

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间： 2024年12月4日

项目名称	北二七路 76 号（市政协）		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	4877738. 47 元	付款金额	256723. 08 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀（≥90 分） 良好（90 分>得分≥80 分） 合格（80 分>得分≥70 分）		
整改意见	清洁卫生：院区干净整洁、秩序规范，服务较好。 设备维护： 秩序维护： 会议服务：楼内卫生间、储物间等地卫生需加强。 膳食服务：		
管理部门 签 字	宋时辉 王娟 高萌 魏海洋		
分管领导 签 字	孟翔		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间： 2024 年 12 月 4 日

项目名称	淮河路 53 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	1259241. 91 元	付款金额	66275. 89 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：院区整洁干净、秩序规范、服务较好、 设备维护： 秩序维护：楼内局部地方卫生需加强清洁，集中 会议服务： 膳食服务：供暖设施要及时关注并维护好。		
管理部门 签字	李洪辉 孙海平		
分管领导 签字	王翔		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2024年12月4日

项目名称	纬五路 34 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	2434980. 02 元	付款金额	128156. 84 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：院区干净整洁、秩序较规范，服务较好。 设备维护： 秩序维护：楼内部厅地方卫生需加强清洁；院区内 会议服务： 膳食服务：绿植需修剪一次。		
管理部门 签 字	郝建辉 魏海洋		
分管领导 签 字	孟翔		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2024年12月4日

项目名称	淮河路 67 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	2034991. 18 元	付款金额	107104. 8 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：院区保洁情况进步明显，秩序规范，服务较好。 设备维护： 秩序维护：部分地方卫生还需加强，集中供暖设施 会议服务： 膳食服务：要及时关注并做好维保。		
管理部门 签字	王 辉 王 强 王 强 魏海平		
分管领导 签字	王 强		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2024年12月4日

项目名称	棉纺路 20 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	2557585. 72 元	付款金额	134609. 77 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：院区干净整洁、秩序规范、服务较好。 设备维护：秩序维护：部分地方卫生还需加强，集中供暖设施 会议服务：膳食服务：需及时关注并做如保障。		
管理部门 签 字	杜志辉 王翔 吕萌 魏海洋		
分管领导 签 字	王翔		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2024年12月4日

项目名称	桐柏路 18 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	1327094. 08 元	付款金额	69847. 06 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀（≥90 分） 良好（90 分>得分≥80 分） 合格（80 分>得分≥70 分）		
整改意见	清洁卫生：院区较为干净整洁、秩序规范、服务较好。 设备维护： 秩序维护： 会议服务：个别地方的卫生需要加强，集中供暖设施 膳食服务：需时刻注意并做好维保。		
管理部门 签字	张辉 王强 高萌 魏海河		
分管领导 签字	王翔		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2024年12月4日

项目名称	郑州市档案馆		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023.6.12-2025.1.11	付款时间	2024.11.1-2024.11.30
合同金额	2623000.11 元	付款金额	138052.64 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀（≥90分） 良好（90分>得分≥80分） 合格（80分>得分≥70分）		
整改意见	清洁卫生：院区较为干净整洁、秩序规范、服务较好。 设备维护： 秩序维护：个别地方卫生需加强，集中供暖设施需 会议服务： 膳食服务：及时交流并做好维保。		
管理部门 签字	郝志辉 王伯瑞 冯萌 魏海洋		
分管领导 签字	王翔		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年12月14日

项目名称	嵩山南路 66 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2023. 6. 12-2025. 1. 11	付款时间	2024. 11. 1-2024. 11. 30
合同金额	884069. 82 元	付款金额	46529. 99 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀（≥90 分） 良好（90 分>得分≥80 分） 合格（80 分>得分≥70 分）		
整改意见	清洁卫生：院区较为干净整洁、秩序规范、服务较好。 设备维护：部分区域落叶较多、需及时清扫，集中供 秩序维护：暖设施需及时关注并做好维修。 会议服务： 膳食服务：		
管理部门 签 字	刘世辉 孙海峰 苗萌 魏海平		
分管领导 签 字	王翔		