

全宗号	年度	页数	室编件号
	2026	贰拾壹	1
机构(问题)	保管期限	馆编件号	
郑州发展中心	永久		

郑州黄河文化公园综合发展中心园区清 扫保洁及垃圾清运经费项目

合 同 协 议 书

签订时间: 2025年 12月29日



甲方（发包人全称）：郑州黄河文化公园综合发展中心
法定代表人：张尧 地址：郑州市江山路北段黄河南岸街1号
电话：68222367

乙方（承包人全称）：河南康路环保科技有限公司
法定代表人：胡立莎 地址：河南省郑州市中原区航海西路街道西三环与长城路交叉口西北角2号2楼 电话：4155687

为做好郑州黄河文化公园园区清扫保洁、公厕管理及垃圾清运工作，保证干净整洁，甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则就本次确定的劳务作业事项协商一致，现与河南康路环保科技有限公司签订本合同。

一、承包范围：郑州市黄河文化公园环境卫生作业工作，负责园区的清扫保洁、公厕管理、垃圾清运。

二、承包作业内容：清扫保洁区域为公园管辖范围内所有室外区域（包含博物馆馆内），硬化面积约39万平方米，主要包括主干道、人行道、游路、广场、台阶、山体亭台楼阁游步道、博物馆等硬化面积的清扫保洁以及山坡、湖岸护坡等可视范围内绿化带清扫保洁；园区管理公厕15座，主要包含日常管理、保洁和厕所内设施维修；清理园区内所有开放区域的垃圾。

三、承包方式

1、乙方在确定的范围内以包工、包料、包质量、包安全的方式实施劳务作业承包。

2、园区内迎宾路（东路、西路）、炎黄路（东路、北路、西路）、环湖路（南路、北路）、环山路、临河广场区域等可机扫作业的主干道采取机械化清扫，其它主干道、人行道、游路、广场、台阶、山坡、博物馆馆内等硬化面积及绿化带内采取人工清扫。

3、除甲方免费提供的车辆、机械设备和工具外，其余有关设备、保洁工具等所需物品由乙方自行配备，垃圾中转桶、果皮箱内胆、锁具等有关设施损坏以及甲方提出要求时，及时予以进行更换。

4、为保障公厕处于正常开放运行状态，保证内部设施完善、完好，功能正常，公厕管理工作需配备公厕管理保洁人员，同时需做好厕所内设施维修工作，主要包含脚踏阀、水笼头、水管水阀、五金配件、座（蹲）便、隔断门、灯、吹地机等设施设备维修，便池疏通，化粪池清理等工作，以上设施损坏时需及时维修。

5、为使甲方园区内垃圾管理符合环保要求，由乙方负责甲方园区内所有垃圾的清运。

6、结合园区实际，清扫保洁和公厕管理人员可照按岗位人数参考进行配置，每月人员配置不少于45人（不含垃圾清运人员），旺季时需适当增加清扫保洁和公厕管理人数。六座二类公厕（星海湖南路公厕、大禹园湖边（砖雕沟）公厕、美人梅谷（原杨家沟）公厕、索道中站公厕、武校山下公厕、碑林二台公厕）可采取季节性开放，园区施工封闭区域可暂时不安排清扫保洁及公厕管理人员。

四、合同价款

金额（大写）壹佰柒拾柒万玖仟元整（人民币）1779000元（含税）。

五、支付方式

合同承包期内凭验收合格手续按月支付费用,手续签批完成且财政资金下达后15日内支付,付款时乙方应提供合法的发票。若乙方未按时提供等额合法的发票给甲方,导致甲方付款逾期的,甲方不承担逾期付款的违约责任。

六、承包期限

本次承包期限为壹年,自2026年1月1日起至2026年12月31日。

七、乙方必须遵循以下清扫保洁及垃圾清运作业质量标准:合格。

八、甲方的权利和义务

1、按照国家、省、市有关道路清扫保洁作业标准和郑州黄河文化公园综合发展中心实际情况,制定《郑州黄河文化公园清扫保洁质量标准》(附件1)、《郑州黄河文化公园公共卫生间保洁质量标准》(附件2)、《园区垃圾清运工作质量标准及要求》(附件3)《郑州黄河文化公园环卫清扫保洁、公厕管理、垃圾清运考核标准及评分表》(附件4),并组织实施。

2、承包期内,甲方负责乙方作业质量的考评。

甲方依据《郑州黄河文化公园清扫保洁质量标准》(附件1)、《郑州黄河文化公园公共卫生间保洁质量标准》(附件2)、《园区垃圾清运工作质量标准及要求》(附件3)、《郑州黄河文化公园环卫清扫保洁、公厕管理、垃圾清运考核标准及评分表》(附件4),对乙方作业任务进行日常巡查和不定期检查。考评制度实行百分制,每月评比一次,每月综合平均分在95(含)分以上的,给与通报表扬;85分为合格,85分以下的,扣除合同款5000元;70分以下的,扣除合同款10000元;

工作中出现有下列情形之一的，一经核实，将按照《郑州黄河文化公园环卫清扫保洁、公厕管理、垃圾清运考核标准及评分表》予以重罚，影响极坏的将解除其合同：

- (1) 受到上级领导严厉批评的；
- (2) 受到市级以上（含市级）新闻媒体负面曝光的；
- (3) 群众举报，确实存在严重问题的；
- (4) 对通报或指出的问题在限期内未及时整改的；
- (5) 每月扣分超过30分的。

3、免费提供：18T清扫车1辆，10T铲雪车1辆，小型电动三轮冲洗车4辆，电动环卫保洁车10辆，背负式风力清扫机3台，车辆油费、维修、保险及相关费用由乙方自行支付，因乙方使用车辆过程中产生的所有安全及经济问题由乙方自行负责（具体用车协议由乙方与车辆所有人签订）。

4、乙方在合同期间不得以任何理由进行转包，如发现有转包现象，甲方有权解除合同。

5、甲方有义务对乙方在业务工作中的问题给予积极的协调。

九、乙方的权利和义务

1、负责贯彻落实甲方制定的环卫保洁、公厕管理及垃圾清运质量标准 and 考评细则，并制定实施细则，确保按照合同约定的作业要求和质量标准进行作业。乙方需服从甲方业务管理和监督。

2、按照核定的环卫清扫保洁面积配置人员（具体人员配置参考要求见附件5），加强清扫保洁作业和人员管理，定期组织开展安全教育和业务培训，不断提高清扫保洁作业质量和人员素质，树立良好环卫形象。

3、按要求配置公厕管理人员（具体人员配置参考见附件5），加强公厕保洁及公厕设施维修作业和人员管理，定期组织开展安全教育和业务培训，不断提高公厕管理质量和人员素质，树立良好园区形象。

4、清理园区内所有开放区域的垃圾，含（1）园区内办公区生活垃圾和大刘沟办公区生活垃圾；（2）南岸家属院居民生活垃圾。（3）旅游经营点垃圾；（4）绿化生产垃圾（含落叶、修剪绿篱和草坪碎屑）；（5）园区内果皮箱、垃圾中转桶的维修和更换。其中园区内果皮箱约210组，垃圾中转桶约100个。

5、按照合同约定的项目经理，不得随意调整。确需调整，须经甲方同意。

6、按时足额发放工人工资，不得随意克扣工人工资。

7、严格执行清扫保洁作业及垃圾清运作业安全规定，不得违规作业。合同履行期间产生的各类安全事故，由乙方承担自行负责，甲方不承担任何责任。

8、乙方须合法经营，承包期内，如发生违法违纪责任事故或其它意外事故均由乙方自行负责。

9、乙方配置的作业车辆、工具、工装等必须符合郑州市的有关标准和要求，乙方承担清扫保洁及垃圾清运车辆和工具的配备及维修。

10、乙方及时为其雇佣的人员办理人身意外伤害保险，费用由乙方自行承担。

11、乙方须与其雇佣的人员签定用工协议，并按国家规定为其雇佣的人员办理社会统筹。

12、乙方应严格控制加班，因工作需要确需加班的，应按照劳动法规定为其发放加班费。

13、结合道路实际情况，制定雨、雪、大风天气等各类应急预案，并提前报甲方备案，且严格按预案贯彻实施。

14、重大会展或迎检活动期间，乙方须无条件服从甲方安排，按甲方指定的路段进行必要的保洁或清洗作业，服从甲方安排清运垃圾并确保作业质量。

15、合同发行期间，在合同约定范围内的道路上进行改建、扩建的道路面积均包含在合同款内，不再另行追加。

十、其他

1、甲乙双方应共同遵守国家有关法律、法规及地方政府规章，履行各自权利和义务，如有和国家法律、法规相抵触的条款，以法律、法规为准。

2、因甲方主管单位处于单位体制改革期间，如因单位改革致使甲方环卫职责调整，甲方有权解除合同且不承担违约责任，合同费用按照乙方实际提供服务天数数据实结算。

3、乙方不得擅自中止合同，如乙方因特殊原因不能履行合同时应提前三个月告知甲方，并向甲方按合同价的20%交纳违约赔偿金，同时甲方有权单方解除合同。

4、因双方遭遇自然灾害或其它原因引起的不可抗力因素，造成甲乙双方不能完成履行本合同的情况，双方不承担违约责任。

5、合同未尽事宜，经双方协商解决。

6、本合同为固定总价合同，不随最低工资标准的调整和物价上涨而调整，风险由乙方自行承担。

7、本协议、中标通知书、投标文件、招标文件均为本合同的组成部分。

8、甲乙双方因履行本合同产生争议，可以协商解决，如协商不成，可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

9、本合同一式陆份，甲方肆份，乙方贰份，自双方签字或盖章之日起生效。

甲方（签章）：

法定代表人

或（授权委托人）



李智慧

乙方（签章）：

法定代表人

或（授权委托人）



胡莎

电话：132 0382 6991

2015年12月19日

2015年12月29日

郑州黄河文化公园清扫保洁质量标准

1.园区清扫保洁工作实行定人、定岗、定责。

2.春夏季工作时间（5月1日-10月7日）：早8点前完成清扫，上午9：00-11：30，下午14：30-18：00巡回保洁；秋冬季工作时间（10月8日-4月30日）：早8点前完成清扫，上午9：00-11：30，下午14：00-17：00巡回保洁。节假日早7点半前完成清扫，保洁中午不间断，下午下班以通知时间为准。

3.清扫保洁工作负责主干道、人行道、游路、广场、台阶、山体亭台楼阁游步道、博物馆馆内等硬化面积以及绿化带的清扫保洁。

4.清扫保洁质量达到“十净六无”。十净：车行道净、人行道净、侧石净、标志线净、树穴净、果皮箱净、雨污水井盖净、交通护栏净、硬隔离净、防护设施净。六无：无积存垃圾、无污泥积水、无烟蒂痰迹、无浮土积存、无黄土裸露、无乱贴乱画。

5.雨天过后及时清理积水，如暴雨后路边出现少量淤泥等应及时清理。冬季雪后及时清理道路积雪。

6.每天擦洗果皮箱、垃圾周转桶、桌椅、标识标牌外观以及树池、花坛台面的清扫除尘。不允许外表有积灰、痰迹、油腻、污物、非法小广告粘贴物。

7.清扫后的垃圾及时收集，收集率100%，无故不得拖延和漏扫。对于清扫后产生的落叶严禁焚烧，严禁向路边、下水道、花坛、草坪等处扫倒垃圾。

8.果皮箱按时清掏，做到周围及箱底干净，积存垃圾不能超过箱体的2/3，掏完上锁。果皮箱和垃圾周转桶底及周围2至3米不能有散落、存留垃圾和流溢污水。做到垃圾收集点干净，车走地净，垃圾清运后垃圾收集周转桶及时盖盖并归位。

9.果皮箱和垃圾周转桶应进行日常的保养、维护、不残缺、不歪斜、不损坏。

10.博物馆内按时清扫馆内地面、及时擦拭馆内设施、及时清理馆内垃圾桶、按要求做好馆内保洁工作。做到清扫无死角、无浮尘、无痰迹、无污物。馆内垃圾桶按时清掏，做到周围及桶底干净，积存垃圾不能超过桶体的1/2。

11.绿化带内按时进行清扫保洁，绿化带内无白色垃圾，及时清理枯枝落叶。

12.保持设备清洁，清扫保洁工具等器具摆放在隐蔽的地方。

郑州黄河文化公园公共卫生间保洁质量标准

1. 对园区公共卫生间进行清扫保洁，工作时间与园区开放时间保持一致。
2. 男、女公共卫生间分开保洁，“一客一保洁”，无断岗、脱岗现象。
3. 公共卫生间内采光、照明和通风应良好，无明显异味。
4. 公共卫生间管理维护标准达到“十洁”。十洁：顶棚墙壁洁；门、窗纱洁；老年扶手洁；地面、蹲位、沟槽、便池、尿池洁；出入粪口干净清洁；隔断板门洁；镜面、洗手盆、墩布池洁；干手器、挂钩洁；标牌、灯具洁；公厕内外部环境洁。
5. 公共卫生间管理维护标准达到“八无”。八无：无乱写乱画、无明显臭味、无尿碱污物、无积粪、无扬尘蛛网、无纸屑污物、无蝇蛆。
6. 公共卫生间各项设施设备完好、功能正常。
7. 公共卫生间纸篓垃圾不得超过三分之二。
8. 保洁工具使用完毕，应整齐存放在工具房（箱）或存放在不显眼的位置；不得放在便器、洗手盆等处。
9. 管理间物品摆放有序，要求干净整洁，无杂物。
10. 设施定时除臭消杀，进一步降低对周边环境的影响。

附件3

园区垃圾清运工作质量标准及要求

为了园区内垃圾管理符合环保要求，给游客和职工营造一个洁净、舒适的游览、工作环境，根据有关规定，特制定我区垃圾清运工作要求。

1、每天按照指定路线行驶，装载清运沿途指定地点垃圾，做到日产日清，不得积存，不得随意倾倒。

2、每次清运后不得有“满箱和漏箱”现象，清运完毕后需将垃圾箱归放至指定位置，桶盖好盖，保持现场干净。

3、在清运过程中应采取有效措施，防止车上垃圾在园区抛洒，如发生抛洒现象时，须及时清理干净。

4、清运时车辆及时冲洗，保持车容车貌整洁。

5、如遇天气等特殊原因，经甲方同意方可延迟清运，但最多不得延迟一天。

6、在垃圾清运工作时，应做到安全、有序，自觉遵守国区各项安全管理规章制度，确保安全行车。

7、定期对车辆进行安全检查，及时消除各类安全隐患，确保车辆状况良好，严禁车辆带病作业。清运车辆不得乱停、乱靠，不得超速超载。

8、每天8:00前将垃圾桶内的垃圾清运干净。其他节日或重要节日“五一”、“十一”期间每天早7:30之前清场完毕，根据实际情况晚18:00增加垃圾清运频次。

9、合同期限内，重大活动增派车辆，按甲方要求及时清运，不再另加费用。

10、负责清运园区内所有开放区域的垃圾。含（1）园区内办公区生活垃圾和大刘沟办公区生活垃圾。（2）南岸家属院居民生活垃圾。（3）旅游经营点垃圾。（4）绿化生产垃圾（含落叶、修、剪绿篱和草坪碎屑，不含树枝树干）。

11、垃圾清运方负责更换在清理垃圾中造成损坏的垃圾桶，负责在清运、运输、倾倒中出现的问题。

12、如未按照要求清运垃圾，按照每日清运服务标准扣除当日的清运费；如有三次无故未及时清运垃圾的情况发生，终止合同。

园区垃圾桶分布点



1. 原执法队
2. 玫瑰谷公厕
3. 气垫船
4. 气垫船东侧综合发展中心办公区
5. 炎黄停车场东南角
6. 炎黄停车场东北角
7. 炎黄停车场西南角
8. 广场月门
9. 综合发展中心园艺组
10. 凤仪广场
11. 服务中心环境卫生部
12. 综合发展中心仓库
13. 服务中心水源所办公区
14. 泵房
15. 印象停车场
16. 三号楼
17. 大禹山浮雕墙
18. 索道中站
19. 管委会办公楼
20. 榴园坡下口
21. 涛声洞外
22. 碑林二台公厕
23. 牡丹园
24. 春晖洞
25. 黄河武馆
26. 南岸家属院
27. 大刘沟办公区

郑州黄河文化公园环卫清扫保洁、公厕管理、垃圾清运考核标准及评分表

一、环卫清扫保洁考核标准及评分细则(总分100分)

序号	项目	考核内容	分值	扣分
1	组织机构及人员管理	1.机构健全，配备管理保洁队伍。乙方负责清扫保洁人员的招聘、培训和管理，并教育员工遵守甲方的规章制度，认真履行合同承诺。管理人员2名以上。	10分	未按要求配备人员，少一人扣1分，扣完为止
		2.按区域人员配置要求定员。		未按区域人员配置要求定员，清扫保洁人员不足的，发现缺额1人扣1分，缺额2人扣3分，缺额4人扣5分，缺额5人，此项不得分。
		3.清扫保洁人员上岗时间不得脱岗、串岗。		每次扣1分
		4.服从管理和监督，存在的问题需按时整改。		不服从管理和监督，存在的问题未按时整改，此项不得分
2	清扫保洁时间	1.严格遵守清扫与保洁时间：春夏季工作时间（5月1日-10月7日）：早8点前完成清扫，上午9：00-11：30，下午14：30-18：00巡回保洁；秋冬季工作时间（10月8日-4月30日）：早8点前完成清扫，上午9：00-11：30，下午14：00-17：00巡回保洁。	10分	不按时间要求的发现一例扣2分
		2.节假日早7点半前完成清扫，保洁中午不间断，下午下班以通知时间为准。		
3	清扫保洁质量	1.严格按照《郑州黄河文化公园清扫保洁质量标准》要求作业	40分	每处扣1分

		2.十净：车行道净、人行道净、侧石净、标志线净、树穴净、果皮箱净、雨污水井盖净、交通护栏净、硬隔离净、防护设施净。 3.六无：无积存垃圾、无污泥积水、无烟蒂痰迹、无浮土积存、无黄土裸露、无乱贴乱画。 4.主干道、人行道、游路、广场、台阶、山体亭台楼阁游步道、博物馆馆内等硬化面积以及绿化带的清扫保洁。 5.雨天过后及时清理积水，如暴雨后路边出现少量淤泥等应及时清理。冬季雪后及时清理道路积雪。 6.每天擦洗果皮箱、垃圾周转桶、桌椅、标识标牌外观以及树池、花坛台面的清扫除尘。不允许外表有积灰、痰迹、油腻、污物、非法小广告粘贴物。 7.保持设备清洁，清扫保洁工具等器具摆放在隐蔽的地方。		
4	清扫作业安全	1.清扫保洁人员要统一着装上岗，环卫服装衣帽醒目。 2.工作中注意避让行人和车辆，不准故意扬尘污染别人，不文明作业，吵架斗殴、恶语伤人。 3.特殊天气要强化安全教育，注意台阶、道牙、路面窨井和建筑悬置物，避车避雨和防雷。 4.服从管理，预防重物重大事故发生。	10分	每次扣1分 每次扣1分 每次扣1分 不服从管理，出现重大事故，此项不得分
5	垃圾收集	1.清扫后的垃圾及时收集，收集率100%，无故不得拖延和漏扫。对于清扫后产生的落叶严禁焚烧，严禁向路边、下水道、花坛、草坪等处扫倒垃圾。 2.果皮箱及博物馆内垃圾桶按时清掏，做到周围及箱底干净，积存垃圾不能超过箱体的2/3，掏完上锁。 3.做到垃圾收集点干净，车走地净，垃圾清运后垃圾收集周转桶及时盖盖并归位。 4.果皮箱和垃圾周转桶底及周围2至3米不能有散落、存留垃圾和流溢污水。	10分	每处扣1分

6	环卫设施	1.清扫保洁作业工具齐全、完善。	10分	设施差，捆扎修缮不完善每项扣1分
		2、果皮箱和垃圾中转桶应进行日常的保养、维护、不残缺、不歪斜、不损坏。果皮箱门锁、内胆等损坏时及时维修。		
7	其他	无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，连续两次或两次以上被通知 整改；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕 。	10分	未按规定期限内整改，此项不得分

二、公厕管理和垃圾清运考核标准及评分细则(总分100分)

序号	项 目	考核内容	分值	扣分
1	组织机构及人员管理	1.机构健全，配备公厕管理保洁维修队伍。乙方负责公厕管理人员的招聘、培训和管理，并教育员工遵守甲方的规章制度，认真履行合同承诺。	5分	未按要求配备人员，此项不得分
		2.按人员配置要求定员。		
		3.公厕管理人员上岗时间不得脱岗、串岗。		每次扣1分
		4.服从管理和监督，存在的问题需按时整改。		不服从管理和监督，存在的问题未按时整改，此项不得分
2	公厕管理工作时间	1.严格按照公厕门口公示，准时开放。旅游淡季：8：00-17：00，旅游旺季：8：00-18：00。	15分	不按时间要求的发现一例扣2分
		2.节假日（如春节、五一、十一、清明等）及园区举行重大活动时，根据实际情况提前或延时。		
3	公厕管理维护标准	1.严格按照《郑州黄河文化公园公共卫生间保洁质量标准》要求作业	30分	每处扣1分
		2.十洁：顶棚墙壁洁；门、窗纱洁；老年扶手洁；地面、蹲位、沟槽、便池、尿池洁；出入粪口干净清洁；隔断板门洁；镜面、洗手盆、墩布池洁；干手器、挂钩洁；标牌、灯具洁；公厕内外部环境洁。		

		3.八无：无乱写乱画、无明显臭味、无尿碱污物、无积粪、无扬尘蛛网、无纸屑污物、无蝇蛆。 4.全面做好公厕消杀工作。使用84消毒液对公厕外3-5米范围内及公厕内所有便器洁具、各类扶手、把手、门帘等重点部位，进行全面喷洒和擦拭，做到“全覆盖、无死角”。 5.配合园区做好迎检接待时，公厕的清扫保洁及摆放洗手液、厕纸等工作。 6.保洁工具使用完毕，应整齐存放在工具房（箱）或存放在不显眼的位置；不得放在便器、洗手盆等处。 7.管理间物品摆放有序，要求干净整洁，无杂物。		
4	公厕内部设施	1.保障公厕处于正常开放运行状态，内部设施完善、完好，功能正常。定期对公厕内部水网、电路、基础设施等进行排查，发现问题，及时维修。	20分	每处扣2分
5	垃圾清运	1.每天8:00前将垃圾中转桶内垃圾清运干净。重要节日期间较平时提前半小时清运完毕，并根据节日实际增加清运频次。 2、垃圾日产日清，不得积存，不得随意倾倒。清运后不得有“满箱和漏箱”现象。 3.车上垃圾不得在园区抛洒。 4.园区内安全行车，不得超整行驶，注意游客安全。 5.损坏垃圾桶及时维修、更新。	30分	每处扣2分
6	其他	无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，连续两次或两次以上被通知整改；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。	10分	未按规定期限内整改，此项不得分

一、郑州黄河文化公园环卫清扫保洁面积分区统计总表及人员配置参考

区域	位置	面积 (㎡)	人员配置 (人)
一区 牌楼区域	团结门以北迎宾路段, 玫瑰谷一台, 牌楼广场, 瀑布区域至广场东路, 气垫船停车场及东侧办公区, 广场北路至紫荆路口, 星海湖北路至西坡口, 西坝头游园, 星海湖南路至生产桥, 以及主道路连接的游步道、游园景点	67385	8
二区 炎黄广场区域	一级、二级、三级广场 (含百位名人像、草坪、侧柏林), 二帝山山体及上下台阶和像前、像后区域, 像后广场及上下山坡路至原牡丹园, 碑林二台以及环山路濒河洞至涛声洞之间路段 (不含洞内), 碑林一台、二台、三台区域	105605	6
三区 博物馆至大禹园区域	广场西路紫荆路口至碑林入口路段, 地质博物馆前迎宾西路至星海湖南路铁门处, 博物馆西碉堡周边至榴园坡下口一线, 泵房前生产桥经办公楼前道路, 三号楼坡至索道中站大坡上口, 大禹苑索道中站以下区域, 索道中站愚公瀑上下区域, 大禹像前后广场及上下山台阶, 博物馆馆内及前后广场, 以及主道路连接的游步道、游园景点	65023	11
四区 环山区域	团结门外显示屏至西侧海棠树一线以南环山路至哺育广场, 新服务中心门前台阶以下广场和西侧游园, 玫瑰谷坡道及台阶以上区域 (二台、三台), 哺育广场、榴园大坡、义务植树纪念碑游园、八根管区域, 报国亭小顶山至浮天阁, 五龙峰顶区域至山上西南售票房, 以及主道路连接的游步道、游园景点	66303	11

五区 临河广场区域	炎黄停车场至生态停车场、临河广场主路至三桥汇、临河广场主路至黄河观景台、临河广场主路至西坝头路、紫荆路至消纳场到临河广场主路及里面游园、葛花蓬长廊凤仪广场鱼归路及周边游路、生存岛至临河广场主路，以及主道路连接的游步道、游园景点。	89650	6
--------------	--	-------	---

二、园区环卫清扫保洁分区及人员配置参考

（一区）牌楼区域及人员配置参考

序号	区域范围	人员配置
1	团结门至牌楼入园方向，牌楼南侧及环岛区域	一组，2人
2	团结门至牌楼出园方向，玫瑰谷一台	
3	瀑布区域至广场东路	一组，3人
4	气垫船区域及综合发展中心东侧办公区门前	
5	广场北路至紫荆路口	
6	星海湖北路入口至西售票口	一组，2人
7	星海湖北路西售票口至坡口及西坝头游园	
8	星海湖南路至生产桥	1人

（二区）炎黄广场区域及人员配置参考

序号	区域范围	人员配置
1	炎黄二帝山山体东西两侧上山道路及像后道路	一组，2人
2	炎黄广场一级、二级广场	
3	炎黄广场三级广场及四块草坪地	1人
4	祭坛及相连四个坛道、星门及两侧绿化带	1人
5	碑林一区和环山路濒河洞至涛声洞之间路段，不含洞内	1人

6	碑林二区	1人
---	------	----

(三区) 博物馆至大禹园区域及人员配置参考

序号	区域范围	人员配置
1	广场西路紫荆路口至迎宾西路口	一组，2人
2	疏林广场博物馆东侧游路及原窑洞饭店前小广场	
3	迎宾西路至生产桥及迎宾西路下滨湖东游园	一组，2人
4	疏林广场博物馆西侧游路及竹韵游园和碉堡周边	
5	生产桥西经办公楼前至引水桥路段、印象酒店周边及迎宾西路下滨湖西游园	1人
6	三号楼坡至大禹园小停车场，含主干道	一组，2人
7	大禹园小停车场至索道中站坡口	
8	索道中站愚公瀑上下区域、大禹像前后广场及上下山台阶	一组，2人
9	博物馆馆内及前后广场	一组，2人

(四区) 环山区域及人员配置参考

序号	区域范围	人员配置
1	团结门至家属院西路段以及服务中心新楼前小广场	一组，2人
2	服务中心新楼后侧游园，家属院以西至春晖洞，含春晖洞	
3	浮天阁区域	一组，2人
4	小顶山区域	
5	春晖洞至牡丹园坡口	一组，2人
6	玫瑰谷二台、三台及牡丹园坡口至濒河洞，含濒河洞	
7	哺育广场及八根管，台阶	一组，2人
8	榴园坡及植树纪念碑	
9	牡丹园坡至山上售票处包括奇木坪	1人

10	索道下站上山台阶经五龙峰黄河少年至原茶社	一组，2人
11	原茶社经极目阁至象山至博物馆后门出口	

（五区）临河广场区域及人员配置参考

序号	区域范围	人员配置
1	停车场至生态停车场	1人
2	临河广场主路至三桥汇	1人
3	临河广场主路至黄河观景台	1人
4	临河广场主路至综合发展中心仓库西侧	1人
5	紫荆路至消纳场到临河广场主路及里面游园	1人
6	葛花蓬长廊凤仪广场鱼归路及周边游路、生存岛至临河广场主路	1人

三、清扫车司机人员配置参考

工作职责	人员配置（人）
负责园区主干道等可机扫区域的机扫作业、洒水除尘以及铲雪车除雪工作	1

四、园区公厕数量及人员配置参考

序号	公厕位置	公厕名称	编号	类别	人员配置（人）	管理时间
1	一区 牌楼区域	玫瑰谷公厕	006	一类	1	1.旅游淡季： 8:00-17:00 2.旅游旺季： 8:00-18:00 3.节假日（
2		炎黄停车场公厕	010	一类	1	
3		临河广场公厕	002	一类	1	
4		星海湖南路公厕	003	二类	1	
5	二区	炎黄广场月门公厕	001	一类	1	
6	炎黄广场区域	碑林二台公厕	004	二	1	

				类		如春节、五一、十一、清明等）及园区举行重大活动时，根据实际情况提前或延时
7	三区 博物馆至大禹园区域	大禹园湖边（砖雕口）公厕	012	二类	1	
8		美人梅谷（原杨家沟）公厕	011	二类	1	
9		博物馆公厕	014	一类	1	
10		索道中站公厕	008	二类	1	
11		大禹山顶公厕	007	一类	1	
12	四区 环山区域	小顶山（吊桥）下公厕	009	一类	1	
133		气垫船公厕	013	一类	1	
14		哺育广场公厕	005	一类	1	
15		武校下公厕	015	二类	1	

注：1.节假日（如春节、五一、十一、清明等）及园区举行重大活动时，一类公厕需增派管理人员，双岗运行。

2.二类公厕可采取季节性开放。

5687431