历史报告。



管 理		能够在报告单上显示异常超标值、危急值，支持定性和定量的项目显示。
	样本 采样	能够显示 HIS 医嘱、执行医嘱、打印采样条码、撤销医嘱。
	样本 签收	支持对样本进行签收、拒收，能够进行签收撤回，能够通过条码进行签收。支持单工和双工。
	历史 样本 查询	支持进行样本的筛选查询，能够查询病人单次检验报告的历史记录，也能够查询出的患者详情页，已患者维度查看患者的历史检验结果。
危 急 值 管 理	危急 值记 录	能够对危急值进行自动记录，与普通检验结果区分记录，能够查询已有危急值的患者，并查看详细检验报告和历史检验报告。
	危急 值提 醒及 通报	支持对有危急值的患者进行历史数据查阅，能够对临床医生进行危急值提醒，并有接受提醒和已接收确认。同时也能具备和医院危急值管理系统的对接。
质 控 管 理	质控 管理	能够对仪器的室内质控数据、一致性比对数据，进行自动回传记录和手动录入，室内质控可以自动生成质控图。同时，能够支持失控状态下的设备禁止发报告。
		室内质控可以设置多种规则，支持 L-J 和 Westgard 规则。
		室内质控支持固定均值和浮动均值，同时支持两种模式随时切换。
		室内质控支持失控周期，超过周期或失控后，则禁用此设备，此设备将无法发送报告。
		室内质控中可以把不同的质控水平在同一张质控图上显示。（同一批号）
	一致 性比 对	可以对仪器和仪器间做一致性比对，设置相应的合格范围（靶值、偏倚率、合格线）
		可以制定比对计划，自动或手动输入靶机的检测数值，自动或手动输入比对组仪器的检测数值，随后自动生成比对结果和比对报告，并支持打印出纸质版的比对报告。
	质控 记录	支持质控操作的记录（能够记录每个操作动作，能够显示操作动作），能够填写失控报告，能够自动统计生成质控月报，并支持打印。
	失控 提醒	支持对失控设备进行提示。可在 POCT 数据中心大屏上展示和提醒。

	质控品管理	配置质控品，支持定值和非定值质控品的设置，血糖仪质控要能够支持试纸质控范围和质控液质控范围 2 种模式，同时支持记录和查看质控品批次及相关信息，可进行历史记录查看。
		维护项目包括质控液编号、质控液名称、水平、试纸批号、启用/停用、有效期、厂商、供应商。
设备管理	设备总览	支持记录并管理现有 POCT 设备，并显示设备当前状态及所在科室，可以通过点击设备查看设备的详细情况，能够显示以往历史状态，及生命周期（报修、保养、维修、校准记录）。
	设备入院	支持入院时，录入详细的 POCT 设备信息，包含设备名称、品牌型号、供应商、仪器序列号、所属科室、设备类型、方法学等，并能够设置保养、校准的周期。
	生命周期管理	查看 POCT 设备生命周期内全部报修记录、维修报告、保养、校准及回访记录。
	维修保养	支持对故障设备进行报警、报修，支持电子维修报告填写。
	权限管理	支持自动提醒保养，能够填写保养记录，并且区分医务人员保养及工程师保养记录。保养记录落实到人。
	数据交互管理	支持无线传输（蓝牙 / 红外 / Wi-Fi）、有线网络及手工录入三种模式，实现设备与管理系统的实时数据交互与指令接收，确保检测数据可追溯。
人员管理	人员资质管理	支持管理 POCT 设备使用人员的账号，并显示是否具备使用资格。资质授权能分设备类型。能批量颁发资质，能设置资质有效期。资质分为设备操作资质和报告审核资质。
	人员培训	支持使用人员线上培训学习，支持课件上传与下载，支持线上考试，考试通过后自动发放设备使用资质。
血糖管理	血糖仪管理	可以同步 HIS 的患者信息，能够识别有血糖医嘱的患者。
		支持管理全院现有血糖仪，能够自动或手动接收血糖仪数据。
		支持管理全院现有血糖仪的质控结果，自动传输质控结果，并自动生成质控图，能够自动标识失控结果，失控血糖仪将禁止被使用。
		支持通过时段设置，配置全院通用或各科室使用的默认血糖测量时段。

		支持连续进行多条质控液记录的新增。
	PDA 手持终端	支持在 PDA 上手动记录患者血糖数据,支持自动传输血糖仪结果数值,支持 PDA 上查看患者的血糖检测记录。
		支持通过 PDA 做血糖质控,得出的质控结果自动上传平台。PDA 上有失控血糖仪提醒。
	趋势图和检测记录单	支持查阅患者血糖检测趋势图和打印患者血糖检测记录单。 血糖检测记录单可以根据测定次数不同,自动生成打印格式。
文档管理	文档管理	支持对电子文档进行上传、在线查看与下载,并保留文档的历史文件。
	在线文档	内嵌在线编辑器,实现文档内容在线编辑、审阅修订,并形成修改记录。
试剂管理	试剂管理	支持对 POCT 设备试剂的试剂的请购、验收入库、出库与库存查询。支持与全院物资管理系统对接。
患者管理	患者管理	能够已患者维度查询在院患者的 POCT 检测结果和已离院患者的检测结果。
		能够查看单个患者的各 POCT 检测项目的“单项目趋势图”和“多项目离散图”。
全院 POC T 数据中心	BI 数据看板	支持各项数据的统计,包括实时检验数量统计、实时质控统计、实时人员资质统计、失控统计,并能以图标形式展示统计情况。能够有数据钻取的展示形式。可以投放在电视等大屏幕上。
		能够查看所有 POCT 仪器检验状况,包括进入检测数量、待审核报告数、撤销报告数等,能够钻取式查看各检验项目的具体检测情况和科室分布。
		能够查看 POCT 使用人员的资质情况,包括总授权人数、到期人数、过期人数、人数分布状况。
		能够查看所有 POCT 仪器的质控情况,包括当天的在控仪器数量、失控仪器数量、在控和失控的仪器分布、在控和失控的项目情况,并可以点击质控项目查看具体的质

		控结果、失控报告等，同时会有失控统计，包含当月和本季度和全年和半年的失控统计。
		能够查看所有 POCT 仪器的设备状况，在用设备数量、故障设备数量，设备分布情况。
		能够查看所有 POCT 仪器检验状况，包括进入检测数量、待审核报告数、撤销报告数等，能够钻取式查看各检验项目的具体检测情况和科室分布。
统 计 报 表	计费统计	支持按统计方式、患者、申请部门、执行部门、检验设备、申请时间，筛选查询数据，统计并呈现记录
		支持查看医嘱计费报表中医嘱详情及计费明细
	危急值管理	支持按患者、检验设备、危急值通报时间、是否已处理，筛选查询数据，统计并呈现报表
	血糖危急值管理	支持查看血糖设备范围下的危急值处理数据统计情况
	室内周转时间	支持按执行部门、检验设备、报告时间，筛选查询检验记录，统计其周转时长、周转时长中位数、周转时长第 90 位百分数
	危急值通报率	支持按执行部门、检验设备、危急值通报时间、危急值处理状态，筛选查询检验记录，统计其已处理危急值数、需要通报的危急值总数、危急值通报率
	解除审核率	支持按执行部门、医嘱项目、检验设备、解除审核时间、就诊类型，筛选查询解除审核记录，并统计其检验报告审核次数、解除审核数、解除审核率
后 台	危急值统计报表	支持按检验报告审核日期、设备类型、执行部门，筛选查询数据，统计各科室检验报告总数、危急值总数、已通报危急值数、已处理危急值数、危急值处理超时数、危急值处理及时率、危急值解除审核数
	后台管理	具备后台管理功能，包含设备基础信息、检验项目基础信息、人员角色基础信息等方面的后台设定功能。

管 理		支持组织机构管理，满足多院区、同（多）法人等集团化医院、医联体、医共体等机构需求。
		支持根据院内 HIS 系统同步院内用户信息、组织机构信息等。
		支持与医院信息平台集成对接。
	检验 项目 管理	能够配置检验项目，设置通道号，支持单工和双工仪器。能够设置项目组套并对组套内项目进行参数设置。
	人员 角色 管理	能够设置不同人员、角色的权限，能够新增不同的角色，来控制人员的访问权限和报告审核权。

E 包采购需求

一、项目要求

建设内容：病理信息系统涵盖了在线预约申请、标本全流程追踪、病理全流程质控等功能于一体，将医院信息化建设与科内硬件物联相结合，实现病理科申请无纸化、流程标准化、操作自动化、报告规范化、质控精细化，旨在提高病理科的工作效率、降低科室管理成本，提升医疗服务质量。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——病理信息系统	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——病理信息系统	全院	1	套

3、详细技术参数

功能模块	技术参数及要求
病例登记模块	支持手工登记，也支持从 HIS 系统提取信息；
	支持通过扫描标签识别标本种类，比如常规活检，冰冻，细胞学等；
	支持按病理库登记，可自定义并指定默认的病理库；

	支持打印标签（二维码），能够单个或批量打印；
	支持记录不合格标本拒收及拒收原因、操作人员、时间等，并提供统计表；
	支持记录送检标本的明细信息，包括标本名称、离体时间、固定时间、接收时间等；
	支持按照用户需求自定义病理号编码规则，需要保证编号的唯一性及连续性；
	支持按时间范围、来源范围、患者病历号、患者姓名等条件查询登记记录；
	支持扫描标签时能够查询到患者的收费情况；
	高拍仪拍摄纸质申请单（无需样本接收）；
取材管理 模块	支持提示所有未取材或补取列表，补取显示开单医生及补取医嘱。按常取材类型分类展示
	取材时自动提示该病例是否做过冰冻，并能查看冰冻结果，根据冰冻结果确定取材要求
	支持对于脱钙蜡块有特殊的处理流程
	支持记录时间、医生、记录人等信息；支持材块核对，取材状态自动更新
	提供专用大/小标本取材结构化模板，规范化取材
	支持取材明细记录、“附言”记录，“用完”“脱钙”“保留”等内容。
	可记录剩余标本的存放位置；
	支持大体标本照相与病例关联保存；
	提供取材工作交接管理工具，区分当日取材和非当日取材，可按照取材医生分别整理；
	取材支持语音输入，大体描述实时自动转成文字存储，并支持通过语音控制取材模块中的切换病例、打印包埋盒、录入蜡块信息操作，语音输入识别准确率高于 99%；
	支持与包埋盒打号机连接，打印二维码，取材信息与包埋盒对应，取材明细给包埋盒打号机打印
	可根据标本类型，自动选择包埋盒打号机打号通道，用于对不同标本包埋盒颜色的区分；

脱水管理 模块	可以记录脱水的开始时间和结束时间；
	支持按脱水框进行批量脱水操作记录；
	支持按脱水筐批量转移至包埋操作员的记录；
	病例脱水信息分状态统计，可以快速查看蜡块的脱水状态；
	支持通过包埋盒批量扫码装置对包埋盒批量识别。支持自动对比识别到的编号与系统原有编号，并通过颜色标记错误；支持选择对应上级脱水机；支持核对当天所有脱水样本进行统计，提示遗留样本。
包埋管理 模块	支持全程二维码，提供样本扫描，包埋盒扫描，信息显示界面，扫描包埋盒验证信息的准确性
	系统在扫描有特别说明的包埋盒二维码时，自动语音播报，播报的项目内容可由用户自定义
	可进行取材质量评价，并可进行相应取材质量的查询统计
	对已进行过质量评价的每一个蜡块记录处理结果
	可以列表形式提示当前病理号所有其他材块的包埋情况
	系统可提示当前用户当日所有的已包埋蜡块列表
	系统可提示所有已取材但尚未包埋病例的取材明细列表
	系统可提供包埋工作量统计报表
	系统可查询每一个蜡块或切片及同一病理号下相关蜡块或切片的历史记录信息
切片管理 模块	支持制片医生（批量）扫描包埋盒，玻片打号机自动打印标签；批量打印切片条码
	支持以列表或卡片形式自动提示当前病理号的其他蜡块的切片情况
	支持扫描包埋盒二维码标签，从技术医嘱中提取病例信息、医嘱名称等，并打印该蜡块所有技术医嘱的玻片二维码标签

	可以查看每一病例的肉眼所见和取材明细
	支持异常的制片补打印
	系统在扫描有特别说明的包埋盒二维码时，可自动语音播报，播报的项目内容可由用户自定义
	支持对包埋蜡块进行质量评价，并可进行相应蜡块质量的查询统计
	支持对已进行过质量评价的蜡块录处理结果
	提供信息查询，同一病理号相关蜡块或切片的历史记录信息、切片状态、历史制片情况、特检医嘱和技术急诊等查询
	支持相关的统计信息，不限于提供切片工作量和工作时间的精确统计等
	进行全流程追踪时，支持通过平板电脑对接扫码枪和玻片打号机，扫描包埋盒后打印对应切片，同时在系统中可记录相关信息，预打印场景下支持包埋盒玻片扫码双核对校验
染封管理 模块	支持扫描切片二维码标签，记录染色的操作者、上机与结束时间
	支持扫描连号切片来快速染色
	支持列表或卡片形式提示当前病理号的其他切片的染色情况
	支持自动提示当前登录用户当日所有的染色切片列表
	支持染色工作量和染色确认时间的精确统计
	支持查询蜡块或切片及同一病理号下相关蜡块或切片的历史记录信息
细胞制片 模块	提供独立的细胞制片流程管理，打印切片标签
	支持对宫颈细胞诊断报告 TBS 分级统计
	支持细胞蜡块制作流程，并支持对蜡块进行免疫组化等医嘱执行操作
病例分配 模块	支持取材、制片、诊断的分配管理，可将病例分配至指定的用户
	支持病例待分配、确认分配、重新分配管理
	支持维护分配策略，如亚专科分类、权重分类等，实现一键病例分配

	支持系统内自行选择并配置分配策略，包含策略名称以及策略类型；
	支持提前系统内预分配初诊医生、复诊医生，初诊医生诊断完提交复诊时显示复诊医生
病理诊断 模块	可查看病例基本信息、临床诊断、大体标本照片和描述、取材明细记录等。录入镜下所见、病理诊断、免疫组化结果、液基细胞学等诊断报告项目
	支持丰富的报告常用词，支持书写报告时随时增减常用词，并区分科室和个人类型；支持报告自定义
	针对经典病例，支持收藏操作
	提供同一病理号不限次数的独立冰冻报告，每一份冰冻报告单独记录制片和诊断报告信息，可单独进行审核并提供给临床进行查看
	冰冻超时报告可提示医生进行“迟发原因”的输入，可自定义迟发原因并进行选择
	支持报告历史版本管理
	病理诊断报告支持双签，支持实现可以法律效率的电子签名功能
	系统提供包括细胞 TBS、胃镜等专用诊断模板
	支持快捷查询，模糊查询，多级搜索功能
	报告打印时能设置病理库对“阴阳性”“临床符合”“冰冻符合”等描述进行检查，无内容不能打印
	具有报告质量管控功能，病理诊断结果与性别冲突监控提示：诊断结果智能预警功能：如病理诊断出现“癌”、“瘤”、“阳性”，则字体将变红提醒等
	支持诊断界面的数字切片集成功能，无需跳转界面即可浏览；
	可对报告质量进行评价
	诊断时支持对切片进行评价，评价采用扣分制，默认为满分；
	可发出内部技术医嘱要求，发出的内部医嘱在有相应提示，可查看内部医嘱相应的执行情况和结果
	支持特检申请单打印，补打特检申请单，创建特检检查报告

	可发出特检医嘱要求，发出的特检医嘱有相应提示
	医生开免疫组化医嘱时，系统会自动匹配本科室已开展的标记物项目，如果无此标记物项目，则系统弹出相关提示并阻止开单
	支持诊断模板自定义，支持分子病理诊断报告中提供所见即所得的富文本编辑器，参考 Word 编辑器的工具栏、可调节字体、斜体、加粗、颜色等
	提供乳腺癌 RCB 分级辅助诊断工具；
	对即将超时的和已超时的病例，应给予提醒；超时报告并记录超时原因。
	支持发起科内会诊申请，系统会自动加入“科内会诊”列表并进行提示，其他医生登录系统后可以快速定位会诊病例，可增加、修改、删除自己的科内会诊意见；
	可对病例进行随访标记，系统会自动加入“需随访病例”列表并进行提示，可录入并保存随访结果，并可继续随访或结束随访；
	可对感兴趣的病例进行收藏管理，系统会自动加入到“我的收藏夹”列表并进行提示，医生可管理收藏夹病例列表；
	诊断时可选择具有分子诊断价值的蜡块，作为分子病理默认执行蜡块，后续患者做分子病理时，默认执行此蜡块；
	支持 WHO 标准的病理诊断分类标签功能，系统能够选择肿瘤的一级与二级分类，生成标签后与病例关联，单击标签名称可自动查询在整体标签库内该标签的数量占比，支持后台进行标签的检索与统计；
	对即将超时的和已超时的病例，应给予提醒；
	能够通过扫描玻片快速进入对应病例的诊断界面；
	提供病理报告审核后的“犹豫期”自定义设定，并可自定义设定临床查看审核后的病理报告的“犹豫期”；
	支持诊断添加报告水印功能，开启报告水印后，临床查看的报告将增加“非正式报告”水印；
	超时病例查看功能，支持按小标本、大标本、冰冻、细胞、外院会诊分类展示超时病例，直观展示超时时长及已用时长，可按制片步骤查看各步骤用时，可导出超时病例相关信息为 Excel；

	可向临床发送通知，告知延迟打印报告和缴费补费等信息；诊断界面可填写临床病理联系，并可导出；
结构化诊断模板	提供国内外先进的病理诊断的结构化模板,包含 CAP 与 WHO 的结构化报告模板；
	支持诊断界面便捷切换结构化报告模板与常规通用报告模版；
	提供包括细胞 TBS、胃镜、AI 辅助诊断等专用诊断模板；
	支持 40 余种结构化报告模板，并可在后台进行配置修改该结构化报告模板，报告模板的编写界面和预览界面应展示友好；
	支持分子病理报告模版，包括但不限于 CTC、FISH、EGFR 基因突变等；
	结构化模板可实现下拉选择词库，导入当前病例的免疫组化结果
	支持结构化报告在诊断界面报告发放预览功能；
	结构化报告：可提供结构化报告模板
危急值管理模块	支持设定危急值，能够监测和识别危急值结果，并通过多种方式（如电话、短信系统）自动或者人工操作向相关医生发送通知；
	提供危急值管理列表，可详细查看危急值内容、发送、处理时间及临床确认状态等重要信息，支持危急值列表数据以 excel 表格方式导出。诊断界面可填写与临床病理沟通记录；
	支持诊断界面填写病理与临床的沟通记录，内容需包含操作时间、说明内容、操作人员等信息；
	提供系统后台对危急值的配置，支持新增、编辑、删除危急值内容；
	支持对危急值病例进行特殊标识提醒，如病理号上带“危”字加以着重提醒；
消息通知模块	支持用户间系统内的消息发送，包含消息推送临床；
	可查看已发消息，未读消息，已读消息；
	支持系统业务满足特定条件时触发自动消息提醒，如会诊归还，病例超时，特检医嘱完成等。
	支持消息通知的不同等级分类，包含普通、重要、非常重要；

分子病理 管理模块	提供完整的分子病理管理流程；
	支持分子检查项目独立管理，可根据科室需求增加新项目；
	支持根据申请单状态、病例 ID、分子编号等信息进行分子项目搜索；
	支持分子检测全流程管理，对开始时间、结束时间进行记录；
	诊断列表可分待诊断、待复诊、待签发、已签发、加急、超时等
	支持分子病理项目的数据统计
特检管理 模块	诊断医生开立并下发特检医嘱后，支持技术人员在特检医嘱列表接收并绑定医嘱。
	支持通过检查号、特检类别、任务来源、执行状态、申请日期等多种条件查询特检医嘱。
	支持对接免疫组化仪接口，提供免疫组化全流程闭环流程管理；
	支持对免疫组化标记物的备注，提供常用备注内容，包含先做后补、门诊转住院等
	提供免疫组化列表管理，支持高级搜索或自定义搜索；
	提供免疫组化标签及工作单批量打印；
借阅归档 管理模块	提供批量切片/蜡块借阅归档管理；
	支持按照病理号将蜡块、切片分别归档处理，录入具体的归档位置
	支持按照病理号、借阅状态等筛选条件进行查询，查看蜡块、切片借还状态
	支持按照借阅类型，录入借阅内容等条件进行借阅操作
试剂耗材 管理模块	支持添加、编辑、试剂耗材。并管理试剂耗材名称、库存阈值、计量单位、品牌、规格型号等信息；
	支持管理试剂耗材入库，对批次号、入库数量、入库价格等信息进行管理；
	试剂验证功能，支持对不同试剂、批次进行试剂验证；
	支持管理试剂耗材出库，对出库数量、剩余数量、领用部门等信息进行管理；
	试剂验证功能，支持对不同试剂、批次进行试剂验证

用户角色管理	系统提供角色管理功能，管理角色的访问和使用权限，具有灵活的权限分配机制；
	支持不同用户的操作权限分配，如设置不同级别的医生相互之间的报告修改、审核的权限关系；
	系统提供用户管理功能，包括用户新增、删除、修改和查询
日志管理模块	记录用户操作日志和系统事件，包括登录、操作记录、权限变更等重要事件
	系统应提供错误日志、系统运行日志、用户操作日志；
	支持查看病例操作日志，包含操作时间、操作人、操作类型、具体内容、IP 等；
	支持后台查看用户登录日志；
系统架构模块	系统建设遵循先进性、实用性、安全性、开放性与标准化等原则，保证系统建设、维护、使用的低成本、可靠性、安全性、易用性和易于维护，并要求系统具有良好的扩展性，以保证医院在不断发展壮大形势下的管理需要；
	系统支持 B/S 架构，保证数据调阅稳定性和兼容性，支持 Edge、Firefox、Google Chrome、Safari、Opera 等主流浏览器的直接调用；
	系统提供严格的备份方案及系统支持，以保证系统安全、持续、有效运行；
	系统包含病理信息管理、全流程追溯、质控、智能化诊断的完整功能，符合医疗器械生产标准与安全规范；
	系统具备符合 GB/T-25000.51-2016 对软件产品兼容性、易用性、可靠性、信息安全性的质量技术要求；
	系统通过信息安全风险评估规范及信息安全管理体系要求
消息通知模块	支持用户间系统内的消息发送，包含消息推送临床；
	可查看已发消息，未读消息，已读消息；
	支持系统业务满足特定条件时触发自动消息提醒，如会诊归还，病例超时，特检医嘱完成等。
	支持消息通知的不同等级分类，包含普通、重要、非常重要；
电子申请	提供申请单开单界面，根据不同项目提供不同电子申请单模版；

临床开单模块	支持提供常规病理申请，快速冰冻病理申请，细胞学病理，分子病理申请等多个病理检查电子申请模块；
	支持在线打印病理申请单和标本标签；
	支持申请单关联医嘱收费项目，支持和数据平台/HIS 进行对接，规范和完善病理医嘱名称和医嘱编码。
	支持院内其他的系统嵌入式集成，一键跳转，快速进行新建申请或申请查询。
	支持临床诊断，患者病史，手术名称及手术所见等作为必填项才能保存发下电子申请。
	提供传染病标本申请送检提示标记；
	提供病理申请加急送检选择功能；
	支持扫描标本标签，记录标本离体时间、固定时间
	支持单个、批量打印申请单条码，供病理科扫码登记；
	支持冰冻预约申请单，病理科进行预约确认；
	支持妇科标本信息记录，包含月经史、妊娠情况、宫颈手术史、HPV 检测结果等；
质控统计模块	支持国家卫健委十三项病理质控指标的自动计算或手工填报，支持导出报表
	支持多种符合率统计报表，包括冰冻诊断符合率、初诊符合率、临床符合率等
	支持取材标本质控，根据组合查询条件统计取材时标本合格率情况，支持查看导出不合格明细表
	支持标本拒收质控统计，根据登记日期查询条件统计标本拒收的数量和拒收原因
	阴阳性统计、延期统计
	提供标本固定率质控，根据组合查询条件统计大标本固定合格率，支持查看导出不合格明细表
	提供取材质控统计，根据组合条件查询取材医生标本取材的合格率，支持查看导出不合格明细表
	提供制片质控统计，包含 HE 染色切片优良率、免疫组化切片染色优良率，根据组合条件查询技术员制片的等级，查看甲、乙、丙级切片的占比、数量和明细表

	支持各种报告类型的诊断符合对比，根据用户自定义报告对比的类型条件查询的病例信息，诊断医生填写质控评价信息
	提供细胞病理学室内质控，支持查看历次抽查的符合率数据
	提供报告周期质控，可根据不同检查类型，提供对应报告超期明细病例信息，如术中快速病理诊断及时率、组织病理诊断及时率、细胞病理诊断及时率，支持查看报告超期的病例数量和延迟原因
	提供申请单质控，提供申请单质控不合格明细表。
HIS 系统双向接口	从 HIS 系统中提取病人基本信息或电子申请单信息；将审核过的病理报告或未发报告原因发送到 HIS 中，供临床查看。
病理常规设备接口	对病理常规业务相关的设备进行对接，包括：大体摄像系统、脱水机、染色机、监控类传感器等，不限制对接设备的品牌
数字摄像头（含专用接口）	大体取材标本成像系统参数： 1. 成像系统拍照盒体尺寸（长*宽*高）$\leq 280*220*110\text{mm}$； 2. 成像像素应$\geq 5472*3648$； 3. 支持分段自动录像，同步拍照、录音等功能 4. 支持自动对焦，数码变焦； 5. 数码变焦：支持； 6. 支架：升降范围$\geq 30\text{cm}$，支持 360° 旋转； 7. 工作距离：$\geq 10\text{cm}$； 8. 提供照明功能，支持补光照明，亮度可调节； 摄像头图像处理： 1. 提供多种测量工具，可设定标尺，支持直线、折线、矩形、圆形的长度、面积及周长测量； 2. 支持文字、记号等标注功能； 3. 具有多种图像处理功能，包括曝光（手动/自动）、白平衡（手动/自动）、增益（手动/自动）、放大缩小、亮度、饱和度、对比度调节； 4. 提供脚踏开关配件，支持脚踏开关拍照、聚焦、照明； 5. 刻度底板：提供刻度底板； 6. 支持系统与病理科管理系统对接，照片、录像自动上传系统；

F 包采购需求

一、项目要求

建设内容：包括单剂量摆药机一台及配套的单剂量摆药系统一套，并实现与院内各系统的数据对接。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于郑州市第九人民医院下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——单剂量摆药系统	1	详见具体参数	郑州市第九人民医院指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	单剂量摆药系统	全院	1	套
2	单剂量摆药机	全院	1	台

3、详细技术参数

3.1 单剂量摆药系统

HIS 系统对接	实时接收医嘱信息，自动分包并打印患者及药品信息。
药袋打印	支持在同一个药包装袋上打印患者信息（患者姓名、性别、年龄、病区、病房、病床、患者 ID）、服药信息（服药日期和时间）、药品信息（品名、数量、规格、厂家、单位、效期、批号等）、二维条形码、医师的嘱托、用药注意事项、药品种数、总数量、医院徽标等信息，支持自由

	编辑需显示的内容。
纠错功能：	实时检测卡包/错误分包等，自动暂停并提示。错误药袋标记（如打印“分包错误”）并自动补包。
储存量或低储药量预警值	可根据设置的最低药量或储存量打印需上药品及上药量。

3.2 单剂量摆药机

机器尺寸	储药柜门仅设置在正面，可并排或靠墙摆放，尺寸大小：在长 3.8 米，宽 2 米的单剂量摆药室存放且不影响操作。
停止摆药	可通过按钮或操作随时停止摆药。
储存数量	储药品种类 ≥ 300 种，
电源：	AC220V $\pm 10\%$ 50~60HZ
机器运行安全	保证机器的稳定性，摆药机在工作中不可发生位移。
包药速度	≥ 60 包/分钟。
药袋规格：	≥ 2 种，超量自动分装为两包。
药盒功能	机储药盒中具有全自动切半片药盒或可发半片的多功能药盒，药盒可防潮、防紫外线功能；可以清洁、水洗。
药盒及药片识别	智能药盒，支持智能识别，药盒可任意摆放且自动识别药品，上错药品会有提示。
差错率	$\leq$ 万分之一。
防药粉残留	为保证分包准确性，防止在落药时药粉残留在落药通道内，且摆药机的落药通道可打开清理，以保证药品不被交叉污染。
药品储存	设备有温湿度控制功能。
触控屏	≥ 12 英寸触摸屏。触摸屏操作界具备中文操作系统，及中文语音告知功能，可用汉语提供中文告知及操作指导。

G 包采购需求

一、项目要求

建设内容：建设互联网医院平台，包括在线问诊、电子处方、线上预约、医患沟通、远程会诊等功能模块，支持与现有医院信息系统对接，实现数据互联互通。提供用户端（患者/医生）及管理后台，确保系统稳定、安全、易用。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于郑州市第九人民医院下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目—互联网医院项目	1	详见具体参数	郑州市第九人民医院指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目—互联网医院项目	全院	1	套

3、详细技术参数

分类	模块	功能	描述
互联网医	个人中心	用户注册	支持线上用户通过姓名、身份证号、手机号进行实名注册；
			支持用户自主维护个人信息；

院就 医平 台			就诊人管理 添加管理多个就诊人，如有需要可和 HIS 中的就诊卡号绑定
			支持为首诊患者新建档案，档案内容包括患者姓名，身份证号，手机号，性别、家庭住址，对于儿童，还可增加监护人姓名，监护人身份证号。
		健康档案	如门诊病历、检验报告、检查报告、处方记录、治疗记录、住院病历、医嘱、医学影像、其他等信息
		我的关注	支持用户在医生个人主页关注医生；
			支持主页显示我关注的医生；
			支持查询我关注的医生列表。
		我的预约	支持查询我的预约记录；
			支持非就诊当天在线取消预约并退费。
		我的医生	支持查看患者收藏的医生，并可取消收藏。
	预约挂号	就诊记录	历次就诊记录及检查检验等信息查询
		我的订单	支持查看患者的所有订单记录，按照订单类型区分展示。
		医生名片	医生专业介绍，历史就诊业务量、满意度等展现，便于医患信息对称，减少医疗纠纷。医生主页设置各业务的快捷入口。我的医生收藏，关注医生：患者可关注医生，成为医生的粉丝；可通过收藏夹中的医生个人主页，实现快速挂号复诊（在患者服务平台预约挂号正常运作的情况下），发起与医生的在线图文咨询和电话咨询等功能
		预约挂号	支持患者对未来多天内号源进行预约挂号。
		来院签到	可以手机签到或者到院现场签到，用来进入队列，进行排队叫号
		当日挂号	支持患者对当日排班医生进行挂号支付。
	在线支付	挂号支付	支持通过微信、支付宝、电子社保卡支付预约挂号费；

			支持预约后限定支付时间，超时自动取消订单，释放号源；
			支持预约后限定就诊当天才可支付；
			支持在线取消预约后，后台自动退款。
		门诊缴费	支持按就诊人查询门诊处方，通过微、支付宝、电子社保卡支付在线缴费；
			支持多个处方合并支付；
			支持按时间查询在线已缴费记录
			支持窗口退费时按交易类型原路退回。
		住院预交金	在线查询住院费用余额
			在线预存住院费用
			充值费用支付成功后，平台将会通知医院系统并向用户推送充值成功信息
			用户可以在手机端查询住院预交金充值记录
	排队叫号	移动排队叫号	实现“远程排队”（非医院现场排队），减少就诊等待时间，查看各已挂号科室的当前排队状况
			支持接近就诊序号时，向患者推送消息提醒就诊。
			支持查询检查项目排队信息，查询排队进行
			支持对接叫号系统，线上同步查询各科室医生排队叫号信息
	检查预约	检查预约	支持对接第三个医技预约平台，查询待预约检查信息，线上预约
	住院服务	出入院办理	手机自助办理入院（床位预约）、出院相关手续。
		住院信息查询	支持查询住院患者住院病区、床位、押金余额等信息。
		每日清单查询	可以选择住院期间的日期查看每一天具体的消费记录。

		出院小结查询	出院后可查看出院小结。
		出院带药	支持查询出院带药信息
	就诊推荐	热门科室	支持在患者端显示热门科室，默认四个科室（根据后台配置规则而定，可手动设定热门科室）；
			支持查看更多科室（按接诊量排序）。
		热门医生	支持在患者端显示热门医生，默认显示四位医生（根据后台配置规则而定，可手动设定热门医生）；
			支持查看更多医生（按接诊量排序）。
	在线咨询	查找医生	可根据机构、科室、时间等条件进行筛选医生。
		医生首页	显示医生的详细信息。
		预约医生	查看号源，预约医生，取消预约。
		报告解读	查看检查检验报告时，可以向医生发起报告解读申请
		图文咨询	医生接诊后，支持在线图文沟通
		音视频咨询	支持接听医生发起的语音、视频通话
		电话咨询	患者以电话的形式向医生咨询。
		取消咨询	医生未接诊的情况下，支持取消挂号并自动退款
	在线问诊	查找医生	可根据机构、科室、时间等条件进行筛选医生。
		医生首页	显示医生的详细信息。
		预约医生	支持查看号源，预约医生，取消预约。
		在线续方	在线开具部分常见病、慢性病处方
		在线开检查单	用户可以向医生申请在线开检查单
		咨询缴费	确认挂号并完成在线咨询挂号费支付

		病情描述	支持填写病情描述
			支持上传病历、检验检查报告图片
		图文问诊	支持患者以图文的形式向医生问诊；
		电话问诊	支持患者以视频的形式向医生问诊；
		视频问诊	支持患者以电话的形式向医生问诊；
			支持排班号源；
			支持线上叫号；
	检验检查报告	检验报告查询	支持查询检验结果的文字报告
			支持显示检验项目异常值提醒（偏高或偏低）
		检查报告查询	支持检查结果文字报告的查询
			支持按就诊人，按时间段查阅检查文字报告
		检验检查报告推送	支持检验报告、检查报告生成后推送消息告知患者
	在线处方	查看处方	支持在线查看医生开具的处方
	药品说明书	药品说明书	支持对接第三方系统，实现患者线上查询药品说明书
	线上药房	药品配送	支持患者选择自取和配送两种方式；
		配送提醒	支持通过短信/应用内提醒用户药品已经开始配送；
		物流查询	可以通过互联网医院就医平台进行查看配送状态和轨迹。
	在线取票	在线取票	支持门诊和住院患者完成结算后，线上接收、查看、下载电子发票。
	体检预约	体检预约	集成第三方体检系统，进行体检预约、体检报告查询等操作
	医院列表及介绍	医院列表及介绍	可浏览所有介入医疗机构的宣传信息，包括医院的整体情况、优势、专业人员、先进技术等进行介绍，以便让居民

			更好了解医院；
	院内导航	院内导航	对于涉及物理场所变动的场景，可结合院内 3D 导航，实现室内导航，可查看患者就诊指引信息，包括取药、治疗、检验等项目地点
	消息管理	消息提醒	支持患者接收建档成功通知、预约成功通知、取消预约通知、就诊提醒通知、挂号成功通知、取消挂号通知、医生接诊提醒、待缴费提醒、缴费成功提醒、退费通知、报告已出提醒、住院床位变化、临时限号、医师停诊、检查设备故障、手术通知、入院提示、出院提示、取药通知、危急值提醒、检验检查注意事项、用药指导、满意度调查问卷
		消息管理	支持患者设置是否接收建档成功通知、预约成功通知、取消预约通知、就诊提醒通知、挂号成功通知、取消挂号通知、医生接诊提醒、待缴费提醒、缴费成功提醒、退费通知、报告已出提醒、住院床位变化、临时限号、医师停诊、检查设备故障、手术通知、入院提示、出院提示、取药通知、危急值提醒、检验检查注意事项、用药指导、满意度调查问卷，可设置重要通知无法关闭
	服务评价	满意度调查	就诊结束后，可调用“满意度点评”实现就医评价
		医生评价	支持患者在线对互联网医院就诊过的医生。
		电子锦旗	支持患者通过互联网医院完成对医生或者科室电子锦旗的赠送
	信息查询	健康资讯	支持健康资讯发布；支持用户实时查看医学知识（科普文章、视频讲座）、就诊注意事项、药品知识库等。
		医院信息	支持医院来院导航、医院简介等图文信息发布
		科室介绍	支持查询院内科室简介信息，支持统一查询院内数据
		医生介绍	支持查询医生简介信息，支持统一查询院内数据

		医生出诊表	支持查询医生出诊信息，支持统一查询院内数据
互联网医院诊疗平台	登录	微信登录	支持微信授权一键登录
		验证码登录	支持手机号+短信验证码登录；
		密码登录	支持工号+密码登录。
	个人中心	账号管理	支持医生和药师对本人账号的实名认证；支持医生和药师登录和退出功能。
		我的信息	医生头像、工号、职称、部门等信息展示
		设置	密码修改、隐私条款阅读、退出登录等操作
		常用语维护	针对图文咨询，常见病知识、用药知识等知识信息可扩展维护，可快速便捷发送给咨询病人
	接诊设置	接诊设置	支持医生在诊疗平台对本人是否接诊状态，进行接诊或停诊设置。
	排班查询	排班查询	支持医生在诊疗平台，查看本人排班。
	咨询回复	视频咨询	查看患者视频咨询订单；接入视频，对患者视频咨询进行回复。
		图文咨询	查看患者图文咨询订单；选择患者，对患者以图文形式进行回复。
		电话咨询	接通电话，对患者的电话咨询进行回复
	在线接诊（视频、图文、电话）	查看问诊订单	医生查看患者视频问诊订单。
			通过对接腾讯云的实时视频通话产品，实现视频问诊。
		线上接诊叫号	呼叫患者进入诊室就诊。
		查看电子病历	医生查看患者的电子病历。
	报告查阅	报告查阅	书写病历（主诉和病史）、诊断，开具药品处方和检验检查申请单。（电子签名）。
			支持医生在线查看检验报告、检查报告、体检报告及电子

			胶片信息。
	在线审方	审方	支持药师线上审方。
	在线检查预约	在线检查预约	支持线上检查预约功能
	服务评价	服务评价	支持医生在线查看患者对自己的评价内容。
	消息提醒	消息提醒	支持医生和药师接收待咨询回复提醒、待接诊提醒、待审方提醒。
互联网医院管理平台	就诊人管理	就诊人列表	支持查看线上已绑定的就诊卡信息，支持后台解绑
	订单管理	预约记录	查询线上预约订单信息
		问诊记录	查看患者信息，订单信息，病历、诊断、处方、检验检查、历史病历、聊天记录等
		支付订单	查看挂号缴费、诊间缴费、就诊卡充值、住院押金等支付记录
		退款订单	查看历史退款订单
	系统管理	菜单管理	配置系统后台的菜单。
		字典管理	各种基础字典数据管理。
		用户管理	操作后台的用户的基础信息管理。
		角色管理	后台用户角色权限管理。
		运行状态监管	实时查看系统运行状态与资源占比。
		日志管理	登录日志：系统登录日志查看。
			操作日志：系统操作日志查看，提供截图并加盖公章。
			接口日志：查看对外提供的接口的调用日志。
			日志下载：下载系统 log 日志。
	医院管理	规章制度管理	依据国家相关互联网诊疗政策，对医生和药师互联网诊疗活动所要遵循的医疗诊疗技术规范 and 操作流程进行维护管

			理。
		医生复诊注意 事项	对医生复诊注意事项进行维护管理。
		患者复诊注意 事项	对患者复诊注意事项进行维护管理，包括诊疗时，对患者进行风险提示。
		医生开方注意 事项	对医生开发注意事项进行维护管理。
		患者的知情同 意书	对患者知情同意书进行维护管理。
		消息管理	对互联网医院平台中推送的消息进行统一管理。
		院区管理	对多院区信息进行维护管理。
		科室管理	分级科室管理、行政科室管理和挂号科室管理，可进行新建科室、注销科室、科室筛选等操作
		诊疗科目管理	对互联网医院线上开通的诊疗科目进行维护管理。
		医生管理	医生信息管理、查看医生基本信息、执业信息和医生信息增删改查（批量操作）等功能
		药师管理	参考“医生管理”，药师信息查看和管理（增删改查）
		疾病管理	对常见病和慢性病品类进行维护管理。
		医生号源设置	支持手动对医生的号源进行维护管理。
		运营管理	提供一些敏感词、随访模板、黑名单白名单等的设置
		医护综合管理	支持查看医生、护士的评价分数；
			支持按接诊数量、开方数量、金额等进行统计比较；支持按药品进行相关信息统计；
			支持根据医院实际业务需求统计医生、护士相关的各种数据
	自主排班	班次管理	管理端支持实现对医院互联网医院班次的新增、删除、编

			辑、启停用等管理功能。便于医院对号源的管理
		号源设置	管理端支持设置医生每天最大预约量，每天可约时间粒度（半小时、一小时等）。按照渠道设置可约号源量，合理分配预约号源量，达到号源利用率最大化。
		调/停班查询	查询调/停班审批情况。
		排班维护	管理端支持实现医生排班查询、修改等操作。按医生或诊室多种查看方式查看医生坐诊的诊室及时间。保证了医院排班的灵活可控。
		排班管理	管理端支持按照排班生成规则设置科室医师排班，方便管理人员进行排版，提高排班效率。
	药品管理	药房管理	支持管理互联网医院开药药房
		药品库	药品信息管理（给药方式、药品剂型、剂型单位、药品毒理分类、医嘱频次、诊断信息、药品厂商、通用名维护、规格维护、药品管理、药店管理等信息维护
	电子签名管理	电子签名管理	实现医生电子签名、药师电子签名、家庭医生电子签名、患者电子签名的接入。
	信息发布	健康宣教管理	支持管理人员更新发布医学知识、就诊注意事项、药品知识库等。
		首页管理	支持配置微官网主页功能菜单
		内容管理	支持两级菜单的分类管理，可展示图文内容。用来发布医院介绍、科室介绍、专家介绍、就医流程、医院排班、医院交通等
		发布活动	发布报名活动，支持编辑活动内容，包括活动宣传图片、主题、详述、时间、地点等。支持在线报名，提交姓名，手机，身份证。
			发布讲座，支持发布讲座内容对外宣传，包含讲座主题，时间，地点，人员、科室，但不支持在线报名。

	服务评价管理	服务评价管理	支持在平台查看患者对医院、医生的评价和服务信息。
	业务查询	检查查询	根据申请时间/检查时间、申请机构、目标机构、申请科室、申请医生、检查项目、患者、病历号、状态精确查询，重置查询条件，查看检查单详情，打印检查单
		处方查询	根据开放时间/审核时间、开放机构、开放科室、患者、申请医生、配送方式精确查询，重置查询条件，导出数据，查看处方单详情
	统计管理	互联网医院日报	支持医生查询自身复诊、咨询排班信息； 支持医生手动添加、编辑、删除复诊咨询等业务的排班信息； 支持医生维护排班模版，根据排班模板批量更新复诊、咨询排班。
		互联网医院月报	支持按日统计互联网医院数据，包括就诊人次，就诊金额； 支持按科室及业务类型统计数据； 支持按科室维度下钻到所属科室医生的相关服务统计。
		运营综合查询	支持按月统计互联网医院数据，包括就诊人次，就诊金额； 支持按科室及业务类型统计数据； 支持按科室维度下钻到所属科室医生的相关服务统计。
	数据驾驶仓	监控管理	对互联网医院运营中产生所有业务数据以及所有角色的活动进行实时监控。
		数据展示	对互联网医院运营中产生所有业务数据以及所有角色的活动进行实时监控。
老年医养结合特色版块	老年医养结合特色版块	老年医养结合特色版块	整合优质医疗资源，构建了覆盖预防、诊疗、康复的全周期健康管理体系，为老年群体提供全方位、多层次的健康保障服务。运用智能化技术手段，实现线上线下服务协同发展，有效提升了医疗服务可及性和便利性。通过个性化健康管理方案，切实满足老年人多样化、个性化的健康需求

中医 特色 版块	中医特色版块	中医特色版块	通过数字化手段构建了集诊疗、康复、养生为一体的中医药服务体系。整合优质中医资源，为患者提供便捷高效的中医药健康服务，实现了传统中医药与现代信息技术的深度融合。在服务内容上，涵盖中医诊疗、健康咨询、养生指导等多个维度，满足群众多层次中医药健康需求。
----------------	--------	--------	---

H包采购需求

一、项目要求

建设内容：建设基于混合云计算、人工智能技术与大数据平台的老年医学综合应用平台系统，平台系统以医院老年患者整合医疗需求为标的，以老年医学学科发展和老年医学科科室建设内容需求为应用模块设计；具体包括老年医学科研、临床、综合评估、健康管理、随访及质控等内容。平台系统软件集成化、模块化、组件化，统一数据中心与业务中心，统一同第三方系统（如HIS、AIS、LIS）进行一次数据对接，避免重复采购与建设，真实打造以老年患者为中心的老年医学创新医疗服务模式。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维护期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--老年医学统一应用平台系统软件	1	详见具体参数	郑州市第九人民医院指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--老年医学统一应用平台系统软件	全院	1	套

3、详细技术参数

3.1、老年医学应用平台系统

系统应用	一级模块	二级模块	功能
平台基础（通用）功能—统一应用平台	统一应用中心	统一平台架构	集成建立老年医学各应用数据仓库。
			根据老年医学系统理论设计老年医学数据库。

框 架 （ UAP Center）			集成设计各老年医学应用底层逻辑与业务中、后台；
			支持与第三方系统进行一次数据对接。
		电子化用户 使用引导	包含电子文档操作指引，方便用户快速上手。
			包含视频操作指引，方便用户快速上手。
	统一患者中心	老年医学电 子病历	以老年医学理念设计老年医学电子病历。
			包含老年患者在系统建立档案后的医学评估、干预、随访、慢病管理等老年患者全生命周期数据。
		患者 360° 视图	360 度患者信息展示和管理功能。
			支持列表视图和卡片视图的切换。
		患者创建与 分组	创建并管理患者基本信息。
			可将患者按照病种、评估结果、护理需求等标准进行分类分组；
			可按照科研、临床对患者进行分类分组。
		患者预警	对存在健康异常的患者进行预警提示。
	统一数据应 用中心	数据驾驶舱	汇集平台各应用业务数据，根据应用医学内容和属性不同进行个性化的场景数据展示。
			支持科例会、数字查房临床场景。

		数据统计与分析	按照系统医学应用进行数据归集；根据具体医学应用场景提供图表在内的数据统计展示。
		数据管理	支持数据导出；
			支持数据自动、手动进行容灾备份。
	统一管理中心	用户创建与管理配置	创建并管理用户基本信息、系统账号信息。
		MDT 角色创建与管理配置	配置 MDT 多学科团队角色信息，应至少包含至少应包含：医生、护士、康复师、药剂师、营养师、社工、评估员、护工、心理测评师。
			与创建用户进行角色绑定。
		系统权限设置与管理	根据用户角色不同配置不同的可操作系统功能模块。
统一业务	CGA 业务管理	业务呈现	以列表形式呈现CGA业务，包含患者、业务基本信息；业务状态。
		业务查询	基于患者姓名、身份证号、业务编号的业务查询功能。
		业务操作	进行中业务的继续操作。
			已完成业务的查看与相关信息编辑，并可打印报告。
	CGA 医学评估	CGA 单量表评估	对患者基于CGA医学模型的量表进行单量表评估；可一次性选择单张或多张。
		CGA 单量表复评	对患者基于CGA医学模型的量表进行单量表评估进行复评；可一次性选择单张或多张。
		CGA 单量表评估报告打印	对患者基于CGA医学模型的量表进行单量表评估报告进行打印。
			支持对同一患者进行同一评估量表的多次评估进行汇总报告打印。

平 台		标准 CGA 评估（AI 专家模式）	对患者基于标准CGA模型的评估，专家模式提供患者个体评估AI智能筛查功能，准确识别个体评估项。
		标准 CGA 评估（普通模式）	对患者基于标准CGA模型的常规分项评估。
		标准 CGA 复评	对患者进行基于标准CGA模型的复评工作，可选择专家模式还是普通模式。
		标准 CGA 报告打印	对患者基于标准CGA模型评估的报告打印。
			报告分病历报告和健康管理服务报告两种。
	CGA 统计分析	CGA 业务患者统计分析	患者数据汇总展示。
			患者年龄分布图表统计展示。
			患者性别分布图表统计展示。
		CGA 业务统计统计	CGA业务量统计分析图表展示；总量及时间区间统计分析查询展示。
			CGA业务状态统计分析图表展示；总量及时间区间统计分析查询展示。
		CGA 医学内容统计分析	综合征异常率分布统计分析图表展示。
			综合征异常率发生率TOP8。
			多重用药统计分析图表展示。
			多重用药TOP8。
			老年综合征明细统计分析图表展示。
			老年慢病与老年综合征、功能异常分布对比统计分析图表展示。
	报告管理	报告检索	根据患者姓名、身份证号等多种条件检索报告并查看。
		报告下载	支持将报告下载到本地。
		报告打印	对患者基于标准CGA模型评估的报告打印。
			报告分病历报告和健康管理服务报告两种。
	PCA 业务管理	业务呈现	以列表形式呈现PCA业务，包含患者、业务基本信息；业务状态。

		业务查询	基于患者姓名、身份证号、业务编号的业务查询功能。
		业务操作	进行中业务的继续操作；
			已完成业务的查看与相关信息编辑，并可打印报告。
	PCA 医学管理	PCA 单元房态图	以卡片形式展示、管理PCA单元住院老年患者相关住院信息、健康信息；PCA单元业务功能快捷操作和管理入口。
		PCA 全景管理	基于患者的PCA单元全业务流程操作及管理。
		术前筛查	术前基本病理筛查。
		术前评估	基于老年医学的术前综合评估。
		实验室检查	术前实验室数据检查评估。
		术中评估	术中风险评估。
		术后评估	基于老年医学的术后综合评估。
		出院评估	出院前评估。
			出院前照护计划制定。
	PCA 统计分析	PCA 业务统计分析	患者年龄分布图表统计展示。
			患者性别分布图标统计展示。
			PCA业务量统计分析图表展示。
			患者入院途径分布统计分析图表展示。
		PCA 医学统计分析	PCA单元纳入患者比例分析图表展示。
			PCA单元纳入患者多重用药统计分析图表展示。
			PCA单元患者老年综合证明细统计分析图表展示。
	报告管理	报告检索	根据患者姓名、身份证号等多种条件检索报告并查看。
		报告下载	支持将报告下载到本地。
		报告打印	对患者基于标准PCA模型的报告打印。
	ACE 业务管理	业务呈现	以列表形式呈现ACE业务，包含患者、业务基本信息；业务状态。
		业务查询	基于患者姓名、身份证号、业务编号的业务查询功能。

		业务操作	进行中业务的继续操作。
			已完成业务的查看与相关信息编辑，并可打印报告。
	ACE 医学管理	ACE 单元房态图	以卡片形式展示、管理ACE单元住院老年患者相关住院信息、健康信息；ACE单元业务功能快捷操作和管理入口。
		ACE 全景管理	基于患者的ACE单元全业务流程操作及管理。
		ACE 纳入判定	基于ACE单元纳入判定医学标准，系统自动判定患者其是否符合纳入ACE单元。
		ACE 初评	患者纳入ACE单元后的初次医学评估。
			患者纳入ACE单元后的初次治疗方案制定。
		ACE 查房	基于ACE查房计划，进行ACE查房。
		MDT 干预计划制订	MDT团队制定干预计划。
		ACE 随访	ACE多学科随访评估疗效。
		出院评估	出院前评估及照护计划制定。
			出院前照护计划制定。
	ACE 统计分析	ACE 业务统计分析	患者年龄分布图表统计展示。
			患者性别分布图标统计展示。
			ACE业务量统计分析图表展示。
			患者入院途径分布统计分析图表展示。
		ACE 医学统计分析	ACE单元纳入患者比例分析图表展示。
			ACE单元纳入患者多重用药统计分析图表展示。
			ACE单元患者老年综合征明细统计分析图表展示。
	报告管理	报告检索	根据患者姓名、身份证号等多种条件检索报告并查看。
		报告下载	支持将报告下载到本地。
		报告打印	对患者基于标准ACE模型的报告打印。
	老年医学质控（CQC）模型	质控标准	内置省级老年医学质控标准。
		量表配置与管理	CQC 量表配置与管理。
	老年医学质控应用	首页	提供质控任务的概览和快速导航。
		任务统计	提供全面的数据分析和报表展示多维度的统计数据。包括基础质控和专项质控的任务数量等。

		任务列表	提供老年患者的质控业务创建和管理的入口。
			显示所有创建的质控任务及其状态，查看、搜索和管理干预任务。
		机构信息	显示当前机构的基础信息，包括基础条件、能力与质量、科研与教学等，填写完成后即可同步至上级机构进行基础质控。
		机构管理	通过机构名称、等级、机构状态等筛选可以快速寻找下级机构。
			机构列表展示了需要质控的下级机构列表，显示机构的状态、等级、性质等信息。
			通过完成机构审核，建立机构上下级关系，来达到质控目标。
			点击机构详情了解下级机构的基础信息和基础质控指标。
		任务管理	通过新建质控任务，建立质控指标和管理专项质控数据。多维度的完成质控分项的指标管理。
			展示年度质控列表，便于机构按年份进行质控任务管理。
			查询基础或专项任务详情统计，展示机构的专项质控目标，查阅完成总数、完成率、合格率、是否合格等信息。
		专项评估	下级机构可通过完成专项质控，进行老年综合征质控项数据的录入，进行专项质控任务的评定。
			通过多维度的筛选查询专项评估列表，了解具体的质控任务详情。
			继续评估允许质控数据录入人员在已开始但未完成的评估任务基础上，继续进行评估工作。
			评估结果展示患者的评估结果和分析报告，包含了详细的评估数据和结果分析。

		老年综合征 与常见病管 理质控	下级机构可根据老年综合征和常见病管理质控内容完成中心下发的质控项，进行专项评定。
			内置十三项常见病质控标准，也可定制对应质控常见病标准。
	CQC 质控计 划发布	多维度质控 任务发布	可定制多时段、多下级机构、多内容的质控任务，延续质控任务管理要求。
	CQC 质控自 动统计计算	基础质控计 算	根据国家标准设定科室建设、评估建设、人员团队等自动计算下级机构基础质控分数。
		专项评估计 算	根据质控设定的专项质控要求，自动计算完成率，有效率及得分。
		老年综合征 与常见病质 控计算	实时生成专家评定的常见病各分类的分数计算结果。

I 包采购需求

一、项目要求

建设内容：实现单位内部预算、收支、采购、合同、资产、项目、医疗、医保、科教、信息化等核心业务环节的数字化管控及全流程覆盖；通过智能分析实时识别风险点，规范内控流程执行，生成预警报告；并与 HIS 系统、财务系统、HRP、SPD 等物资管理系统等无缝对接，打破信息孤岛。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5 级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3 级，《医院智慧管理分级评估标准》3 级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A 级水平等国家最新版评级要求，河南省财政厅、河南省卫生健康委员会联合转发《财政部 国家卫生健康委 国家医保局 国家中医药局关于进一步加强公立医院内部控制建设的指导意见的通知》（豫财会〔2024〕7 号）。《郑州市公立医院内部控制管理手册指南》，免费维护期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免费维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——内控系统	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——内控系统	全院	1	套

3、详细技术参数

3.1、内控系统

内控流程管理	流程及指标配置	嵌入医疗、财务、物资、合同等业务流程，实现实现医院企业层面和业务层面的内部控制流程标准化与审批自动化；
		集成于医疗、财务、物资、合同等企业层面和业务层面核心业务流程，实现流程标准化及审批自动化；
		支持流程节点权限的灵活配置与审批规则的自定义化；并可跟踪和追溯，自动生成权限配制报告；
		提供流程的可视化监控功能，监控信息涵盖责任主体、责任部

		门、风险相关数据、三重一大指标、内部控制点数据、预警机制及风险评估结果；自动生成相应警示报告并可系统内提示警示信息；
		支持内部控制报告的查看功能，包括内控模型、未实施内部控制点、内部控制风险及责任人信息。
		建立风险库，通过内控模型匹配原始业务数据完成风险识别，依据风险规则标准进入内控风险矩阵，实现风险上报与审批流程（分类：战略风险、运营风险、财务风险、合规风险）；实现自动生成风险库建立及追踪评价报告；
	数据分析	实现风险指标的实时监测，风险阈值触发预警机制。自动生成监测报告并提供分析功能及支持导出功能。
		自动识别内控缺陷（如流程断点、审批超期、数据异常）；
		生成内控评价报告（包含缺陷清单、整改建议及整改跟踪记录）；支持内控评价报告周期选择，可实现月、季、年产生内控评价报告；
		支持多维度分析（如科室、流程、风险类型）。支持自定义增加维度。
		支持各类内部控制报告的编写、编辑、审批及下载功能；
		可建立医疗行业风险清单，支持自定义风险指标；并提供风险清单调整自动生成报告和支持导出功能；
		实现智能预警机制，预警信息推送至责任人及内审部门；支持跟踪进度功能；
		审计轨迹追溯（涵盖操作日志、审批记录及修改痕迹）；
		合规性检查（如三公经费、政府采购法规）；支持自定义添加规则；
预算管理	预算编制	预算管理模块主要实现预算编制、预算控制、预算分析的管理。通过预算的分级编制、逐级汇总实现我院各处室的预算数据汇总统计，提高预算报表统计汇总的效率，提高预算管理的工作水平；
		预算管理模块中支持预算编制任务发布以及预算项目维护、预算周期的定义、预算编制审批流程定义等；
		预算管理内容包含医院收入预算、科室运行经费预算、项目支

		出预算、设备购置等预算内容，系统支持根据不同类别预算特点填制不同的编制模板；
		预算编制实现“二上二下”的预算管理流程，实现从科室上报到归口审核再到财务上报的三级预算编制提下，并且记录预算编制中业务部门申报、归口部门调整以及财务下达全过程的数据；
		预算管理模块提供历年预算及相关执行数据查询，同时针对收入预算也支持按照工作量测算指标自动生成收入预算；
		系统支持提供历年项目库作为申报科室预算编制的基础参照；
		预算编制过程中实现归口和财务审批时填写建议调整数并留存在系统中，系统可以实时查询预算编制全过程数据；
		在一上预算编制下达完成后，支持自动生成二上预算编制单信息；
		预算批复支持多种方式批复，下达时可以按照对应的归口进行下达，也可以直接下达给对应的业务部门，作为最终的预算数；
	预算执行与控制	预算执行：预算是对整个预算范围进行执行，支持执行过程监控、支持接口数据取数、预算数据的引入等；
		预算监控与控制：实现按照业务科室申报预算进行明细控制或者按照总额进行预算控制，多种形式的预算控制维度，实时分析预算执行情况及差异，进行预算的有效监控和执行，对收支预算、项目预算的核销及其分析；
		预算控制方式：实现预算管理多种控制方式，刚性及柔性控制；
		预算调整：支持预算的灵活调整，实现年中多种方式的预算调整，包括预算调增、预算调减、项目间调整；
		资金来源：系统实现不同资金来源的预算项目申报，不同的资金来源按照不同的要求进行预算执行与监控；
		系统提醒：支持审批待办事项提醒，预算超额提醒，支持上传系统公告等功能；
		预算周期定义：严格的填报及审批时间，集中时间完成预算编制工作，使预算工作能够顺利开展，快速完成；
		附件管理：实现预算依据的电子文件管理；
	统计分析	统计分析：系统提供按照各种统计口径统计预算数据的报表。支持对预算编制数据查询、预算执行数据查询。支持多种查询维度，包括按项目汇总维度查询、按部门+项目汇总维度查询、

		按项目+科目维度汇总查询、按科目汇总维度查询、按执行明细查询等
网上报销（支出管理）	支出管理	支持各类日常支出、差旅、出国、业务招待等报销支出业务及借款的在线填报与审核；
		系统支持费用支出前的事前申请，并根据事项申请预估金额进行预算控制；
		系统实现借款与还款业务；
		部分单据中摘要、用途字段可参照系统预置摘要进行选择，也可根据实际需要进行补充录入；
		所有报销单据均可以上传不同类型的附件，并对不同业务的附件类型进行管理。审批时可以预览和下载附件；
		预置财政部规定的出差住宿控制标准和交通补贴、伙食补贴标准，报销差旅费时自动控制住宿费是否超标及补贴计算；
		根据医院不同业务的实际管理要求自定义报销审批流程。财务审批时可以对报销单的部分内容进行修改，修改规则受到系统设定的控制；
		支持与预算管理模块整合，报销提交时支持进行实时预算控制及预警，实现按照预算控制方式进行预算控制及超额预警；
		根据报销业务进行审核，支持通过和驳回、中止，可以进行审核意见填写；
		所有报销单据均可以上传附件，审批时可以预览和下载附件，同时审批中查看报销进度、历史审批记录、审批意见等；
		网上报销与合同系统关联，本次报销金额受到合同未付款金额的控制，报销结束后，可将报销的数据自动传递到合同执行数据中；
		支持报销审核完成后，可以对个人、对供应商进行出纳付款，可以生成本单位的主要银行的付款信息表和其他银行付款信息表，并可以导出付款信息文件，直接导入到网银系统进行付款操作；
		统计分析支持对单据中的数据进行多维度的组合。部门负责人可以直观的看到本部门的支出情况，有预算数据的情况下能够看到预算执行的情况，预算余额，可以有效的安排预算执行工作；

		支持与核算中心模块整合，根据业务信息对应的生成政府会计凭证；
		支持借款归还预警提醒。
发票管理	发票管理	发票识别：支持图像识别，系统可以通过 OCR 技术自动识别提取发票信息，形成电子发票档案；
		发票查验：系统识别成功后自动检查是否有重复发票，同时支持与税务系统对接查验发票真伪；
		个人发票夹：管理所有个人上传的发票，便于查看发票详细信息；
		关联费用报销：查验正常的发票，支持关联费用报销，报销单可自动带出发票相关信息及附件；
		报销发票统计：系统将统计所有正常上传的发票及发生业务报销的相关信息，便于发票报销信息查询及阶段性复查等工作；
		建立附件分类管理，支持按照权限配置业务单据对应的附件类别；
合同管理	合同管理	合同管理实现从申请、签订、执行、变更、编号、合同收付款、其他条款履约、诉讼等和合同全周期对应的财务处理、内部控制和内部审计的一体化管控；
		支持定义不同的合同类型；实现不同的收付款计划模板设置；
		实现合同关联预算控制，确保合同签订在预算范围内；
		实现合同签订前的申请及审批功能；
		实现合同文本的签订、合同生效及归档流程；
		实现合同台账以及合同电子文档的管理；
		支持对历史合同的录入、合同附件上传、以及历史合同信息在线审批确认；
		实现合同收付款管理，根据收付款计划控制合同管理的进度，能够实时监控了解合同执行的情况；
		实现合同收付款信息的预警提示，减少单位收付款不及时导致的资金压力；
		实现合同付款申请的审批，及合同收款到账管理；
项目管理	项目管理	根据单位管理需求定义并管理科教项目分类、经费科目、经费类型、角色权限等科教项目基础信息，有效保证各项数据的规

		范及统一；支持专项资金类项目开立及管理；
		实现科教项目从立项、预算、到账、认领、报销支出、控制监督、以及结题申请的全过程规范化、科学化、精细化管理；
		科教立项标准化，设置不同类型的科研项目申报流程，规范不同类型科教项目经费预算、项目组成员、参与单位等信息的填报标准等；
		满足科教经费管理政策要求：通过标准化系统对科教经费从来源、到账登记、在线认领、预算到收支控制、经费调整、决算汇总进行规范管理；实现预算审批有标准、经费支出有控制、决算审计有明细的科教管理目的，解决传统科教经费的管理过程中存在的预算与支出脱节、经费明细含糊、缺乏统一管理的缺陷；
		实现科教项目的在线报销与审核，并按照到账金额进行报销支出额度的功能，避免项目经费没到账就支出的情况；
		实现科教项目预算的调整，保留调整痕迹；
		实现科教项目的预算统计与执行；
		实现科教项目经费收支明细情况表的查询和输出；
		实现科教项目经费预算执行情况表的查询和输出；
		实现项目负责人及各角色在线查询经费的支出及执行情况，方便实时掌握经费情况；
		支持与发票管理进行整合，在报销的同时进行发票查验；
		支持与合同管理进行整合，联查科教合同信息；
收入管理	收入管理	收入管理涵盖医疗收入、财政补助收入、科教项目收入和其他收入,将全部收款业务纳入系统管理，保证收入业务活动的有效进行；
		实现与预算管理的整合，执行收入预算，提高预算管理内容的完整性；
		实现与项目管理的整合，在入账办理的同时，完成项目额度的增加以及项目管理费等支出；
		实现与合同管理的整合，在收入流程审批结束时，自动完成合同收款计划的执行；
		实现到账认领功能，在收入入账办理过程中可进行资金认领，确保业务与资金的一致性；

		实现将所有收入纳入系统，为进行收入结构分析、收入预算及预算执行差异分析提供数据基础。
资产管理	资产管理	实现资产的预算（配置计划）、采购、入库、领用、变动、盘点、维保、处置、直至报废退出的全过程跟踪，进行资产全生命周期的监控和管理。
		实现资产预算的在线申报及审批；
		实现资产采购计划的制定与审核；
		实现资产在线出入库的管理与跟踪；
		实现资产报销及审核、资产在线领用登记的过程管理；
		实现资产卡片的管理，实现卡片登记、卡片二维码管理；
		实现资产的折旧管理，可以按照不同经费来源分别计提折旧；
		实现多种方式的资产变动管理；
		实现资产的运维保养管理，记录资产运维保养详细信息；
		实现资产的报废处置管理；
		实现资产盘点管理，盘点计划的建立，盘点任务的管理及最终盘点表的出具；
		实现资产多维度的统计分析查询，主要包括：科室资产台账、资产卡片附属设备统计表、月度资金来源统计表等。
采购管理	采购管理	实现的采购管理业务范围包括集中采购以及分散采购的货物、工程、服务，如设备、软件、工程、耗材、维保、其他等；
		采购管理涵盖采购预算与计划、需求申请与内部审批、过程管理等方面内容；实现与预算管理相结合，按照“先预算，后计划，再采购”的工作原则，严格执行采购“预算”控制及“重大经济事项”控制，完善采购业务内控制度，有效提高采购质量和效益；
		实现采购业务活动实行归口管理，合理设置采购业务关键岗位，确保不相容岗位相互分离，确保遵循先批准后采购原则；
		实现对采购计划申请与审批、实现采购项目的立项确认、实现对采购项目的申请与审批；
		实现在采购申请过程中，对不同采购项目所需的采购需求材料的准备；
		实现对采购进度信息的登记，包括招标、评标、中标、合同、合同执行等阶段信息；
		实现对采购商品类目以及档案管理，提高采购商品名称的规范

		性；实现对采购项目的清单管理与查询；
		实现申请人以及各级领导对采购进度的查询；实现对采购项目的采购执行与监督检查。

J包采购需求

一、项目要求

建设内容：边界网络安全防护、终端安全体系建设、数据安全体系建设、API 探针建设、存储资源建设

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--信息安全与数据安全能力提升项目	1	详见具体参数	郑州市第九人民医院指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--信息安全与数据安全能力提升项目	全院	1	套

3、详细技术参数

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
1	外联边界防火墙	1、具备千兆电口≥ 8个，千兆光口≥ 2个，万兆光口≥ 4个（满配光模块），支持扩展槽≥ 2个，高度$\leq 1U$，冗余交流电源，采用左右通风；网络层吞吐量$\geq 10G$；应用层吞吐量$\geq 5G$；防病毒吞吐量$\geq 1G$；并发连接数≥ 200万；含3年URL库、IPS、病毒库特征库升级授权； 2、支持一体化安全策略配置，可以通过一条策略实现五元组、应用、服务、时间、长连接、IP限速、IPS、AV、URL过滤、行为审计等功能配置,简化用户管理； 3、支持IPv4 / IPv6NAT地址转换，支持源地址转换SNAT，目的地址转换DNAT和双向地址转换双向NAT，支持NAT66地址转换；支持多种应用协议，如FTP、H.323、RAS、RTSP、SIP、ICMP、DNS、PPTP、NBT的NAT ALG功能；	台	1

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
		4、★产品须能与现网防火墙组合实现双活模式，提高资源利用率减少单点故障的风险。（现网品牌：迪普，需提供对接承诺函）		
2	入侵防御	1、具备千兆电口≥ 8个，千兆光口≥ 2个，万兆光口≥ 4个（支持 bypass 且满配光模块），支持扩展槽≥ 2个，高度$\leq 1U$；支持扩展 SSD 硬盘；配置冗余交流电源；整机网络层吞吐$\geq 10Gbps$，IPS 吞吐$\geq 5Gbps$，最大并发连接数≥ 500万，每秒新建连接数≥ 3.5万； 2、支持丰富的路由协议，例如静态路由、策略路由（路由前策略、路由后策略、本地报文发包策略）、RIP、OSPF、ISIS、BGP； 3、内置丰富的 IPS 特征库，可针对 SQL 注入、木马后门、漏洞利用等恶意攻击进行检测和阻断，特征规则数量不少于 9000 条； 4、支持对医疗行业高频高危漏洞的全生命周期防护，通过内置的漏洞特征库实时更新机制自动识别并阻断利用漏洞发起的攻击行为。 5、含配套的集中管理平台，可对现网的安全设备进行统一管理，包括不限于和主流安全产品对接；（可额外提供管理平台，提供不少于 10 个点位的授权）	台	2
3	Web 应用防火墙	1、具备千兆电口≥ 8个，千兆光口≥ 2个，万兆光口≥ 4个，支持扩展槽≥ 2个，双交流电源；网络层吞吐量：$\geq 20G$；应用层吞吐量：$\geq 9G$；防病毒吞吐量$\geq 1.5G$； 2、支持透明模式、代理模式、网关模式和旁路模式，且模式之间切换不需要重启设备或者检测引擎，可多种模式共同运营； 3、支持对 Web 流量的镜像阻断功能，并且支持指定阻断报文发送接口； 4、支持通过设定前置参数名、正则表达式、参数范围等匹配特定的主机名、URL，对容易被篡改或者篡改会产生重大风险的参数名的取值进行限定； 5、★产品须能与现有 web 应用防火墙组合实现双活模式，提高资源利用率减少单点故障的风险。（现网品牌：迪普，需提供对接承诺函并加盖原厂公章）	台	1

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
4	国密堡垒机	1、标准机架式设备，配置冗余电源，存储容量$\geq 4\text{TB}$，接口≥ 6千兆电口，支持接口扩展； 2、实配≥ 500个资源管控授权，可扩容至1000个；支持≥ 350路字符会话，≥ 200路图形会话并发；含三年软硬件质保； 3、支持SSHv1、SSHv2、TELNET等字符协议；支持RDP、VNC等图形协议；支持FTP、SFTP、RDP磁盘映射、RDP剪切板等文件传输协议； 4、支持通过动作流配置提供广泛的应用接入支持，无论被接入的资源如何设计登录动作，对动作流配置即可实现单点登录和审计接入； 5、支持所有主流图形终端、字符终端、文件传输和数据库管理，支持HTTP/HTTPS、KVM和第三方软件。 6、支持国产加密算法对数据进行加密，支持采用国产加密算法证书对http通信对进行加密，支持国密动态令牌和国密usbkey身份验证。	台	1
5	API风险监测系统	1、标准机架式设备，CPU：≥ 8核心16线程，内存：$\geq 64\text{G}$，硬盘：$\geq 8\text{T}$，接口：千兆电口≥ 4，万兆光口≥ 2，可扩展槽位≥ 4个，流量处理能力$\geq 10\text{Gbps}$； 2、支持动静态威胁检测、恶意代码检测、流量检测功能； 3、支持对API资产进行梳理，可以从接口状态、域名、接口类型、数据标签、敏感等级、等全面展示API资产； 4、支持数据标签管理，系统内置分类标签、分级标签和数据标签，允许自定义； 5、★符合省卫健委“五位一体”中API安全监测数据采集规范要求，可以将相关安全数据对接上传至河南省卫生健康行业网络安全一体化监管服务平台，且质量达标。（提供承诺函及成功案例并加盖原厂商公章）	台	1
6	网络准入控制系统	1、系统盘$\geq 128\text{G}$ SSD，数据盘$\geq 960\text{G}$ SSD； 2、网络层吞吐量$\geq 5\text{G}$，千兆电口≥ 6个，万兆口SFP+≥ 2个； 3、具备终端安全检查、非法外联检查/管控、外设管控、802.1x认证和Portal认证客户端、U盘管控和审计、客户端分时访问管控、端口管控、应用联网管控、软件安装检查/推送等功能；	套	1

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
		4、实配≥ 2700个准入用户授权,准入终端数的扩容上限≥ 4000; 实配≥ 1700点终端安全检测与响应软件系统授权,实配≥ 300点服务器端安全检测与响应软件系统授权; 5、准入客户端与终端安全检测与响应系统客户端需为统一融合客户端。 6、含3年软件升级和质保服务。 7、★具备上网行为功能,可以针对用户认证的故障进行分析给出错误详情以及排查建议。		
7	桌面云系统	1、实配桌面云接入授权≥ 150个。 2、实配桌面云一体机3台,提供配套的桌面云平台管理软件授权。 3、桌面云一体机参数要求:CPU≥ 2颗2.8GHz(32C);内存$\geq 16*32GB$DDR4 3200;系统盘$\geq 2*240GB$SATASSD;缓存盘$\geq 2*1.92T$U.2 NVME SSD;数据盘$\geq 4*6T$;≥ 4千兆电口,≥ 2万兆光口,配置冗余电源。 4、含3年软件升级和质保服务。 5、支持应用虚拟化SSO功能,登陆桌面后单点登录到虚拟应用。 6、支持虚拟机集中备份与恢复,提供$\geq 100T$备份许可;可按需选择多个桌面或全部桌面备份至外置服务器。 7、★为提升平台整体安全能力,提供漏洞管理工具。可针对漏洞信息进行管理,推送补丁和升级信息,并支持补丁管理、回滚。 8、为确保业务连续性,虚拟化平台需支持平滑滚动升级,支持群集不停机情况下的服务器逐台升级,升级时将自动迁移虚拟机至其他主机,不影响业务运行。为保障业务实时性,虚拟化平台非内核级更新支持业务不中断热升级,升级过程无需重启主机。	套	1
8	数据防泄漏	1、$\geq 32G$内存,交流双电源,≥ 2个USB口,≥ 1个专用管理口,≥ 1个HA口,≥ 1个串口,≥ 1个IPMI口,硬盘$\geq 128SSD+4T*4$SATA硬盘,RAID5,≥ 8个千兆电口,≥ 3个接口板扩展槽位(4GE/4SFP/8GE/8SFP/2SFP+/4SFP+),网络流量$\geq 1G/秒$,入库量≥ 10000条/秒。 2、提供三年售后服务。 3、支持旁路、串路部署,实现数据泄露审计与防护。	台	1

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
9	光纤交换机	1、机架式安装； 2、最大可扩展端口 ≥ 24 ，同时支持 24 端口 FC32Gb/s，16Gb/s； 3、带宽 $\geq 768\text{Gb/s}$ ，支持 SNMPv1/v3 的集中监控管理； 4、配置 ≥ 24 个 FC 端口， ≥ 24 个 16Gb 光模块，配置 ≥ 24 个 15m 光纤跳线 5、提供 3 年 7*24*4 原厂硬件维保服务和工程师的现场故障部件更换技术服务；提供原厂上门安装服务	台	2
10	统一影像存储	1、集中式存储设备； 2、配置 ≥ 2 个存储控制器，单控制器配置 ≥ 2 颗 CPU，双控存储核数 ≥ 40 ； 3、双控实际配置缓存 $\geq 144\text{GB}$ ； 4、配置万兆接口 ≥ 6 个，32Gb FC 端口 ≥ 8 个； 5、配置 ≥ 21 块 10TB HDD，配置 ≥ 6 块 3.84T SSD； 6、支持控制器在线升级，可在不更换控制器机框及不搬移硬盘的情况下将控制器升级至同系列存储其他控制器型号，实现双控系统 IOPS 性能数值 ≥ 300000 IOPS，访问延迟 $\leq 0.5\text{ms}$ ，而无需数据迁移； 7、配置数据快照、数据快速恢复许可证，无容量限制。数据快照无性能影响。配置数据快速零拷贝克隆许可证，无容量限制。数据克隆无性能影响。配置重删压缩许可证，无容量限制。重删压缩性能无损。配置双活功能许可，无容量限制，在不加额外网关或双活节点硬件的情况下可以实现存储系统的双活，在一台阵列故障的情况下，主机 IO 访问可以无缝切换到另外一台阵列而不会中断业务； 8、支持三盘校验，同一 RAID 组内任意三块数据磁盘(不含热备盘)失效时，数据不丢失； 9、用户可自定义开启或关闭重删压缩功能，开启重删、压缩功能，存储系统性能不受影响； 10、配置图形化管理界面，配置命令行及存储集群统一图形化管理界面，支持日志监控及审计； 11、支持 AI 性能推荐功能，使用后台机器学习模块分析性能问题并提供具体的解决性能问题的方案；	套	1

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
		12、原厂 3 年硬件质保		

K 包采购需求

一、项目要求

建设内容：构建一个覆盖全院各部门、各科室的医德医风综合管理信息平台，实现数据集中管理、流程线上办理。建立线上学习、考试、宣传阵地，丰富医德医风教育形式，提升教育的便捷性和有效性。对医务人员日常医德医风行为实现全过程管理。建立多维度医德考评模式，将医德考评结果与职称晋升、评优评先、绩效考核等挂钩。支持移动端的行风教育、医德考评、满意度测评、廉洁承诺书、投诉分析和阳光接待。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于郑州市第九人民医院下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目— —— 医德医风管理系统	1	详见具体参数	郑州市第九人民医院指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——医德医风管理系统	全院	1	套

3、详细技术参数

模块	功能	功能细节
行风教育	学习教育	满足医院通过互联网+等技术建立新形式的医院行风教育要求。
		支持宣教栏目自定义配置功能。
		支持视频、文案、漫画等多种形式的宣教内容。
		支持宣教内容编辑暂存功能。

		支持警示教育内容指定人群进行针对性推送学习。	
		支持职工通过网页和移动端在线完成行风教育学习内容。	
		支持职工个人学习任务及学习记录查询汇总功能	
		支持用户访问学习记录、学习时长可追溯功能。	
	学习测评	支持线上学习情况测评功能。	
		支持测评试卷卷面试题、等级标准、测评时间等动态管理与维护。	
		支持测评任务延长结束时间功能。	
		支持行风教育测评题库、试题手动维护管理和批量导入功能。	
		支持测评任务指定性推送至相关科室或人员。	
		支持测评完成进度跟踪、测评结果统计报告功能。	
		支持职工通过网页和移动端在线完成测评和个人测评历史记录及成绩查询功能。	
	行风目标责任书	支持行风目标责任书管理模块，其中包括但不限于行风目标责任书。	
		支持签订的责任书内容模板管理。	
		支持签名活动任务完成进度跟踪，完成情况数据可报表导出。	
		支持签名流程可配置管理。	
		支持签名回退重新签名功能。	
		支持签名人员管理功能	
		支持已签责任书在线查询、打印功能。	
		支持已签责任书档案管理功能。	
		支持职工通过系统网页、移动端查询行风目标责任书签名任务并支持手机掌上签名。	
		支持职工通过系统网页、移动端实时查询获取个人签名记录。	
	清廉行风	患者、职工满意度	支持患者、职工满意度、院内调查等问卷调查管理业务需求。
			支持调查问卷指定下发范围功能。
			支持调查问卷复制功能。
			支持问卷问题与问题之间逻辑关联跳转功能。
			支持调查问卷内容动态维护管理。
			支持在线调查问卷生成、调查活动发布。
			支持职工满意度实名和匿名。
支持患者满意度对接院方公众号及办公平台。			
支持调查问卷调查完成进度跟踪分析功能。			
支持问卷调查结果分析、自定义报表导出等功能。			

		支持针对门诊、住院和职工患者满意度按科室进行数据统计分析。
		支持问卷调查记录明细分析功能。
	医患投诉	支持投诉问题分权限登记、集中登记功能。
		支持投诉问题集中受理管理功能。
		支持投诉件交办流转功能。
		支持线上办理结果及相关附件在线提交。
		支持处理结果审查回复归档功能。
		支持投诉件在线查询打印功能。
		支持职工通过系统查询进行的投诉问题实名或匿名反映登记，并支持问题受理处理进度跟踪。
		支持职工通过系统、移动端等查询进行投诉问题实名或匿名反映登记。
	阳光接待	建立医药企业信息数据库（包含企业名称，社会统一信用代码，法人，成立时间，企业联系人，经营范围等信息），通过系统建立落实医药企业准入管理制度。（具有阳光接待模块软件著作权）
		建立医药、器械代表信息数据库（包含医药代表姓名及身份信息、医药代表备案号、不良信息记录，所属医药公司相关信息、三证、委托授权书等内容）
		支持医药、器械代表拜访的提前预约登记功能，预约成功后经相关职能科室审核确认后自动发送预约时间信息至医药、器械代表手机上。
		支持职工通过 APP 移动终端实时生成医药、器械代表签到二维码。
		支持医药、器械代表通过微信或支付宝等平台扫码，进行拜访信息登记。其中拜访科室及人员由系统自动从二维码中获取。
		支持拜访记录科室、监督科室等流程化审核确认。支持全院医药、器械代表信息、拜访记录、不良信息记录汇总分析和快速检索功能
医德考评	医德日常监管及考评	支持医德档案流程化管理功能。
		支持档案类型及类型的附加参数可根据医院需求配置化设置功能。
		支持档案申报审批流程可配置化管理功能。
		支持医德档案个人、科室、党支部等多个管理层面进行档案在线申报登记。
		支持通过在线多人论证进行档案有效性的验证。
		支持档案在线审核确认功能。
		支持医院行风办或其他相关科室进行档案登记、查询、汇总统计等管理功能。
		支持对拒收“红包”回扣人次、金额及收到表扬信等进行汇总统计。
		支持医德医风考评管理功能。（具有医德医风模块软件著作权）

		支持考评内容可自行维护和分类别管理。
		支持考评项可选分值配置。
		支持考评任务在线发布推送功能。
		支持考评进度在线跟踪功能。
		支持各科室考评完成情况跟踪。
		支持考评人员考评科室批量调整功能。
		支持一票否决制。
		支持考评流程灵活设置功能。
		支持考评等级科室人数占比及特殊科室占比设置。
		支持科室历史考评查询及考评修改功能。
		支持科室评价批量同意和批量考评等便捷操作。
		支持医院历史评价记录查询及考评修改功能。
		支持医院评价批量同意便捷操作。
		支持考评结果审核管理。系统中个人医德档案实际加减分可作为考评结果审核依据。
		支持与院方现有防统方系统对接，确保将统方告警确凿证据结果计入医德档案，如产生额外对接费用将由所投供应商自行承担。
		支持考评档案查询、在线打印等功能。
		支持和医院现有防统方系统对接，如发现有统方行为，医德医风系统直接判定为“一票否决”。
		支持考评结果报告在线生成功能。
移动端	移动端	结合医院现有信息化建设情况，与医院 oa 对接，提供移动端登录需求。
		提供行风教育移动端子模块。
		提供行风测评移动端子模块。
		提供医德医风管理移动端子模块。
		提供行风目标责任书管理移动端子模块。
		提供阳光接待登记移动端子模块。

L 包采购需求

一、项目要求

建设内容：建设覆盖全院的医院设备管理的物联网基础网及设备全生命周期管理信息化平台，实现通过网络从设备管理部门（如医工、信息、总务等）的管理系统自动获取汇总各科室各类设备的收入和成本数据（包括折旧成本、运行成本、维修成本等）；综合基础数据生成使用科室设备效益分析报表；设置各科室设备综合效益指标；实时查看全院医疗设备运营效益。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目——医院设备全生命周期及效能管理系统	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	医院设备全生命周期及效能管理系统	全院	1	套
2	医院设备全生命周期及效能管理系统配套设备	全院	1	套

3、详细技术参数

3.1、医院设备全生命周期及效能管理系统

系统	功能/模块		功能描述
设备全生命周期管理系统	采购管理	采购申请	该功能涵盖装备采购全流程管理。可快速添加、打印采购申请、查证，导入标书、合同及生成验收报告。查询区支持多条件组合筛选，精准定位申请记录，助力采购工作有序开展。
		采购审核	实现装备采购申请的审核管理。用户可通过申请编号、装备名称、所属科室和申请日期等多条件组合查询，快速定位目标申

统			请记录。直观显示申请的审核进度，进行审批决策
	设备管理	设备列表	展示装备信息，支持多条件查询，同时，提供添加、批量添加、转科申请、打印等操作功能满足日常管理需求。
		转科执行	实现装备转科审核管理。可依转科单号、申请状态、申请科室筛选查询。对数据进行审核操作。操作便捷，有效提升转科审核效率。
		不良事件	实现添加和管理不良事件报告。加强对不良事件的管理和记录。
		报废申请	提供装备报废操作，提交报废申请，审核报废申请，打印报废信息，查看报废记录，提供完整的报废流程管理，便于统计分析，助力科学采购和预算决策。
		盘点管理	提供装备盘点功能，可根据申请科室和装备分类划定盘点范围，生成盘点清单，支撑高效管理装备盘点流程。
	维修管理	维修申请	提供便捷的维修申请功能。可快速提交维修申请并配有维修流程图（报修、派工、接单、维修处理、验收完成）清晰展示维修进度，助力高效管理维修全流程。
		维修派工	针对提交的装备维修信息进行派工操作，为维修工单快速分配维修人员，做到维修过程清晰，响应迅速，保障装备维修快速响应，减少维修时间。
		接单响应	维修人员使用此功能进行派单确认，高效处理维修任务。
		维修处理	维修处理记录，记录维修过程，配件更换，维修人员信息等内容。
		科室验收	对维修完成的装备信息进行验收，填写验收结果，完成维修闭环。
	设备台账	设备台账	可视化不同科室的装备分布情况。用户可按装备属性、所属科室和装备名称查询，系统以表格形式列出各装备在院领导、急诊科、项目部等科室的数量，并在“全院总计”列汇总。为装备管理和调配支持直观的数据支持。
	计量管理	计量台账	计量台账功能实现管理计量装备的信息，检索设别的检测类型和证书到期日期，保障计量装备及时检测。
		计量检测	维护计量装备的检测信息，上传证书，检查结果等，做到有迹可查。
		计量查询	提供计量装备检索功能，通过多项查询条件，快速定位计量装

			备信息。
	配件管理	配件字典	维护配件基本信息，供装备维修时更换配件的数据来源。
		配件入库管理	记录配件入库信息，每批配件都能查到相关入库信息，可供追溯。
		配件出库管理	记录配件出库信息，每批配件都能查到相关出库信息，可供追溯。
		配件入库查询	支持配件入库查询功能，可以根据多参数，快速查询配件入库信息。
		配件出库查询	支持配件出库查询功能，可以根据多参数，快速查询配件出库信息。
		配件库存查询	支持实时显示配件库存的功能，可以根据多参数，快速查询配件库存信息。为配件的采购提供依据。
	保养管理	保养计划	显示装备的保养信息，针对装备信息中的保养周期，生成保养计划，显示预警天数，提前提醒，使装备保养工作高质量开展。
		保养计划实施	提供待保养装备信息，提供保养装备保养记录填写功能，并支持自定义保养模板，针对不同装备，填写不同的保养项。
		保养记录	展示装备保养记录，检索每台装备的历次保养记录，实现装备的生命周期管理。
		保养模版	支持自定义保养记录内容项动态配置，实现不同的装备保养项多样性、灵活性。
	巡检管理	巡检计划	显示装备的巡检信息，针对装备信息中的巡检周期，生成巡检计划，显示预警天数，提前提醒，支撑装备巡检工作高效开展。
		巡检实施	提供待巡检装备信息、待巡检装备巡检记录填写功能，并支持自定义巡检模板，针对不同装备，填写不同的巡检项。
		巡检记录	展示装备巡检记录，检索每台装备的历次巡检记录，实现装备的生命周期。
		巡检模版	支持自定义巡检记录内容项，动态做到不同的装备巡检项多样性、灵活性。
	证照管理	厂商管理	维护装备的供应商信息，厂商信息，以及相关证件信息。
		证件列表	厂商证件管理功能，管理证件的有效期，到期后及时提醒，进行证件更换。
	统计分析	维修故障统计	对装备维修故障统计，统计不同故障的发生率，帮助分析故障发生的原因。通过识别常见故障模式，可以针对性地进行改进

			和优化，从而提高装备的可靠性和稳定性。
		维修工作量统计	对维修工程师工作量统计，有助于提升工作效率，评估绩效表现，保障维修质量。
		维修费用统计	对维修费用进行统计，有助于成本控制与优化，装备管理与维护。
	效益分析	设备收支数据采集	通过人工录入或者物联网设备自动获取的方法，对重点装备的收支数据进行采集。
		单机月度效益分析	以装备的纬度，对每台装备的月度效益进行分析。
		科室月度效益分析	以科室的纬度，对每个科室装备产生的月度效益进行分析。
	驾驶舱	驾驶舱	实时显示装备的维修信息，待审核信息，待处理信息，语音播报维报警信息，方便及时响应。
	系统管理	设备型号管理	装备型号信息维护，为装备信息填写中的型号信息提供数据。
		耗材分类维护	耗材分类信息维护，为耗材字典维护提供类别的角度。
		数据字典	数据字典维护，为系统一些字段的下拉数据提供自定义功能。
		角色管理	系统权限控制功能，通过设置角色，进行权限管理。
		工程师维护	维护工程师信息。
		工程师分类维护	维护工程师分类信息。
		耗材字典维护	维护耗材基本信息。
		故障分类维护	维护故障分类信息，有利于故障信息的统计。
		科室管理	维护科室信息，用来为装备分配所属科室信息。
		设备分类维护	维护装备分类信息，有利于对装备进行分类管理。
		设备字典维护	维护装备基本信息。
		用户登录记录	维护用户账号的登录信息，保障系统的使用安全性。

	APP 版本管理	APP 版本管理	提供移动端 APP 管理功能，可以维护版本信息，安装包上传，实现移动端版本在移动端的自动检索与更新。
	首页导航	首页导航	系统首页，可视化系统主要信息，报修，巡检，保养信息，功能快捷图标，统计数据等。
移动端	移动端	移动端应用	支持科室通过移动端（APP、小程序、H5 等形式均需支持）实现扫描设备二维码查询、报修、进度检索等功能，便捷且高效。
医疗设备标签管理	标签管理	标签管理	1、手术设备对比分析，支持同类手术使用设备情况对接分析管理； 2、统一接入管理，支持接入多种类别的物联网设备运行管理终端（标签）接入； 3、数字大屏，支持不限于收入、成本、维修，调度等运营指标的综合可视化展示； 4、数字孪生，支持全院 3D 地图展示，特定区域数字孪生，综合展示设备等要素的工作状态管理，定位管理，轨迹管理； 5、实时监控，支持 3D 楼层地图，设备实时位置及设备工作状态展示，支持模糊搜索及按条件精准搜索； 6、资产综合信息管理，ABC 分类管理，基础信息录入，参数设置，达标阈值设置，功率设置； 7、单机状态管理，高值医疗设备工作状态实时监控，开机，关机，运行，待机； 8、可提供 B 超各探头工作量数据，包括使用时长，使用次数； 9、可提供软镜工作量数据，包括使用时长，使用次数； 10、区域工作量查询，支持通过精准搜索，模糊搜索，按照区域，最小到房间，查询设备存在量及期间工作量； 11、效益分析，支持单机效益分析，科室效益分析，全院效益分析； 12、单机效益分析，分大设备效益及中小设备效益，大设备效益通过接入 PACS 系统等院内系统，中小设备通过物联网采集数据完整效益分析； 13、单机使用评价，支持通过物联网终端采集单机工作量，计算机时利用率，使用率，开机率等指标，实现优良中差评价管理； 14、急救设备红绿灯管理，支持结合维修系统，管理每日急救

			设备状态，分开机，维修及未运行管理； 15、设备达标红绿灯管理，支持根据设备工作量阈值，设备工作量，实现期间达标红绿灯管理； 16、多日未开管理，支持根据设备使用工作状态，多时间维度查询未开机设备，实现僵尸机管理； 17、应急设备管理，支持全院急救类设备总量，库存量，开机量，关机量管理，实时位置管理，支撑急救状况下的及时查询； 18、手术室设备管理，支持手术期间设备状态管理，支持按手术，分类汇总设备使用量； 19、手术设备成本分摊管理，支持通过物联网结合手麻数据，实现单台设备的成本分摊管理，支持按科室，按手术医生维度分摊。
室内 地图 建模	室内 地图 建模	室内地图建模	1、根据全院各科室实际布局绘制详细 CAD 图纸，用于室内地图建模； 2、2D、3D 地图建模； 3、室内定位引擎； 4、地图导航规则设计，导航线规划（共用于全院导航，设备，人员定位）。

3.2、医院设备全生命周期及效能管理系统配套设备

序号	设备/服务名称	需求描述	数量	单位
配套硬件				
1.	高值资产标签一	1、工作环境:室内; 2、主处理器:≥32-bit 处理器 3、缓存 FLASH:≥32KB FLASH 4、静态存储 SRAM:≥8KB SRAM 5、待机电流:≤10uA 6、电池电量:≥2400mA 电池可更换 7、通讯:支持蓝牙、RFID 数据通讯; 8、定位根据不同业务需求,支持蓝牙定位,实现房间级定位精度或者 3 米定位精度定位; 9、内置传感:内置电磁传感,运动传感; 10、支持设备一键报障; 11、设备开关机检测:能实时感知到高值医疗设备的开关机状态; 12、设备工作量检测:能实时统计高值医疗设备的开关机时长,运行时长; 13、设备区域工作量查询可以通过界面查询某手术室或区域运行过的设备明细; 14、安装方式:粘贴或线夹; 15、防尘、防水等级≥IP54; 16、配备指示灯; 17、为保障医院其他诊疗设备的安全运行,在技术安全性方面:需具有国家工信部无线电发射设备型号核准证。(提供复印件并原厂盖章)。	42	个
2.	高值资产标签二	1、工作环境:室内; 2、处理器:≥32-bit 处理器; 3、缓存:FLASH≥32KB FLASH; 4、静态存储:SRAM≥8KB SRAM; 5、待机电流:≤10uA; 6、电池电量:≥1200mAh 电池可更换;	2	个

		7、通讯：支持 RFID 数据通讯； 8、定位：根据不同业务需求，支持 RFID 定位，蓝牙定位，实现房间级定位精度或者 3 米定位精度定位； 9、内置传感； 10、设备开关机检测：能实时感知到高值医疗设备的开关机状态； 11、设备工作量检测：能实时统计高值医疗设备的开关机时长； 12、设备区域工作量查询可以通过界面查询某手术室或区域运行过的设备明细； 13、防尘、防水等级：≥IP53；		
3.	高值资产标签三	1、工作环境：室内； 2、处理器 MCU：≥32-bit 处理器； 3、缓存：≥32KB FLASH； 4、待机电流：≤10uA； 5、电池电量：≥1600mA 电池可更换； 6、内置通讯芯片：内置 RFID 芯片和蓝牙芯片； 7、内置传感：内置压电传感阵列； 8、通讯：支持 RFID 数据通讯； 9、定位：支持蓝牙与 B 超机匹配定位； 10、一键报修：支持一键报修； 11、安装方式：绑带固定； 12、防尘、防水等级：≥IP54； 13、配备指示灯。	2	个
4.	高值资产标签四	1、工作环境：室内； 2、处理器 MCU：≥ 32-bit 处理器； 3、缓存：≥32KB FLASH； 4、待机电流：≤10uA； 5、电池电量：≥5400mA 电池可更换； 6、内置通讯芯片：内置 RFID 芯片和蓝牙芯片； 7、内置传感：内置≥1 路光线传感器；	2	个

		8、通讯：支持 RFID 数据通讯； 9、定位：支持蓝牙定位； 10、一键报修：支持一键报修； 11、安装方式：轧带及粘贴固定； 12、防尘、防水等级：≥IP54； 13、配备指示灯。		
5.	高值资产标签五	1、工作环境:室内； 2、处理器:≥64Mhz； 3、缓存: ≥512KB FLASH； 4、内置存储: ≥64KB； 5、电池电量: ≥1200mAh 锂电池； 6、内置通讯芯片: 内置蓝牙芯片； 7、设备工作量检测: 与电磁标签配合, 实现多部件的组合工作量检测, 能实时统计单软镜的工作量； 8、通讯: 支持蓝牙数据通讯； 9、定位: 支持蓝牙定位, 出入口实时电子围栏； 10、安装方式: 轧带及粘贴固定； 11、防尘、防水等级: ≥IP67。	2	个
6.	普通资产标签	1、MCU:≥32-bit 处理器； 2、FLASH:≥32KB FLASH； 3、SRAM:≥8KB SRAM； 4、休眠电流: ≤5uA； 5、电池电量: ≥1200mAh 电池, 可更换； 6、通讯: 支持数据通讯； 7、定位: 支持蓝牙定位； 8、支持一键报修； 9、防尘、防水等级: ≥IP54； 10、安装方式: 粘贴或扎带固定； 11、工作环境: 室内。	5000	个
7.	物联网基站	1、为充分利用医院现有资产、降低故障发生的风险,需兼容接入医院现有品牌 AP 的 PCIE 插槽(医院现有 AP 品牌: 信锐, 需提供兼容	110	个

		或对接承诺函并加盖原厂公章)； 2、可接入 WIFI AP 的物联网扩展位； 3、内置模块:内置 ≥ 1 个蓝牙 4.2 模块, 内置 ≥ 2 个 RFID 模块； 4、工作频段及协议:RFID, 蓝牙； 5、机身尺寸:(长*宽*高) $\leq 51*30*7.5\text{mm}$ 。		
8.	信标	1、品牌要求国产品牌； 2、处理器： ≥ 32 位处理器； 3、运行电压： $\geq 0.9\text{V}$ ； 4、蓝牙 BLE： ≥ 4.2 ； 5、发射功率： $0\text{dBm} \sim -21\text{dBm}$ ； 6、覆盖范围:最高可达 $\geq 20\text{m}$ (空旷地带)； 7、续航时间： ≥ 3 年； 8、安全性:密码保护，防篡改，防蹭用； 9、电池： $\geq 2400\text{mAh}$ 电池； 10、防尘、防水等级： $\geq \text{IP54}$ ； 11、安装方式：墙贴或螺丝固定； 12、工作环境：户内/户外； 13、操作温度： $-40^{\circ}\text{C} \sim 40^{\circ}\text{C}$ 。	1000	个

M 包采购需求

一、项目要求

建设内容：部署一套集成化、智能化的信息采集与展示的医护通讯系统，集成床头分机、网络医护主机、卫生间分机、走廊显示屏等智能交互终端，定制开发创面护理助手系统，横向对接医院HIS系统和电子病历系统，自动同步患者基本信息、既往病史、过敏史及当前医嘱，在病房智能终端实时展示，实现患者服务与智慧管理的双提升。

质量要求：合格，符合采购人要求及行业相关标准。本项目建设为交钥匙工程，产品功能需满足《电子病历系统功能应用水平分级评价标准》5级、《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度等级测评》四级甲等、《医院智慧服务分级评估标准》3级，《医院智慧管理分级评估标准》3级，等级医院三甲评审标准以及《河南省数字化医院评审标准》A级水平等国家最新版评级要求。免维期内的系统及接口改造不再收取任何费用，且需包含并不限于下辖的沙口路院区、荥阳院区以及院属一个社区卫生服务中心、三个社区服务站。国家及政府政策性文件要求范围内的功能改造及接口改造，免维护期外也不能再收取任何费用。系统要符合国家信创要求，届时国家有文件要求，系统要完全免费替换为信创版本。

二、功能要求

1、需求一览表

服务内容	数量	技术参数	服务地点	覆盖范围
郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--智慧病房建设项目	1	详见具体参数	指定地点	全院

2、采购项目清单

序号	项目	说明	数量	单位
1	智慧病房配套设备	全院	1	套
2	护理通讯信息系统联网软件	全院	1	套
3	老年创面护理助手系统	全院	1	套

3、详细技术参数

3.1 智慧病房配套设备

序号	设备名称	主要技术指标	单位	数量
一	智慧病房配套设备			
1	IP网络医护主机	1. 组网与供电以一根CAT6线路连接护士站主机（管理端），系统支持接入多台设备； 2. 液晶屏幕≥15.0英寸触摸屏，分辨率≥1920×1080，亮度≥250cd/m2(Typ.)，视角85/85/85/85(Typ.) (CR≥10)；	台	21

		3. 声学要求扬声器$\geq 8\Omega 3W$，单声道，出音方式后出音。 4. 采用ABS+PC材料，支持桌面放置或选配挂板式安装，可灵活调整医护主机使用角度； 5. 麦克内置，无外露麦克话筒，配置护理灯，当患者呼叫时，可根据患者的护理等级进行提醒； 6. 主机通话手柄采用电磁感应式设计，听筒底座无传统机械凹槽，拿起通话手柄即可通话，放下手柄即可挂机； 7. 支持刷卡功能；可作为读卡器使用，可绑定护士信息； 8. 可显示并语音播放呼叫病房号和病床号，播报次数可调，支持循环播报、间隔播报两种播报方式； 9. 可向某一病人终端或值班终端发起语音呼叫，可接收床头分机等各种可对讲分机的呼叫，并与其双向对讲与挂断操作。可接收来自各种分机的增援呼叫； 10. 支持独立广播功能，可通过屏幕选择任意床位或全病区进行话筒广播功能； 11. 可显示床位一览表、在院患者详细信息以及未处理呼叫信息； 12. 支持呼叫对讲、呼叫显示、呼叫未处理提醒与一键清除等功能； 13. 自动调节系统呼叫的振铃音量，提供不少于4个时段，每个时间段时间灵活可调； 14. 当有分机呼叫时，可通过“免提”键进行接听； 15. 支持扩展门禁分机可视对讲功能，可以直接控制门锁，也可以与第三方门禁对接，对门禁电磁锁开关进行控制； 16. 支持行列设置，可设置患者一览表行列显示方式； 17. 具有线路检测、故障报警、故障巡检、工作日志记录功能； 18. 设备支持在线升级功能，可通过服务器进行程序升级；		
--	--	---	--	--

2	信息交互管理主机	1. 具有RJ45网络接口，通过标准TCP/IP协议与机房服务器进行数据通信，获取HIS系统中病房科室数据信息； 2. 支持标准机架挂耳安装或通过配件墙面固定。高度不可超过1U； 3. 主机具有高带宽两线制总线接口，接口可连接床头分机、门口分机、卫生间分机等设备，总线接口带载能力$\geq 200W$。支持扩展语音网关设备，实现移动语音终端的连接功能接口； 4. 支持连接显示屏、点阵屏、支持连接医护主机、通用电话机、值班室分机等设备； 5. 支持扩展门禁分机，系统集成病区门口门禁电磁锁控制功能； 6. 支持扩展标准CAN、485通讯外设，提供RS232接口； 7. 具有振铃输出接口，可用于系统振铃音频信号输出，用于外接功放。 8. 具有防雷击、防浪涌、短路保护、接地保护、过载保护等多重保护电路系统； 9. 支持标准机柜安装，安装于弱电间； 10. 主机内嵌WEB服务，具有网页登录配置功能； 11. 可与医疗气体系统对接进行播报提醒；	台	21
3	床头分机	1. 设备采用双绞线接入系统总线，即电源线、数据线、语音线共用一条两芯线，可不依赖其他任何外接模块，支持独立与主机组网； 2. 供电方式：集中供电； 3. 采用≥ 7英寸液晶屏，分辨率$\geq 800*480$，屏幕比例16:9，亮度$\geq 300cd/m^2$ (Typ)； 4. 扬声器功率$\leq 2W$，单声道； 5. 采用ABS+PC材料，支持嵌入式或选配挂板式安装； 6. 支持与护士站主机的双向呼叫及对讲； 7. 分机应支持增援呼叫、换药呼叫、呼叫清除、护士定位、新短消息、呼叫存储等语音及弹窗提醒等呼叫信息交互功能； 8. 支持显示多种必要图文信息，包括但不限于病人姓名（支持隐去单字以保护患者隐私）、年龄、护理等级、	门	690

		护理标识、医护头像、科室介绍、医院介绍等，内容和背景均可指定显示颜色； 9. 屏幕亮屏时间可由系统后台统一设定，避免影响病患夜间休息，息屏时可通过触摸屏幕点亮屏幕。通过呼叫开关按键可控制相应床头分机的屏幕息屏和点亮； 10. 病人信息界面可根据文本内容提供块闪烁显示，文字和背景可以指定显示颜色； 11. 显示患者饮食注意事项、压疮、跌倒/坠床、DVT、管路滑脱、隔离等护理标识信息，并支持以图片方式展示护理标识信息； 12. 可提示和记录护士所在病房信息。支持刷卡，实现护士定位和记录。 13. 呼叫开关（手柄线）通过专用线缆连接至每个床头分机，采用磁吸式固定。呼叫开关配置有照明灯； 14. 床头分机设备程序、素材可在线进行升级，支持由系统后台统一进行功能升级；		
4	卫生间分机	1. 不依赖任何分机终端，安装于标准86盒； 2. ABS+PC材料； 3. 呼叫时有明显的声光报警提示，并在病区中配合广播提示； 4. 防护等级$\geq$IP68，适合卫生间、淋浴间等潮湿环境使用；配置超大红色紧急呼叫按钮设计，按键触发面积占比不低于25%；配置取消按键便于及时清除误操作；	门	341
5	走廊显示屏	1. 使用一根两芯线连接主机，通过RS485协议进行数据通讯； 2. LED点阵屏，像素点$\geq$128*32，支持显示两行八个汉字； 3. 铝合金氧化材料，覆膜； 4. 呼叫时可显示护理级别、房间号和床位号信息； 5. 支持显示多种格式的日期时间样式、护士位置、温馨提示等内容；	台	24

6	物联网网关	1. 802.11ax协议，兼容802.11a/b/g/n/ac协议，支持2.4G和5G同时工作； 2. 支持2.4G*2条流及5G*2条流；整机最大传输速率≥1.7Gbps； 3. 上联千兆以太网口≥1个，下联千兆以太网口≥3个； 4. 设备需支持物联网接入单元级联扩展并对其供电，支持级联≥10个物联网接入单元，扩展距离≥100米； 5. 支持AP零配置，支持二三层发现、DHCP Option 43、DNS域名等多种AC自动发现机制； 6. 无线AP支持联动安全策略，可以实现对疑似感染病毒或已感染病毒的无线客户端进行识别、监控与隔离等多种方式的处理； 7. 兼容医院现有AP的PCIE插槽（医院现有品牌：信锐）； 8. 含辅材及设备安装调试。	台	30
7	移动pad	1. 屏幕尺寸≥10寸； 2. CPU≥八核，主频≥2.2GHz； 3. 内存≥8GB，存储≥128GB； 4. 支持GPS、地磁传感器、陀螺仪、重力加速度传感器； 5. 聚合物锂离子电池容量≥9500mAh，配置充电底座，支持快充PE+2.0，USB Type-C接口。	台	5

3.2 护理通讯信息系统联网软件

系统	功能模块	功能清单	功能描述
护理通讯信息系统联网软件	护理通讯信息系统联网系统	护理通讯信息系统联网系统	支持床位一览、房间一览、医生管理、护士管理、照片管理等功能。
			排班管理：可以添加编辑以及删除医生、护士排班信息，方便在医生管理和护士管理设置排班。
			宣传教育：可以对入院须知、科室简介、服务信息和内容管理。
			点阵屏广告：可以针对点阵屏广告内容的添加，编辑，更新删除操作。
			呼叫选项：可以对一些呼叫的参数进行设置，包括点阵屏参数、振铃参数设置、存储设置、床头机功能、门口机功能、

			门灯功能、分机亮度、呼叫、外设开关的设置。
			支持房间设置、床位设置、颜色设置等功能。
			护士进入：可以对护士进入内容的查询，查询条件包含开始结束时间、床位号/房间名、护士进入方式、护士名，选择或者输入对应的查询条件即可在列表区域查询出护士进入的内容。
			呼叫记录：可以查询科室内的呼叫记录。
			支持房间对比图、日线图、分时曲线图、呼叫量对比图、入住统计图：可以指定查询条件内，各房间呼叫次数对比。
			支持护理单元管理、用户管理、护理登记管理等功能。
			角色管理：对护士站、护士长、院领导、管理员四个角色进行权限配置，也可点击恢复默认设置按钮，一键恢复设置。

3.3老年创面护理助手系统

系统	功能模块	功能清单	功能描述
管理端	患者管理	患者信息	管理所有患者信息；包含患者登记，年龄、性别、联系方式、既往史、过敏史，可根据患者所信息进行分类信息查询。
		患者档案	管理患者所有历史病历、就诊记录、病程、创面资料等信息；可根据患者信息、病例信息等进行分类信息查询。
	创面管理	创面信息	管理所有患者的创面信息；包含创面位置、创面类型、创面大小、愈合天数以及创面的转归状态。
		创面查询	根据不同维度进行创面查询；包括患者、创面位置大小、日期、转归、用药、敷料、病原体、检查类别和结果进行创面查询和分析。
	提醒管理	病例单提醒	病例单信息完善提醒，对未完善信息的创面病例单提醒医护人员填写完善。

	就诊管理	病程管理	管理所有患者的病程信息;查看和管理病程详细数据和历史病例,并可以根据不同维度对病程信息进行查询。
		就诊记录	新增初诊和复诊病例,并对初诊和复诊病例进行管理。选择患者或者新增患者信息,根据创面管理规范对患者创面数据、类型、位置、病程情况等信息进行信息填报及图像资料上传,根据诊疗情况填写诊断结果、设置治疗方案,生成电子病例记录。
	知识库管理	创面疾病库	提供基础创面分级管理信息库,根据实际需求对创面分级进行自定义建设,可针对创面类型、疾病ID、具体描述进行定义。
		治疗方案库	提供基础的创面治疗方案库,根据实际需求对方案进行自定义建设,可针对治疗类型、具体措施进行定义。
		诊断结果库	提供基础的创面诊断库,根据实际需求对诊断结果进行自定义建设,可针对诊断类型、具体描述进行定义。
	数据统计	数据概况	根据不同时间节点统计平台的创面数据;包含接诊数、创面数、服务患者数、新发创面数、复诊患者数、创面感染发生率以及患者趋势图,支持按照时间点查看平台创面数据。
		创面分析	根据创面类型,分级、位置、愈合情况、等信息进行综合维度分析。
		患者特征	根据机构患者信息对患者进行对维度分析,可根据年龄、性别等维度进行综合评估和分析。
		创面报表	根据不同时间节点统计创面报表;按照创面类型和创面位置分别统计创面报表数据,支持按照时间节点查询报表并进行导出。

	系统管理	科室管理	科室分级管理，支持多科室建立，科室信息维护。
		医护管理	机构下医生账号建立，信息维护管理。
		权限管理	针对不同角色设定角色权限管理，可维护不同账号及不同机构权限。
		账号管理	管理员账号管理及管理员修改密码功能。
医护端	患者管理	患者查询	管理所有患者信息；包含患者登记，年龄、性别、联系方式、既往史、过敏史，可根据患者所信息进行分类信息查询。
		患者管理	管理患者所有历史病历、就诊记录、病程、创面资料等信息；可根据患者信息、病例信息等进行分类信息查询。
	病例提醒	病例单提醒	病例单信息完善提醒，对未完善信息的创面病例单提醒医护人员填写完善。
	就诊管理	病程管理	管理所有患者的病程信息；查看和管理病程详细数据和历史病例，并可以根据不同维度对病程信息进行查询。
		就诊管理	新增初诊和复诊病例，并对初诊和复诊病例进行管理。选择患者或者新增患者信息，根据创面管理规范对患者创面数据、类型、位置、病程情况等信息进行信息填报及图像资料上传，根据诊疗情况填写诊断结果、设置治疗方案，生成电子病例记录。
		转归管理	根据患者的复诊情况和创面的康复情况设置创面的转归状态，记录创面的愈合时间以及愈合天数。
	个人管理	账号管理	可对医护端个人账户进行密码设定，修改，和状态管理。
		个人信息管理	支持医护端对个人信息进行维护。

6.1 商务要求

6.1.1 采购内容：A包、B包、C包、D包、E包、F包、G包、I包、K包、L包：包括但不限于接口费、软件设备联调、软件产品的需求调研、开发、测试、部署、第三方接口开发、数据接入、培训、质保服务、安全保障、相关软件产品的授权及其他伴随服务等，具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。

H包：包括但不限于软件产品的接口费、需求调研、设计、开发、测试、部署、第三方接口开发、数据接入、培训、质保服务、相关软件产品的授权及其他伴随服务等。

J包、M包：包括但不限于现场实施、设备安装、部署、联调、培训、质保服务、相关软件产品的授权及其他伴随服务等，具体内容详见招标文件 第六章 采购需求。

6.1.2 交货期：

A包、B包、C包、D包、E包、F包、H包、I包、J包、K包、L包、M包：自合同签订之日起 180 日历天内完成交付，同时需按照医院对该项目实际推进要求的时间内完成。

G包：自合同签订之日起 300 日历天内完成交付，同时需按照医院对该项目实际推进要求的时间内完成。

6.1.3 交货地点：采购人指定地点。

6.1.4 质保期：自验收合格之日起三年。

6.1.5 质量标准：合格，符合采购人要求及行业相关标准，具体要求详见招标文件 第六章 采购需求。

6.1.6 付款方式：

A包、F包、L包、M包：合同签订后，甲方付款前乙方需开具相应金额发票（以下所有付款的前提条件是项目的资金已经拨付到位的情况下）。合同签订后 10 个工作日内，支付合同总款的 30%；乙方完成系统上线并签署上线报告后 10 个工作日内，支付合同总款的 20%；软件系统上线和硬件安装完成并通过初验后的 10 个工作日内，支付合同总款的 20%；提供 5% 的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定年限完成运维服务），项目验收合格后 10 个工作日内，支付合同总款的 30%。

B包、C包、D包、E包、G包、H包、I包、K包：合同签订后，甲方付款前乙方需开具相应金额发票（以下所有付款的前提条件是项目的资金已经拨付到位的情况下）。合同签订后 10 个工作日内，支付合同总款的 30%；乙方完成系统上线并签署上线报告后 10 个工作日内，支付合同总款的 20%；

软件系统上线并通过初验后 10 个工作日内，支付合同总款的 20%；乙方提供符合要求的第三方软件功能性能测试报告、提供 5% 的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定年限完成运维服务），项目验收合格后 10 个工作日内，支付合同总款的 30%。

J 包：以下所有付款的前期条件是项目的资金已经拨付到位的情况下：

1. 合同签订后 15 日历天内，甲方向乙方支付合同总金额的 30%；
2. 货物设备全部到货并经甲方签收后，甲方向乙方支付合同总金额的 50%；
3. 货物设备安装、调试、运行正常验收完成后，提供 5% 的银行保函（担保条件为项目验收后仍按照合同约定质保期完成运维服务），甲方向乙方支付合同总金额的 20%。

6.2 具体要求

6.2.1 总体实施方案/项目实施方案包含不限于：项目组织架构、项目分工、项目进度安排、项目人力资源安排、部署实施方案。

6.2.2 培训方案包含不限于：培训体系、培训内容、培训方式及讲师名单、培训次数以及培训计划安排。

6.2.3 应急保障方案包含不限于：应急预案服务、巡检服务、故障级别和服务响应。

6.2.4 售后服务方案包含不限于：售后人员安排方案、服务计划方案、服务内容阐述、按时履约的保障措施、响应时间及故障排除时间安排。

6.2.5 组织管理措施包含不限于：项目进度计划安排，服务人员组织，人员管理制度、财力调配等组织管理措施方案。

6.2.6 项目保障方案包括但不限于：项目的实施保障措施、进度保障措施、质量保证措施、项目信息管理、项目文档管理。

6.2.7 运维方案包含不限于以下内容：项目的日常运维服务方案、运行维护相关管理制度及内容、安全管理措施及风险控制措施。

6.2.8 供货方案包含不限于以下内容：质量保证措施、进度保障措施、配送方式、供货时间、包装及运输方案等供货方案（适用 J 包、M 包）。

6.2.9 服务期限：自项目验收之日起，乙方应提供 3 年免费质保；质保期内保证所提供的软件均为具有合法版权、使用权的正版软件，且为最新版本。系统保证 365 天 7×24 小时正常运行。

质保期内提供现场免费部署、维护、升级服务；如遇软件产品升级、改版，更新，新增需求或因医院业务对接需进行第三方接口开发等工作，均免费提供。

投标人投标产品有专业售后服务机构，并将在投标文件中予以明确说明，并附制造商售后服务承诺。

提供 7*24 应急响应服务，即时通过电话、Email 或传真等远程方式查找紧急事件的事发原因并解决相应问题，并提供现场技术支持。对一般故障在 1 小时内解决，严重故障在 8 小时内解决。

免费向医院使用科室人员进行现场培训，直至使医院使用科室人员能熟练掌握。

巡检服务:为保证所提供系统正常运行，投标人需提供每年度 2 次以上不定期巡检服务，并保证所提供服务的系统的正常运行。

服务期内对引起运行问题的软件进行检查和分析，并纠正潜在的软件缺陷或 BUG;为用户正常使用软件提供支持，如疑难解答、操作指导、系统恢复等。

注：

1、如投标人所投产品适用于国家法律法规强制规定，而本文件未明确要求投标人提供相应证明的，如无证据证明其产品不符合国家规定的，视为产品符合规定；同时，也视为投标人已承诺所投产品符合国家强制规定，否则一切后果由投标人自负(如投标人对此条有异议，视同其投标文件附有采购人不能接受的条件，投标文件将被拒绝)。

2. 核心产品：

A 包：智能精麻药品柜一为本包段采购的核心产品。

F 包：单剂量摆药机为本包段采购的核心产品。

J 包：统一影像存储为本包段采购的核心产品。

L 包：医院设备全生命周期及效能管理系统为本包段采购的核心产品。

M 包：IP 网络医护主机为本包段采购的核心产品。

第七章 投标文件资格审查文件册通用格式

_____项目__包

投标文件 资格审查文件册

项目编号：

（封面）

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

投标文件资格审查文件册目录

- 一、投标人资格声明函
- 二、投标人基本情况
- 三、投标人资格证明文件

一、 投标人资格声明函

致（采购人或采购代理机构名称）：

关于贵方_____项目名称（包号）、_____的投标邀请，本公司愿意参加投标，提供招标内容中规定的货物及其伴随的服务，并声明提交的下列文件是准确的和真实的。

1. 投标人基本情况
2. 投标人资格证明文件

我方在此声明：

（1）我方具备并满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及实施条例第十七条所规定的投标人的条件；

（2）我方未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、 投标人基本情况

1. 投标人概况

(1) 投标人名称:

(2) 注册地址:

(3) 成立或注册日期:

(4) 法定代表人(姓名、职务):

(5) 注册资本: _____万元

(6) 投标人关联企业情况(包括但不限于与投标人法定代表人(单位负责人)为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位):

2. 投标人财务状况

(1) 资产负债表(到 年 月 日为止)

固定资产合计: _____元

流动资产合计: _____元

长期负债合计: _____元

流动负债合计: _____元

(2) 损益表(到 年 月 日为止)

利润总额累计: _____元

净利润累计: _____元

投标人: _____ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

三、 投标人资格证明文件

声明函

致郑州市第九人民医院及郑州市公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；

投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；

投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”“登记证书”等证明文件；

投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；

投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。

能证明响应人资格的其他资料

1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn>）等渠道查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信名单的投标人将被拒绝参与本项目政府采购活动。（查询结果最终以采购人或者采购代理机构在开标现场查询记录为准，其他形式查询不作为依据）

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（以国家企业信用信息公示系统的公司信息、股东信息为准。非企业性质的单位在该网站查询不到单位信息的，提供承诺书，格式自拟）。（查询结果最终以采购人或者采购代理机构在开标现场查询记录为准，其他形式查询不作为依据）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称 包号）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

____年____月____日

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

③以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

④在政府采购活动中，投标人提供的所有货物须由中小企业制造，即所有货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。

⑤中小企业声明函格式应严格按照招标文件提供的格式填写。非单一产品采购的，设备制造商不止一家时，中小企业声明函中须列出所有的设备及制造商，罗列不全的中小企业声明函不予认可。

⑥在货物采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求。

（提醒：C包、D包、E包、G包、H包、I包专门面向中小企业必须提供中小企业声明函）

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

_____年_____月_____日

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明》。）

注：《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

监狱企业证明材料（如有）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（提醒：如果投标人不是监狱企业，则不需要提供监狱企业证明材料）

注：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

第八章 投标文件通用格式

_____项目_____包

投标文件

项目编号：

（封面）

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

投标文件目录

- 一、 法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 一、 法定代表人授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 二、 投标书
- 三、 投标承诺函
- 四、 投标报价表格
- 五、 商务技术偏差表
- 六、 实施方案
- 七、 售后服务计划
- 八、 投标人及投标产品简介
- 九、 投标人提供的其他优惠条件
- 十、 反商业贿赂承诺书
- 十一、 中小企业声明函
- 十二、 残疾人福利性单位声明函（如有）
- 十三、 监狱企业证明材料（如有）
- 十四、 其他资料

一、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖章）

_____年_____月_____日

一、 法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，
现委托_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清
确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）____包投标文件、签订合同和处理
有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：递交投标文件的截止之日起 120 日历天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件及委托代理人身份证复印件或扫描件

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号：_____

_____年_____月_____日

二、 投标书

致：（采购人或采购代理机构名称）

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）____包招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（小写：¥_____元）的投标总报价，交货期：_____，按合同约定完成全部工作。
2. 如果我方中标，我方将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务，在签订合同时不向你方提出附加条件，在合同约定的期限内完成合同规定的全部内容。
3. 我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 投标有效期为提交投标文件的截止之日起 120 日历天。
5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.2.12、1.2.13 项规定的任何一种情形。
6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
7. 我方承诺，如果我方中标，在收到中标通知书时，保证按照招标文件约定的招标代理费的收费标准，足额、准时交纳招标代理服务费。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

项目联系人电话（手机号）：_____

邮 箱：_____

_____年_____月_____日

三、 投标承诺函

_____（采购人或采购代理机构）：

我单位在此郑重承诺，如有以下情形之一的：

- （1）在招标文件规定的投标有效期内撤回投标；
- （2）在投标文件中提供虚假材料；
- （3）中标后无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同；
- （4）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- （5）拒绝履行合同义务；
- （6）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通；
- （7）在履约过程中未按招标文件、中标的投标文件、生效的政府采购合同等约定，提供货物、工程和服务；
- （8）存在其他违法违规行为。

我单位自愿接受被处以中标无效，采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款并赔偿采购人及采购代理机构的损失，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

四、 投标报价表格

(一) 开标一览表

项目名称	郑州市第九人民医院老年智慧医院信息化新基建项目--互联网医院、网络安全及智慧医疗能力提升项目
包号、包名称	
投标人	
投标内容	
项目编号	
投标报价	小写：¥_____元
	大写：_____
交货期	
交货地点	
质保期	
质量标准	
其他	
备 注	

说明：

1. 本表投标报价应与投标文件中投标报价一览表的总报价一致。
2. 与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

(二) 投标报价一览表

序号	项目	报价	备注
1	设备和附属装置		
2	备件、专用工具和消耗品		
3	卖方技术服务（安装、调试、试车、运行）		
4	买方参与技术联络和监造、检验等费		
5	人员培训		
6	运费和保险费		
7	其他		
8	税费		
总 计 （1+2+3+4+5+6+7+8）			

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

(三) 备件、专用工具和消耗品价格表

序号	名称	规格型号	制造商	单位	数量	单价	合计	备注

- 说明：
1. 此表名称栏填写备件、专用工具和消耗品名称。
 2. 备品、专用工具和消耗品必须分类、分项填写。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

(四) 货物分项报价一览表

序号	设备名称	规格参数	品牌	规格型号	产地	制造商名称	单位	数量	单价	总价	是否属于小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业生产的产品（填是/否）	备注

- 说明：1. 货物分项必须与采购需求表中货物分项一致。
2. 设备规格参数如有详细描述可另作说明。
3. 投标人可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

五、 商务技术偏差表

(一) 商务条款偏差表

序号	招标文件条款号	招标文件商务条款	投标文件响应商务需求说明书内容 (投标人须应答)	偏差说明
1				
2				
...				

注：1. 投标人需按招标文件商务条款的要求填写，填写应以“满足”或“不满足”，并辅以详细解释。除“满足”项目外，必须在偏差说明一栏中对偏差予以详细说明。

2. 投标人可根据其投标内容进一步细化上述表格，并可增添其它表格或说明以便进一步明确投标内容。

3. 未按要求填写，可能会造成不良后果，投标人自行承担。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

(二) 技术条款偏差表

序号	招标文件 条款号	招标文件技术需求	投标文件响应技术需求说 明书内容（投标人须逐条 应答）	偏差说明
1				
2				
...				

注：1. 投标人需按招标文件第六章“采购需求”条款的要求逐条填写，应填写以“满足”或“不满足”，列出所投产品或服务的具体技术指标，并辅以详细解释。除“满足”项目外，必须在偏差说明一栏中对偏差予以详细说明。

2. 投标人可根据其投标内容进一步细化上述表格，并可增添其它表格或说明以便进一步明确投标内容。

3. 未按要求填写，可能会造成不良后果，投标人自行承担。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

六、 实施方案

包括但不限于（适用 A 包、B 包、C 包、D 包、E 包、F 包、G 包、H 包、I 包、K 包、L 包）：

总体实施方案

培训方案

应急保障方案

组织管理措施

项目保障方案

运维方案

包括但不限于（适用 J 包、M 包）：

项目实施方案

培训方案

应急保障方案

组织管理措施

供货方案

运维方案

七、 售后服务计划

格式自拟

八、 投标人及投标产品简介

投标人可以参考以下内容提供：

1. 投标人简介：包括公司概况、组织机构、近三年经营情况、技术设备、人员状况等；
2. 投标产品详细介绍（需提供详细、有效证明文件）；
3. 其他投标人认为需要提供的。

九、 投标人提供的其他优惠条件

格式自拟

十、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（采购项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次采购活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权委托人（签字或盖章）：

_____年_____月_____日

十一、 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

____年____月____日

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

③以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

④在政府采购活动中，投标人提供的货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标的，才能享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的价格扣减。

⑤中小企业声明函格式应严格按照招标文件提供的格式填写。非单一产品采购的，设备制造

商不止一家时，中小企业声明函中须列出所有的设备及制造商，罗列不全的中小企业声明函不予认可。

⑥在货物采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求。

十二、 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

_____年_____月_____日

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明》。）

注：《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

十三、 监狱企业证明材料（如有）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（提醒：如果投标人不是监狱企业，则不需要提供监狱企业证明材料）

注：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

十四、 其他资料